

УТВЕРЖДАЮ:

Начальник Отдела культуры г. Таганрога

Е.Б. Шелухина

«30» декабря 2011г.

Муниципальное задание

муниципального бюджетного учреждения культуры «Парк имени 300-летия города Таганрога» на 2012 год

1. Наименование предоставляемых муниципальным учреждением муниципальных услуг:
Организация отдыха, культурных, спортивных, зрелищных мероприятий

2. Объем задания на предоставление муниципальной услуги:

| Наименование услуги | Единица измерения услуги | Контингент потребителей услуги | Объем задания | | |
|---|--------------------------|--|--------------------------|------------------------------|------------------------------|
| | | | Очередной финансовый год | Первый год планового периода | Второй год планового периода |
| Организация отдыха, культурных, спортивных, зрелищных мероприятий | Количество мероприятий | Жители города Таганрога, Ростовской области, других субъектов Российской Федерации, иностранные граждане | 4 | 4 | 4 |

3. Требования к качеству муниципальной услуги:

(Приказ Отдела культуры г. Таганрога от 30.12.2011г № 80 « Об утверждении показателей качества оказания муниципальных услуг муниципальными учреждениями культуры на 2012год»)

| Наименование услуги | Требования к квалификации (опыту работы) специалиста, оказывающего услугу | Требования к используемым в процессе оказания услуги материальным ресурсам соответствующей номенклатуры и объема | Требования к порядку, процедурам (регламенту) оказания услуги | Требование к оборудованию и инструментам, необходимым для оказания услуги | Требования к зданиям и сооружениям, необходимым для оказания услуги, и их содержанию |
|---|--|--|---|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Организация отдыха, культурных, спортивных, зрелищных мероприятий | Укомплектованность по штатному расписанию руководителями и специалистами, имеющими профессиональное образование: -с высшим профессиональным образованием -50% -со средним профессиональным образованием -50% | Объекты малых архитектурных форм, должны быть: -удобной и безопасной формы, -прочно закреплены; -травмо - и пожаро-безопасны. Наличие средств гигиены, расходных материалов, медикаментов, оргтехники, компьютерного оборудования. | Наличие локальных актов(положения, инструкции, правила)-100% Удобное место расположения учреждения- в центре микрорайона; Гибкий режим работы: начало работы- не ранее 9.00 окончание – не ранее 22.00 Обязательное условие работы в выходные и праздничные дни. Сбалансированное соотношение бесплатных и платных услуг, обеспечивающее финансовую доступность для всех категорий населения. Обеспечение доступа к информации. | Наличие комплекса противопожарных средств: план эвакуации при пожаре, огнетушители, гидранты, пожарные краны-100% Учреждение должно содержать малые архитектурные формы в исправном состоянии. Ремонт и окраска должны проводиться не реже 1 раза в год. Наличие оргтехники и компьютерного оборудования ,интернет-сайта. | На территории парка должны быть оборудованы асфальтовые дорожки. Территория парка должна быть оборудована системами наружного освещения. Осветительное оборудование должно быть пожаробезопасным. Территория парка должна быть огорожена. Около парка должна быть организована автомобильная площадка. |

4. Основания для изменения объема, приостановления и прекращения исполнения муниципального задания:

- нарушение условий муниципального задания;
- сокращение спроса на услугу;
- изменение объема лимитов бюджетных ассигнований;
- изменение нормативной правовой базы;
- приостановления в установленном порядке деятельности муниципального учреждения в связи с проведением капитального ремонта;
- наступление обстоятельств непреодолимой силы.

5. Порядок контроля исполнения муниципального задания, условия и порядок его досрочного прекращения:

5.1 Порядок контроля исполнения муниципального задания

| №№ п/п | Форма контроля | Периодичность | Наименование органа местного самоуправления с правами юридического лица, осуществляющих контроль исполнения |
|--------|---|--|---|
| 1. | Мониторинг и контроль. | Ежеквартально и по итогам года | Отдел культуры г. Таганрога (комиссия) |
| 2. | Контрольные мероприятия | Согласно утвержденному плану контрольных мероприятий | Отдел культуры г. Таганрога |
| 3. | Рассмотрение обращений граждан (в устной, письменной форме и в форме заявлений, жалоб) | По мере обращения | Отдел культуры г. Таганрога |
| 4 | Проверка правильности ведения Книги обращений | Согласно плану контрольных мероприятий | Отдел культуры г. Таганрога |

5.2 Условия и порядок досрочного прекращения муниципального задания

| №№ п/п | Условия | Описание действий главного распорядителя бюджетных средств (учредителя) | Описание действий муниципального учреждения |
|--------|--|---|---|
| 1. | Приостановление в установленном порядке деятельности муниципального учреждения в связи с проведением капитального ремонта; | Издание Приказа Отдела культуры г. Таганрога | Исполнение Приказа Отдела культуры г. Таганрога |
| 2. | Наступление обстоятельств непреодолимой силы | Действия по обстоятельствам | Действия по обстоятельствам |

6. Формы отчетности (реквизиты приказа, утверждающего формы, сроки и порядок представления):

- постановление Администрации города Таганрога от 30.12.2011г. № 5063 « О порядке организации работы по формированию и финансовому обеспечению муниципального задания муниципальными учреждениями города Таганрога»;
- приказы Отдела культуры г. Таганрога № 77 от 30.12.2011г « О порядке проведения мониторинга и контроля исполнения муниципального задания»;
- приказ Отдела культуры г. Таганрога № 79 от 30.12.2011г. « О ведении книги обращений»;
- приказ Отдела культуры г. Таганрога № 82 от 30.12.2011г. « Об утверждении формы отчета по показателям эффективности предоставления муниципальных услуг»
- форма № 1 Соответствие объема предоставленных муниципальных услуг(выполненных работ) параметрам муниципального задания;
- форма № 2 Соответствие контингента потребителей муниципальных услуг параметрам муниципального задания (по услугам коллективного пользования форма не заполняется);
- форма № 3 Соответствие качества предоставленных услуг(выполненных работ) параметрам муниципального задания;
- отчет по показателям эффективности предоставления муниципальных услуг;
- книга обращений.