

**ПРОЕКТ**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ТАГАНРОГ»  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАГАНРОГА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

№

г. Таганрог

О внесении изменений в распоряжение Администрации города Таганрога от 21.02.2011 № 46 «Об утверждении квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы отдела муниципального заказа Администрации города Таганрога»

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 5 Областного закона от 09.10.2007 №786-ЗС «О муниципальной службе в Ростовской области», в целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством, в связи с изменениями кадрового состава работников:

1. Внести изменения в распоряжение Администрации города Таганрога от 21.02.2011 № 46 «Об утверждении квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы отдела муниципального заказа Администрации города Таганрога», изложив приложение в редакции, согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Комитету социального анализа, прогнозирования и информации Администрации города Таганрога (Агеева М.В.) обеспечить официальное опубликование настоящего распоряжения и представить информацию о его опубликовании в общий отдел Администрации города Таганрога.

3. Общему отделу Администрации города Таганрога (Дьяченко Т.Д.) обеспечить представление копии настоящего распоряжения и информации о его официальном опубликовании в Правительство Ростовской области в установленные сроки.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя Главы Администрации города Таганрога - управляющего делами Забежайло А.Б.

Мэр города Таганрога

В.А.Прасолов

Проект вносит  
начальник отдела  
муниципального заказа

И.В.Булыга

СОГЛАСОВАНО:  
Первый заместитель  
Главы Администрации  
города Таганрога

О.Н.Деменев

Начальник отдела муниципальной службы  
и кадров

А.Г.Перекрестов

Председатель Комитета социального анализа,  
прогнозирования и информации

Начальник общего отдела

Т.Д.Дьяченко

Начальник юридического отдела

Ю.Ж.Шатская

Заместитель Главы Администрации  
города Таганрога - управляющий делами

А.Б.Забежайло

Квалификационные требования  
для замещения должностей муниципальной службы  
отдела муниципального заказа Администрации города Таганрога

Наименование должности муниципальной службы	Квалификационные требования
Начальник отдела муниципального заказа Администрации города Таганрога	<p>1. На должность начальника отдела назначается лицо, имеющее:</p> <p>1.1. Высшее профессиональное образование.</p> <p>1.2. Стаж муниципальной или государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) не менее трех лет или стаж работы по специальности не менее четырех лет.</p> <p>2. Начальник отдела должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Конституцию Российской Федерации,</li><li>- Гражданский кодекс Российской Федерации,</li><li>- Бюджетный кодекс Российской Федерации,</li><li>- Градостроительный Кодекс Российской Федерации,</li><li>- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях,</li><li>- Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,</li><li>- Федеральный закон от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»,</li><li>- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,</li><li>- Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»,</li><li>- Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»,</li></ul>

- Федеральный закон от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»,
- Федеральный закон от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»,
- Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»,
- постановление Правительства Российской Федерации от 10.09.2009 № 722 «Об утверждении Правил оценки заявок на участие в конкурсе на право заключить государственный или муниципальный контракт на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных или муниципальных нужд»,
- постановление Правительства РФ от 29.12.2010 № 1191 «Об утверждении Положения о ведении реестра государственных и муниципальных контрактов, а также гражданско-правовых договоров бюджетных учреждений на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг и о требованиях к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования официальным сайтом в сети Интернет, на котором размещается указанный реестр»,
- постановление Правительства Российской Федерации от 27.10.2006 № 631 «Об утверждении Положения о взаимодействии государственных и муниципальных заказчиков, органов, уполномоченных на осуществление функций по размещению заказов для государственных или муниципальных заказчиков, при проведении совместных торгов»,
- постановление Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»,
- Устав Ростовской области,
- Областной закон от 28.12.2005 № 436-ЗС «О местном самоуправлении в Ростовской области»,
- Областной закон от 09.10.2007 № 786-ЗС «О муниципальной службе в Ростовской области»,
- Устав муниципального образования «Город Таганрог»,
- постановление Администрации города Таганрога от 05.10.2011 № 3596 «Об уполномоченном органе на осуществление функций по размещению заказа на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд заказчиков города Таганрога и распределении полномочий между уполномоченным органом и заказчиками города Таганрога при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд заказчиков города Таганрога»,
- постановление Мэра города Таганрога от 31.03.2006 № 1230 «Об уполномоченном органе на осуществление контроля в сфере размещения муниципального заказа города Таганрога»,
- постановление Администрации города Таганрога от 22.11.2012 № 4207 «Об утверждении Порядка взаимодействия уполномоченного органа на осуществление функций по размещению заказа на поставки

товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд заказчиков города Таганрога и заказчиков города Таганрога при формировании планов-графиков размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков города Таганрога»,

- постановление Мэра города Таганрога от 28.05.2007 № 1812 «Об утверждении Положения о порядке формирования и обеспечения размещения муниципального заказа города Таганрога»,
- постановление Администрации города Таганрога от 28.05.2010 № 2520 «Об утверждении Положения об официальном сайте города Таганрога»,
- постановление Администрации города Таганрога от 14.04.2010 № 1848 «Об утверждении Порядка проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и их проектов»,
- постановление Главы городского самоуправления от 27.12.2004 №260 «О Регламенте работы Администрации г. Таганрога»,
- распоряжение Администрации города Таганрога от 30.05.2012 № 130 «Об утверждении Положения об отделе муниципального заказа Администрации города Таганрога»,
- распоряжение Администрации города Таганрога от 25.08.2010 №152 «Об утверждении Правил внутреннего трудового распорядка Администрации города Таганрога»,
- другие нормативные правовые акты Российской Федерации, Ростовской области и органов местного самоуправления в части размещения заказов для государственных и муниципальных нужд.

