

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ТАГАНРОГ»**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАГАНРОГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№

г. Таганрог

**Об утверждении порядка принятия
решений о заключении долгосрочных
муниципальных контрактов на
выполнение работ (оказание услуг)
с длительным производственным циклом**

В соответствии со статьей 72 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2007 N 978 "Об утверждении правил принятия решений о заключении долгосрочных государственных (муниципальных) контрактов на выполнение работ (оказание услуг) с длительным производственным циклом" Администрация города Таганрога постановляет:

1. Утвердить Порядок принятия решений о заключении долгосрочных муниципальных контрактов на выполнение работ (оказание услуг) с длительным производственным циклом, согласно приложению.

2. Комитету социального анализа, прогнозирования и информации Администрации города Таганрога (Титаренко И.Н.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления и предоставить информацию об официальном опубликовании в общий отдел Администрации города Таганрога.

3. Общему отделу Администрации города Таганрога (Дьяченко Т.Д.) обеспечить представление копии настоящего постановления и информации о его официальном опубликовании в Администрацию Ростовской области в установленные сроки.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Мэр города Таганрога

Н.Д. Федянин

Проект вносит
Начальник Финансового управления
г. Таганрога

А.В. Кострова

СОГЛАСОВАНО:

Первый заместитель
Главы Администрации

А.Ф. Курьянов

Заместитель Главы Администрации

С.А. Ревко

Заместитель Главы Администрации

Е.В. Липовенко

Заместитель Главы Администрации

Ю.В. Лакаев

Заместитель Главы Администрации

И.Г. Вибе

Начальник комитета социального анализа-
Прогнозирования

И.Н. Титаренко

Начальник общего отдела
Прогнозирования

Т.Д. Дьяченко

Начальник юридического отдела
Администрации

Е.Л. Громыко

Заместитель Главы Администрации-
управляющий делами

С.В. Дробный

**ПОРЯДОК
ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ О ЗАКЛЮЧЕНИИ ДОЛГОСРОЧНЫХ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ КОНТРАКТОВ НА ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ
(ОКАЗАНИЕ УСЛУГ) С ДЛИТЕЛЬНЫМ ПРОИЗВОДСТВЕННЫМ ЦИКЛОМ**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру принятия решений о заключении долгосрочных муниципальных контрактов на выполнение работ (оказание услуг) финансируемых за счет средств бюджета города Таганрога, длительность производственного цикла выполнения (оказания) которых превышает срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

2. Муниципальные заказчики вправе заключать долгосрочные муниципальные контракты об осуществлении бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности города Таганрога:

на срок и в пределах средств, предусмотренных постановлениями Администрации города Таганрога об утверждении соответствующих долгосрочных и ведомственных целевых программ;

на срок и в пределах средств, предусмотренных на реализацию проектов (мероприятий) федеральных (областных) целевых программ, утвержденных в установленном порядке.

Иные долгосрочные муниципальные контракты заключаются в соответствии с пунктами 3-5 настоящего Порядка.

3. Долгосрочные муниципальные контракты могут заключаться муниципальными заказчиками на срок и в пределах средств, установленных решением Администрации города Таганрога. Указанным решением утверждаются:

планируемые результаты выполнения работ (оказания услуг);

описание состава работ (услуг);

предельный срок выполнения работ (оказания услуг) с учетом сроков, необходимых для размещения заказа;

предельный объем средств на выполнение долгосрочного муниципального контракта с разбивкой по годам.

Проект такого решения вносится соответствующим главным распорядителем средств бюджета города Таганрога по согласованию с Финансовым управлением г. Таганрога.

4. Решение Администрации города Таганрога о заключении долгосрочного муниципального контракта для нужд города Таганрога принимается в форме распоряжения Администрации города Таганрога в следующем порядке:

а) проект распоряжения Администрации города Таганрога и пояснительная записка к нему предварительно направляются главным распорядителем средств местного бюджета на согласование в Финансовое управление г. Таганрога;

б) Финансовое управление г. Таганрога в срок, не превышающий 15 дней с даты получения проекта распоряжения Администрации города Таганрога и пояснительной записки к нему, согласовывает указанный проект при соблюдении следующих условий:

соответствие предлагаемого к заключению долгосрочного муниципального контракта реестру расходных обязательств города Таганрога;

соответствие предельного объема бюджетных ассигнований, предусматриваемых на оплату долгосрочного муниципального контракта для нужд города Таганрога в текущем финансовом году, бюджетным ассигнованиям, предусмотренным на исполнение соответствующего расходного обязательства решением о местном бюджете и (или)

постановлением Администрации города Таганрога об утверждении среднесрочного финансового плана города Таганрога;

в) после согласования с Финансовым управлением г. Таганрога проект распоряжения Администрации города Таганрога согласовывается главным распорядителем средств бюджета города Таганрога в порядке установленном Регламентом работы Администрации города Таганрога.

5. На основании распоряжения Администрации города Таганрога, муниципальный заказчик осуществляет размещение муниципального заказа в соответствии с действующим законодательством и заключает долгосрочный муниципальный контракт.

6. Долгосрочный муниципальный контракт заключается на весь срок выполнения работ (предоставления услуг), определенный условиями размещения заказа.

7. Оформление и регистрация долгосрочных муниципальных контрактов и дополнительных соглашений к ним осуществляются в установленном порядке.

Заместитель Главы Администрации –
управляющий делами

С.В. Дробный