



**МЕСТНОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ  
Г. ТАГАНРОГ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА ТАГАНРОГА**

**РЕШЕНИЕ**

**25.01.2018**

**№ 429**

**Об утверждении Порядка  
присвоения наименований,  
в том числе исторических,  
муниципальным учреждениям,  
организациям, различным объектам,  
расположенным на территории  
города Таганрога,  
и установки мемориальных досок**

**Принято  
Городской Думой  
25.01.2018**

В соответствии со статьей 35 Устава муниципального образования «Город Таганрог»,  
Городская Дума

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить Порядок присвоения наименований, в том числе исторических, муниципальных учреждений, организациям, различным объектам, расположенным на территории города Таганрога, и установки мемориальных досок (приложение).

2. Признать утратившими силу:

2.1. Решение Городской Думы города Таганрога от 05.10.2010 № 229 «Об утверждении Положения «О порядке присвоения наименований, в том числе исторических, муниципальных учреждений, организациям, различным объектам, расположенным на территории города Таганрога, и установки мемориальных досок»;

2.2. Решение Городской Думы города Таганрога от 30.10.2012 № 488 «О внесении изменений в Решение Городской Думы города Таганрога от 05.10.2010 № 229 «Об утверждении Положения «О порядке присвоения наименований, в том числе исторических, муниципальным учреждениям, организациям, различным объектам, расположенным на территории города Таганрога, и установки мемориальных досок».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Председателю Городской Думы – главе города Таганрога (Титаренко И.Н.) обеспечить официальное опубликование настоящего Решения.

5. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на председателя Городской Думы – главу города Таганрога Титаренко И.Н.

**Председатель Городской Думы -  
глава города Таганрога**

**И. Титаренко**

**Приложение  
к Решению Городской Думы  
от 25.01.2018 № 429**

**Порядок  
присвоения наименований, в том числе исторических, муниципальным учреждениям,  
организациям, различным объектам, расположенным на территории города Таганрога,  
и установки мемориальных досок**

**Статья 1. Общие положения**

1. Порядок присвоения наименований, в том числе исторических, муниципальным учреждениям, организациям, различным объектам, расположенным на территории города Таганрога, и установки мемориальных досок (далее - Порядок) принят в целях установления единых правил присвоения наименований, в том числе исторических, муниципальным учреждениям и иным организациям (далее - организации), различным объектам, расположенным на территории муниципального образования «Город Таганрог» (далее – город Таганрог), а также единых правил установки мемориальных досок в границах города Таганрога.

2. К различным объектам, расположенным на территории города Таганрога, в рамках настоящего Порядка относятся скверы, парки, городские леса, лесопарки, рощи и иные объекты особо охраняемых территорий города Таганрога (далее - объекты).

3. Мемориальные доски - памятные знаки, выполненные из прочных материалов (например: мрамора, гранита, металла и др.), с текстом и (или) изображением, информирующие об историческом событии, о жизни и деятельности граждан, имеющих заслуги перед Российской Федерацией, Ростовской областью и (или) городом Таганрогом, устанавливаемые на фасадах или интерьерах зданий, строений и сооружений города Таганрога (далее - здания).

4. Присвоение наименования организации является одной из форм ее поощрения.

**Статья 2. Требования, предъявляемые к присвоению наименований организациям и (или) объектам, а также к установке мемориальных досок**

1. Требования, предъявляемые к присвоению наименований организациям и (или) объектам:

1) наименования должны отвечать словообразовательным, произносительным и стилистическим нормам современного русского литературного языка;

2) наименования должны отражать историко-географическое и иное происхождение, функциональное значение, местные обычаи и традиции, указывать на значительные события местной, отечественной и мировой истории, увековечивать память граждан, имеющих заслуги перед Российской Федерацией, Ростовской областью и (или) городом Таганрогом;

3) наименования должны вписываться в существующую систему наименований организаций и (или) объектов, расположенных на территории города Таганрога;

4) одно и тоже наименование не может быть присвоено более чем одной организации и (или) объекту.

2. Требования, предъявляемые к установке мемориальных досок:

1) мемориальная доска должна увековечивать значительные события местной, отечественной и мировой истории, а также память о гражданах, имеющих заслуги перед Российской Федерацией, Ростовской областью и (или) городом Таганрогом;

2) текст мемориальной доски излагается на русском языке, должен быть лаконичным, содержать характеристику исторического события и (или) периода жизни (деятельности) гражданина, имеющего заслуги перед Российской Федерацией, Ростовской областью и (или) городом Таганрогом, которому посвящена мемориальная доска, с полным указанием его фамилии, имени, отчества; в композицию мемориальной доски помимо текста могут быть включены: портретные изображения, декоративные элементы, подсветка, QR-код.