3. Начальник отдела должен владеть профессиональными навыками:

- руководства структурным подразделением,
- оперативного принятия и реализации управленческих решений,
- ведения деловых переговоров,
- взаимодействия с другими ведомствами, представителями субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, контролирурующих органов,
- подготовки проектов муниципальных правовых актов,
- планирования работы,
- контроля, анализа и прогнозирования последствий принимаемых решений,
- стимулирования достижения результатов,
- публичного выступления,
- владения конструктивной критикой,
- учета мнения коллег и подчиненных,

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- подбора и расстановки кадров,</li> <li>- пользования современной оргтехникой и программными продуктами,</li> <li>- систематического повышения профессиональных знаний,</li> <li>- своевременного выявления и разрешения проблемных ситуаций, приводящих к конфликту интересов.</li> </ul>
<p>Главный специалист отдела муниципального заказа Администрации города Таганрога</p>	<p>1. На должность главного специалиста отдела назначается лицо, имеющее:</p> <p>1.1. Высшее профессиональное образование.</p> <p>2. Главный специалист отдела должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Конституцию Российской Федерации,</li> <li>- Гражданский кодекс Российской Федерации,</li> <li>- Бюджетный кодекс Российской Федерации,</li> <li>- Градостроительный Кодекс Российской Федерации,</li> <li>- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях,</li> <li>- Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,</li> <li>- Федеральный закон от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»,</li> <li>- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,</li> <li>- Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»,</li> <li>- Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»,</li> <li>- Федеральный закон от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»,</li> <li>- Федеральный закон от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»,</li> <li>- Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»,</li> <li>- постановление Правительства Российской Федерации от 10.09.2009 № 722 «Об утверждении Правил оценки заявок на участие в конкурсе на право заключить государственный или муниципальный контракт на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных или муниципальных нужд»,</li> <li>- постановление Правительства РФ от 29.12.2010 № 1191 «Об утверждении Положения о ведении реестра государственных и муниципальных контрактов, а также гражданско-правовых договоров бюджетных учреждений на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг и о требованиях к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования</li> </ul>

официальным сайтом в сети Интернет, на котором размещается указанный реестр»,

- постановление Правительства Российской Федерации от 27.10.2006 № 631 «Об утверждении Положения о взаимодействии государственных и муниципальных заказчиков, органов, уполномоченных на осуществление функций по размещению заказов для государственных или муниципальных заказчиков, при проведении совместных торгов»,
- постановление Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»,
- Устав Ростовской области,
- Областной закон от 28.12.2005 № 436-ЗС «О местном самоуправлении в Ростовской области»,
- Областной закон от 09.10.2007 № 786-ЗС «О муниципальной службе в Ростовской области»,
- Устав муниципального образования «Город Таганрог»,
- постановление Администрации города Таганрога от 05.10.2011 № 3596 «Об уполномоченном органе на осуществление функций по размещению заказа на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд заказчиков города Таганрога и распределении полномочий между уполномоченным органом и заказчиками города Таганрога при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд заказчиков города Таганрога»,
- постановление Мэра города Таганрога от 31.03.2006 № 1230 «Об уполномоченном органе на осуществление контроля в сфере размещения муниципального заказа города Таганрога»,
- постановление Администрации города Таганрога от 22.11.2012 № 4207 «Об утверждении Порядка взаимодействия уполномоченного органа на осуществление функций по размещению заказа на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд заказчиков города Таганрога и заказчиков города Таганрога при формировании планов-графиков размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков города Таганрога»,
- постановление Мэра города Таганрога от 28.05.2007 № 1812 «Об утверждении Положения о порядке формирования и обеспечения размещения муниципального заказа города Таганрога»,
- постановление Администрации города Таганрога от 28.05.2010 № 2520 «Об утверждении Положения об официальном сайте города Таганрога»,
- постановление Администрации города Таганрога от 14.04.2010 № 1848 «Об утверждении Порядка проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и их проектов»,
- постановление Главы городского самоуправления от 27.12.2004 №260 «О Регламенте работы Администрации г. Таганрога»,

