

Статья 31. Полномочия председателя Городской Думы - главы города Таганрога

1. Председатель Городской Думы - глава города Таганрога в целях решения вопросов местного значения наделяется следующими полномочиями:

1) выступает официальным представителем города Таганрога в Российской Федерации и за ее рубежом;

2) представляет город Таганрог в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, иными органами, организациями и гражданами, без доверенности действует от имени города Таганрога;

3) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Городской Думой города Таганрога;

4) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

5) вправе требовать созыва внеочередного заседания Городской Думы города Таганрога;

6) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления города Таганрога полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления города Таганрога федеральными законами и законами Ростовской области;

7) определяет основные направления социально-экономического развития, внутренней и внешней политики города Таганрога;

8) содействует осуществлению территориального общественного самоуправления на территории города Таганрога;

9) вносит на рассмотрение в Городскую Думу города Таганрога проект Устава города Таганрога, проект Решения Городской Думы города Таганрога о внесении изменений и дополнений в Устав города Таганрога или дает заключение по указанным проектам;

10) обеспечивает официальное опубликование (обнародование) зарегистрированных Устава города Таганрога, Решения Городской Думы города Таганрога о внесении изменений и дополнений в Устав города Таганрога;

11) вносит представления к награждению государственными наградами в порядке, установленном действующим законодательством;

12) учреждает знаки отличия председателя Городской Думы - главы города Таганрога, определяет описание и порядок их присвоения; вносит предложения о присвоении почетных званий, награждении знаками отличия в порядке, установленном муниципальными правовыми актами.

2. Председатель Городской Думы - глава города Таганрога наделяется следующими полномочиями по организации деятельности и руководству Городской Думой города Таганрога:

1) представляет без доверенности Городскую Думу города Таганрога в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, в том числе других муниципальных образований, организациями и гражданами;

2) подписывает муниципальные контракты, иные договоры, подлежащие исполнению за счет бюджетных средств, от имени муниципального образования "Город Таганрог" в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации, и с учетом принятых и неисполненных обязательств;

3) вносит на рассмотрение Городской Думы города Таганрога проект повестки дня заседания Городской Думы города Таганрога;

4) осуществляет руководство подготовкой заседаний Городской Думы города Таганрога, председательствует на заседаниях Городской Думы города Таганрога, подписывает протоколы заседаний Городской Думы города Таганрога;

5) организует контроль исполнения Решений, поручений Городской Думы города Таганрога;

6) вправе созывать совещания депутатов Городской Думы города Таганрога;

7) дает поручения фракциям, иным объединениям депутатов Городской Думы города Таганрога;

8) оказывает содействие депутатам Городской Думы города Таганрога в осуществлении их полномочий;

9) в пределах своих полномочий направляет запросы в органы местного самоуправления, должностным лицам органов местного самоуправления, руководителям муниципальных предприятий и учреждений;

10) содействует обеспечению гласности и учета общественного мнения в деятельности Городской Думы города Таганрога;

11) выносит на рассмотрение Городской Думы города Таганрога проекты Решений Городской Думы города Таганрога;

12) обеспечивает в соответствии с Решениями Городской Думы города Таганрога обсуждение населением города Таганрога проектов Решений Городской Думы города Таганрога, внесенных на рассмотрение Городской Думы города Таганрога;

13) ведет личный прием граждан, рассматривает обращения и жалобы граждан, юридических лиц, органов территориального общественного самоуправления, организует соответствующую работу структурных подразделений Городской Думы города Таганрога;

14) утверждает штатное расписание Городской Думы города Таганрога, структуру аппарата Городской Думы города Таганрога;

15) руководит работой аппарата Городской Думы города Таганрога, назначает и освобождает от должности должностных лиц аппарата Городской Думы города Таганрога;

16) принимает и увольняет работников аппарата Городской Думы города Таганрога;

17) утверждает функциональные обязанности должностных лиц, работников Городской Думы города Таганрога;

18) открывает и закрывает лицевые счета Городской Думы города Таганрога в органах Федерального казначейства;

19) распоряжается денежными средствами Городской Думы города Таганрога в пределах ее бюджетной росписи, подписывает финансовые и иные документы и доверенности;

20) распоряжается в пределах и в порядке, установленных законом, имуществом Городской Думы города Таганрога;

21) от имени Городской Думы города Таганрога подписывает иски, заявления, доверенности, иные документы, направляемые в суды, органы государственной власти, органы местного самоуправления, юридическим лицам.

3. Председатель Городской Думы - глава города Таганрога представляет Городской Думе города Таганрога ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, в том числе о решении вопросов, поставленных Городской Думой города Таганрога.

4. Председатель Городской Думы - глава города Таганрога осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным и областным законодательством, настоящим Уставом.