3. Присвоение наименования организации и (или) объекту, установка мемориальной доски осуществляется по истечении 5 лет со дня события или смерти лица, об увековечении памяти которого ходатайствуют инициаторы внесения предложений о присвоении наименований организациям и (или) объектам, об установке мемориальных досок.

### **Статья 3. Порядок присвоения наименований организациям и (или) объектам, установки мемориальных досок**

1. Инициаторами внесения предложений о присвоении наименований организациям и (или) объектам, об установке мемориальных досок являются:

- 1) органы государственной власти;
- 2) органы местного самоуправления города Таганрога;
- 3) общественные объединения и организации, осуществляющие свою деятельность на территории города Таганрога;
- 4) инициативные группы жителей города Таганрога в количестве не менее 10 человек.

2. Предложение о присвоении наименования организации и (или) объекту должно содержать следующие сведения и материалы:

- 1) информацию об инициаторе предложения (наименование и реквизиты организации, фамилия, имя, отчество, почтовый адрес, номера телефонов граждан, обратившихся с предложением);
- 2) существующее наименование организации и (или) объекта, адрес;
- 3) наименование, предлагаемое для присвоения организации и (или) объекту;
- 4) обоснование наименования, предлагаемого для присвоения организации и (или) объекту, в том числе биографические сведения о жизни граждан, имеющих заслуги перед Российской Федерацией, Ростовской областью и (или) городом Таганрогом, в случае, если в качестве наименования предлагается увековечить их память, либо историческую справку о событии и (или) об организации и (или) объекте;
- 5) предложение об источнике финансирования.

К предложению о присвоении наименования организации должно быть приложено согласие данной организации на соответствующее присвоение наименования, за исключением случаев, когда инициатором присвоения наименования выступает сама организация.

В случае, если инициатором выступает муниципальное учреждение либо муниципальное предприятие, к предложению о присвоении наименования предоставляется согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя данного муниципального учреждения или муниципального предприятия, на соответствующее присвоение наименования.

К предложению о присвоении наименования объекту должно быть приложено согласие собственника объекта или лица, им уполномоченного в соответствии с действующим законодательством, на соответствующее присвоение наименования.

3. Предложение об установке мемориальной доски должно содержать следующие сведения и материалы:

- 1) информацию об инициаторе предложения (наименование и реквизиты организации, фамилию, имя, отчество, почтовый адрес, номера телефонов граждан, обратившихся с предложением);
- 2) обоснование установки мемориальной доски, в том числе биографические сведения о жизни граждан, имеющих заслуги перед Российской Федерацией, Ростовской областью и (или) городом Таганрогом, в случае, если предлагается увековечить память таких граждан, либо историческую справку о событии и (или) о здании, на котором предполагается установка мемориальной доски;
- 3) предполагаемое место установки мемориальной доски на здании;
- 4) эскиз мемориальной доски, соответствующий требованиям части 2 статьи 2 настоящего Порядка;
- 5) предложение об источнике финансирования изготовления и установки мемориальной доски.

К предложению об установке мемориальной доски должны быть приложены:

1) документы, подтверждающие проживание по конкретному адресу гражданина, имеющего заслуги перед Российской Федерацией, Ростовской областью и (или) городом Таганрогом, которому предполагается посвятить мемориальную доску;

2) документы, подтверждающие достоверность исторического события и (или) периода жизни гражданина, имеющего заслуги перед Российской Федерацией, Ростовской областью и (или) городом Таганрогом, которому предполагается посвятить мемориальную доску;

3) согласие собственника (собственников) здания или лица, им уполномоченного в соответствии с действующим законодательством, на установку мемориальной доски на указанном здании.

4. Рассмотрение предложений о присвоении наименования организации и (или) объекту, об установке мемориальной доски осуществляет комиссия по топонимике.

Порядок организации и деятельности комиссии по топонимике (далее - комиссия), а также ее состав определяются постановлением Администрации города Таганрога.

5. Предложение о присвоении наименования организации и (или) объекту, об установке мемориальной доски направляется в адрес Администрации города Таганрога на имя председателя комиссии.

Инициатору внесения предложения о присвоении наименования организации и (или) объекту, об установке мемориальной доски направляется ответ в срок, установленный действующим законодательством.

