

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ТАГАНРОГ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАГАНРОГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

№

г. Таганрог

О создании Молодежного совета  
по предпринимательству города  
Таганрога

В соответствии со статьей 11 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», в целях обеспечения взаимодействия органов местного самоуправления и представителей предпринимательского сообщества, консолидации их действий по выработке предложений по основным направлениям развития предпринимательства на территории города Таганрога и участия в реализации экономической политики города **постановляю:**

1. Создать Молодежный совет по предпринимательству города Таганрога.
2. Утвердить Положение о Молодежном совете по предпринимательству города Таганрога согласно приложению.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации города Таганрога по вопросам экономики Камбулову С.А.

Глава Администрации  
города Таганрога

А.Е. Фатеев

## ПОЛОЖЕНИЕ О МОЛОДЕЖНОМ СОВЕТЕ ПО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВУ ГОРОДА ТАГАНРОГА

### 1. Общие положения

1.1. Молодежный совет по предпринимательству города Таганрога (далее – Совет) создан в соответствии со статьей 11 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федерального закона от 30 декабря 2020 г. № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации» (далее – Закон № 489-ФЗ), для обеспечения взаимодействия органов местного самоуправления и представителей предпринимательского сообщества, консолидации их действий по выработке предложений по основным направлениям развития предпринимательства на территории города Таганрога и участия в реализации экономической политики города.

1.2. Совет является постоянно действующим совещательным органом.

1.3. Решения Совета носят рекомендательный характер.

1.4. Организационное и информационное обеспечение деятельности Совета осуществляется Управлением экономического развития Администрации города Таганрога.

1.5. Координация деятельности Совета осуществляется сопредседателями Совета.

1.6. Сопредседателем Совета от Администрации города Таганрога является Заместитель главы Администрации города Таганрога по вопросам экономики. В его отсутствие обязанности исполняет начальник управления экономического развития Администрации города Таганрога.

1.7. Сопредседатель Совета от предпринимательского сообщества и его заместители избираются на первом в текущем году заседании Совета. Заместителей сопредседателя от предпринимательского сообщества может быть не более двух человек. Решение об избрании принимается открытым голосованием простого большинства членов Совета из числа представителей предпринимательского сообщества. Сопредседатель от предпринимательского сообщества и его заместители избираются на один год.

1.8. Секретарем Совета является специалист Управления экономического развития Администрации города Таганрога (далее – Секретарь).

1.9. В целях обеспечения деятельности Совета возможно привлечение экспертов.

1.10. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законами Ростовской области, иными нормативно-правовыми актами Российской

Федерации и Ростовской области, муниципальными правовыми актами и настоящим Положением.

## **2. Основные задачи Совета**

2.1. Подготовка предложений по следующим вопросам:

- формирование новых подходов к развитию молодежного предпринимательства в городе Таганроге, отражение их в муниципальной политике;

- совершенствование нормативных правовых актов, регулирующих молодежную предпринимательскую деятельность, в том числе в налоговой, финансово-кредитной и инвестиционной сферах;

- устранение нормативно-правовых и административных барьеров на пути развития молодежного предпринимательства;

- максимальная реализация потенциала сотрудничества между Администрацией города Таганрога и молодёжным предпринимательским сообществом города;

- расширение возможностей для повышения образовательного уровня молодых предпринимателей;

- исследование и обобщение проблем деятельности субъектов молодежного предпринимательства;

- определение приоритетных для города Таганрога направлений развития молодежного предпринимательства.

2.2. Содействие реализации государственной, региональной и муниципальной политики, направленной на поддержку и развитие молодежного предпринимательства.

2.3. Содействие формированию позитивного общественного мнения о молодежной предпринимательской деятельности путем распространения положительного опыта субъектов предпринимательской деятельности.

## **3. Права Совета**

Совет имеет право:

3.1. Запрашивать в установленном порядке у органов местного самоуправления, организаций и субъектов малого предпринимательства материалы и информацию (не носящие конфиденциальный характер), необходимые для выполнения возложенных на Совет задач.

3.2. Принимать решения по вопросам, рассматриваемым на заседании Совета.

3.3. Готовить и вносить предложения по внесению изменений в действующие муниципальные нормативные правовые акты и проекты муниципальных нормативных правовых актов по вопросам устранения административно-бюрократических барьеров, препятствующих развитию предпринимательства.

3.4. Взаимодействовать с представителями органов государственной власти,

общественных и других организаций, специалистов научных учреждений и экспертов, предпринимателей по согласованию с ними.

3.5. Осуществлять информационную поддержку своей деятельности посредством взаимодействия с печатными и электронными средствами массовой информации, использования иных коммуникационных технологий.

#### **4. Организация и порядок работы Совета**

4.1. Состав Совета формируется из числа представителей органов Администрации города Таганрога, представителей структурных подразделений Администрации города Таганрога, представителей общественных объединений предпринимателей города Таганрога, молодежных организаций и индивидуальных предпринимателей города Таганрога в возрасте до 35 лет.

4.2. Полномочия члена Молодежного совета могут быть прекращены досрочно по решению организации, делегировавшей его, и при достижении 35-летнего возраста.

