



**МЕСТНОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ
Г. ТАГАНРОГ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ГОРОДА ТАГАНРОГА**

**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ
ГОРОДА ТАГАНРОГА**

ПРИКАЗ

26.07.2018

№ 19

Об утверждении антикоррупционных стандартов Контрольно-счетной палаты города Таганрога

В целях обеспечения предупреждения коррупции в сферах деятельности Контрольно-счетной палаты города Таганрога наиболее подверженных коррупционным рискам, на основании статьи 8 Областного закона от 12.05.2009 № 218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. Антикоррупционный стандарт Контрольно-счетной палаты города Таганрога в сфере внешнего муниципального финансового контроля (приложение 1);

1.2. Антикоррупционный стандарт Контрольно-счетной палаты города Таганрога в сфере нормотворческой деятельности Контрольно-счетной палаты города Таганрога (приложение 2);

1.3. Антикоррупционный стандарт Контрольно-счетной палаты города Таганрога в сфере подбора кадров муниципальной службы и замещения должностей муниципальной службы (приложение 3);

1.5. Антикоррупционный стандарт Контрольно-счетной палаты города Таганрога в сфере организации закупок товаров, работ, услуг для нужд Контрольно-счетной палаты города Таганрога (приложение 4).

2. Начальнику отдела правового, кадрового и технического обеспечения Контрольно-счетной палаты города Таганрога (Лаптева М.Ю):

2.1. направить настоящий приказ на официальное опубликование;

2.2. ознакомить работников Контрольно-счетной палаты города Таганрога с настоящим приказом под подпись;

2.4. ознакомливать при приеме на работу в Контрольно-счетную палату города Таганрога новых работников с настоящим приказом под подпись.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Председатель Контрольно-счетной
палаты города Таганрога**

Ю.В. Лакаев

АНТИКОРРУПЦИОННЫЙ СТАНДАРТ
Контрольно-счетной палаты города Таганрога
в сфере внешнего муниципального финансового контроля

1. Общая часть

1. Перечень нормативных правовых актов, регламентирующих применение настоящего Антикоррупционного стандарта Контрольно-счетной палаты города Таганрога в сфере внешнего муниципального финансового контроля (далее – антикоррупционный стандарт):

Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Областной закон от 12.05.2009 № 218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области».

2. Антикоррупционный стандарт представляет собой единую систему запретов, ограничений и дозволений, обеспечивающих предупреждение коррупции в сфере внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетной палаты города Таганрога (далее – Палата).

3. Введение антикоррупционного стандарта осуществлено в целях совершенствования деятельности Палаты и создания эффективной системы реализации и защиты прав граждан и юридических лиц.

4. Задачами введения антикоррупционного стандарта являются:

создание системы противодействия коррупции в Палате;

устранение факторов, способствующих созданию условий для проявления коррупции в Палате;

формирование в Палате нетерпимости к коррупционному поведению;

повышение эффективности деятельности Палаты;

повышение ответственности муниципальных служащих Палаты при осуществлении ими своих прав и обязанностей;

введение возможности мониторинга со стороны граждан, общественных объединений и средств массовой информации деятельности Палаты.

5. Запреты, ограничения и дозволения, предусмотренные настоящим антикоррупционным стандартом, устанавливаются в соответствии с нормами действующего законодательства.

Перечень запретов, ограничений и дозволений в сфере внешнего муниципального финансового контроля приведен в разделе 2 настоящего антикоррупционного стандарта.

6. Настоящий антикоррупционный стандарт применяется в деятельности Палаты при осуществлении ею своих функций и исполнения полномочий в сфере внешнего муниципального финансового контроля.

Настоящий антикоррупционный стандарт обязателен для исполнения всеми муниципальными служащими Палаты, участвующими в мероприятиях по внешнему муниципальному финансовому контролю, которые несут ответственность за неприменение или неисполнение настоящего антикоррупционного стандарта в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

7. Контроль за соблюдением установленных запретов, ограничений и дозволений осуществляет заместитель председателя Палаты, а также Комиссия Палаты по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих

Контрольно-счетной палаты города Таганрога и аппарата Контрольно-счетной палаты города Таганрога и урегулированию конфликта интересов, в порядке и случаях, предусмотренных действующим законодательством.

8. Формами контроля за соблюдением установленных запретов, ограничений и дозволений являются обращения и заявления муниципальных служащих и работников Палаты, а также граждан, общественных объединений и средств массовой информации о фактах или попытках нарушения установленных запретов, ограничений и дозволений.

9. Изменение установленных запретов, ограничений и дозволений производится на основании действующего законодательства путем внесения изменений в настоящий антикоррупционный стандарт.

