

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ТАГАНРОГ»**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАГАНРОГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№

г. Таганрог

Об утверждении Положения о проведении ежегодного конкурса на звание «Лучшее территориальное общественное самоуправление города Таганрога»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Город Таганрог», Решением Городской Думы города Таганрога от 27.04.2006 № 235 «Об утверждении Положения «О порядке организации и осуществления территориального общественного самоуправления в г. Таганроге», с целью развития и стимулирования работы органов территориального общественного самоуправления города Таганрога **постановляю:**

1. Утвердить:

1.1. Положение о проведении ежегодного конкурса на звание «Лучшее территориальное общественное самоуправление города Таганрога» согласно приложению № 1 к постановлению.

1.2. Форму журнала регистрации заявок участников ежегодного конкурса на звание «Лучшее территориальное общественное самоуправление города Таганрога» согласно приложению № 2 к постановлению.

1.3. Форму заявки на участие в ежегодном конкурсе на звание «Лучшее территориальное общественное самоуправление города Таганрога» согласно приложению № 3 к постановлению.

1.4. Форму описания реализованных территориальным общественным самоуправлением мероприятий в соответствии с критериями оценки деятельности территориального общественного самоуправления соответствующей номинации согласно приложению № 4 к постановлению.

1.5. Форму диплома победителя ежегодного конкурса на звание «Лучшее территориальное общественное самоуправление города Таганрога» согласно приложению № 5 к постановлению.

1.6. Форму согласия на обработку персональных данных согласно приложению № 6 к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу:

2.1. Постановление Администрации г. Таганрога от 14.05.2013 г. № 1454 «О проведении ежегодного конкурса на звание «Лучшее территориальное общественное самоуправление города Таганрога».

2.2. Постановление Администрации города Таганрога от 24.09.2015 № 2920 «О внесении изменений в постановление Администрации города Таганрога от 14.03.2013 № 1454».

2.3. Постановление Администрации города Таганрога от 07.11.2017 № 1977 «О внесении изменений в постановление Администрации города Таганрога от 14.03.2013 № 1454».

2.4. Постановление Администрации города Таганрога от 06.05.2019 № 717 «О внесении изменений в постановление Администрации города Таганрога от 14.03.2013 № 1454».

2.5. Постановление Администрации города Таганрога от 07.06.2021 № 982 «О внесении изменений в постановление Администрации города Таганрога от 14.03.2013 № 1454».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города Таганрога по организационно-правовым и кадровым вопросам Громыко Е.Л.

Глава города Таганрога

С.А. Камбулова

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении ежегодного конкурса на звание «Лучшее территориальное общественное самоуправление города Таганрога»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения ежегодного конкурса на звание «Лучшее территориальное общественное самоуправление города Таганрога» (далее – конкурс).

1.2. Организатором конкурса является Администрация города Таганрога.

1.3. В конкурсе принимают участие территориальные общественные самоуправления (далее – ТОС) города Таганрога, учрежденные в соответствии с действующим законодательством, осуществляющие деятельность по различным направлениям: благоустройству территории ТОС, организации и проведению мероприятий различной направленности жителями ТОС, удовлетворению социально-бытовых потребностей жителей, а также содействующие реализации инициатив населения по вопросам местного значения.

1.4. Для организации, проведения и подведения итогов конкурса создается конкурсная комиссия в соответствии с разделом 3 настоящего Положения.

1.5. Информация о порядке проведения конкурса размещается на официальном портале Администрации города Таганрога в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в других средствах массовой информации.

1.6. Конкурс проводится в целях стимулирования деятельности ТОС, направленной на решение социально-бытовых проблем населения города Таганрога, благоустройство территории ТОС, повышение заинтересованности населения в непосредственном решении вопросов местного значения.

1.7. Задачами конкурса являются:

- выявление и обобщение эффективных практик деятельности ТОС;
- поощрение ТОС;
- распространение положительного опыта работы ТОС.

1.8. Конкурс проводится ежегодно в период с 1 июня по 15 июля.

2. Порядок предоставления документов на конкурс

2.1. Прием заявок на участие в конкурсе осуществляется с первого дня начала конкурса в течении 10 рабочих дней.

