

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ТАГАНРОГ»

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАГАНРОГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№

г. Таганрог

О внесении изменений в постановление Администрации города Таганрога от 08.07.2009 № 3103 «О Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов»

В связи с вступлением в силу с 01.08.2014 года Указа Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 453 «О внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции», а также в связи с кадровыми изменениями в Администрации города Таганрога **постановляю:**

1. Внести в постановление Администрации города Таганрога 08.07.2009 № 3103 «О Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов» следующие изменения:

1.1. Приложение № 1 изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

1.2. В приложении № 2:

1.2.1. Абзац первый пункта 7 раздела II изложить в следующей редакции:

«7. В состав Комиссии входят: заместитель Главы Администрации города Таганрога – управляющий делами (председатель Комиссии), начальник отдела муниципальной службы и кадров Администрации города Таганрога, (заместитель председателя Комиссии), главный специалист отдела муниципальной службы и кадров Администрации города Таганрога (секретарь Комиссии), начальник контрольно-организационного отдела Администрации города Таганрога, начальник правового управления Администрации города Таганрога, начальник отдела по военно-мобилизационной работе Администрации города Таганрога, начальник отдела по работе с правоохранительными и административными органами Администрации города Таганрога – секретарь комиссии по противодействию коррупции в городе

Таганроге, председатель Координационного совета общественной организации «Городское собрание» по (согласованию), депутат Городской Думы города Таганрога - член постоянной комиссии Городской Думы города Таганрога по местному самоуправлению (по согласованию), заведующий кафедрой Государственного и муниципального права и управления Южного Федерального Университета (по согласованию).».

1.2.2. Пункт 10 раздела III дополнить подпунктом 10.5 следующего содержания:

«10.5. Поступившее в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в орган местного самоуправления уведомление коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в органе местного самоуправления, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), при условии, что указанному гражданину комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с указанной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации комиссией не рассматривался.».

1.2.3. Пункт 10 раздела III дополнить подпунктом 10.6 следующего содержания:

«10.6. Обращение, указанное в абзаце втором пункта 10.2 настоящего Положения, подается гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в органе местного самоуправления, в отдел муниципальной службы и кадров Администрации города Таганрога. В обращении указываются: фамилия, имя, отчество гражданина, дата его рождения, адрес места жительства, замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения с муниципальной службы, наименование, местонахождение коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности, должностные (служебные) обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности муниципальной службы, функции по муниципальному управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг). В отделе муниципальной службы и кадров Администрации города Таганрога осуществляется рассмотрение обращения, по результатам которого подготавливается мотивированное заключение по существу обращения с учетом требований статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». Обращение, заключение и другие материалы в течение двух рабочих дней со дня поступления обращения представляются председателю комиссии.».

1.2.4. Пункт 10 раздела III дополнить подпунктом 10.7 следующего содержания:

«10.7. Обращение, указанное в абзаце первом пункта 10.2 настоящего Положения, может быть подано муниципальным служащим, планирующим свое увольнение с муниципальной службы, и подлежит рассмотрению комиссией в соответствии с настоящим Положением.».

1.2.5. Пункт 10 раздела III дополнить подпунктом 10.8 следующего содержания:

«10.8. Уведомление, указанное в подпункте 10.5 пункта 10 настоящего Положения, рассматривается отделом муниципальной службы и кадров Администрации города Таганрога, который осуществляет подготовку мотивированного заключения о соблюдении гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в органе местного самоуправления, требований статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». Уведомление, заключение и другие материалы в течение десяти рабочих дней со дня поступления уведомления представляются председателю комиссии.».

1.2.6. Подпункт 11.1 в пункте 11 раздела III изложить в следующей редакции:

«11.1. В 3-дневный срок назначает дату заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее семи дней со дня поступления указанной информации, за исключением случаев, предусмотренных подпунктами 11.4 и 11.5 настоящего Положения;».

1.2.7. Пункт 11 раздела III дополнить подпунктом 11.4 следующего содержания:

«11.4. Заседание комиссии по рассмотрению заявления, указанного в абзаце третьем подпункта 10.2 пункта 10 настоящего Положения, как правило, проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.».

1.2.8. Пункт 11 раздела III дополнить подпунктом 11.5 следующего содержания:

«11.5. Уведомление, указанное в подпункте 10.5 пункта 10 настоящего Положения, как правило, рассматривается на очередном (плановом) заседании комиссии.».

