

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ТАГАНРОГ»**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАГАНРОГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№

г. Таганрог

О внесении изменений в постановление Администрации города Таганрога от 25.11.2015 № 3549

В целях совершенствования правовых, организационных и иных механизмов поощрения членов общественных объединений правоохранительной направленности и дружинников добровольных народных дружин руководствуясь статьей 41 Устава муниципального образования «Город Таганрог» **постановляю:**

1. Внести в постановление Администрации города Таганрога от 25.11.2015 № 3549 «Об утверждении Положения об условиях и порядке поощрения членов общественных объединений правоохранительной направленности и дружинников добровольных народных дружин, осуществляющих свою деятельность по обеспечению общественной безопасности и правопорядка на территории муниципального образования «Город Таганрог» изменение, изложив приложение в редакции согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации
города Таганрога

А.Е. Фатеев

Приложение
к постановлению
Администрации
города Таганрога
от _____ № _____

«Приложение
к постановлению
Администрации
города Таганрога
от 15.11.2015 № 3549

ПОЛОЖЕНИЕ

об условиях и порядке поощрения членов общественных объединений правоохранительной направленности и дружинников добровольных народных дружин, осуществляющих свою деятельность по обеспечению общественной безопасности и правопорядка на территории муниципального образования «Город Таганрог»

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии Федеральным законом от 02.04.2014 № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Областным законом Ростовской области от 08.07.2014 № 184-ЗС «Об участии граждан в охране общественного порядка на территории Ростовской области».

1.2. Оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка предоставляется в виде:

- предоставления финансирования ДНД на материально-техническое обеспечение деятельности народных дружин (приобретение (изготовление) удостоверений и нарукавных повязок народных дружинников.
- материального стимулирования членов ДНД.

1.3. Критерии предоставления финансирования ДНД и стимулирующих выплат (материальное стимулирование) для оказания финансовой поддержки членам ДНД из бюджета города Таганрога:

- наличие в бюджете города Таганрога бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств, указанных в п. 1.2. настоящего Порядка;
- наличие соглашения между Администрацией города Таганрога (далее – Администрация), ДНД, действующих на территории города Таганрога и зарегистрированных в региональном реестре народных дружин, и Управлением министерства внутренних дел России по городу Таганрогу (далее - УМВД по городу Таганрогу), согласно приложению;

- проведение ДНД мероприятий по оказанию содействия УМВД по городу Таганрогу и Администрации в осуществлении деятельности по охране общественного порядка на территории города Таганрога.

1.4. Финансирование и материальное стимулирование не осуществляются в случае непредоставления документов, предусмотренных настоящим Порядком, либо представившим их с нарушением требований, предъявляемых к оформлению документов настоящим Порядком и действующим законодательством Российской Федерации.

1.5. Получение финансирования и материальное стимулирование для оказания финансовой поддержки членам ДНД из бюджета города Таганрога носит заявительный характер.

2. Документы, необходимые для предоставления финансирования

2.1. Финансирование предоставляется по результатам рассмотрения ходатайств в пределах средств, предусмотренных в рамках муниципальной программы города Таганрога «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности».

2.2. Ходатайство о финансировании для материально-технического обеспечения деятельности общественных организаций добровольных народных дружин в Администрацию для рассмотрения предоставляется УМВД по городу Таганрогу с подтверждением деятельности ДНД в оказании содействия органам внутренних дел в мероприятиях по охране общественного порядка на территории города Таганрога.

2.3. Материальное стимулирование членов ДНД осуществляется на основании и при предоставлении следующих документов:

1) ходатайства начальника УМВД по городу Таганрогу или уполномоченного им лица на имя главы Администрации города Таганрога;

2) представления командира ДНД в УМВД по городу Таганрогу;

3) списка членов ДНД, представляемых к материальному стимулированию, с указанием количества выходов на дежурство за определенный период, продолжительности выходов, исходя из согласованного с Администрацией и УМВД по городу Таганрогу плана работы ДНД с указанием места и времени проведения мероприятий по охране общественного порядка;

4) копий документов:

- гражданского паспорта (страницы с анкетными данными и данными о месте регистрации);
- свидетельства ИНН;
- страхового свидетельства государственного пенсионного страхования.

5) заявления члена ДНД на имя главы Администрации города Таганрога о перечислении денежных средств с указанием реквизитов расчетного счета в банке и о согласии на обработку персональных данных.

2.4. Для получения финансирования на материально - техническое обеспечение командиров ДНД, действующие на территории муниципального

образования «Город Таганрог», обращаются с заявлением в УМВД по городу Таганрогу, которые обобщают потребности ДНД, после чего обращается с ходатайством в Администрацию.

2.5. Ходатайства о финансировании материально-технического обеспечения и о материальном стимулировании членов ДНД представляются в Администрацию начальником УМВД по городу Таганрогу или уполномоченным им лицом в срок до 15 числа отчетного квартала..