2.2. Для участия в конкурсе руководитель органа ТОС или лицо,

уполномоченное представлять ТОС (далее – заявитель), подает в конкурсную комиссию следующие документы и материалы:

заявку на участие в конкурсе, подписанную заявителем, по форме согласно приложению № 3 к постановлению;

информацию о результатах деятельности ТОС за 12 месяцев до даты подачи заявки на участие в конкурсе, подписанную заявителем, оформленную в соответствии с требованиями пункта 2.3 раздела 2 настоящего Положения;

материалы, подтверждающие проделанную участником конкурса работу и достигнутые результаты (фотографии, печатные материалы, статьи в СМИ);

копию документа, удостоверяющего личность заявителя;

копию страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) заявителя;

копию идентификационного номера налогоплательщика (ИНН) заявителя;

согласие на обработку персональных данных заявителя по форме согласно приложению № 6 к постановлению.

Все документы представляются на бумажном и электронном носителе (сканированный образ документа на бумажном носителе в формате PDF).

2.3. Информация о результатах деятельности ТОС должна содержать:

титульный лист (наименование ТОС, его адрес (местонахождение), контактный телефон, фамилию, имя, отчество руководителя ТОС);

общие сведения (дату образования ТОС, границы территории ТОС, количество домов, улиц, количество членов актива ТОС, количество жителей, проживающих в границах территории, на которой осуществляется ТОС);

пояснительную записку о результатах деятельности ТОС за 12 месяцев до даты подачи заявки на участие в конкурсе, в которой должны быть указаны сведения, отражающие критерии оценки деятельности органов ТОС, предусмотренные разделом 4 настоящего Положения (не более пяти печатных листов, шрифт Times New Roman, размер 14, интервал одинарный);

описание выполненной ТОС работы в соответствии с критериями оценки деятельности ТОС по форме согласно приложению № 4 к постановлению.

2.4. Поданные на конкурс документы не возвращаются.

2.5. В приеме документов может быть отказано, если:

документы не соответствуют требованиям пунктов 2.2 и 2.3 раздела 2 настоящего Положения;

представлен неполный пакет документов;

на документах отсутствуют подписи уполномоченных лиц, печати (в случае если орган ТОС является юридическим лицом).

Победитель конкурса прошлого года, занявший первое место, к участию в конкурсе текущего года не допускается.

Об отказе в допуске к участию в конкурсе конкурсная комиссия уведомляет руководителя органа ТОС в письменной форме до 30 июня.

3. Конкурсная комиссия

3.1. К компетенции конкурсной комиссии относится:

прием и рассмотрение заявок на участие в конкурсе, документов и материалов участников конкурса;

проведение конкурса и подведение его итогов.

3.2. Состав конкурсной комиссии утверждается правовым актом Администрации города Таганрога.

3.3. Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и иных членов комиссии.

3.4. Председатель комиссии осуществляет руководство деятельностью комиссии, ведет заседания комиссии, подписывает протоколы заседаний комиссии. В случае отсутствия председателя комиссии его функции выполняет заместитель председателя комиссии.

3.5. Секретарь конкурсной комиссии осуществляет прием заявок на участие в конкурсе, документов и материалов, предусмотренных разделом 2 настоящего Положения, передает членам конкурсной комиссии копии поданных заявок, документов и материалов.

3.6. Члены конкурсной комиссии рассматривают представленные заявки, прилагаемые к ним документы и материалы, оценивают результаты деятельности участников конкурса.

3.7. Каждый член конкурсной комиссии заполняет оценочный лист, в котором распределяет всех участников конкурса в соответствующей номинации по местам в зависимости от количества участников конкурса.

Заполнение оценочного листа по номинации «Привлечение жителей к участию в благоустройстве и обеспечении чистоты на территории общественного самоуправления» осуществляется после посещения членами конкурсной комиссии территории ТОС совместно с руководителем органа ТОС.

3.8. За I место присуждается максимальное количество баллов, которое соответствует количеству поданных заявок в данной номинации. За II место присуждается на один балл меньше максимального количества баллов. За III и каждое последующее место количество присуждаемых баллов уменьшается на один балл по сравнению с предыдущим местом.

