

Протокол
заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции
в городе Таганроге

20.12.2018

№ 3

Председатель: Лисицкий А.В. – Глава Администрации города Таганрога

Секретарь Батурин А.Г. – начальник отдела по работе с правоохранительными и административными органами Администрации города Таганрога

Присутствовали: 46 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Рассматриваемый вопрос: «Об организации мероприятий по противодействию коррупции в муниципальных предприятиях и учреждениях города Таганрога в соответствии со статей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденными Министерством труда и социальной защиты РФ 8 ноября 2013 г.».

СЛУШАЛИ:

Начальника отдела по работе с правоохранительными и административными органами Администрации города Таганрога Батурина А.Г., начальника Управления образования города Таганрога Морозову О.Л., начальника Управления здравоохранения г. Таганрога Подлесную Т.Н.

РЕШИЛИ:

1.1. Информацию начальника отдела по работе с правоохранительными и административными органами Администрации города Таганрога Батурина А.Г., начальника Управления образования города Таганрога Морозовой О.Л., начальника Управления здравоохранения г. Таганрога Подлесной Т.Н. принять к сведению.

1.2. Начальнику отдела по работе с правоохранительными и административными органами Администрации города Таганрога Батурина А.Г.:

1.2.1. Оказать правовую, методическую, информационную и организационную поддержку руководителям муниципальных учреждений города Таганрога по вопросам исполнения требований статьи 13³ Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и методических рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции.

Срок исполнения: **постоянно.**

1.2.2. Подготовить и согласовать с руководством органов Администрации города Таганрога с правом юридического лица график проведения проверок

организации и исполнения мероприятий по противодействию коррупции в муниципальных учреждениях и предприятиях города Таганрога на 2019 год.

Срок исполнения: до **15.01.2018**.

1.2.3. Провести проверку организации и исполнения мероприятий по противодействию коррупции в муниципальных учреждениях и предприятиях города Таганрога.

Срок исполнения: до **01.12.2019**.

1.3. Начальнику отдела муниципальной службы и кадров Перекрестову А.Г., руководителям органов Администрации города Таганрога с правом юридического лица, имеющих подведомственные муниципальные учреждения и предприятия города Таганрога, внести в трудовые договоры, ранее заключенные с руководителями муниципальных учреждений и предприятий, изменения, предусмотрев в них конкретные антикоррупционные положения и ответственность за их нарушение.

Срок исполнения: до **25.02.2019**.

1.4. Руководителям муниципальных учреждений и предприятий города Таганрога.

1.4.1. Обеспечить разработку и принятие актов, утверждающих порядок уведомления о конфликте интересов, о склонении к коррупционным правонарушениям, перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками, кодекс этики и служебного поведения работников, антикоррупционную политику учреждения (предприятия), правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства, антикоррупционные стандарты закупочной деятельности.

Срок исполнения: до **25.02.2019**.

1.4.2. Включить в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью учреждения (предприятия), антикоррупционное положение, предполагающее недопустимость совершения каких-либо коррупционных действий при их исполнении сторонами.

Срок исполнения: с **01.01.2019**.

1.4.3. Утвердить планы работы по противодействию коррупции учреждения (предприятия) на 2019-2020 годы.

Срок исполнения: до **15.01.2019**.

1.4.3. Разместить в зданиях и помещениях, занимаемых муниципальными учреждениями (предприятиями), информационных стендов, направленных на профилактику коррупционных и иных правонарушений со стороны граждан и работников муниципальных учреждений (предприятий), а также информации об адресах и телефонах, по которым можно сообщить о фактах коррупции.

Срок исполнения: до **25.02.2019**.

1.4.4. Разместить на официальных сайтах муниципальных учреждений (предприятий) информацию об антикоррупционной деятельности (с учетом положений приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.10.2013 № 530н) и осуществлять постоянное её обновление.

Срок исполнения: до **25.02.2019**.

2. Рассматриваемый вопрос: «О совершенствовании мер по противодействию коррупции в сфере бизнеса, в том числе по защите субъектов предпринимательской деятельности от злоупотреблений служебным положением со стороны должностных лиц».

СЛУШАЛИ:

Президента Союза «Таганрогская межрайонная торгово-промышленная палата» Амерханова Р.А.

РЕШИЛИ:

2.1. Информацию президента Союза «Таганрогская межрайонная торгово-промышленная палата» Амерханова Р.А. принять к сведению.

2.2. Рекомендовать Союзу «Таганрогская межрайонная торгово-промышленная палата» (Амерханов Р.А.):

2.2.1. Активизировать работу по проведению независимой антикоррупционной экспертизы проектов и нормативных правовых актов Администрации города Таганрога.

2.2.2. Совместно с общественными объединениями предпринимателей города Таганрога и управлением экономического развития Администрации города Таганрога (Крутоголовина Н.А.) провести акции, направленные на внедрение в сферу бизнеса антикоррупционных стандартов, процедур внутреннего контроля, этических норм.

Срок исполнения: **до 15.12.2019.**

2.3. Начальнику отдела по работе с правоохранительными и административными органами Администрации города Таганрога Батурину А.Г. организовать обмен информацией с Союзом «Таганрогская межрайонная торгово-промышленная палата» о возможных коррупционных проявлениях со стороны муниципальных служащих в отношении представителей бизнеса города Таганрога.