2.6. Материальное стимулирование осуществляется в целях оказания финансовой поддержки членов ДНД и может предоставляться за активное и добросовестное выполнение функциональных обязанностей, исходя из личного фактического участия народного дружинника в оказании содействия УМВД по городу Таганрогу и Администрации в осуществлении мероприятий по охране общественного порядка на территории города Таганрога, а также за помощь в раскрытии преступлений и задержании лиц их совершивших.

3. Порядок предоставления финансирования и стимулирующих выплат

3.1. Прием и обработка документов для получения финансирования ДНД и для стимулирующих выплат членам ДНД осуществляет отдел по работе с правоохранительными и административными органами Администрации.

3.2. Отделом по работе с правоохранительными и административными органами Администрации на основании представленных документов, в течении 15 дней с момента поступления документов принимается решение о выделении или об отказе в выделении финансирования деятельности ДНД и на материальное стимулирование.

3.3. При принятии решения о выделении финансирования ДНД и материальное стимулирование членов ДНД отдел по работе с правоохранительными и административными органами Администрации, на основании документов, указанных в п.2.3 настоящего Порядка, готовит постановление Администрации о выделении финансирования ДНД или материального стимулирования членов ДНД, а при отказе в выделении финансирования - мотивированный ответ в УМВД по городу Таганрогу.

3.4. Отказ в выделении финансирования предусматривается при отсутствии оснований, предусмотренных п. 1.3 настоящего Порядка, либо в соответствии с п. 1.4 Порядка.

3.7. Конкретный размер премии определяется по количеству часов дежурства члена ДНД в течение предыдущего квартала. Из расчета за каждый час дежурства члену ДНД выплачивается премия в размере 100 рублей с учетом налога на доходы физическим лицам.

3.8. Выплата поощрения осуществляется отделом бухгалтерского учета и отчетности Администрации города Таганрога на основании постановления Администрации города Таганрога о поощрении не позднее чем через 5 дней со дня поступления денежных средств на лицевой счет Администрации города Таганрога.

3.9. Администрация города Таганрога и органы муниципального финансового контроля обеспечивают контроль за целевым расходованием бюджетных денежных средств, направленных на поощрение.

СОГЛАШЕНИЕ

о взаимодействии народной добровольной дружины _____,
Управления министерства внутренних дел России по городу Таганрогу и
Администрации города Таганрога

Администрация города Таганрога, в лице главы Администрации города Таганрога, действующего на основании устава, с одной стороны, Управление министерства внутренних дел России по городу Таганрогу действующего на основании _____, с другой стороны и добровольная народная дружина, в лице командира ДНД _____ действующего на основании _____ с третьей стороны, вместе именуемые «Стороны», в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02.04.2014 № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», Областным законом Ростовской области от 08.07.2014 № 184-ЗС «Об участии граждан в охране общественного порядка на территории Ростовской области», заключили настоящее Соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения.

1.1. Предметом настоящего Соглашения является взаимодействие народной добровольной дружины _____ (далее - народная дружина), Управления министерства внутренних дел России по городу Таганрогу (далее – УМВД по г.Таганрогу) и Администрации города Таганрога (далее - Администрация), в целях поддержания должного правопорядка на территории муниципального образования «город Таганрог».

1.2. Соглашение устанавливает правила организации взаимодействия народной дружины, УМВД по г.Таганрогу и Администрации.

1.3. Народная дружина, УМВД по г.Таганрогу и Администрация осуществляют свои полномочия в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и правительства Российской Федерации и иными нормативными правовыми актам Ростовской области, нормативными правовыми актами Администрации.

2. Принципы взаимодействия.

Народная дружина, УМВД по г.Таганрогу и Администрация при организации взаимодействия и координации деятельности руководствуются следующими принципами:

- добровольность;
- законность;
- приоритетность защиты прав и свобод человека и гражданина;
- право каждого на самозащиту от противоправных посягательств всеми способами, не запрещенными законом;
- недопустимость подмены народной дружиной полномочий органов внутренних дел (полиции), иных правоохранительных органов, органов государственной власти и органов местного самоуправления.

3. Направление взаимодействия.

Взаимодействие в рамках настоящего соглашения осуществляется по следующим основным направлениям:

- содействие органам внутренних дел (полиции) и иным правоохранительным органам в охране общественного порядка;
- участие в предупреждении и пресечении правонарушений на территории по месту создания народной дружины;
- участие в охране общественного порядка в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций;
- распространение правовых знаний, разъяснение норм поведения в общественных местах.

4. Права и обязанности Сторон.

4.1. Народная дружина.

4.1.1. Осуществляет свою деятельность в соответствии с утвержденным Положением.

4.1.2. Ежеквартально разрабатывает планы работы народной дружины, в которых отражает место и время проведения мероприятий по охране общественного порядка, количество привлекаемых к участию в охране общественного порядка народных дружинников. Направляет данные планы для согласования не позднее 10 дней до начала планируемого периода в УМВД по г.Таганрогу и Администрацию.

