

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ТАГАНРОГ»
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАГАНРОГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№

г. Таганрог

О внесении изменений в
постановление Администрации
города Таганрога
от 10.06.2013 № 1846

В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации и во исполнение поручений Национального антитеррористического Комитета Российской Федерации, руководствуясь статьей 41 Устава муниципального образования «Город Таганрог», **постановляю:**

1. Внести в постановление Администрации города Таганрога от 10.06.2013 № 1846 «О создании антитеррористической комиссии города Таганрога» следующие изменения:

1.1. Приложение № 2 изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.2. Приложение № 4 изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Пресс-службе Администрации города Таганрога (Егорова Е.В.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления и представить информацию о его опубликовании в общий отдел Администрации города Таганрога.

3. Общему отделу Администрации города Таганрога (Лунева Н.А.) обеспечить представление копии настоящего постановления и информации о его официальном опубликовании в Правительство Ростовской области в установленные сроки.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации
города Таганрога

А.В. Лисицкий

Проект вносит
Начальник отдела по работе
с правоохранительными
и административными органами

А.Г. Батурин

ПОЛОЖЕНИЕ
об антитеррористической комиссии города Таганрога

1. Общие положения

1.1. Антитеррористическая комиссия города Таганрога (далее – Комиссия) является органом, образованным в целях организации деятельности по реализации полномочий органов местного самоуправления в области противодействия терроризму, предусмотренных статьей 5.2. Федерального закона от 06.03.2000 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму» в границах (на территории) муниципального образования «Город Таганрог».

1.2. Комиссия образуется по рекомендации антитеррористической комиссии Ростовской области, в пределы которой входит муниципальное образование «Город Таганрог».

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами правительства Ростовской области, муниципальными правовыми актами города Таганрога, решениями Национального антитеррористического комитета и антитеррористической комиссии Ростовской области, а также настоящим Положением.

1.4. Председателем Комиссии по должности является глава Администрации города Таганрога.

1.5. Персональный состав Комиссии утверждается постановлением Администрации города Таганрога. В состав Комиссии включены руководители органов прокуратуры, юстиции, федеральной службы безопасности и правоохранительных органов города Таганрога (по согласованию), заместители главы Администрации города Таганрога, а также руководители структурных подразделений Администрации города Таганрога по направлениям деятельности.

1.6. Положение об антитеррористической комиссии города Таганрога разрабатывается на основе Положения об антитеррористической комиссии Ростовской области и утверждается постановлением Администрации города Таганрога.

2. Задачи Комиссии

Основной задачей Комиссии является организация взаимодействия Администрации города Таганрога с органами прокуратуры, юстиции, федеральной службой безопасности и правоохранными органами города Таганрога по профилактике терроризма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений в границах (на территории) муниципального образования.

3. Функции Комиссии

3.1. Организация разработки и реализации муниципальных программ в области профилактики терроризма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений.

3.2. Обеспечение проведения информационно-пропагандистских мероприятий по разъяснению сущности терроризма и его общественной опасности, а также по формированию у граждан неприятия идеологии терроризма, в том числе путем распространения информационных материалов, печатной продукции, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий.

3.3. Координация исполнения мероприятий по профилактике терроризма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений на территории города Таганрога, в которых участвуют органы местного самоуправления муниципального образования «Город Таганрог».

3.4. Выработка мер по повышению уровня антитеррористической защищенности объектов города Таганрога, находящихся в муниципальной собственности или в ведении органов местного самоуправления города Таганрога.

3.5. Выработка предложений в Правительство Ростовской области и иные органы исполнительной власти Ростовской области по вопросам участия органов местного самоуправления города Таганрога в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений.

3.6. Осуществление других мероприятий, необходимых для организации взаимодействия органов местного самоуправления города Таганрога с органами прокуратуры, юстиции, федеральной службы безопасности и правоохранными органами города Таганрога по профилактике терроризма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений в границах (на территории) муниципального образования «Город Таганрог».

4. Права комиссии

Комиссия в пределах своей компетенции и в установленном порядке имеет право:

4.1. Принимать решения, касающиеся организации и совершенствования взаимодействия органов местного самоуправления города Таганрога с органами прокуратуры, юстиции, федеральной службы безопасности и правоохранными органами города Таганрога и органами исполнительной

власти Ростовской области по профилактике терроризма, минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений, а также осуществлять контроль за их исполнением.