2. Специальная часть

10. Нормативное обеспечение исполнения Палатой полномочий в сфере внешнего муниципального финансового контроля:

Бюджетный кодекс Российской Федерации;

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;

Федеральный закон от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»;

Областной закон от 25.10.2002 № 273-ЗС «Об административных правонарушениях»;

Областной закон от 28.12.2005 № 436-ЗС «О местном самоуправлении в Ростовской области»;

Решение Городской Думы города Таганрога от 03.06.2011 № 318 «О принятии Устава муниципального образования «Город Таганрог»;

Решение Городской Думы города Таганрога от 30.09.2013 № 590 «Об утверждении Положения «О бюджетном процессе муниципального образования «Город Таганрог»;

Решение Городской Думы города Таганрога от 17.02.2014 № 631 «Об образовании Контрольно-счетной палаты города Таганрога» (вместе с Положением «О Контрольно-счетной палате города Таганрога»);

Приказ председателя Контрольно-счетной палаты города Таганрога от 28.12.2017 № 27 «Об утверждении Регламента Контрольно-счетной палаты города Таганрога»;

иные нормативные правовые акты, регулирующие отношения в сфере внешнего муниципального финансового контроля и применяемые при реализации Палатой полномочий по его осуществлению.

11. В целях предупреждения коррупции в сфере внешнего муниципального финансового контроля настоящим антикоррупционным стандартом для муниципальных служащих, при проведении внешнего муниципального финансового контроля устанавливаются правила поведения (обязанности), запреты, ограничения и дозволения.

12. При осуществлении внешнего муниципального финансового контроля муниципальные служащие обязаны:

неукоснительно соблюдать законодательство Российской Федерации, Ростовской области, муниципальные нормативные правовые акты при реализации возложенных на них полномочий;

исполнять должностные обязанности добросовестно, на высоком профессиональном уровне;

не допускать предвзятости или предубежденности в отношении наличия (отсутствия) нарушений и недостатков в деятельности объектов внешнего

муниципального финансового контроля;

исключить какие-либо корыстные и иные подобные мотивы при осуществлении внешнего муниципального финансового контроля;

обеспечивать равное, беспристрастное отношение ко всем физическим и юридическим лицам и организациям, не оказывать предпочтение каким-либо общественным или религиозным объединениям, профессиональным или социальным группам, гражданам и организациям и не допускать предвзятости в отношении таких объединений, групп, организаций и граждан;

не совершать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

соблюдать нейтральность, исключаящую возможность влияния на их профессиональную служебную деятельность решений политических партий, других общественных и религиозных объединений и иных организаций;

осуществлять взаимодействие с должностными лицами объектов внешнего муниципального финансового контроля, органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений, государственных органов и иных организаций с учетом положений Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих Контрольно-счетной палаты в пределах полномочий, установленных действующим законодательством;

избегать неформальных отношений с должностными лицами и сотрудниками объектов внешнего муниципального финансового контроля, которые могут привести к коррупции или поставить под сомнение их объективность и независимость;

воздерживаться от действий, которые могут вызвать сомнения в беспристрастности и объективности принимаемых ими решений;

обосновывать выводы по результатам внешнего муниципального финансового контроля, подтверждать их данными, содержащими достоверную и официальную информацию;

принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов;

уведомлять о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно;

не допускать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету Палаты;

сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при осуществлении внешнего муниципального финансового контроля;

осуществлять внешний муниципальный финансовый контроль объективно;

достоверно отражать результаты внешнего муниципального финансового контроля в соответствующих актах, отчетах, заключениях;

уведомлять председателя Палаты, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;

исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

13. При осуществлении внешнего муниципального финансового контроля для муниципальных служащих устанавливаются следующие запреты:

на проведение мероприятия по внешнему муниципальному финансовому контролю в отсутствие данного мероприятия в плане работы Палаты на соответствующий год или в отсутствие решения председателя Палаты о проведении внепланового мероприятия, принятого на основании и в порядке, предусмотренном Регламентом Палаты;

на проведение мероприятия по внешнему муниципальному финансовому контролю в отсутствие программы его проведения, утвержденной в порядке, предусмотренном Регламентом Палаты;

на проведение мероприятия по внешнему муниципальному финансовому контролю за пределами сроков, установленных в распоряжении председателя Палаты о проведении соответствующего мероприятия;

на проведение мероприятия по внешнему муниципальному финансовому контролю, если в таком мероприятии участвует менее двух должностных лиц Палаты;

на запрос информации, документов и материалов, если такая информация, документы и материалы ранее уже были представлены;

на вмешательство в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых органов и организаций;

на предание гласности своих выводов до завершения мероприятий по внешнему муниципальному финансовому контролю и составления соответствующих актов и отчетов;

на получение в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения (подарка, денежного вознаграждения, ссуды, услуги, оплаты развлечений, отдыха, транспортных расходов и иного вознаграждения) от физических и юридических лиц;

на использование своего официального статуса в личных целях;

на разглашение или использование в целях, не связанных с муниципальной службой, сведений, отнесенных в соответствии с федеральными законами к сведениям конфиденциального характера, или служебной информации, ставших известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

на использование в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средств материально-технического, финансового и иного обеспечения, другого муниципального имущества;

на разглашение или использование в интересах организаций либо физических лиц после увольнения с муниципальной службы сведений конфиденциального характера или служебной информации, ставших известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

иные запреты, установленные действующим законодательством.