Состав Совета утверждается постановлением Администрации города Таганрога.

4.3. Включение в состав Совета производится на основании голосования членов Совета по заявлению претендента, которое выносится на очередное заседание Совета.

К заявлению претендента (представителя общественного объединения предпринимателей города Таганрога, организации, индивидуального предпринимателя) должна быть приложена биографическая справка со сведениями о трудовой и общественной деятельности, а также письменное согласие претендента на размещение представленных сведений на официальном портале Администрации города Таганрога, а также на обработку персональных данных в целях обеспечения деятельности Совета.

4.4. Исключение из состава Совета производится Администрацией города Таганрога в случаях:

заявления члена Совета о выходе из состава Совета;

прекращения деятельности члена Совета в организации, представителем которой он являлся, прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

отсутствия члена Совета на заседаниях Совета более трех раз подряд.

4.5. Совет имеет бланк с изображением герба города Таганрога. На бланке Совета выпускаются экспертные заключения, письма, запросы, обращения, справки и другие документы внешнего пользования.

4.6. Основная форма работы Совета – заседание. Заседание может быть проведено как в очной, так и заочной форме. Решения, принятые на заседании, равнозначны вне зависимости от формы его проведения.

4.7. Совет работает на постоянной основе. Заседания проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Правом созыва заседания обладают сопредседатель (сопредседатели) Совета и/или заместитель (заместители) сопредседателя Совета.

#### 4.8. Порядок проведения очных заседаний Совета.

4.8.1. В случае, если на заседании присутствует сопредседатель Совета от Администрации города Таганрога, то заседание проводится под его руководством. В иных случаях заседания проводятся совместно с сопредседателем Совета от предпринимательского сообщества либо заместителем (заместителями) сопредседателя Совета от предпринимательского сообщества в согласованном ими порядке.

4.8.2. Члены Совета участвуют в его работе лично. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его членов.

4.8.3. Решение Совета принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета.

4.7.4. Решения Совета оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим (председательствующими) и секретарем Совета. Члены Совета, не согласные с решениями Совета, вправе изложить свое особое мнение, которое в обязательном порядке вносится в протокол заседания.

#### 4.9. Порядок проведения заочного заседания Совета.

4.9.1. Повестка и подготовленные материалы заочного заседания Совета направляются в адрес членов Совета по электронной почте с электронного адреса секретаря Совета. В письме указывается дата начала и завершения заседания Совета.

4.9.2. Срок между датой начала и датой завершения заочного заседания Совета не может превышать 15 рабочих дней.

4.8.3. После ознакомления с материалами каждый член Совета может представить свои предложения и (или) замечания по вопросам, выставленным на заочное заседание Совета, не позднее чем за 1 день до окончания срока заочного заседания Совета.

4.9.4. Решение по вопросам, поставленным на голосование, принимается путем обмена документами (мнениями) посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их последующее документальное подтверждение.

Принявшими участие в заочном голосовании считаются члены Совета, чьи голоса были получены секретарем Совета в оригинале либо посредством факсимильной/электронной связи не позднее даты окончания заочного заседания Совета.

4.9.5. Решение считается принятым, если с ним согласилось более половины проголосовавших, при том, что общее число проголосовавших должно быть больше половины от общего числа членов Совета. Мнения воздержавшихся и не проголосовавших при заочном заседании Совета учитываются при подсчете общего числа проголосовавших и суммируются с голосами тех членов Совета, которые не согласились с решением.

4.9.6. Решения, принятые Советом на заочном заседании, оформляются протоколом и подписываются сопредседателем Совета от предпринимательского сообщества либо его заместителем (заместителями) и

секретарем Совета.

4.9.7. Отчет о результатах рассмотрения вопросов проведенного заочного заседания Совета сопредседатель Совета от предпринимательского сообщества либо его заместитель представляет на последующем за ним очном заседании Совета.

4.10. Организационные функции по подготовке и проведению заседания Совета, а также контроль за реализацией его решений возлагаются на Секретаря Совета.

4.11. Члены Совета принимают участие в его работе на общественных началах без права замены.

4.12. По решению Совета или совместному решению сопредседателей могут создаваться рабочие группы для подготовки отдельных вопросов, подлежащих рассмотрению на заседаниях Совета, и постоянно действующие рабочие группы по актуальным вопросам развития предпринимательства.

4.13. Организационное и информационное обеспечение деятельности рабочих групп Совета осуществляется их руководителями при взаимодействии с Управлением экономического развития Администрации города Таганрога.

## **5. Распространение информации о деятельности Совета и принимаемых решениях**

5.1. Информация о деятельности и решениях Совета публикуется на официальном портале Администрации города Таганрога [www.tagancity.ru](http://www.tagancity.ru), а также предоставляется средствам массовой информации и заинтересованным организациям по их обращениям.

5.2. Члены Совета имеют право распространять информацию о деятельности Совета и принимаемых решениях на пресс-конференциях, в пресс-релизах, на своих персональных страницах (в блогах, социальных сетях и пр.) и на сайтах своих организаций в сети Интернет. При размещении позиции, отличной от принятой Советом в соответствии с настоящим Положением, автор указывает на то, что данная информация не является официальной, а носит характер частного мнения.