



**МЕСТНОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ  
Г. ТАГАНРОГ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА ТАГАНРОГА**

**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ – ГЛАВА ГОРОДА ТАГАНРОГА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

№ \_\_\_\_\_

Об утверждении квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы в аппарате Городской Думы города Таганрога

На основании статьи 9 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", руководствуясь типовыми квалификационными требованиями для замещения должностей муниципальной службы, предусмотренными статьей 5 Областного закона от 09.10.2007 № 786-ЗС "О муниципальной службе в Ростовской области" и в соответствии с Решением Городской Думы города Таганрога от 29.11.2007 №559 «Об утверждении Реестра муниципальных должностей города Таганрога и должностей муниципальной службы города Таганрога»

1. Утвердить квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы в аппарате Городской Думы города Таганрога (приложение).

2. Признать утратившим силу распоряжение председателя Городской Думы города Таганрога от 28.02.2017 № 15 «Об утверждении квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы в аппарате Городской Думы города Таганрога».

3. Начальнику организационно-контрольного отдела Городской Думы города Таганрога (Бакаевой Л.А.):

3.1. ознакомить муниципальных служащих Городской Думы города Таганрога с настоящим распоряжением под роспись;

3.2. обеспечить официальное опубликование настоящего распоряжения.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

**Председатель Городской Думы -  
глава города Таганрога**

**И.Н. Титаренко**

Согласовано:

Заместитель председателя  
Городской Думы города Таганрога

Г.А. Полякова

Начальник организационно-контрольного отдела  
Городской Думы города Таганрога

Л.А. Бакаева

Главный специалист сектора мониторинга законодательства,  
правовой и антикоррупционной экспертизы  
отдела правового обеспечения  
Городской Думы города Таганрога

О.Н. Дзыговская

Приложение  
к распоряжению  
председателя Городской Думы-  
главы города Таганрога  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Квалификационные требования  
для замещения должностей муниципальной службы в аппарате  
Городской Думы города Таганрога**

1. Для замещения должностей муниципальной службы в Городской Думе города Таганрога, относящихся к главной группе должностей предъявляются следующие квалификационные требования:

Наименование должности муниципальной службы	Квалификационные требования
- пресс-секретарь - начальник организационно-контрольного отдела - начальник отдела правового обеспечения	1) высшее образование; 2) стаж муниципальной службы или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее двух лет, а для граждан, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома - не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки

2. Для замещения должностей муниципальной службы в Городской Думе города Таганрога, относящихся к ведущей группе должностей предъявляются следующие квалификационные требования:

Наименование должности муниципальной службы	Квалификационные требования
- главный бухгалтер - помощник председателя Городской Думы – главы города Таганрога - начальник сектора мониторинга законодательства правовой и антикоррупционной экспертизы отдела правового обеспечения - начальник сектора по работе с постоянными комиссиями организационно-контрольного отдела - начальник сектора кадровой работы, муниципального заказа и материально-технического обеспечения организационно-контрольного отдела	высшее образование

3. Для замещения должностей муниципальной службы в Городской Думе города Таганрога, относящихся к старшей группе должностей предъявляются следующие квалификационные требования:

Наименование должности муниципальной службы	Квалификационные требования
<ul style="list-style-type: none"> <li>- главный специалист бухгалтерии</li> <li>- главный специалист отдела правового обеспечения</li> <li>- главный специалист сектора мониторинга законодательства, правовой и антикоррупционной экспертизы отдела правового обеспечения</li> <li>- главный специалист сектора по работе с постоянными комиссиями организационно-контрольного отдела</li> <li>- главный специалист протокольного сектора</li> <li>- главный специалист сектора кадровой работы, муниципального заказа и материально-технического обеспечения организационно-контрольного отдела</li> <li>- ведущий специалист сектора по работе с постоянными комиссиями организационно-контрольного отдела</li> <li>- ведущий специалист сектора кадровой работы, муниципального заказа и материально-технического обеспечения организационно-контрольного отдела</li> </ul>	<p>высшее образование</p>

Квалификационные требования к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности муниципального служащего его должностной инструкцией.