4.2. Запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы и информацию органов прокуратуры, юстиции, федеральной службы безопасности и правоохранительных органов города Таганрога, структурных подразделений Администрации города Таганрога, общественных объединений, организаций города Таганрога (независимо от форм собственности) и должностных лиц.

4.3. Создавать рабочие группы, для изучения вопросов, касающихся профилактики терроризма, минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений, а также для подготовки проектов соответствующих решений Комиссии.

4.4. Привлекать для участия в работе Комиссии должностных лиц и специалистов подразделений правоохранительных органов города Таганрога, структурных подразделений Администрации города Таганрога, а также представителей организаций и общественных объединений города Таганрога по согласованию с их руководителями.

4.5. Вносить в установленном порядке предложения по вопросам, требующим решения антитеррористической комиссии Ростовской области.

5. Организация работы комиссии

5.1. Комиссия осуществляет свою деятельность на плановой основе в соответствии с регламентом, утвержденным постановлением Администрации города Таганрога.

5.2. Решения, принимаемые Комиссией в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, представители которых входят в состав Комиссии.

5.3. Для реализации решений Комиссии могут подготавливаться проекты правовых актов Администрации города Таганрога.

5.4. Комиссия информирует антитеррористическую комиссию Ростовской области по итогам своей деятельности за год по форме, определяемой антитеррористической комиссией Ростовской области.

5.5. По итогам проведенных заседаний, Комиссия предоставляет материалы в антитеррористическую комиссию Ростовской области в установленном порядке.

5.6. Информационно-аналитическое обеспечение деятельности Комиссии осуществляют в установленном порядке территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, представители которых входят в состав Комиссии. Меры по организации указанной деятельности разрабатывает секретарь Комиссии.

5.7. Доступ средств массовой информации к сведениям о деятельности Комиссии определяется законодательством о средствах массовой информации.

6. Председатель Комиссии:

а) организует деятельность Комиссии;

б) ведет заседания Комиссии, подписывает протоколы заседаний Комиссии;

в) осуществляет от имени Комиссии взаимодействие с органами прокуратуры, юстиции, федеральной службы безопасности, правоохранительными органами города Таганрога, государственной власти Ростовской области, иными государственными органами, органами местного самоуправления, общественными объединениями и организациями.

7. Заместитель председателя Комиссии (начальник отдела в г. Таганроге УФСБ России по Ростовской области) по решению председателя Комиссии замещает председателя Комиссии в его отсутствие.

8. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется начальником отдела (секретарь Комиссии) по работе с правоохранительными и административными органами Администрации города Таганрога.

9. Секретарь Комиссии:

а) организует работу Комиссии;

б) разрабатывает проекты планов работы Комиссии и отчетов о результатах деятельности Комиссии;

в) обеспечивает подготовку и проведение заседаний Комиссии;

г) осуществляет контроль за исполнением решений Комиссии;

д) организует работу по сбору, накоплению, обобщению и анализу информации, подготовке информационных материалов об общественно-политических, социально-экономических и иных процессах на территории города Таганрога, оказывающих влияние на развитие ситуации в сфере профилактики терроризма;

е) обеспечивает взаимодействие Комиссии с антитеррористической комиссией Ростовской области и ее аппаратом;

ж) обеспечивает деятельность рабочих групп Комиссии;

з) организует и ведёт делопроизводство Комиссии.

10. Члены Комиссии обязаны:

организовывать подготовку вопросов, выносимых на рассмотрение Комиссии в соответствии с решениями Комиссии, председателя Комиссии или по предложениям членов Комиссии, утвержденным протокольным решением;

организовать в рамках своих должностных полномочий выполнение решений Комиссии;

выполнять требования правовых актов, регламентирующих деятельность Комиссии;

определять в пределах компетенции в органе, представителем которого он является, должностное лицо или подразделение, ответственное за организацию взаимодействия указанного органа с Комиссией и секретарем.