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- распоряжение Администрации города Таганрога от 30.05.2012 № 130 «Об утверждении Положения об отделе муниципального заказа Администрации города Таганрога»,</li> <li>- распоряжение Администрации города Таганрога от 25.08.2010 №152 «Об утверждении Правил внутреннего трудового распорядка Администрации города Таганрога»,</li> <li>- другие нормативные правовые акты Российской Федерации, Ростовской области и органов местного самоуправления в части размещения заказов для государственных и муниципальных нужд.</li> </ul> <p>3.Главный специалист отдела должен владеть профессиональными навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работы в сфере, соответствующей направлению деятельности отдела муниципального заказа,</li> <li>- подготовки проектов муниципальных правовых актов,</li> <li>- выполнения поручений непосредственного руководителя,</li> <li>- эффективного планирования рабочего (служебного) времени,</li> <li>- использования опыта и мнения коллег,</li> <li>- реализации управленческих решений,</li> <li>- подготовки деловой корреспонденции,</li> <li>- пользования оргтехникой и программными продуктами.</li> </ul>
<p>Ведущий специалист отдела муниципального заказа Администрации города Таганрога</p>	<p>1. На должность ведущего специалиста отдела назначается лицо, имеющее:</p> <p>1.1. Высшее профессиональное образование.</p> <p>2. Ведущий специалист отдела должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Конституцию Российской Федерации,</li> <li>- Гражданский кодекс Российской Федерации,</li> <li>- Бюджетный кодекс Российской Федерации,</li> <li>- Градостроительный Кодекс Российской Федерации,</li> <li>- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях,</li> <li>- Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,</li> <li>- Федеральный закон от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»,</li> <li>- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,</li> <li>- Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»,</li> <li>- Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности</li> </ul>

государственных органов и органов местного самоуправления»,

- Федеральный закон от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»,
- Федеральный закон от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»,
- Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»,
- постановление Правительства Российской Федерации от 10.09.2009 № 722 «Об утверждении Правил оценки заявок на участие в конкурсе на право заключить государственный или муниципальный контракт на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных или муниципальных нужд»,
- постановление Правительства РФ от 29.12.2010 № 1191 «Об утверждении Положения о ведении реестра государственных и муниципальных контрактов, а также гражданско-правовых договоров бюджетных учреждений на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг и о требованиях к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования официальным сайтом в сети Интернет, на котором размещается указанный реестр»,
- постановление Правительства Российской Федерации от 27.10.2006 № 631 «Об утверждении Положения о взаимодействии государственных и муниципальных заказчиков, органов, уполномоченных на осуществление функций по размещению заказов для государственных или муниципальных заказчиков, при проведении совместных торгов»,
- постановление Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»,
- Устав Ростовской области,
- Областной закон от 28.12.2005 № 436-ЗС «О местном самоуправлении в Ростовской области»,
- Областной закон от 09.10.2007 № 786-ЗС «О муниципальной службе в Ростовской области»,
- Устав муниципального образования «Город Таганрог»,
- постановление Администрации города Таганрога от 05.10.2011 № 3596 «Об уполномоченном органе на осуществление функций по размещению заказа на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд заказчиков города Таганрога и распределении полномочий между уполномоченным органом и заказчиками города Таганрога при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд заказчиков города Таганрога»,
- постановление Мэра города Таганрога от 31.03.2006 № 1230 «Об уполномоченном органе на осуществление контроля в сфере размещения муниципального заказа города Таганрога»,
- постановление Администрации города Таганрога от 22.11.2012 № 4207 «Об утверждении Порядка

	<p>взаимодействия уполномоченного органа на осуществление функций по размещению заказа на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд заказчиков города Таганрога и заказчиков города Таганрога при формировании планов-графиков размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков города Таганрога»,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- постановление Мэра города Таганрога от 28.05.2007 № 1812 «Об утверждении Положения о порядке формирования и обеспечения размещения муниципального заказа города Таганрога»,</li> <li>- постановление Администрации города Таганрога от 28.05.2010 № 2520 «Об утверждении Положения об официальном сайте города Таганрога»,</li> <li>- постановление Администрации города Таганрога от 14.04.2010 № 1848 «Об утверждении Порядка проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и их проектов»,</li> <li>- постановление Главы городского самоуправления от 27.12.2004 №260 «О Регламенте работы Администрации г. Таганрога»,</li> <li>- распоряжение Администрации города Таганрога от 30.05.2012 № 130 «Об утверждении Положения об отделе муниципального заказа Администрации города Таганрога»,</li> <li>- распоряжение Администрации города Таганрога от 25.08.2010 №152 «Об утверждении Правил внутреннего трудового распорядка Администрации города Таганрога»,</li> <li>- другие нормативные правовые акты Российской Федерации, Ростовской области и органов местного самоуправления в части размещения заказов для государственных и муниципальных нужд.</li> </ul> <p>3.Ведущий специалист отдела должен владеть профессиональными навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работы в сфере, соответствующей направлению деятельности отдела муниципального заказа,</li> <li>- подготовки проектов муниципальных правовых актов,</li> <li>- выполнения поручений непосредственного руководителя,</li> <li>- реализации управленческих решений,</li> <li>- эффективного планирования рабочего (служебного) времени,</li> <li>- использования опыта и мнения коллег,</li> <li>- подготовки деловой корреспонденции,</li> <li>- пользования оргтехникой и программными продуктами.</li> </ul>
--	--

Заместитель Главы Администрации города Таганрога -  
управляющий делами

А.Б. Забежайло