3.9. Заполненные оценочные листы передаются секретарю конкурсной комиссии, который в зависимости от суммы набранных баллов формирует рейтинг участников конкурса по каждой номинации и итоговый рейтинг.

3.10. Для определения победителей конкурса проводится заседание конкурсной комиссии.

Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

3.11. На заседании конкурсной комиссии рассматриваются рейтинги участников конкурса по каждой номинации и итоговый рейтинг. Победителями конкурса признаются три участника, набравшие максимальное количество баллов, которые распределяются по местам в зависимости от набранного количества баллов.

Органы ТОС, набравшие максимальное количество баллов в номинации, но не являющиеся победителями конкурса, признаются победителями в номинации.

Победитель конкурса, занявший первое место, направляется для участия в региональном этапе областного конкурса на звание «Лучшее территориальное общественное самоуправление в Ростовской области».

Решение конкурсной комиссии принимается простым большинством голосов членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании.

3.12. Секретарь конкурсной комиссии оформляет протокол по итогам заседания конкурсной комиссии, список победителей конкурса, подписывает их и представляет для подписания председателю (в случае его отсутствия – заместителю председателя) конкурсной комиссии.

4. Критерии оценки деятельности

4.1. Оценка деятельности органов ТОС производится по следующим критериям:

«Благоустройство и озеленение территории»;

«Организация мероприятий культурной и спортивной направленности»;

«Образование и воспитание детей и молодежи»;

«Оказание помощи нуждающимся гражданам».

Указанные конкурсные критерии являются одновременно номинациями конкурса.

4.2. Оценка по конкурсному критерию «Благоустройство и озеленение территории» производится по следующим показателям:

состояние благоустройства и чистоты территории ТОС;

наличие зеленых насаждений, газонов, цветников, их санитарное состояние;

наличие детских площадок, их благоустройство и санитарное состояние;

наличие спортивных площадок, их благоустройство и санитарное состояние;

количество самостоятельно проведенных органом ТОС мероприятий по благоустройству и озеленению территории ТОС, количество жителей, принявших участие в этих мероприятиях;

количество проведенных органом ТОС совместно с Администрацией города Таганрога мероприятий по благоустройству и озеленению территории ТОС, количество жителей, принявших участие в этих мероприятиях;

количество самостоятельно проведенных органом ТОС мероприятий по уборке территории ТОС, количество жителей, принявших участие в этих мероприятиях;

количество проведенных органом ТОС совместно с Администрацией города Таганрога мероприятий по уборке территории ТОС, количество жителей, принявших участие в этих мероприятиях.

4.3. Оценка по конкурсному критерию «Организация мероприятий культурной и спортивной направленности» производится по следующим показателям:

количество самостоятельно проведенных органом ТОС культурно-массовых мероприятий (праздники двора, улиц, праздники, посвященные

общероссийским и общегородским праздничным датам), кроме патриотических, количество участников проведенных культурно-массовых мероприятий;

количество проведенных органом ТОС совместно с Администрацией города Таганрога культурно-массовых мероприятий (праздники двора, улиц, праздники, посвященные общероссийским и общегородским праздничным датам), кроме патриотических, количество участников проведенных культурно-массовых мероприятий;

количество самостоятельно проведенных органом ТОС спортивных мероприятий (спортивные фестивали и праздники, «Веселые старты», соревнования и матчевые встречи по различным видам спорта), количество жителей, принявших участие в спортивных мероприятиях;

количество проведенных органом ТОС совместно с Администрацией города Таганрога спортивных мероприятий (спортивные фестивали и праздники, «Веселые старты», соревнования и матчевые встречи по различным видам спорта), количество жителей, принявших участие в спортивных мероприятиях;

количество публикаций о проведенных органом ТОС культурно-массовых и (или) спортивных мероприятиях (в средствах массовой информации, социальных сетях и др.) с указанием ссылки на публикацию.