14. При осуществлении внешнего муниципального финансового контроля для муниципальных служащих устанавливаются следующие ограничения:

осуществлять мероприятия по внешнему муниципальному финансовому контролю в служебное время и исключительно в рамках полномочий, предусмотренных действующим законодательством;

иные ограничения, установленные действующим законодательством.

15. При осуществлении внешнего муниципального финансового контроля для муниципальных служащих устанавливаются следующие дозволения:

на беспрепятственный вход на территорию и в помещения, занимаемые проверяемыми органами и организациями, доступ к их документам и материалам, а также осмотр занимаемых ими территории и помещений;

на опечатывание касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов проверяемых органов и организаций, изъятие документов и материалов в случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий, с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации;

на направление запросов должностным лицам территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и их структурных подразделений, органов государственной власти и государственных органов субъектов Российской Федерации, органов территориальных государственных внебюджетных фондов, органов местного самоуправления и муниципальных органов, организаций в пределах своей компетенции;

на требование от руководителей и других должностных лиц проверяемых органов и организаций представления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении внешнего муниципального финансового контроля, а также необходимых копий документов, заверенных в установленном порядке, в пределах своей компетенции;

на составление актов по фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами проверяемых органов и организаций документов и материалов, запрошенных при проведении внешнего муниципального финансового контроля;

на ознакомление со всеми необходимыми документами, касающимися финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, в пределах своей компетенции;

на ознакомление с информацией, касающейся финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций и хранящейся в электронной форме в базах данных проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с информацией, содержащей государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

на составление протоколов об административных правонарушениях, если такое право предусмотрено законодательством Российской Федерации;

иные дозволения, установленные действующим законодательством.

АНТИКОРРУПЦИОННЫЙ СТАНДАРТ
Контрольно-счетной палаты города Таганрога
в сфере нормотворческой деятельности Контрольно-счетной палаты
города Таганрога

1. Общая часть

1. Перечень нормативных правовых актов, регламентирующих применение настоящего Антикоррупционного стандарта Контрольно-счетной палаты города Таганрога в сфере нормотворческой деятельности Контрольно-счетной палаты города Таганрога (далее – антикоррупционный стандарт):

Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Областной закон от 12.05.2009 № 218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области».

2. Антикоррупционный стандарт представляет собой единую систему запретов, ограничений и дозволений, обеспечивающих предупреждение коррупции в сфере нормотворческой деятельности Контрольно-счетной палаты города Таганрога (далее – Палата).

3. Введение антикоррупционного стандарта осуществлено в целях совершенствования деятельности Палаты и создания эффективной системы реализации и защиты прав граждан и юридических лиц.

4. Задачами введения антикоррупционного стандарта являются:
создание системы противодействия коррупции в Палате;
устранение факторов, способствующих созданию условий для проявления коррупции в Палате;

формирование в Палате нетерпимости к коррупционному поведению;

повышение эффективности деятельности Палаты;

повышение ответственности муниципальных служащих Палаты при осуществлении ими своих прав и обязанностей при разработке муниципальных правовых актов;

введение возможности мониторинга со стороны граждан, общественных объединений и средств массовой информации деятельности Палаты.

5. Запреты, ограничения и дозволения, предусмотренные настоящим антикоррупционным стандартом, устанавливаются в соответствии с нормами действующего законодательства.

Перечень запретов, ограничений и дозволений в сфере нормотворческой деятельности приведен в разделе 2 настоящего антикоррупционного стандарта.

6. Настоящий антикоррупционный стандарт применяется в деятельности Палаты при осуществлении ею своих функций и исполнения полномочий в сфере нормотворческой деятельности.

Настоящий антикоррупционный стандарт обязателен для исполнения всеми муниципальными служащими Палаты, участвующими в разработке нормативных правовых актов, которые несут ответственность за неприменение или неисполнение настоящего антикоррупционного стандарта в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

7. Контроль за соблюдением установленных запретов, ограничений и дозволений осуществляет заместитель председателя Палаты, а также Комиссия Палаты по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Контрольно-счетной палаты города Таганрога и аппарата Контрольно-счетной палаты города Таганрога и урегулированию конфликта интересов, в порядке и случаях, предусмотренных действующим законодательством.

8. Формами контроля за соблюдением установленных запретов, ограничений и дозволений являются обращения и заявления муниципальных служащих и работников Палаты, а также граждан, общественных объединений и средств массовой информации о фактах или попытках нарушения установленных запретов, ограничений и дозволений.

9. Изменение установленных запретов, ограничений и дозволений производится на основании действующего законодательства путем внесения изменений в настоящий антикоррупционный стандарт.