11. Члены Комиссии имеют право:

- выступать на заседаниях Комиссии, вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии, и требовать, в случае необходимости, проведения голосования по данным вопросам;
- голосовать на заседаниях Комиссии;
- знакомиться с документами и материалами Комиссии, непосредственно касающимися ее деятельности;
- взаимодействовать с секретарем Комиссии;
- привлекать по согласованию с председателем Комиссии, в установленном порядке сотрудников и специалистов подразделений территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Ростовской области, органов местного самоуправления города Таганрога и организаций к экспертной, аналитической и иной работе, связанной с деятельностью Комиссии;
- излагать в случае несогласия с решением Комиссии, в письменной форме особое мнение, которое подлежит отражению в протоколе заседания Комиссии и прилагается к его решению.

Начальник общего отдела
Администрации города Таганрога

Н.А. Лунева

ПОЛОЖЕНИЕ
о постоянно действующих рабочих группах
антитеррористической комиссии города Таганрога

1. Общие положения

1.1. Постоянно действующие рабочие группы антитеррористической комиссии города Таганрога (далее - рабочие группы) являются основными рабочими органами антитеррористической комиссии и создаются для рассмотрения вопросов, относящихся к ее компетенции.

1.2. Для координации деятельности по обеспечению антитеррористической безопасности на объектах экономики и транспорта, объектах потребительского рынка объектах ЖКХ, объектах социальной направленности создаются постоянно действующие рабочие группы по соответствующим направлениям. Руководителями постоянно действующих рабочих групп назначаются заместители главы Администрации города Таганрога:

рабочей группы антитеррористической комиссии города Таганрога по предупреждению террористических актов на объектах экономики и потребительского рынка – заместитель главы Администрации города Таганрога по вопросам экономики;

рабочей группы антитеррористической комиссии города Таганрога по предупреждению террористических актов на объектах ЖКХ и транспорта – заместитель главы Администрации города Таганрога по вопросам городского хозяйства;

рабочей группы антитеррористической комиссии города Таганрога по предупреждению террористических актов на объектах социальной сферы – заместитель главы Администрации города Таганрога по социальным вопросам.

2. Задачи постоянно действующих рабочих групп

Основной задачей постоянно действующей рабочей группы является организация взаимодействия с органами прокуратуры, юстиции, федеральной службой безопасности и правоохранительными органами города Таганрога, с руководителями предприятий, учреждений и организаций города Таганрога различных форм собственности по направлениям деятельности по профилактике терроризма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений в границах объектов различных категорий.

3. Функции постоянно действующих рабочих групп

3.1. Рассмотрение вопросов, относящиеся к компетенции антитеррористической комиссии.

3.2. Подготовка материалов к заседаниям антитеррористической комиссии по направлениям деятельности в соответствии с повесткой дня.

3.3. Выработка предложений по вопросам, относящимся к компетенции антитеррористической комиссии.

3.4. Осуществление других мероприятий, необходимых для организации взаимодействия антитеррористической комиссии города Таганрога с федеральными органами исполнительной власти, со структурными подразделениями Администрации города Таганрога по направлениям деятельности по вопросам профилактики терроризма, минимизации и (или) ликвидации последствий его проявления на территории города Таганрога.

4. Права постоянно действующих рабочих групп

Постоянно действующая рабочая группа в пределах своей компетенции и в установленном порядке имеет право:

4.1. Принимать в пределах своей компетенции решения, направленные на выполнение задач по профилактике терроризма.

4.2. Запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы и информацию в рамках компетенции антитеррористической комиссии города Таганрога от руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, предприятий, учреждений и организаций независимо от форм собственности, а также общественных объединений города Таганрога в сфере своей деятельности.

4.3. Организовывать взаимодействие с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, предприятий, учреждений и организаций независимо от форм собственности, а также общественных объединений города Таганрога в сфере своей деятельности по обеспечению антитеррористической безопасности, профилактике терроризма.

4.4. Информировать руководителей хозяйствующих субъектов о выявленных недостатках и проблемных вопросах по обеспечению антитеррористической безопасности.

4.5. Привлекать должностных лиц и специалистов территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и организаций (по согласованию с руководителями) для участия в работе группы.