4.4. Оценка по конкурсному критерию «Образование и воспитание детей и молодежи» производится по следующим показателям:

количество самостоятельно проведенных органом ТОС патриотических мероприятий (поздравление ветеранов Великой Отечественной войны (далее – ВОВ), участников боевых действий, организация патриотических концертов на различных площадках для ветеранов и участников боевых действий, организация праздников, посвященных общероссийским и общегородским патриотическим датам и др.), количество жителей, принявших участие в мероприятиях;

количество проведенных органом ТОС совместно с Администрацией города Таганрога патриотических мероприятий (поздравление ветеранов ВОВ, участников боевых действий, организация патриотических концертов на различных площадках для ветеранов и участников боевых действий, организация праздников, посвященных общероссийским и общегородским патриотическим датам и др.), количество жителей, принявших участие в мероприятиях;

количество мероприятий, направленных на повышение образовательно-воспитательного потенциала детей и молодежи, проведенных с участием представителей ТОС, количество жителей, принявших участие в мероприятиях;

количество мероприятий по охране общественного порядка, приемов граждан, проведенных представителями ТОС совместно с правоохранительными органами, участие представителей ТОС в деятельности комиссии по делам несовершеннолетних Администрации города Таганрога, количество жителей, принявших участие в мероприятиях;

количество публикаций о проведенных органом ТОС патриотических мероприятиях и (или) мероприятиях, направленных на образование и воспитание детей и молодежи, о мероприятиях по охране общественного

порядка (в средствах массовой информации, социальных сетях и др.) с указанием ссылки на публикацию.

4.5. Оценка по конкурсному критерию «Оказание помощи нуждающимся гражданам» производится по следующим показателям:

количество, характер и системность мероприятий по оказанию различной помощи отдельным категориям граждан, участие в которых принимали жители ТОС;

количество, характер и системность мероприятий по оказанию гуманитарной помощи жителям Луганской Народной Республики, Донецкой Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей, участникам специальной военной операции (далее – СВО) и членам их семей, участие в которых принимали жители ТОС;

количество граждан, которым была оказана помощь, характер оказанной помощи;

количество жителей ТОС, принявших участие в указанных мероприятиях;
количество публикаций о проведенных органом ТОС мероприятиях по оказанию помощи нуждающимся гражданам (в средствах массовой информации, социальных сетях и др.) с указанием ссылки на публикацию.

К нуждающимся гражданам относятся: многодетные и малообеспеченные семьи, инвалиды, дети-сироты, одинокие престарелые граждане, участники СВО и члены их семей, жители Луганской Народной Республики, Донецкой Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей.

5. Подведение итогов конкурса, награждение участников конкурса

5.1. На основании протокола конкурсной комиссии в течение 30 рабочих дней принимается правовой акт Администрации города Таганрога об итогах конкурса и публикуется на официальном портале Администрации города Таганрога в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в других средствах массовой информации.

ТОС, занявшие первые три места, награждаются дипломами по форме согласно приложению № 5 к постановлению, а руководители ТОС – денежными премиями в следующих размерах:

за первое место - 34483 (тридцать четыре тысячи четыреста восемьдесят три) рубля с учетом налога на доходы физических лиц;

за второе место - 22988 (двадцать две тысячи девятьсот восемьдесят девять) рублей с учетом налога на доходы физических лиц;

за третье место - 11494 рублей (одиннадцать тысяч четыреста девяносто четыре) рубля с учетом налога на доходы физических лиц.

5.2. ТОС, набравшие максимальное количество баллов в номинации, но не являющиеся победителями конкурса, признаются победителями в номинации и поощряются дипломами согласно приложению № 5 к постановлению, а руководители ТОС денежной премией в размере 5747 (пять тысяч семьсот сорок семь) рублей с учетом налога на доходы физических лиц.

5.3. Изготовление дипломов и приобретение цветочной продукции

победителям осуществляется за счет ассигнований бюджета города Таганрога на соответствующий финансовый год согласно утвержденной смете расходов.

5.4. Награждение победителей конкурса проводится в торжественной обстановке главой Администрации города Таганрога или по его поручению заместителем главы Администрации города Таганрога по организационно-правовым и кадровым вопросам.