2. Специальная часть

10. Нормативное обеспечение исполнения Палатой полномочий в сфере нормотворческой деятельности:

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Федеральный закон от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

Областной закон от 28.12.2005 № 436-ЗС «О местном самоуправлении в Ростовской области»;

Постановление Правительства РФ от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» (вместе с «Правилами проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», «Методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»);

Решение Городской Думы города Таганрога от 03.06.2011 № 318 «О принятии Устава муниципального образования «Город Таганрог»;

Решение Городской Думы города Таганрога от 17.02.2014 № 631 «Об образовании Контрольно-счетной палаты города Таганрога» (вместе с Положением «О Контрольно-счетной палате города Таганрога»);

приказ председателя Контрольно-счетной палаты города Таганрога от 28.12.2017 № 28 «Об утверждении порядка проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов, принятых председателем Контрольно-счетной палаты города Таганрога, и их проектов»;

иные нормативные правовые акты, регулирующие нормотворческую деятельность.

11. В целях предупреждения коррупции в сфере нормотворческой деятельности устанавливаются следующие запреты:

на отсутствие или неопределенность сроков, условий или оснований принятия решения, наличие дублирующих полномочий Палаты (ее должностных лиц) (широта дискреционных полномочий);

на диспозитивное установление возможности совершения Палатой (ее должностными лицами) действий в отношении граждан и организаций (определение компетенции по формуле «вправе»);

на включение в нормативный правовой акт возможности необоснованного установления исключений из общего порядка для граждан и организаций по усмотрению Палаты (ее должностных лиц) (выборочное изменение объема прав);

на наличие бланкетных и отсылочных норм, приводящее к принятию подзаконных актов, вторгающихся в компетенцию государственного органа, органа местного самоуправления или организации, принявшего первоначальный нормативный правовой акт (чрезмерная свобода подзаконного нормотворчества);

на нарушение компетенции государственных органов, органов местного самоуправления или организаций (их должностных лиц) при принятии нормативных правовых актов (принятие нормативного правового акта за пределами компетенции);

на установление общеобязательных правил поведения в подзаконном акте в условиях отсутствия закона (заполнение законодательных пробелов при помощи подзаконных актов в отсутствие законодательной делегации соответствующих полномочий);

на отсутствие порядка совершения Палатой (ее должностными лицами) определенных действий либо одного из элементов такого порядка (отсутствие или неполнота административных процедур);

на закрепление административного порядка предоставления права (блага) (отказ от конкурсных (аукционных) процедур);

на противоречия, в том числе внутренние, между нормами, создающие для Палаты (ее должностных лиц) возможность произвольного выбора норм, подлежащих применению в конкретном случае (нормативные коллизии);

на установление неопределенных, трудновыполнимых и обременительных требований к гражданам и организациям (наличие завышенных требований к лицу, предъявляемых для реализации принадлежащего ему права);

на отсутствие четкой регламентации прав граждан и организаций (злоупотребление правом заявителя государственными органами, органами местного самоуправления или организациями (их должностными лицами);

на употребление неустоявшихся, двусмысленных терминов и категорий оценочного характера (юридико-лингвистическая неопределенность).

иные запреты, предусмотренные действующим законодательством.

12. В целях предупреждения коррупции в сфере нормотворческой деятельности устанавливаются ограничения, предусмотренные действующим законодательством.

13. В целях предупреждения коррупции в сфере нормотворческой деятельности устанавливаются следующие дозволения:

на простоту изложения идеи и нормативных правил;

на краткость при формулировании нормативных правил;

на категоричность при построении фраз;

на ясность устанавливаемого правила поведения;

на системность при установлении отдельных норм;

на последовательность изложения общего текста;

иные дозволения, предусмотренные действующим законодательством.

АНТИКОРРУПЦИОННЫЙ СТАНДАРТ
Контрольно-счетной палаты города Таганрога
в сфере подбора кадров муниципальной службы и
замещения должностей муниципальной службы

1. Общая часть

1. Перечень нормативных правовых актов, регламентирующих применение настоящего Антикоррупционного стандарта Контрольно-счетной палаты города Таганрога в сфере подбора кадров муниципальной службы и замещения должностей муниципальной службы (далее – антикоррупционный стандарт):

Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Областной закон от 12.05.2009 № 218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области».

2. Антикоррупционный стандарт представляет собой единую систему запретов, ограничений и дозволений, обеспечивающих предупреждение коррупции в сфере подбора кадров муниципальной службы и замещения должностей муниципальной службы (далее – Палата).

3. Введение антикоррупционного стандарта осуществлено в целях совершенствования деятельности Палаты и создания эффективной системы реализации и защиты прав граждан и юридических лиц.

4. Задачами введения антикоррупционного стандарта являются:
создание системы противодействия коррупции в Палате;
устранение факторов, способствующих созданию условий для проявления коррупции в Палате;

формирование в Палате нетерпимости к коррупционному поведению;

повышение эффективности деятельности Палаты;

повышение ответственности муниципальных служащих Палаты при осуществлении ими своих прав и обязанностей;

введение возможности мониторинга со стороны граждан, общественных объединений и средств массовой информации деятельности Палаты.