6. В целях выявления и учета мнения жителей города Таганрога, Администрация города Таганрога в течение 7 дней со дня поступления предложения о присвоении наименования организации и (или) объекту, об установке мемориальной доски в комиссию, обеспечивает официальное опубликование и размещение информационного сообщения о данном предложении на официальном портале Администрации города Таганрога в сети Интернет.

Информационное сообщение должно содержать срок принятия комиссией мнения жителей города Таганрога относительно присвоения наименования организации и (или) объекту, установки мемориальной доски, который не может составлять менее 10 дней со дня официального опубликования и размещения на официальном портале Администрации города Таганрога в сети Интернет указанного информационного сообщения.

7. Комиссия в течение 14 дней со дня истечения срока, предусмотренного в информационном сообщении для приема мнений жителей города Таганрога, обеспечивает рассмотрение поступившего предложения о присвоении наименования организации и (или) объекту, об установке мемориальной доски с учетом мнения жителей города Таганрога, и по итогам его рассмотрения - оформление протокола заседания комиссии и заключения о целесообразности (нецелесообразности) присвоения наименования организации и (или) объекту, установки мемориальной доски.

8. Администрация города Таганрога, в лице Комитета по архитектуре и градостроительству Администрации города Таганрога (далее - КАиГ), в течение 10 дней с момента оформления протокола заседания комиссии и заключения о целесообразности (нецелесообразности) присвоения наименования организации и (или) объекту, установки мемориальной доски осуществляет подготовку проекта Решения Городской Думы города Таганрога о присвоении наименования организации и (или) объекту, об установке мемориальной доски либо мотивированный отказ в присвоении такого наименования, в установке мемориальной доски в адрес инициатора внесения такого предложения.

9. Проект Решения Городской Думы города Таганрога о присвоении наименования организации и (или) объекту, об установке мемориальной доски вносится в Городскую Думу города Таганрога и рассматривается Городской Думой города Таганрога в порядке, предусмотренном Регламентом Городской Думы города Таганрога.

10. Общий срок рассмотрения предложения о присвоении наименования организации и (или) объекту, об установке мемориальной доски не может превышать два месяца со дня его поступления в Администрацию города Таганрога.

11. Решение Городской Думы города Таганрога о присвоении наименования организации и (или) объекту, об установке мемориальной доски подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном портале Администрации города Таганрога в сети Интернет.

Решение Городской Думы города Таганрога о присвоении наименования организации является основанием для внесения изменений в учредительные документы организации.

12. Изменение, аннулирование наименований организаций и (или) объектов осуществляется в порядке, предусмотренном настоящей статьей.

#### **Статья 4. Основания для отказа в присвоении наименования организации и (или) объекту, в установке мемориальной доски**

Основания для отказа в присвоении наименования организации и (или) объекту, в установке мемориальной доски:

1) несоответствие предложения о присвоении наименования организации и (или) объекту, об установке мемориальной доски требованиям, предусмотренным статьей 2 настоящего Порядка;

2) несоответствие предложения о присвоении наименования организации и (или) объекту, об установке мемориальной доски требованиям, предусмотренных частями 2, 3, 5 статьи 3 настоящего Порядка;

3) внесение предложения о присвоении наименования организации и (или) объекту, об установке мемориальной доски лицом, не обладающим правом на его внесение.

#### **Статья 5. Мероприятия по реализации Решения Городской Думы города Таганрога о присвоении наименования организации и (или) объекту, об установке мемориальной доски**

1. Финансирование расходов по присвоению наименования организации и (или) объекту, а также по изготовлению и установке мемориальной доски осуществляется за счет средств инициатора.

2. Указатели с наименованием организации подлежат установке (замене) этой организацией в месячный срок со дня принятия Решения Городской Думы города Таганрога о присвоении наименования организации.

3. Указатели с наименованиями объектов подлежат установке (замене) балансодержателями данных объектов в месячный срок со дня принятия Решения Городской Думы города Таганрога о присвоении наименования объекту.

4. Установка мемориальной доски осуществляется инициатором в месячный срок со дня принятия Решения Городской Думы города Таганрога об установке мемориальной доски.

5. Сохранность и содержание мемориальных досок, установленных на зданиях, находящихся на балансе организаций, обеспечиваются данными организациями.

6. Сохранность и содержание мемориальных досок, установленных на зданиях, за исключением объектов, указанных в части 5 настоящей статьи, обеспечиваются Управлением культуры города Таганрога за счет средств бюджета города Таганрога.

7. В целях упорядочивания и учета присвоенных наименований организациям и (или) объектам и установленных мемориальных досок на территории города Таганрога, ведется соответствующий реестр в порядке, определенном Администрацией города Таганрога.