Начальник общего отдела
Администрации города Таганрога

О.С. Каренко

Приложение № 2
к постановлению
Администрации
города Таганрога
от _____ № _____

**Форма журнала регистрации заявок участников ежегодного конкурса
на звание «Лучшее территориальное общественное самоуправление города
Таганрога»**

| N п/п | Наименование ТОС | Дата и время подачи заявки | Подпись заявителя |
|----------|------------------|----------------------------|----------------------|
| 1 | | | |
| | | | |

Начальник общего отдела
Администрации города Таганрога

О.С. Каренко

Форма заявки на участие в ежегодном конкурсе на звание «Лучшее территориальное общественное самоуправление города Таганрога»

Председателю конкурсной комиссии
(ФИО)

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе «Лучшее территориальное общественное самоуправление города Таганрога»

Орган (комитет) территориального общественного самоуправления
_____ города Таганрога,

(наименование органа ТОС)

расположенный по адресу: _____, заявляет
о своем намерении принять участие в конкурсе «Лучшее территориальное общественное самоуправление города Таганрога».

К заявке прилагаются следующие документы:

- 1) информация о результатах деятельности органа ТОС за 12 месяцев до даты подачи заявки на участие в конкурсе;
- 2) другие материалы, подтверждающие проделанную работу (указать какие);
- 3) копия документа, удостоверяющего личность руководителя органа ТОС или лица, уполномоченного представлять ТОС;
- 4) копия страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) руководителя органа ТОС или лица, уполномоченного представлять ТОС;
- 5) копия идентификационного номера налогоплательщика (ИНН) руководителя органа ТОС или лица, уполномоченного представлять ТОС;
- 6) согласие на обработку персональных данных руководителя органа ТОС или лица, уполномоченного представлять ТОС.

Председатель органа (комитета, совета) ТОС _____
(подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ г.

Начальник общего отдела
Администрации города Таганрога

О.С. Каренко

Форма описания реализованных территориальным общественным самоуправлением мероприятий в соответствии с критериями оценки деятельности территориального общественного самоуправления соответствующей номинации

Номинация «Благоустройство и озеленение территории»

| Критерии оценки деятельности ТОС | Описание выполненной работы |
|--|-----------------------------|
| Состояние благоустройства и чистоты территории ТОС | |
| Наличие зеленых насаждений, газонов, цветников, их санитарное состояние | |
| Наличие детских площадок, их благоустройство и санитарное состояние | |
| Наличие спортивных площадок, их благоустройство и санитарное состояние | |
| Количество самостоятельно проведенных органом ТОС мероприятий по благоустройству и озеленению территории ТОС, количество жителей, принявших участие в этих мероприятиях | |
| Количество проведенных органом ТОС совместно с Администрацией города Таганрога мероприятий по благоустройству и озеленению территории ТОС, количество жителей, принявших участие в этих мероприятиях | |
| Количество самостоятельно проведенных органом ТОС мероприятий по уборке территории ТОС, количество жителей, принявших участие в этих мероприятиях | |
| Количество проведенных органом ТОС совместно с Администрацией города Таганрога мероприятий по уборке территории ТОС, количество жителей, принявших участие в этих мероприятиях | |

Номинация «Организация мероприятий культурной и спортивной направленности»

| Критерии оценки |
|---|
| Количество самостоятельно проведенных культурно-массовых мероприятий на улицах, праздники, посвященные общегородским праздникам, патриотическим, количеству проведенных культурно-массовых меро |

| |
|--|
| Количество проведенных Администрацией города Таганрога мероприятий(праздники посвященные общероссийским праздничным датам), кроме участников проведенных мероприятий |
| Количество самостоятельно проведенных спортивных мероприятий, праздники, «Веселые стартеры», встречи по различным направлениям с жителями, принявшими участие в мероприятиях |
| Количество проведенных совместно с Администрацией города Таганрога мероприятий, количество проведенных спортивных мероприятий |
| Количество публикаций в средствах массовой информации культурно-массовых и (или) спортивных мероприятий (в средствах массовой информации (в средствах массовой информации др.) с указанием ссылки на публикацию) |