5. Запреты, ограничения и дозволения, предусмотренные настоящим антикоррупционным стандартом, устанавливаются в соответствии с нормами действующего законодательства.

Перечень запретов, ограничений и дозволений в сфере внешнего муниципального финансового контроля приведен в разделе 2 настоящего антикоррупционного стандарта.

6. Настоящий антикоррупционный стандарт применяется в деятельности Палаты в сфере подбора кадров муниципальной службы и замещения должностей муниципальной службы.

Настоящий антикоррупционный стандарт обязателен для исполнения всеми муниципальными служащими Палаты, замещающими должности муниципальной службы в Палате и в аппарате Палаты, а также осуществляющими подбор кадров муниципальной службы, которые несут ответственность за неприменение или неисполнение настоящего антикоррупционного стандарта в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

7. Контроль за соблюдением установленных запретов, ограничений и дозволений осуществляет заместитель председателя Палаты, а также Комиссия Палаты по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Контрольно-счетной палаты города Таганрога и аппарата Контрольно-счетной палаты города Таганрога и урегулированию конфликта интересов, в порядке и случаях, предусмотренных действующим законодательством.

8. Формами контроля за соблюдением установленных запретов, ограничений и дозволений являются обращения и заявления муниципальных служащих и работников Палаты, а также граждан, общественных объединений и средств массовой информации о фактах или попытках нарушения установленных запретов, ограничений и дозволений.

9. Изменение установленных запретов, ограничений и дозволений производится на основании действующего законодательства путем внесения изменений в настоящий антикоррупционный стандарт.

2. Специальная часть

10. Нормативное обеспечение исполнения Палатой полномочий в сфере подбора кадров муниципальной службы и замещения должностей муниципальной службы:

Трудовой кодекс Российской Федерации;

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Федеральный закон от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»;

Областной закон от 28.12.2005 № 436-ЗС «О местном самоуправлении в Ростовской области»;

Областной закон от 09.10.2007 № 786-ЗС «О муниципальной службе в Ростовской области»;

Областной закон от 12.05.2009 № 218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области»;

Решение Городской Думы города Таганрога от 03.06.2011 № 318 «О принятии Устава муниципального образования «Город Таганрог»;

Решение Городской Думы города Таганрога от 17.02.2014 № 631 «Об образовании Контрольно-счетной палаты города Таганрога» (вместе с Положением «О Контрольно-счетной палате города Таганрога»);

Приказ председателя Контрольно-счетной палаты города Таганрога от 28.12.2017 № 27 «Об утверждении Регламента Контрольно-счетной палаты города Таганрога»;

иные нормативные правовые акты в сфере подбора кадров муниципальной службы и замещения должностей муниципальной службы.

11. В сфере подбора кадров и замещения должностей муниципальной службы муниципальные служащие обязаны:

соблюдать запреты, ограничения, установленные настоящим антикоррупционным стандартом, ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой, требования о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнять обязанности, установленные в целях противодействия коррупции Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

исполнять обязанности добросовестно, на высоком профессиональном уровне;

обеспечивать равное, беспристрастное отношение ко всем физическим и юридическим лицам и организациям, не оказывать предпочтение каким-либо общественным или религиозным объединениям, профессиональным или социальным

группам, гражданам и организациям и не допускать предвзятости в отношении таких объединений, групп, организаций и граждан;

не совершать действия, связанные с влиянием личных, имущественных, финансовых и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению обязанностей;

не допускать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации муниципального служащего или авторитету Палаты;

уведомлять председателя Палаты обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;

исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

12. В целях предупреждения коррупции в сфере подбора кадров муниципальной службы и замещения должностей муниципальной службы для муниципальных служащих устанавливаются следующие запреты:

на пребывание в членах органа управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, муниципальному служащему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

на замещение должностей муниципальной службы в случае: избрания или назначения на государственную должность Российской Федерации либо на государственную должность субъекта Российской Федерации, а также в случае назначения на должность государственной службы; избрания или назначения на муниципальную должность; избрания на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования;

на занятие предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участие в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении политической партией; участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости; участия на безвозмездной основе в управлении указанными некоммерческими организациями (кроме политической партии) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя (работодателя) в порядке, установленном муниципальным правовым актом), кроме случаев, предусмотренных федеральными законами, и случаев, если участие в управлении организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации от имени органа местного самоуправления;

на возможность быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в органе местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования, в которых он замещает должность муниципальной службы либо которые непосредственно подчинены или подконтрольны ему, если иное не предусмотрено федеральными законами;

на получение в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения);

на выезд в командировки за счет средств физических и юридических лиц, за исключением командировок, осуществляемых на взаимной основе по договоренности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования с органами местного самоуправления, избирательными комиссиями других