4.1.3. Оказывает при наличии возможности при обращении УМВД по г.Таганрогу содействие в охране общественного порядка при проведении внеплановых массовых мероприятий, рейдов и оперативно-профилактических мероприятий.

4.1.4. Направляет для согласования в УМВД по г.Таганрогу и Администрацию информацию о кандидатуре командира народной дружины с приложением его автобиографии и характеристики по месту работы или учебы.

4.1.5. Направляет в УМВД по г.Таганрогу для проверки по оперативно-справочным учетам органов внутренних дел информацию о кандидатах в члены

народной дружины, а также ежеквартально до 5 января, 5 апреля, 5 июля и 5 октября списки народных дружинников.

4.1.6. Информировывает УМВД по г.Таганрогу путем телефонного звонка в дежурную часть или подачи письменного заявления не позднее трех часов с момента происшествия о фактах применения народными дружинниками физической силы, в результате которых причинен вред здоровью граждан.

4.1.7. Ходатайствует о поощрении отличившихся народных дружинников.

4.2. УМВД по г.Таганрогу.

4.2.1. Совместно с Администрацией проводит работу по привлечению граждан к охране общественного порядка.

4.2.2. Согласовывает кандидатуру командира народной дружины, о чем письменно информирует народную дружину.

4.2.3. Проверяет по оперативно-справочным учетам органов внутренних дел кандидатов в члены народной дружины, а также ежеквартально народных дружинников. Информировывает командира народной дружины о наличии оснований для отказа в приеме кандидата в члены народной дружины и исключения народных дружинников из числа членов дружины.

4.2.4. Организует подготовку народных дружинников по основным направлениям деятельности народной дружины, к действиям в условиях, связанных с применением физической силы, по оказанию первой помощи.

4.2.5. Согласовывает не позднее 5 дней до начала планируемого периода планы работы народной дружины или информирует в указанный срок командира дружины о причинах невозможности согласования плана и необходимости несения корректировок.

4.2.6. Привлекает с уведомлением не менее, чем за 3 суток народных дружинников для оказания содействия в охране общественного порядка при проведении внеплановых массовых мероприятий, рейдов и оперативно-профилактических мероприятий.

4.2.7. Организует проведение инструктажей членов народной дружины, задействованных в мероприятиях по охране общественного порядка.

4.2.8. Осуществляет контроль за деятельностью народной дружины по охране общественного порядка.

4.2.9. Вносит в Администрацию ходатайство по улучшению материально-технического обеспечения деятельности народной дружины, стимулированию и поощрению отличившихся народных дружинников.

4.2.10. Информировывает средства массовой информации о результатах взаимодействия с народной дружиной по охране общественного и профилактике правонарушений.

4.3. Администрация.

4.3.1. Совместно с УМВД по г.Таганрогу проводит работу по привлечению граждан к охране общественного порядка.

4.3.2. Выдает народным дружинникам удостоверение, нарукавные повязки. Ведет учет выданных удостоверений народного дружинника

4.3.3. Оказывает поддержку народным дружинникам участвующим в охране общественного порядка, создает условия для деятельности народной дружины.

4.3.4. Выделяет средства на финансирование материально-технического обеспечения деятельности народной дружины, в соответствии с Порядком оказания поддержки гражданам и их объединениям, участвующих в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин.

4.3.5. Рассматривает представления о поощрении отличившихся народных дружинников.

4.3.6. Согласовывает кандидатуры командиров народной дружины, о чем письменно информирует народную дружину в течение 14 дней с момента поступления соответствующего запроса.

4.3.7. Согласовывает не позднее 5 дней до начала планируемого периода планы работы народной дружины.

5. Ответственность сторон.

В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Срок действия Соглашения.

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания сторонами.

7. Заключительное положение.

7.1. Стороны имеют право вносить изменения в настоящее Соглашение или прекращать его действие в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. Внесённые в настоящее Соглашение изменения вступают в силу со дня их подписания Сторонами.

7.2. Споры, возникшие между Сторонами в связи с исполнением Соглашения, разрешаются путем переговоров и оформляются в письменной форме путем подписания сторонами соглашений.

7.3. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные настоящим Соглашением, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Настоящее соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Копии приложений, дополнений к настоящему Соглашению переданные одной из сторон Соглашения факсимильной связью,

имеют равную юридическую силу с оригиналами перечисленных документов при последующем предоставлении оригиналов указанных документов.

7.5. Все дополнения и приложения к настоящему Соглашению действительны при условии, если они совершены в письменной форме и, после подписания Сторонами либо надлежащее уполномоченными на это представителями Сторон, становятся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

8. Подписи Сторон

Глава Администрации
города Таганрога

Начальник
Управления МВД России
по городу Таганрогу

Командир ДНД

«__» _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ г.

»