

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ТАГАНРОГ»
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАГАНРОГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.03.2017

№ 389

г. Таганрог

Об организации оплачиваемых общественных работ в городе Таганроге в 2017 году

В соответствии с Законом Российской Федерации от 19.04.1991 №1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» и постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.1997 № 875 «Об утверждении Положения об организации общественных работ», в целях организации проведения оплачиваемых общественных работ для граждан, испытывающих трудности в поиске работы, **постановляю:**

1. Утвердить Перечень направлений и видов общественных работ, имеющих социально полезную направленность для города Таганрога в 2017 году (далее - Перечень), согласно приложению.

2. Рекомендовать индивидуальным предпринимателям, организациям независимо от организационно-правовой формы и формы собственности совместно с государственным казенным учреждением Ростовской области «Центр занятости населения города Таганрога» создавать временные рабочие места по организации оплачиваемых общественных работ в соответствии с Перечнем.

3. Рекомендовать государственному казенному учреждению Ростовской области «Центр занятости населения города Таганрога» (Шапкина И.В.) заключить договоры с индивидуальными предпринимателям, организациями независимо от организационно-правовой формы и формы собственности по организации оплачиваемых общественных работ в соответствии с Перечнем.

4. Пресс-службе Администрации города Таганрога (Егорова Е.В.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления и представить информацию о его опубликовании в общий отдел Администрации города Таганрога.

5. Общему отделу Администрации города Таганрога (Лунева Н.А.) обеспечить представление копии настоящего постановления и информации о его официальном опубликовании в Правительство Ростовской области в установленные сроки.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города Таганрога Голубеву И.В. и заместителя главы Администрации города Таганрога Махова А.В.

Глава Администрации
города Таганрога

А.В. Лисицкий

Верно
Начальник общего отдела

Н.А. Лунева

ПЕРЕЧЕНЬ
направлений и видов общественных работ,
имеющих социально полезную направленность для города Таганрога
в 2017 году

№ п/п	Направление общественных работ	Виды общественных работ
1	2	3
1	Строительство автомобильных дорог, их ремонт и содержание, прокладка водопроводных, газовых, канализационных и других коммуникаций	Работы по строительству, ремонту, благоустройству, уборке, модернизации и демонтажу дорог, мостов, тротуаров, прокладке и ремонту водопроводных, газовых, канализационных и других коммуникаций; побелка придорожных деревьев, скашивание травы и вырубка кустарников на обочинах, откосах дорог, уборка мусора в лесопосадках вдоль дорог
2	Проведение сельскохозяйственных работ, работ в лесном хозяйстве	Участие в весенне-полевых, уходных и уборочных сельскохозяйственных работах; работа на токах, в хлебоприемных пунктах, теплично-садовых хозяйствах; ремонт и модернизация животноводческих ферм и других помещений сельскохозяйственного назначения; мелкий ремонт и покраска техники и сельскохозяйственного инвентаря; уход за животными, выпас, стрижка животных, забой скота и птицы; посадка и прополка саженцев, обрезка деревьев, виноградников, лесозаготовка, корчевание и распиловка деревьев; расчистка трасс линий электропередач; борьба с вредителями леса и сельскохозяйственных культур; сбор и заготовка лекарственных растений
3	Заготовка, переработка и хранение сельскохозяйственной продукции	Заготовка кормов, семян и дикорастущих растений; сортировка овощей и фруктов, укладка их на хранение, погрузочно-разгрузочные работы; изготовление, ремонт и сортировка тары