муниципальных образований, а также с органами государственной власти и органами местного самоуправления иностранных государств, международными и иностранными некоммерческими организациями;

на использование в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средств материально-технического, финансового и иного обеспечения, другого муниципального имущества;

на разглашение или использование в целях, не связанных с муниципальной службой, сведений, отнесенных в соответствии с федеральными законами к сведениям конфиденциального характера, или служебной информации, ставшей ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

на публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования и их руководителей, если это не входит в его должностные обязанности;

на получение без письменного разрешения председателя Городской Думы – главы города Таганрога наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций;

на использование преимущества должностного положения для проведения предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума;

на использование своего должностного положения в интересах политических партий, религиозных и других общественных объединений, а также на публичное выражение своего отношения к указанным объединениям в качестве муниципального служащего;

на создание в органах местного самоуправления, иных муниципальных органах структур политических партий, религиозных и других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, а также ветеранских и иных органов общественной самодеятельности);

на прекращение исполнения должностных обязанностей в целях урегулирования трудового спора;

на вхождение в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

на занятие без письменного разрешения председателя Палаты оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

на разглашение или использование после увольнения с муниципальной службы в интересах организаций либо физических лиц сведений конфиденциального характера или служебной информации, ставших ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работы на условиях гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, без согласия Комиссии Контрольно-счетной палаты города Таганрога по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Контрольно-счетной палаты города Таганрога и аппарата Контрольно-счетной палаты города Таганрога и урегулированию

конфликта интересов, которое дается в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

13. В целях предупреждения коррупции в сфере подбора кадров муниципальной службы и замещения должностей муниципальной службы устанавливаются следующие ограничения:

1) на принятие гражданина на муниципальную службу и нахождение на муниципальной службе муниципального служащего в случае:

признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу;

отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой муниципальным служащим должности муниципальной службы связано с использованием таких сведений;

наличия заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинской организации.

прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;

наличия гражданства иностранного государства (иностранных государств), за исключением случаев, когда муниципальный служащий является гражданином иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;

представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на муниципальную службу;

непредставления предусмотренных Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами сведений или представления заведомо недостоверных или неполных сведений при поступлении на муниципальную службу;

непредставления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, муниципальный служащий размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать,

признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту) - в течение 10 лет со дня истечения срока, установленного для обжалования указанного заключения в призывную комиссию соответствующего субъекта Российской Федерации, а если указанное заключение и (или) решение призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по

жалобе гражданина на указанное заключение были обжалованы в суд, - в течение 10 лет со дня вступления в законную силу решения суда, которым признано, что права гражданина при вынесении указанного заключения и (или) решения призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение не были нарушены.

2) на принятие гражданина на муниципальную службу после достижения им возраста 65 лет - предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы;

3) на нахождение на муниципальной службе муниципального служащего, достигшего предельного возраста для замещения должностей муниципальной службы, а в случае, если срок нахождения на муниципальной службе продлен в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации - по окончании этого срока.

14. В целях предупреждения коррупции в сфере подбора кадров муниципальной службы и замещения должностей муниципальной службы для муниципальных служащих устанавливаются следующие дозволения:

на ознакомление с документами, устанавливающими его права и обязанности по замещаемой должности муниципальной службы, критерии оценки качества исполнения должностных обязанностей и условия продвижения по службе;

на получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей, а также на внесение предложений о совершенствовании деятельности Палаты;

на участие по своей инициативе в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы;

на повышение квалификации в соответствии с муниципальным правовым актом за счет средств бюджета муниципального образования «Город Таганрог»;

на защиту своих персональных данных;

на ознакомление со всеми материалами своего личного дела, с отзывами о профессиональной деятельности и другими документами до внесения их в его личное дело, а также на приобщение к личному делу его письменных объяснений;

на выполнение иной оплачиваемой работы с предварительного письменного уведомления председателя Палаты, если это не повлечет за собой конфликт интересов и если иное не предусмотрено законом.

АНТИКОРРУПЦИОННЫЙ СТАНДАРТ
Контрольно-счетной палаты города Таганрога
в сфере организации закупок товаров, работ, услуг для нужд
Контрольно-счетной палаты города Таганрога

1. Общая часть

1. Перечень нормативных правовых актов, регламентирующих применение настоящего Антикоррупционного стандарта Контрольно-счетной палаты города Таганрога в сфере организации закупок товаров, работ, услуг для нужд Контрольно-счетной палаты города Таганрога (далее – антикоррупционный стандарт):

Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Областной закон от 12.05.2009 № 218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области».

2. Антикоррупционный стандарт представляет собой единую систему запретов, ограничений и дозволений, обеспечивающих предупреждение коррупции в сфере организации закупок товаров, работ, услуг для нужд Контрольно-счетной палаты города Таганрога (далее – Палата).

