



**МЕСТНОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ
Г. ТАГАНРОГ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ГОРОДА ТАГАНРОГА**

**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ
ГОРОДА ТАГАНРОГА**

ПРИКАЗ

№ _____

О внесении изменений в приказ председателя Контрольно-счетной палаты города Таганрога от 28.12.2017 № 27 «Об утверждении Регламента Контрольно-счетной палаты города Таганрога»

На основании статьи 12 Положения «О Контрольно-счетной палате города Таганрога», утвержденного Решением Городской Думы города Таганрога от 17.02.2014 № 631

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Внести в Регламент Контрольно-счетной палаты города Таганрога, утвержденный приказом председателя Контрольно-счетной палаты города Таганрога от 28.12.2017 № 27 следующие изменения:

1) часть 2 статьи 10 дополнить пунктом 12.1 следующего содержания:

«12.1. решение вопроса о необходимости прекращения контрольного или экспертно-аналитического мероприятия»;

2) в абзаце втором части 8 статьи 25 слово «на» заменить словом «не»;

3) в статье 27:

а) наименование статьи изложить в следующей редакции:

«Статья 27. Приостановление, возобновление, продление срока проведения контрольного или экспертно-аналитического мероприятия. Досрочное завершение контрольного или экспертно-аналитического мероприятия»;

б) дополнить частью 5.1. следующего содержания:

«5.1. В случае если вопросы, предусмотренные программой контрольного или экспертно-аналитического мероприятия, рассмотрены в полном объеме до истечения срока его проведения, указанного в распоряжении о проведении соответствующего мероприятия, то такое мероприятие может быть завершено досрочно.

Досрочное завершение контрольного или экспертно-аналитического мероприятия оформляется распоряжением председателя Контрольно-счетной палаты на основании мотивированного обращения руководителя контрольного или экспертно-аналитического мероприятия.»;

в) часть 6 дополнить абзацем пятым следующего содержания:

«о досрочном завершении контрольного или экспертно-аналитического мероприятия в день издания председателем Контрольно-счетной палаты соответствующего распоряжения».

4) дополнить статьей 28.1. следующего содержания:

«Статья 28.1. Прекращение контрольного или экспертно-аналитического мероприятия

1. В случае если после начала проведения контрольного или экспертно-аналитического мероприятия возникли обстоятельства, свидетельствующие об объективной невозможности продолжения такого мероприятия, руководитель мероприятия обязан незамедлительно проинформировать об этом председателя Контрольно-счетной палаты.

2. Вопрос о необходимости прекращения контрольного или экспертно-аналитического мероприятия подлежит рассмотрению на заседании Коллегии.

3. Решение о прекращении контрольного или экспертно-аналитического мероприятия принимается председателем Контрольно-счетной палаты и оформляется соответствующим распоряжением, в котором должны быть указаны:

- 1) основание для прекращения мероприятия;
- 2) полное наименование мероприятия;
- 3) наименование объекта (объектов) мероприятия;
- 4) дата прекращения мероприятия.

4. Руководитель проверяемой организации уведомляется руководителем мероприятия о прекращении контрольного или экспертно-аналитического мероприятия в письменной форме в течение трех рабочих дней со дня издания соответствующего распоряжения.»;

5) в статье 29:

а) в части 3 слова «руководитель такого мероприятия обязан» заменить словами «должностное лицо (должностные лица) Контрольно-счетной палаты, участвующее в проведении такого мероприятия обязано»;

б) в абзаце первом части 4 слова «руководитель контрольного мероприятия» заменить словами «должностное лицо (должностные лица) Контрольно-счетной палаты, участвующее в проведении контрольного мероприятия.»;

в) в абзаце третьем части 4 слова «руководителем контрольного мероприятия» заменить словами «составившими его должностным лицом (должностными лицами) Контрольно-счетной палаты», слова «руководитель контрольного мероприятия» заменить словами «соответствующее должностное лицо (должностные лица) Контрольно-счетной палаты»;

г) в абзаце четвертом части 4 слова «руководитель контрольного мероприятия должен» заменить словами «должностное лицо (должностные лица) Контрольно-счетной палаты, участвующее в проведении контрольного мероприятия должно», после слова «приложению» дополнить цифрами «44».

б) пункт 7 формы «Распоряжение» (приложение 5) изложить в следующей редакции:

«7. Руководителю мероприятия (_____)
(фамилия и инициалы)

руководство работой инспекторов, осуществляющих мероприятие.»;

7) в форме «Акт по результатам контрольного мероприятия» (приложение 11):

а) абзац первый изложить в следующей редакции:

(должности, фамилии, имена и отчества должностных лиц Контрольно-счетной палаты города Таганрога,

проводивших проверку)

проведено контрольное мероприятие _____

(наименование контрольного мероприятия)

(далее – мероприятие).

б) абзац третий изложить в следующей редакции:

«Цель мероприятия _____.»;

в) после абзаца третьего дополнить абзацем следующего содержания:

«Предмет мероприятия _____.»;

г) после абзаца четвертого дополнить абзацем следующего содержания:

«Проверяемый период _____.»;

д) после абзаца седьмого, дополнить абзацем следующего содержания:

«Общий объем проверенных средств составил _____.»

7) В абзаце девятом формы «Протокол №___ об административном правонарушении» (приложение 13) слова «физическому лицу или законному представителю юридического лица, в отношении которых возбуждено дело об административном правонарушении, разъяснены их» исключить,

2. Начальнику отдела правового, кадрового и технического обеспечения Контрольно-счетной палаты города Таганрога (Лаптева М.Ю.)

2.1. направить настоящий приказ на официальное опубликование;

2.2. ознакомить должностных лиц Контрольно-счетной палаты города Таганрога, участвующих в проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий с настоящим приказом под подпись.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня принятия и подлежит официальному опубликованию опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Председатель Контрольно-счетной
палаты города Таганрога**

Ю.В. Лакаев

Проект подготовил:

главный специалист отдела правового,
кадрового и технического обеспечения
Контрольно-счетной палаты города Таганрога

Н.В. Власова