

Полномочия и функции заместителя Главы Администрации города Таганрога по вопросам архитектуры и градостроительства

Заместитель Главы Администрации города Таганрога по вопросам архитектуры и градостроительства:

Координирует и контролирует деятельность: председателя комитета по архитектуре и градостроительству, начальника Управления капитального строительства г. Таганрога.

Ведет вопросы:

строительной политики;
развития инфраструктуры города в пределах своей компетенции;
муниципального строительства;
защиты муниципальных зданий и сооружений от оползневых, обвально-абразивных явлений, подтоплений территории;
землеустройства;
архитектуры и градостроительства;
профилактики и выявления административных правонарушений.

Координирует работу: комитета по архитектуре и градостроительству, Управления капитального строительства г. Таганрога.

Организует работу и несет ответственность в рамках функциональных обязанностей по курируемым направлениям за:

целевое использование бюджетных средств;
привлечение инвестиций;
своевременное и в полном объеме исполнение договоров и соглашений о взаимоотношениях органов государственной власти и органов местного самоуправления;
реализацию федеральных, областных и городских программ;
работу подведомственных муниципальных предприятий и учреждений.

Возглавляет комиссии и рабочие группы в соответствии с постановлениями и распоряжениями Администрации города Таганрога.

Осуществляет взаимодействие в пределах своей компетенции с:

органами и должностными лицами местного самоуправления, в том числе других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями;
средствами массовой информации;
общественными объединениями;
органами и организациями по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации;
землеустроительными организациями;
территориальным (межрайонным) отделом по городу Таганрогу и Неклиновскому району Управления Роснедвижимости по Ростовской области;
проектными и строительными организациями;
гаражными, садоводческими, дачными, огородническими некоммерческими организациями в части земельных и градостроительных отношений.

Вносит Мэру города Таганрога проекты муниципальных правовых актов и иные предложения в пределах своей компетенции.

Рассматривает обращения граждан, ведет прием граждан по вопросам, относящимся к его компетенции.

Издает распоряжения и (или) приказы по вопросам своего ведения.

Согласовывает проекты муниципальных правовых актов по направлениям своей деятельности.

Решает иные вопросы в соответствии с федеральным и областным законодательством, Уставом

города Таганрога, муниципальными правовыми актами.