3. Введение антикоррупционного стандарта осуществлено в целях совершенствования деятельности Палаты и создания эффективной системы реализации и защиты прав граждан и юридических лиц.

4. Задачами введения антикоррупционного стандарта являются:

создание системы противодействия коррупции в Палате;

устранение факторов, способствующих созданию условий для проявления коррупции в Палате;

формирование в Палате нетерпимости к коррупционному поведению;

повышение эффективности деятельности Палаты;

повышение ответственности муниципальных служащих Палаты при осуществлении ими своих прав и обязанностей;

введение возможности мониторинга со стороны граждан, общественных объединений и средств массовой информации деятельности Палаты.

5. Запреты, ограничения и дозволения, предусмотренные настоящим антикоррупционным стандартом, устанавливаются в соответствии с нормами действующего законодательства.

Перечень запретов, ограничений и дозволений в сфере организации закупок товаров, работ, услуг для нужд Контрольно-счетной палаты города Таганрога приведен в разделе 2 настоящего антикоррупционного стандарта.

6. Настоящий антикоррупционный стандарт применяется в деятельности Палаты в сфере организации закупок товаров, работ, услуг для нужд Контрольно-счетной палаты города Таганрога.

Настоящий антикоррупционный стандарт обязателен для исполнения всеми муниципальными служащими Палаты, участвующими в организации закупок товаров, работ, услуг для нужд Контрольно-счетной палаты города Таганрога, которые несут ответственность за неприменение или неисполнение настоящего антикоррупционного стандарта в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

7. Контроль за соблюдением установленных запретов, ограничений и дозволений осуществляет заместитель председателя Палаты, а также Комиссия Палаты по

соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Контрольно-счетной палаты города Таганрога и аппарата Контрольно-счетной палаты города Таганрога и урегулированию конфликта интересов, в порядке и случаях, предусмотренных действующим законодательством.

8. Формами контроля за соблюдением установленных запретов, ограничений и дозволений являются обращения и заявления муниципальных служащих и работников Палаты, а также граждан, общественных объединений и средств массовой информации о фактах или попытках нарушения установленных запретов, ограничений и дозволений.

9. Изменение установленных запретов, ограничений и дозволений производится на основании действующего законодательства путем внесения изменений в настоящий антикоррупционный стандарт.

2. Специальная часть

10 Нормативное обеспечение исполнения Палатой полномочий в сфере организации закупок товаров, работ, услуг для нужд Контрольно-счетной палаты города Таганрога:

Гражданский кодекс Российской Федерации;

Бюджетный кодекс Российской Федерации;

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

Федеральный закон от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 04.11.2006 № 642 «О перечне товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд, размещение заказов на которые осуществляется у субъектов малого предпринимательства»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 17.03.2009 № 237 «Об установлении начальной (максимальной) цены контракта (цены лота) при размещении заказа на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг для государственных или муниципальных нужд у субъектов малого предпринимательства и внесении изменений в перечень товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд, размещение заказов на которые осуществляется у субъектов малого предпринимательства»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 31.12.2009 № 1221 «Об утверждении Правил установления требований энергетической эффективности товаров, работ, услуг при осуществлении закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 21.11.2013 № 1043 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требованиях к форме планов закупок товаров, работ, услуг»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 28.11.2013 № 1084 «О порядке ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками, и реестра контрактов, содержащего сведения, составляющие государственную тайну» (вместе с «Правилами ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками», «Правилами ведения реестра контрактов, содержащего сведения, составляющие государственную тайну»);

Постановление Правительства Российской Федерации от 28.11.2013 № 1085 «Об утверждении Правил оценки заявок, окончательных предложений участников закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 28.11.2013 № 1088 «Об утверждении Правил проведения совместных конкурсов и аукционов»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 28.11.2013 № 1093 «О порядке подготовки и размещения в единой информационной системе в сфере закупок отчета об исполнении государственного (муниципального) контракта и (или) о результатах отдельного этапа его исполнения»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1047 «Об общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 05.06.2015 № 554 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также о требованиях к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 05.06.2015 № 555 «Об установлении порядка обоснования закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и форм такого обоснования».

Постановление Правительства Российской Федерации от 02.09.2015 № 926 «Об утверждении Общих правил определения требований к закупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг)»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 16.11.2015 № 1236 «Об установлении запрета на допуск программного обеспечения, происходящего из иностранных государств, для целей осуществления закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

Решение Городской Думы города Таганрога от 03.06.2011 № 318 «О принятии Устава муниципального образования «Город Таганрог»;

Решение Городской Думы города Таганрога от 17.02.2014 № 631 «Об образовании Контрольно-счетной палаты города Таганрога» (вместе с Положением «О Контрольно-счетной палате города Таганрога»);

иные нормативные правовые акты в сфере организации закупок товаров, работ, услуг для нужд Контрольно-счетной палаты города Таганрога.