4	Строительство жилья, реконструкция жилого фонда, объектов социально-культурного назначения, восстановление историко-архитектурных памятников, комплексов, заповедных зон	Подсобные работы, расчистка строительных участков, производство земляных работ, ремонт и реконструкция объектов социально-культурного и бытового назначения, воинских захоронений, мемориалов, братских могил; благоустройство сдаваемых объектов; подсобные работы при прокладке коммуникаций; подсобные работы на производстве строительных материалов
5	Обслуживание пассажирского транспорта, работа организаций связи	Работы, связанные с уборкой и мойкой автотранспорта; модернизация, благоустройство и уборка остановочных павильонов, расчистка снега у остановочных павильонов и прилегающей к ним территории; работа в качестве кондукторов и счетчиков пассажиров в общественном транспорте, распространение проездных билетов, сортировка почтовых отправлений; доставка корреспонденции
6	Эксплуатация жилищно-коммунального хозяйства	Работы по ремонту, содержанию и эксплуатации жилого фонда; подсобные работы при эксплуатации коммуникаций; санитарная очистка внутриквартальных территорий и контейнерных площадок, уборка подъездов; сбор, утилизация и переработка бытовых отходов, дезинсекция помещений, доставка платежных документов в сфере жилищно-коммунального хозяйства
7	Озеленение и благоустройство территорий, развитие лесопаркового хозяйства, зон отдыха и туризма	Озеленение территорий, посадка саженцев, уход за насаждениями, работа в теплицах; вырубка, распиловка кустарников, поросли и деревьев, покос травы, очистка территории от мусора и снега; санитарная очистка мемориалов, памятников, воинских захоронений, кладбищ, парков культуры, скверов, лесопарков, зон отдыха и туризма, водоемов, установка заграждений, работы по благоустройству и уборке территории
8	Уход за престарелыми, инвалидами и больными	Оказание социальных услуг престарелым и категориям лиц с ограниченными возможностями, больным гражданам: заготовка дров, вскапывание и прополка огородов, покупка лекарств, продуктов, уборка жилых помещений, доставка воды, стирка белья; формирование подарков для

		ветеранов, оформление и доставка поздравительных открыток, приглашений для участия в праздничных мероприятиях, выполнение неквалифицированных работ в больницах, лабораториях, поликлиниках
9	Обеспечение оздоровления и отдыха детей в период каникул, обслуживание санаторно-курортных зон	Строительные и ремонтные работы по подготовке к эксплуатации оздоровительных учреждений, детских оздоровительных комплексов, муниципальных учреждений дошкольного, общего и профессионального образования; выполнение неквалифицированных работ в муниципальных учреждениях, оздоровительных лагерях; уход за детьми дошкольного возраста в детских дошкольных, лечебных и оздоровительных учреждениях в качестве обслуживающего персонала; спасательные работы в зонах отдыха; организация досуга детей в учреждениях культуры, оздоровительных лагерях; участие в обслуживании и проведении культурно-массовых мероприятий; обслуживание аттракционов
10	Проведение мероприятий общественно-культурного назначения	Участие в проведении статистических и социологических обследований, опросов: переписи населения, сельскохозяйственной переписи, опросов общественного мнения; участие в проведении призывных кампаний, в работе избирательных комиссий; подсобные работы в отделениях ЗАГС; распространение рекламы и другой печатной продукции, расклейка афиш
11	Выполнение различных видов трудовой деятельности в промышленности, торговле, общественном питании и других сферах	Неквалифицированная помощь продавцам и поварам, подсобные работы при производстве пищевых изделий, работа в точках общественного питания, лоточная торговля; сторожевая охрана объектов; погрузочно-разгрузочные работы; уборка помещений и прилегающих территорий учреждений, организаций и предприятий сферы обслуживания; работа в котельной; неквалифицированные работы на предприятиях (разнорабочие, сортировщики, подсобные рабочие, грузчики); деревообработка, ремонт мебели, слесарные работы, ремонт и уборка производственных цехов и сооружений, изготовление швейных изделий; упаковка и доставка готовой

		продукции, курьерская работа; работа в гардеробе; работа в качестве подсобных и разнорабочих на различных производственных участках, в качестве помощников специалистов по различным специальностям во всех отраслях хозяйственной деятельности
12	Работа с документами, обновление и создание баз данных	Работы по учету и оформлению документов в регистрационных палатах, паспортных столах, поликлиниках, администрациях сельских поселений; сбор и сверка анкетных данных для персонифицированного учета; архивные работы; набор текстов; осуществление контроля и оперативного регулирования производства и других видов деятельности

Управляющий делами Администрации
города Таганрога

М.В. Баксов