Срок исполнения: **постоянно.**

3. Рассматриваемый вопрос: «Отчет о результатах работы комиссии по координации работы по противодействию коррупции за 2018 год.

Рассмотрение и утверждение Плана работы комиссии по координации работы по противодействию коррупции в городе Таганроге на 2019 год».

СЛУШАЛИ:

Начальника отдела по работе с правоохранительными и административными органами Администрации города Таганрога Батурина А.Г.

РЕШИЛИ:

3.1. Информацию начальника отдела по работе с правоохранительными и административными органами Администрации города Таганрога Батурина А.Г. принять к сведению.

3.2. Утвердить план работы комиссии по координации работы по противодействию коррупции в городе Таганроге на 2019 год с учетом поступивших предложений.

3.3. Начальнику отдела по работе с правоохранительными и административными органами Администрации города Таганрога Батурину А.Г.:

3.3.1. Подготовить предложения по усовершенствованию деятельности отдела по работе с правоохранительными и административными органами в сфере профилактики коррупционных и иных правонарушений.

Срок исполнения: до **25.01.2019**.

3.3.2. Продолжить на системной основе осуществление мероприятий по контролю за выполнением ранее принятых решений комиссии по координации работы по противодействию коррупции в городе Таганроге.

3.3.3. В целях обеспечения возможности граждан предоставлять информацию о коррупционных проявлениях установить в здании Администрации города Таганрога ящик для сбора поступающих обращений, разместив об этом информацию на официальном портале Администрации города Таганрога.

Срок исполнения: до **28.12.2018**.

3.3.4. Организовать взаимодействие с Контрольно-счетной палатой города Таганрога для выявления нарушений коррупционной направленности, в том числе скрытой аффилированности муниципальных служащих.

Срок исполнения: до **31.01.2019**.

3.3.5. Разместить на стендах по противодействию коррупции примечание к статье 291 Уголовного кодекса Российской Федерации о том, что Лицо, давшее взятку, освобождается от уголовной ответственности, если оно активно способствовало раскрытию и (или) расследованию преступления и либо в отношении его имело место вымогательство взятки со стороны должностного лица, либо лицо после совершения преступления добровольно сообщило в орган, имеющий право возбудить уголовное дело, о даче взятки.

Срок исполнения: до **31.01.2019**.

3.4. Общему отделу (Адова И.В.) акты прокурорского реагирования, письма, в том числе исполнительные производства о взыскании денежных средств из заработной платы, обращения, в которых содержатся сведения в отношении муниципальных служащих Администрации города Таганрога, поступающие в Администрацию города Таганрога, направлять в отдел по работе с правоохранительными и административными органами для сведения.

Срок исполнения: **постоянно**.

3.5. Отделу по работе с правоохранительными и административными органами Администрации города Таганрога (Батулин А.Г.) совместно с отделом муниципальной службы и кадров (Перекрестов А.Г.):

3.5.1. Провести тестирование муниципальных служащих Администрации города Таганрога на предмет знания антикоррупционного законодательства;

Срок исполнения: до **31.01.2019**.

3.5.2. Проводить анализ поступающей в Администрации города Таганрога информации в отношении муниципальных служащих, в случае установления коррупционных рисков в их деятельности информировать об этом руководство.

Срок исполнения: **постоянно**.

3.6. Руководителям органов Администрации города Таганрога с правами юридического лица организовать работу, предусмотренную пунктами 3.4, 3.5 настоящего протокола.

3.7. Руководителям структурных подразделений и органов Администрации города Таганрога с правами юридического лица:

3.7.1. Взять под личный контроль соблюдение сроков и эффективность выполнения принятых решений комиссии по координации работы по противодействию коррупции в городе Таганроге. Информацию о выполнении решений представлять в секретариат комиссии в установленные сроки.

3.7.2. В целях выявления и минимизации коррупционных рисков взять на личный контроль соблюдения подчинёнными должностными лицами антикоррупционного законодательства при осуществлении организационно-распорядительных функций и исполнение контрактов о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

3.7.3. При выявлении нарушений при осуществлении организационно-распорядительных функций и исполнении контрактов о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд направлять информацию в отдел по работе с правоохранительными и административными органами Администрации города Таганрога для проведения мероприятий по выявлению скрытой аффилированности.

3.8. Для подготовки очередного заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции в городе Таганроге председателю Комитета по управлению имуществом города Таганрога Анохину А.А. **в срок до 01.03.2019** представить в секретариат комиссии информацию об эффективности мер, принимаемых Комитетом по управлению имуществом города Таганрога, по противодействию коррупции. Информацию о результатах муниципального земельного и имущественного контроля за 2018 год и истекший период 2019 года, обеспечения прозрачности процесса регулирования земельных отношений и рационального использования земельных участков в городе Таганроге.

Контроль за исполнением решения возложить на заместителей главы Администрации города Таганрога, управляющего делами Администрации города Таганрога в части касающейся.

Глава Администрации
города Таганрога,
председатель комиссии

А.В. Лисицкий

Начальник отдела
по работе с правоохранительными
и административными органами,
секретарь комиссии

А.Г. Батурин