

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ТАГАНРОГ»
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАГАНРОГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Таганрог

О внесении изменений в постановление Администрации города Таганрога от 29.08.2013 № 2634 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Устранение технических ошибок в правоустанавливающих документах о предоставлении земельного участка, принятых органами государственной власти или органами местного самоуправления»

В связи с необходимостью приведения в соответствие с типизированным перечнем муниципальных услуг, руководствуясь Земельным кодексом РФ, постановляю:

1. Внести в постановление Администрации города Таганрога от 29.08.2013 № 2634 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Устранение технических ошибок в правоустанавливающих документах о предоставлении земельного участка, принятых органами государственной власти или органами местного самоуправления»» следующие изменения:

1.1. Подпункт 2.1.2. пункта 2.1 раздела 2 изложить в следующей редакции:
«Муниципальная услуга предоставляется КУИ. Организация, участвующая в предоставлении муниципальной услуги, - МАУ «МФЦ Таганрога».

В процессе межведомственного информационного взаимодействия для предоставления муниципальной услуги участвует Таганрогский отдел Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ростовской области (далее – Росреестр)».

1.2. Пункт 2.2. раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Перечень нормативно-правовых актов, в соответствии с которыми предоставляется муниципальная услуга:

Решение Городской Думы города Таганрога Ростовской области от 17.12.2010 N 250 «Об утверждении Положения «О регулировании земельных отношений в г. Таганроге» (опубликовано в издании «Таганрогская правда» от 29.12.2010 № 346-349).

1.3. Пункт 2.3. раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.3. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

2.3.1. Заявление (форма для заполнения указана в приложении № 2 к Административному регламенту), которое составляется разборчиво, без сокращений, с полным указанием всех прилагаемых к заявлению документов.

Оригинал - 1.

2.3.2. Документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя).

Копия при предъявлении оригинала - 1.

2.3.3. Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (заявителей) (для физических лиц).

Копия при предъявлении оригинала - 1.

2.3.4. Правоустанавливающие документы на земельный участок (в которые будут внесены изменения).

Копия при предъявлении оригинала - 1.

2.3.5. Документ, подтверждающий правомерность устранения технической ошибки (свидетельство о рождении, либо свидетельство о смерти, либо свидетельство о заключении брака, либо свидетельство о расторжении брака, постановление о присвоении (изменении) адреса (при наличии)).

Оригинал - 1.

2.3.6. Выписка из ЕГРП о правах на земельный участок (либо уведомление об отказе в предоставлении сведений) (при наличии).

Оригинал - 1.

2.3.7. Документ, подтверждающий полномочия представителя юридического лица (для юридических лиц).

Оригинал или копия, заверенная организацией – 1».

1.4. В пункте 2.4. раздела 2 цифры «2.3.3 и 2.3.5» заменить цифрами «2.3.6.».

1.5. Раздел 2 дополнить пунктом 2.4.¹ следующего содержания:

«Сведения о документах, выдаваемых организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги, в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

Выписка из ЕГРП (представляет Росреестр)».

2. Пресс-службе Администрации города Таганрога (Яковлева Т.Г.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления и представить информацию о его опубликовании в общий отдел Администрации города Таганрога.

3. Общему отделу Администрации города Таганрога (Дьяченко Т.Д.) обеспечить представление копии настоящего постановления и информации о его официальном опубликовании в Правительство Ростовской области в установленные сроки.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Таганрога Дранникова А.В.

Мэр города Таганрога

В.А. Прасолов

Проект постановления вносит:
Председатель Комитета
по управлению имуществом
г. Таганрога

Г.Б. Ткаченко

СОГЛАСОВАНО

Заместитель Главы Администрации
города Таганрога

А.В. Дранников

Директор МАУ «МФЦ Таганрога»

Р.В. Корякин

Руководитель пресс-службы
Администрации города Таганрога

Т.Г. Яковлева

Начальник общего отдела Администрации
города Таганрога

Т.Д. Дьяченко

Начальник юридического отдела
Администрации города Таганрога

Ю.Ж. Шатская

Заместитель Главы Администрации
города Таганрога –
управляющий делами

А.Б. Забежайло

Исполнитель
Сердюк Е.Б.
тел. 61-27-66

