

ПРОТОКОЛ
заседания комиссии по координации работы
по противодействию коррупции в городе Таганроге

10.08.2022

№ 2

Председатель А.Е. Фатеев – глава Администрации города Таганрога

Секретарь А.И. Езерская - начальник отдела по работе с правоохранительными и административными органами Администрации города Таганрога

Участвовали: 24 человека

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Рассматриваемый вопрос: «О мерах, принимаемых по выявлению коррупционных рисков в сфере жилищно-коммунального хозяйства, обеспечению внедрения комплекса мер, направленных на снижение уровня коррупции в данной сфере и о принятых мерах по профилактике коррупционных правонарушений среди сотрудников Управления ЖКХ города Таганрога».

СЛУШАЛИ: начальника управления жилищно-коммунального хозяйства г. Таганрога Сагайдачную Л.В.

РЕШИЛИ:

1.1. Информацию начальника управления жилищно-коммунального хозяйства г. Таганрога Сагайдачной Л.В. принять к сведению.

1.2. Начальнику Управления жилищно-коммунального хозяйства города Таганрога Сагайдачной Л.В.:

1.2.1. Провести оценку коррупционных рисков в деятельности муниципальных служащих Управления жилищно-коммунального хозяйства города Таганрога, определив основные функции и задачи, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками коррупционных правонарушений. Разработать конкретные меры по минимизации коррупционных рисков в указанной сфере.

Срок исполнения: **до 15.12.2023.**

1.2.2. Организовать контроль исполнения подведомственными муниципальными предприятиями и учреждениями требований статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в соответствии с Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации

19.12.2018. Информацию о результатах контроля представить в отдел по работе с правоохранительными и административными органами Администрации города Таганрога.

Срок исполнения: до **15.12.2023**.

1.2.3. Принять меры, направленные на недопущение любой возможности возникновения конфликта интересов в сфере деятельности Управления жилищно-коммунального хозяйства города Таганрога и организаций, осуществляющих деятельность по оказанию услуг Администрации города Таганрога в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

Информацию о проделанной работе представить до **20.12.2023**.

2. Рассматриваемый вопрос: «О результатах декларационной кампании по представлению муниципальными служащими, руководителями муниципальных учреждений сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за 2022 год».

СЛУШАЛИ: начальника отдела муниципальной службы и кадров Администрации города Таганрога Перекрестова А.Г.

РЕШИЛИ:

2. Информацию начальника отдела муниципальной службы и кадров Администрации города Таганрога Перекрестова А.Г. принять к сведению.

2.1. Руководителям органов Администрации города Таганрога с правами юридического лица:

2.1.1. Представить информацию об анализе поступивших сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих за 2022 год.

Срок исполнения: до **15.11.2023**.

2.1.2. Представить информацию о результатах мероприятий по выявлению скрытой аффилированности при исполнении должностных обязанностей сотрудниками органов Администрации города Таганрога с правами юридического лица.

Срок исполнения: до **15.12.2023**.

2.2. Отделу по работе с правоохранительными и административными органами Администрации города Таганрога (**Езерская А.И.**) в случае выявления отделом муниципальной службы и кадров Администрации города Таганрога и органами Администрации города Таганрога с правами юридического лица несоответствий представленных муниципальными служащими справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2022 год в сравнении с предыдущими годами, провести проверочные мероприятия.

Информацию о проведенных проверках по справкам о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2022 год представить к очередному заседанию Комиссии по координации работы по противодействию

коррупции в городе Таганроге по итогам 2023 года.

2.3. Отделу муниципальной службы и кадров Администрации города Таганрога (**Перекрестов А.Г.**) совместно с отделом по работе с правоохранительными и административными органами Администрации города Таганрога (**Езерская А.И.**):

2.3.1. Провести анализ типичных ошибок при заполнении справок о доходах муниципальными служащими структурных подразделений и органов Администрации города Таганрога с правами юридического лица. Результаты анализа довести до сведения структурных подразделений Администрации города Таганрога.

Срок исполнения: до **15.01.2024.**

2.3.2. Организовать проведение семинара с сотрудниками органов Администрации города Таганрога с правами юридического лица, ответственными за прием и проверку правильности заполнения муниципальными служащими и руководителями муниципальных учреждений сведений о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, на котором довести до их сведения типичные ошибки при заполнении справок о доходах (расходах), выявленные прокуратурой города Таганрога, а также установленных при проведении анализа.

Срок исполнения: до **10.02.2024.**

2.4. Отделу муниципальной службы и кадров Администрации города Таганрога (**Перекрестов А.Г.**), руководителям органов Администрации города Таганрога с правами юридического лица при приеме на работу граждан и организации при проведении аттестации муниципальных служащих структурных подразделений и органов Администрации города Таганрога с правами юридического лица уделять особое внимание знанию антикоррупционного законодательства, в том числе путем проведения тестирования.

Срок исполнения: **постоянно.**

3. Рассматриваемый вопрос: «Об исполнении решений, ранее принятых Комиссией по координации работы по противодействию коррупции в городе Таганроге».

СЛУШАЛИ:

Начальника сектора по профилактике коррупционных и иных правонарушений отдела по работе с правоохранительными и административными органами Администрации города Таганрога Шульгу А.А.

РЕШИЛИ:

3.1 Информацию начальника сектора по профилактике коррупционных и иных правонарушений отдела по работе с правоохранительными и административными органами Администрации города Таганрога Шульги А.А. принять к сведению.

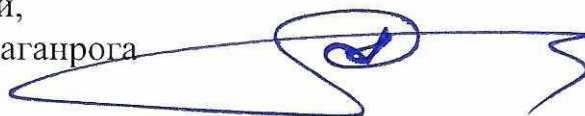
3.2. Руководителям структурных подразделений и органов Администрации города Таганрога с правами юридического лица взять под личный контроль соблюдение сроков и эффективность выполнения принятых решений Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в городе Таганроге.

Информацию о выполнении решений представлять в секретариат Комиссии в установленные сроки.

3.3. Для подготовки очередного заседания Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в городе Таганроге руководителям муниципальных бюджетных учреждений «Благоустройство», «Приморье» и «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов города Таганрога» в срок до **08.09.2023** представить в секретариат Комиссии информацию по вопросу повестки дня: «Об организации мероприятий по противодействию коррупции в муниципальных предприятиях и учреждениях в соответствии с Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденными Министерством труда и социальной защиты РФ от 19.12.2018».

Контроль за исполнением решения возложить на заместителей главы Администрации города Таганрога по направлениям деятельности.

Председатель комиссии,
глава Администрации города Таганрога



А.Е. Фатеев

Секретарь комиссии,
начальник отдела
по работе с правоохранительными
и административными органами



А.И. Езерская