

Приложение
к постановлению
Администрации
города Таганрога
от 01.12.2023 № 2582
(в ред. от 29.01.2024 № 108)

ПОЛОЖЕНИЕ
о Молодежном совете по предпринимательству города Таганрога

1. Общие положения

1.1. Молодежный совет по предпринимательству города Таганрога (далее – Совет) создан в соответствии со статьей 11 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федерального закона от 30.12.2020 № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации», в целях обеспечения взаимодействия Администрации города Таганрога и представителей молодежного предпринимательства.

К категории представителей молодежного предпринимательства относятся физические лица в возрасте от 18 до 35 лет:

зарегистрированные в качестве индивидуальных предпринимателей, являющиеся субъектами малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

не являющиеся индивидуальными предпринимателями, но применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

руководители организаций, обладающие статусом субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» *(в редакции от 29.01.2024 № 108)*

1.2. Совет является постоянно действующим координационно-совещательным органом, призванным консолидировать действия его членов в области разработки предложений по основным направлениям развития молодежного предпринимательства на территории города Таганрога, а также обеспечить участие в реализации экономической политики города.

1.3. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Ростовской области, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

2. Задачи Совета

2.1. Задачами Совета является подготовка предложений по следующим

вопросам:

формирование новых подходов к развитию молодежного предпринимательства в городе Таганроге, отражение их в муниципальных программах;

максимальная реализация потенциала сотрудничества между Администрацией города Таганрога и представителями молодежного предпринимательства города;

расширение возможностей для повышения образовательного уровня представителей молодежного предпринимательства;

исследование и обобщение проблем, возникающих в ходе деятельности молодежного предпринимательства;

определение приоритетных для города Таганрога направлений развития молодежного предпринимательства.

2.2. Содействие реализации государственной, региональной и муниципальной политики, направленной на поддержку и развитие молодежного предпринимательства.

2.3. Содействие формированию позитивного общественного мнения о молодежной предпринимательской деятельности посредством распространения информации о положительном опыте молодежной предпринимательской деятельности.

3. Права Совета

Для решения поставленных задач Совет вправе:

в установленном порядке запрашивать и получать от федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, организаций и субъектов малого предпринимательства документы, а также информацию, не носящую конфиденциальный характер, которая необходима для выполнения возложенных на Совет задач;

готовить и вносить предложения по внесению изменений в действующие муниципальные нормативные правовые акты по вопросам развития молодежного предпринимательства;

взаимодействовать с представителями органов исполнительной власти Российской Федерации, Ростовской области, органов местного самоуправления, общественных и иных организаций, а также специалистов научных учреждений и экспертов, предпринимателей;

создавать рабочие группы в целях выявления отдельных вопросов, подлежащих рассмотрению на заседаниях Совета, и постоянно действующие рабочие группы по актуальным вопросам развития молодежного предпринимательства с привлечением экспертов и специалистов для анализа информации по его осуществлению.

4. Порядок формирования и работы Совета

4.1. Персональный состав Совета утверждается постановлением Администрации города Таганрога.

4.2. Координация деятельности Совета осуществляется сопредседателями Совета.

4.3. Сопредседателем Совета от Администрации города Таганрога является первый заместитель главы Администрации города Таганрога.

В отсутствие сопредседателя Совета обязанности исполняет его заместитель – начальник управления экономического развития Администрации города Таганрога.

4.4. Сопредседатель Совета от молодежного предпринимательства и его заместители избираются на первом в текущем году заседании Совета. Заместителей сопредседателя от молодежного предпринимательства может быть не более двух человек. Решение об избрании принимается открытым голосованием большинства членов Совета из числа представителей молодежного предпринимательства. В случае равенства голосов при избрании Сопредседателя Совета от молодежного предпринимательства и его заместителей решающим является голос сопредседателя Совета от Администрации города Таганрога. Сопредседатель от молодежного предпринимательства и его заместители избираются на один год не более двух сроков подряд.

4.5. Организационные функции по подготовке и проведению заседания Совета, а также по ведению протокола заседания Совета возлагаются на секретаря Совета.

4.6. Состав Совета формируется из числа представителей структурных подразделений Администрации города Таганрога, представителей организаций, составляющих инфраструктуру поддержки предпринимательства, физических лиц в возрасте от 18 до 35 лет, зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей, являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», не являющихся индивидуальными предпринимателями, но применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», руководителей организаций, обладающих статусом субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»

(в редакции от 29.01.2024 № 108)

4.7. Включение в состав Совета новых членов производится на основании голосования членов Совета по заявлению претендента, которое выносится на очередное заседание Совета.