11. При осуществлении полномочий в сфере организации закупок товаров, работ, услуг для нужд Палаты муниципальные служащие обязаны:

соблюдать запреты, ограничения, установленные настоящим антикоррупционным стандартом, ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой, требования о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнять обязанности, установленные в целях противодействия коррупции Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

исполнять обязанности в сфере организации закупок товаров, работ, услуг добросовестно, на высоком профессиональном уровне;

обеспечивать равное, беспристрастное отношение ко всем физическим и юридическим лицам и организациям, не оказывать предпочтение каким-либо общественным или религиозным объединениям, профессиональным или социальным группам, гражданам и организациям и не допускать предвзятости в отношении таких объединений, групп, организаций и граждан;

не совершать действия, связанные с влиянием личных, имущественных, финансовых и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению обязанностей, связанных с осуществлением закупок;

не допускать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации муниципального служащего или авторитету Палаты;

уведомлять председателя Палаты обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

12. При осуществлении полномочий в сфере организации закупок товаров, работ, услуг для нужд Палаты для муниципальных служащих устанавливаются следующие запреты:

на установление и использование любых условий и процедур, ограничивающих свободную конкуренцию физических и юридических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, осуществляющих поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, за исключением случаев, прямо предусмотренных действующим законодательством;

на участие в работе конкурсных, аукционных и котировочных комиссий физических лиц, лично заинтересованных в результатах размещения заказа (в том числе лиц, подавших заявки на участие в конкурсе, заявки на участие в аукционе или заявки на участие в запросе котировок либо состоящих в штате организаций, подавших указанные заявки), либо физических лиц, на которых способны оказывать влияние участники размещения заказа (в том числе физических лиц, являющихся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников размещения заказа), а также непосредственно осуществляющих контроль в сфере размещения заказов должностных лиц, уполномоченных на осуществление контроля в сфере размещения заказов;

на немотивированное отклонение заявок на участие в соответствующих процедурах размещения муниципального заказа или принятие решения о внесении изменений либо об отказе от проведения таких процедур в сроки, предусмотренные действующим законодательством;

на создание любых препятствий, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством об охране государственной, коммерческой или иной тайны, к освещению средствами массовой информации хода и результатов торгов на размещение муниципального заказов, а также для доступа средств массовой информации, заинтересованных организаций и граждан к информации, возникающей в процессе проведения процедур закупок для муниципальных нужд;

на выставление любых, не предусмотренных действующим законодательством, требований по установлению подлинности документов, представляемых участниками размещения муниципального заказа, в том числе подтверждающих квалификацию;

иные запреты, предусмотренные действующим законодательством.

13. При осуществлении полномочий в сфере организации закупок товаров, работ, услуг для нужд Палаты устанавливаются следующие ограничения:

на размещение заказов без проведения торгов (запрос котировок, у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), на товарных биржах) и закрытое проведение торгов на размещение заказов для муниципальных нужд;

на введение квалификационных требований, предъявляемых к участникам размещения муниципального заказа, не предусмотренных действующим законодательством;

на участие в торгах лиц, находящихся в реестре недобросовестных поставщиков;

иные ограничения, предусмотренные действующим законодательством.

14. При осуществлении полномочий в сфере организации закупок товаров, работ, услуг для нужд Палаты устанавливаются следующие дозволения:

на установление порядка формирования, обеспечения размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

на создание уполномоченного органа для осуществления функций по размещению заказов для муниципальных нужд;

на формирование конкурсных, аукционных и котировочных комиссий с учетом требований действующего законодательства;

на использование законодательно установленных критериев оценки победителей конкурсов на размещение заказов на закупку продукции для муниципальных нужд;

на принятие решения о способе размещения муниципального заказа;

на требование уплаты неустойки (штрафа, пеней) в случае просрочки исполнения поставщиком (исполнителем, подрядчиком) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом;

на привлечение независимых экспертов для проверки соответствия качества поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг требованиям, предусмотренным муниципальным контрактом;

на обращение муниципального заказчика в суд в случае, если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения муниципального контракта с требованием о понуждении победителя аукциона заключить муниципальный контракт, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения контракта;

на заключение муниципального контракта с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, в случае если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения муниципального контракта;

на определение обязательств по муниципальному контракту, которые должны быть обеспечены;

на внесение не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе изменений в конкурсную документацию;

на размещение заказа путем запроса котировок цен товаров, работ, услуг, соответственно производство, выполнение, оказание которых осуществляются не по конкретным заявкам муниципального заказчика в случае, если цена муниципального контракта не превышает пятьсот тысяч рублей;

на исключение участника размещения заказа из перечня поставщиков, в случае установления недостоверности сведений, содержащихся в предоставленных им документах;

на заключение муниципальных энергосервисных договоров (контрактов), предметом которых является осуществление исполнителем действий, направленных на энергосбережение и повышение энергетической эффективности использования указанных энергетических ресурсов;

иные дозволения, предусмотренные действующим законодательством.