4.6. По результатам проверок составлять соответствующие акты с оценкой состояния антитеррористической безопасности организаций независимо от форм собственности и рекомендациями по совершенствованию организации антитеррористических мероприятий.

4.7. Проводить работу с населением по разъяснению требований антитеррористической безопасности.

5. Организация деятельности постоянно действующих рабочих групп

5.1. Постоянно действующие рабочие группы осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утвержденным руководителем рабочей группы.

5.2. Постоянно действующие рабочие группы и их руководители и направление деятельности утверждаются постановлением Администрации города Таганрога.

5.3. Рабочие группы возглавляются членами антитеррористической комиссии и формируются из числа специалистов муниципальных учреждений, заинтересованных государственных, общественных и иных организаций. Состав рабочей группы определяется ее руководителем.

5.4. По итогам проведенных заседаний, постоянно действующая рабочая группа направляет материалы секретарю антитеррористической комиссии города Таганрога в установленном порядке.

5.5. Руководитель постоянно действующей рабочей группы:
разрабатывает и представляет председателю антитеррористической комиссии города Таганрога предложения о перечне мероприятий постоянно действующей рабочей группы и ее составе;

организует и контролирует деятельность постоянно действующей рабочей группы, распределяет обязанности между ее членами;

проводит заседания постоянно действующей рабочей группы;

представляет в антитеррористическую комиссию документы (материалы), подготовленные постоянно действующей рабочей группой, а также отчет о результатах ее деятельности.

5.6. Члены постоянно действующей рабочей группы:

персонально участвуют в деятельности постоянно действующей рабочей группы;

исполняют обязанности, возложенные на них руководителем постоянно действующей рабочей группы;

отчитываются перед руководителем постоянно действующей рабочей группы о ходе и результатах своей деятельности.

5.7. Организационно-техническое обеспечение деятельности постоянно действующей рабочей группы осуществляется руководителем постоянно действующей рабочей группы.

6. Временные рабочие группы в соответствии с решением председателя антитеррористической комиссии города Таганрога:

создаются непосредственно на объектах для рассмотрения вопросов антитеррористической защищенности при проведении мероприятий с массовым пребыванием граждан;

в пределах сроков, отведенных для рассмотрения целевых вопросов, осуществляют их проработку и согласование итоговых документов;

представляют предложения по вопросам, относящимся к компетенции антитеррористической комиссии, и отчет о своей деятельности.

7. Функции временных рабочих групп:

7.1. Рассмотрение вопросов, относящихся к компетенции антитеррористической комиссии города Таганрога.

7.2. В пределах сроков, отведенных для рассмотрения целевых вопросов, проработка и согласование итоговых документов с заинтересованными территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления, организациями.

7.3. По запросам антитеррористической комиссии города Таганрога представляет имеющуюся информацию и дает по ней соответствующие заключения.

8. Организация деятельности временных рабочих групп

8.1. Решение об образовании временной рабочей группы принимается председателем антитеррористической комиссии города Таганрога. В решении о создании временной рабочей группы указываются направления ее деятельности (задачи) и руководитель.

8.2. Временная рабочая группа возглавляется членом антитеррористической комиссии города Таганрога и формируется из числа специалистов муниципальных учреждений, заинтересованных ведомств, учреждений. В состав временной рабочей группы могут включаться представители общественных и других организаций. Состав временной рабочей группы утверждается председателем антитеррористической комиссии города Таганрога.

8.3. Руководитель временной рабочей группы:

разрабатывает и представляет председателю антитеррористической комиссии города Таганрога предложения о перечне мероприятий временной рабочей группы;

организует и контролирует деятельность временной рабочей группы, распределяет обязанности между ее членами;

представляет в антитеррористическую комиссию города Таганрога документы (материалы), подготовленные временной рабочей группой, а также отчет о результатах ее деятельности.

8.4. Члены временной рабочей группы:

персонально участвуют в деятельности временной рабочей группы;

исполняют обязанности, возложенные на них руководителем временной рабочей группы;

отчитываются перед руководителем временной рабочей группы о ходе и результатах своей деятельности.

8.5. Организационно-техническое обеспечение деятельности временной рабочей группы осуществляется руководителем временной рабочей группы.».

Начальник общего отдела
Администрации города Таганрога

Н.А. Лунева