К заявлению претендента должна быть приложена биографическая справка. Под биографической справкой понимается документ, который содержит основные сведения о жизни и деятельности человека, позволяет получить представление о главных моментах биографии человека, его образовании, карьере, достижениях и профессиональных навыках, содержащей сведения о трудовой и общественной

деятельности, а также письменное согласие претендента на размещение представленных сведений на официальном портале Администрации города Таганрога в сети «Интернет», а также на обработку персональных данных в целях обеспечения деятельности Совета.

4.8. Исключение из состава Совета производится Администрацией города Таганрога в случаях:

- заявления члена Совета о выходе из состава Совета;
- прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя либо прекращение применения специального налогового режима «Налог на профессиональный доход»;
- прекращения трудовых отношений члена Совета с организацией, представителем которой он выступает;
- отсутствия члена Совета на заседаниях Совета более двух третей заседаний, проведенных в текущем году.

4.9. Совет работает на постоянной основе. Заседания проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Правом созыва заседания обладают сопредседатель (сопредседатели) Совета и/или заместитель (заместители) сопредседателя Совета.

4.10. Принимаемые Советом решения носят рекомендательный характер.

4.11. Основная форма работы Совета – заседание. Заседание может быть проведено как в очной, так и заочной форме. Решения, принятые на заседании, равнозначны вне зависимости от формы его проведения.

4.12. Порядок проведения очных заседаний Совета.

4.12.1. В случае если на заседании присутствует сопредседатель Совета от Администрации города Таганрога, то заседание проводится под его руководством. В иных случаях заседания проводятся совместно с сопредседателем Совета от молодежного предпринимательства либо заместителем (заместителями) сопредседателя Совета от молодежного предпринимательства в согласованном ими порядке.

4.12.2. Члены Совета участвуют в его работе лично. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его членов.

4.12.3. Решения Совета принимаются путем открытого голосования. Для принятия решения необходимо большинство голосов «за» от общего числа участвующих в заседании членов Совета.

4.12.4. Решения Совета оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим (председательствующими) и секретарем Совета. Члены Совета, не согласные с решениями Совета, вправе изложить свое особое мнение, которое в обязательном порядке вносится в протокол заседания.

4.13. Порядок проведения заочного заседания Совета.

4.13.1. Повестка и подготовленные материалы заочного заседания Совета направляются в адрес членов Совета по электронной почте с электронного адреса управления экономического развития Администрации города Таганрога. В письме указывается дата начала и завершения заседания Совета.

4.13.2. Срок между датой начала и датой завершения заочного заседания Совета не может превышать 10 рабочих дней.

4.13.3. После ознакомления с материалами каждый член Совета может представить свои предложения и (или) замечания по вопросам, выставленным на заочное заседание Совета, не позднее чем за 1 день до окончания срока заочного заседания Совета.

4.13.4. Решение по вопросам, поставленным на голосование, принимается путем обмена документами (мнениями) посредством почтовой, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их последующее документальное подтверждение.

Принявшими участие в заочном голосовании считаются члены Совета, чьи голоса были получены секретарем Совета посредством почтовой, электронной или иной связи не позднее даты окончания заочного заседания Совета.

4.13.5. Решение считается принятым, если с ним согласилось более половины проголосовавших, при том, что общее число проголосовавших должно быть больше половины от общего числа членов Совета. Мнения воздержавшихся и не проголосовавших при заочном заседании Совета учитываются при подсчете общего числа проголосовавших и суммируются с голосами тех членов Совета, которые не согласились с решением. При равенстве голосов решающим является голос сопредседателя Совета от Администрации города Таганрога.

4.13.6. Решения, принятые Советом на заочном заседании, оформляются протоколом и подписываются сопредседателем Совета от молодежного предпринимательства либо его заместителем (заместителями) и секретарем Совета.

4.13.7. Отчет о результатах рассмотрения вопросов проведенного заочного заседания Совета сопредседатель Совета от молодежного предпринимательства либо его заместитель представляет на последующем за ним очном заседании Совета.

4.14. Члены Совета принимают участие в его работе на общественных началах без права замены.

4.15. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляется управлением экономического развития Администрации города Таганрога.

5. Распространение информации о деятельности Совета и принимаемых решениях

5.1. Информация о деятельности и решениях Совета публикуется на официальном портале Администрации города Таганрога в сети «Интернет» www.tagancity.ru в разделе «Экономика», а также предоставляется средствами массовой информации и заинтересованным организациям по их обращениям.

5.2. Члены Совета имеют право распространять информацию о деятельности Совета и принимаемых решениях на пресс-конференциях, в пресс-релизах, на своих персональных страницах (в блогах, социальных сетях и

пр.) и на сайтах своих организаций в сети «Интернет». При размещении позиции, отличной от принятой Советом в соответствии с настоящим Положением, автор указывает на то, что данная информация не является официальной, а носит характер частного мнения.

Начальник общего отдела
Администрации города Таганрога

И.В. Адова