1.2.9. Пункт 12 раздела III изложить в следующей редакции:

«12. Заседание комиссии проводится в присутствии муниципального служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в органе местного самоуправления. При наличии письменной просьбы муниципального служащего или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в органе местного самоуправления, о рассмотрении указанного вопроса без его участия заседание комиссии проводится в его отсутствие. В случае неявки на заседание комиссии муниципального служащего (его представителя) или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в органе местного самоуправления (его представителя), при отсутствии

письменной просьбы муниципального служащего или указанного гражданина о рассмотрении данного вопроса без его участия рассмотрение вопроса откладывается. В случае повторной неявки указанных лиц без уважительных причин комиссия может принять решение о рассмотрении данного вопроса в отсутствие муниципального служащего или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в органе местного самоуправления.».

1.2.10. Пункт 13 раздела III изложить в следующей редакции:

«13. На заседании комиссии заслушиваются пояснения муниципального служащего или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в органе местного самоуправления (с их согласия), и иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов, а также дополнительные материалы.».

1.2.11. Раздел III дополнить пунктом 19¹ следующего содержания:

«19¹. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте 10.5 пункта 10 настоящего Положения, комиссия принимает в отношении гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в органе местного самоуправления, одно из следующих решений:

а) дать согласие на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) установить, что замещение им на условиях трудового договора должности в коммерческой или некоммерческой организации и (или) выполнение в коммерческой или некоммерческой организации работ (оказание услуг) нарушают требования статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». В этом случае комиссия рекомендует руководителю органа местного самоуправления проинформировать об указанных обстоятельствах органы прокуратуры и уведомившую организацию.».

1.2.12. Раздел III дополнить пунктом 30¹ следующего содержания:

«30¹. Выписка из решения комиссии, заверенная подписью секретаря комиссии и печатью органа местного самоуправления, вручается гражданину, замещавшему должность муниципальной службы в органе местного самоуправления, в отношении которого рассматривался вопрос, указанный в абзаце втором подпункта 10.2 пункта 10 настоящего Положения, под роспись или направляется заказным письмом с уведомлением по указанному им в обращении адресу не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения соответствующего заседания комиссии.».

2. Пресс-службе Администрации города Таганрога (Яковлева Т.Г.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления и представить информацию о его опубликовании в общий отдел Администрации города Таганрога.

3. Общему отделу Администрации города Таганрога (Лунева Н.А.) обеспечить представление копии настоящего постановления и информации о его

официальном опубликовании в Правительство Ростовской области в установленные сроки.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Таганрога – управляющего делами Забежайло А.Б.

Мэр города Таганрога

В.А. Прасолов

Проект вносит
начальник отдела
муниципальной службы и кадров

А.Г. Перекрестов

СОГЛАСОВАНО

Заместитель Главы Администрации
города Таганрога – управляющий делами

А.Б. Забежайло

Первый заместитель
Главы Администрации города Таганрога

Г.К. Сомов

Заместитель Главы Администрации
города Таганрога по вопросам
городского хозяйства

А.В. Махов

Заместитель Главы Администрации
города Таганрога по социальным вопросам

М.В. Радомская

Заместитель Главы Администрации
города Таганрога по вопросам
архитектуры и градостроительства

Г.Г. Прокопенко

Заместитель Главы Администрации
города Таганрога по вопросам
жилищной политики и
муниципальной собственности

А.В. Дранников

Депутат Городской Думы города
Таганрога, член постоянной комиссии
Городской Думы города Таганрога
по местному самоуправлению
(по согласованию)

Н.И. Кобец

Руководитель пресс-службы

Т.Г. Яковлева

Начальник общего отдела

Н.А. Лунева

Начальник правового управления

Ю.Ж. Шатская

Шило М.Н., 8(8634)312719

СОСТАВ

Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению
муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов

- Забежайло А.Б.- заместитель Главы Администрации города Таганрога -
управляющий делами, председатель комиссии;
- Перекрестов А.Г.- начальник отдела муниципальной службы и кадров,
Администрации города Таганрога заместитель
председателя комиссии;
- Шило М.Н.- главный специалист отдела муниципальной службы и
кадров Администрации города Таганрога, секретарь
комиссии.

Члены комиссии:

- Абраменко С.А.- начальник контрольно-организационного отдела
Администрации города Таганрога;
- Шатская Ю.Ж.- начальник правового управления Администрации
города Таганрога;
- Матюхов Е.А.- начальник отдела по военно-мобилизационной работе
Администрации города Таганрога;
- Силаев П.И.- начальник отдела по работе с правоохранительными и
административными органами Администрации города
Таганрога – секретарь комиссии по противодействию
коррупции в городе Таганроге;
- Шабанов Б.В.- председатель Координационного совета общественной
организации «Городское собрание» (по
согласованию);
- Кобец Н.И.- депутат Городской Думы города Таганрога, член
постоянной комиссии Городской Думы города
Таганрога по местному самоуправлению (по
согласованию);
- Саак А.Э.- заведующий кафедрой Государственного и
муниципального права и управления Южного
Федерального Университета (по согласованию).

Заместитель Главы Администрации
города Таганрога - управляющий делами

А.Б. Забежайло