



**МЕСТНОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ
Г. ТАГАНРОГ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ГОРОДА ТАГАНРОГА**

**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ
ГОРОДА ТАГАНРОГА**

ПРИКАЗ

«___» _____ 2017 г.

№ _____

Об утверждении Квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы в Контрольно-счетной палате города Таганрога и в аппарате Контрольно-счетной палаты города Таганрога

На основании статьи 9 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», руководствуясь типовыми квалификационными требованиями, определенными статьей 5 Областного закона от 09.10.2007 № 786-ЗС «О муниципальной службе в Ростовской области», статьей 6 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности Контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» и принимая во внимание Решение Городской Думы города Таганрога от 29.11.2007 № 559 «Об утверждении Реестра муниципальных должностей города Таганрога и должностей муниципальной службы Города Таганрога»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы в Контрольно-счетной палате города Таганрога и в аппарате Контрольно-счетной палаты города Таганрога (приложение).

2. Признать утратившими силу:

2.1. приказ председателя Контрольно-счетной палаты города Таганрога от 01.04.2016 № 12 «Об утверждении квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы в Контрольно-счетной палате города Таганрога и в аппарате Контрольно-счетной палаты города Таганрога»;

2.2. приказ председателя Контрольно-счетной палаты города Таганрога от 14.09.2016 № 30 «О внесении изменений в приказ председателя Контрольно-счетной палаты города Таганрога от 01.04.2016 № 12 «Об утверждении квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы в Контрольно-счетной палате города Таганрога и в аппарате Контрольно-счетной палаты города Таганрога».

3. Заместителю председателя Контрольно-счетной палаты города Таганрога (Неверова Г.В.) и начальнику отдела правового, кадрового и технического обеспечения (Лаптевой М.Ю.) при разработке должностных инструкций муниципальных служащих:

3.1. руководствоваться Квалификационными требованиями, утвержденными настоящим приказом;

3.2. включать в должностные инструкции муниципальных служащих квалификационные требования к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности муниципального служащего.

4. Начальнику отдела правового, кадрового и технического обеспечения Контрольно-счетной палаты города Таганрога (Лаптева М.Ю.):

4.1. ознакомить муниципальных служащих, замещающих соответствующие должности муниципальной службы в Контрольно-счетной палате города Таганрога и аппарате Контрольно-счетной палаты города Таганрога с настоящим приказом под подпись;

4.2. направить настоящий приказ на официальное опубликование.

5. Настоящий приказ вступает в силу со дня официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Председатель Контрольно-счетной палаты
города Таганрога**

Ю.В. Лакаев

Начальник отдела правового, кадрового
и технического обеспечения Контрольно-
счетной палаты города Таганрога

М.Ю. Лаптева

**Квалификационные требования
для замещения должностей муниципальной службы
в Контрольно-счетной палате города Таганрога и
в аппарате Контрольно-счетной палаты города Таганрога**

1. Для замещения должностей муниципальной службы в Контрольно-счетной палате города Таганрога, относящихся к высшей группе должностей предъявляются следующие квалификационные требования:

1) к уровню профессионального образования – высшее образование и опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции;

2) к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки – стаж муниципальной службы не менее пяти лет или стаж работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции не менее шести лет.

2. Для замещения должностей муниципальной службы в аппарате Контрольно-счетной палаты города Таганрога, относящихся к главной группе должностей предъявляются следующие квалификационные требования:

1) к уровню профессионального образования – высшее образование;

2) к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки – стаж муниципальной службы не менее трех лет или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее четырех лет.

3. Для замещения должностей муниципальной службы в аппарате Контрольно-счетной палаты города Таганрога, относящихся к ведущей группе должностей предъявляются следующие квалификационные требования:

1) к уровню профессионального образования – высшее образование;

2) к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки – стаж муниципальной службы не менее двух лет или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее трех лет, а для граждан, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома – не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности.

4. Для замещения должностей муниципальной службы в аппарате Контрольно-счетной палаты города Таганрога, относящихся к старшей группе должностей предъявляются квалификационные требования к уровню профессионального образования – высшее образование.

5. Для замещения должностей муниципальной службы в аппарате Контрольно-счетной палаты города Таганрога, относящихся к младшей группе должностей предъявляются квалификационные требования к уровню профессионального образования – высшее образование или среднее профессиональное образование;

6. Квалификационные требования к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности муниципального служащего его должностной инструкцией. Должностной инструкцией муниципального служащего могут также предусматриваться квалификационные требования к специальности, направлению подготовки.