Номинация «Образование и воспитание детей и молодежи»

| Критерии оценки деятельности ТОС | Описание выполненной работы |
|--|-----------------------------|
| Количество самостоятельно проведенных органом ТОС патриотических мероприятий, количество жителей, принявших участие в мероприятиях | |
| Количество проведенных органом ТОС совместно с Администрацией города Таганрога патриотических мероприятий, количество жителей, принявших участие в мероприятиях | |
| Количество самостоятельно проведенных органом ТОС мероприятий, направленных на повышение образовательно-воспитательного потенциала детей и молодежи, количество детей и молодежи, принявших участие в указанных мероприятиях | |
| Количество проведенных органом ТОС совместно с Администрацией города Таганрога мероприятий, направленных на повышение образовательно-воспитательного потенциала детей и молодежи, количество детей и молодежи, принявших участие в указанных мероприятиях | |
| Количество мероприятий по охране общественного порядка, проведенных представителями ТОС совместно с правоохранительными органами, участие представителей ТОС в деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации города Таганрога, количество жителей, принявших участие в мероприятиях (результаты работы) | |

| | |
|---|--|
| должны быть представлены по нескольким направлениям отдельно) | |
| Количество публикаций о проведенных органом ТОС патриотических мероприятий и (или) мероприятий, направленных на образование и воспитание детей и молодежи, о мероприятиях по охране общественного порядка (в средствах массовой информации, социальных сетях и др.) с указанием ссылки на публикацию. | |

Номинация «Оказание помощи нуждающимся гражданам»

| Критерии оценки деятельности ТОС | Описание выполненной работы |
|---|-----------------------------|
| Количество, характер и системность мероприятий по оказанию различной помощи отдельным категориям граждан, участие в которых принимали жители ТОС | |
| Количество, характер и системность мероприятий по оказанию гуманитарной помощи жителям Луганской Народной Республики, Донецкой Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей, участникам СВО и членам их семей, участие в которых принимали жители ТОС | |
| Количество граждан, которым была оказана помощь, характер оказанной помощи | |
| Количество жителей ТОС, принявших участие в указанных мероприятиях | |
| Количество публикаций о проведенных органом ТОС мероприятиях по оказанию помощи нуждающимся гражданам (в средствах массовой информации, социальных сетях и др.) с указанием ссылки на публикацию. | |

Председатель ТОС

(подпись) (расшифровка подписи)

Начальник общего отдела
Администрации города Таганрога

О.С. Каренко

Приложение № 5
к постановлению
Администрации
города Таганрога
от _____ № _____

**Форма диплома победителя ежегодного конкурса на звание
«Лучшее территориальное общественное самоуправление города
Таганрога»**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАГАНРОГА

ДИПЛОМ

I (II, III) степени

НАГРАЖДАЕТСЯ

(наименование ТОС)

ПОБЕДИТЕЛЬ КОНКУРСА
«ЛУЧШЕЕ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ОБЩЕСТВЕННОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ
ГОРОДА ТАГАНРОГА»

Глава города Таганрога

(подпись)

(расшифровка подписи)

Постановление Администрации
города Таганрога
от _____ N _____

**Форма диплома победителя ежегодного конкурса на звание
«Лучшее территориальное общественное самоуправление города
Таганрога» в номинации**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАГАНРОГА

ДИПЛОМ

НАГРАЖДАЕТСЯ

(наименование ГОС)

**ПОБЕДИТЕЛЬ КОНКУРСА
«ЛУЧШЕЕ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ОБЩЕСТВЕННОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ
ГОРОДА ТАГАНРОГА»**

В НОМИНАЦИИ

(наименование номинации)

Глава города Таганрога

(подпись)

(расшифровка подписи)

Постановление Администрации
города Таганрога
от _____ N _____

Начальник общего отдела
Администрации города Таганрога

О.С. Каренко

Приложение № 6
к постановлению
Администрации
города Таганрога
от _____ № _____

В отдел бухгалтерского
учета и отчетности
Администрации города Таганрога

от _____ (ФИО)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)
зарегистрированный по адресу _____

документ, удостоверяющий личность: _____

(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и №, сведения о дате выдачи документа и выдавшем органе)

в соответствии с частью 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», с целью осуществления денежных выплат (премий), даю согласие на обработку моих персональных данных, содержащихся в копии основного документа, удостоверяющего личность, ИНН, СНИЛС, реквизитах банковского счета (в случае перечисления денежных выплат (премий) на банковский счет), включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, на передачу моих персональных данных в сторонние организации в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня предоставления соответствующего отзыва в письменной форме.

«___» _____ 20__ г.

(подпись субъекта персональных данных)

Начальник общего отдела
Администрации города Таганрога

О.С. Каренко