



**МЕСТНОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ  
Г. ТАГАНРОГ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ГОРОДА ТАГАНРОГА**

**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ  
ГОРОДА ТАГАНРОГА**

**ПРИКАЗ**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 г.

№ \_\_\_\_\_

Об утверждении Положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Контрольно-счетной палате и в аппарате Контрольно-счетной палаты города Таганрога, лицами, замещающими должности муниципальной службы в Контрольно-счетной палате города Таганрога и в аппарате Контрольно-счетной палаты города Таганрога, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Областным законом от 12.05.2009 № 218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области», руководствуясь Указом Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Контрольно-счетной палате и аппарате Контрольно-счетной палаты города Таганрога, лицами, замещающими должности муниципальной службы в Контрольно-счетной палате города Таганрога и в аппарате Контрольно-счетной палаты города Таганрога, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведений о доходах, расходах,

об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (приложение).

2. Признать утратившим силу:

2.1. приказ председателя Контрольно-счетной палаты города Таганрога от 19.08.2014 № 9 «О предоставлении сведений о расходах лицами, замещающими должности муниципальной службы в Контрольно-счетной палате города Таганрога и в аппарате Контрольно-счетной палаты города Таганрога»;

2.2. приказ председателя Контрольно-счетной палаты города Таганрога от 05.03.2015 № 3 «Об утверждении Положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Контрольно-счетной палате и в аппарате Контрольно-счетной палаты города Таганрога, лицами, замещающими должности муниципальной службы в Контрольно-счетной палате города Таганрога и в аппарате Контрольно-счетной палаты города Таганрога, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

3. Начальнику отдела правового, кадрового и технического обеспечения Контрольно-счетной палаты города Таганрога (Лаптева М.Ю.):

3.1. ознакомить муниципальных служащих Контрольно-счетной палаты города Таганрога и аппарата Контрольно-счетной палаты города Таганрога, замещающих должности, включенные в Перечень должностей муниципальной службы в Контрольно-счетной палате города Таганрога и в аппарате Контрольно-счетной палаты города Таганрога, при назначении на которые и при замещении которых муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом председателя Контрольно-счетной палаты города Таганрога от 01.04.2016 № 13, с настоящим приказом под роспись.

3.2. направить настоящий приказ на официальное опубликование.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Председатель Контрольно-счетной  
палаты города Таганрога**

**Ю.В. Лакаев**

**Положение**  
**о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей**  
**муниципальной службы в Контрольно-счетной палате и аппарате Контрольно-**  
**счетной палаты города Таганрога, лицами, замещающими должности**  
**муниципальной службы в Контрольно-счетной палате города Таганрога**  
**и в аппарате Контрольно-счетной палаты города Таганрога, сведений о своих**  
**доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и**  
**сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного**  
**характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

1. Настоящее Положение определяет порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Контрольно-счетной палате города Таганрога и аппарате Контрольно-счетной палаты города Таганрога, лицами, замещающими должности муниципальной службы в Контрольно-счетной палате и аппарате Контрольно-счетной палаты города Таганрога, сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера и сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера), а также представления муниципальными служащими сведений о своих расходах, сведений о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о расходах)

2. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с федеральными законами возлагается:

а) на гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы (далее - гражданин);

б) на муниципального служащего, замещавшего по состоянию на 31 декабря отчетного года должность муниципальной службы, предусмотренную Перечнем должностей муниципальной службы в Контрольно-счетной палате города Таганрога и в аппарате Контрольно-счетной палаты города Таганрога, при назначении на которые и при замещении которых муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом председателя Контрольно-счетной палаты города Таганрога от 01.04.2016 № 13 (далее – Перечень должностей, муниципальный служащий);

в) на муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы, не предусмотренную Перечнем должностей, и претендующего на замещение должности муниципальной службы, предусмотренной этим Перечнем (далее - кандидат на должность, предусмотренную Перечнем).

3. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, включенную в Перечень должностей, обязан представлять сведения о расходах.

4. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведения о расходах представляются по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки

о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации».

5. Сведения о доходах представляются:

а) гражданами - при поступлении на муниципальную службу;

б) муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, предусмотренные Перечнем должностей, - ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным;

в) кандидатами на должности, предусмотренные Перечнем, - при назначении на должности муниципальной службы, предусмотренные Перечнем должностей.

6. Гражданин при назначении на должность муниципальной службы представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

7. Муниципальный служащий ежегодно представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

8. Кандидат на должность, предусмотренную Перечнем, представляет сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с пунктом 6 настоящего Положения.

9. Муниципальный служащий представляет ежегодно в сроки, установленные для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведения о расходах по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений, если общая сумма таких сделок превышает общий доход муниципального служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

10. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведения о расходах, представляются в отдел правового, кадрового и технического обеспечения Контрольно-счетной палаты города Таганрога (далее – отдел ПКИТО).

11. В случае, если гражданин или муниципальный служащий обнаружили, что в представленных ими в отдел ПКИТО сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и в сведениях о расходах не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

12. Уточненные сведения могут быть представлены:

а) гражданином - в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом «а» пункта 5 настоящего Положения;

б) муниципальным служащим - в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте «б» пункта 5 настоящего Положения;

в) кандидатом на должность, предусмотренную Перечнем - в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом «в» пункта 5 настоящего Положения.

13. В случае непредставления по объективным причинам муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на комиссии Контрольно-счетной палаты города Таганрога по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Контрольно-счетной палаты города Таганрога, аппарата Контрольно-счетной палаты города Таганрога и урегулированию конфликта интересов.

14. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведений о расходах, представленных в соответствии с настоящим Положением, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации

15. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведения о расходах, представляемые в соответствии с настоящим Положением, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Эти сведения предоставляются председателю Контрольно-счетной палаты города Таганрога, а также иным должностным лицам в случаях, предусмотренных федеральными законами.

16. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведения о расходах муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с Порядком, утвержденным приказом председателя Контрольно-счетной палаты города Таганрога от 29.04.2016 N 16, размещаются на официальном портале Администрации города Таганрога, а в случае отсутствия этих сведений на официальном портале Администрации города Таганрога - предоставляются общероссийским средствам массовой информации для опубликования по их запросам.

17. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведениями о расходах, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином или кандидатом на должность, предусмотренную Перечнем, а также представляемые муниципальным служащим ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего.

19. В случае если гражданин или кандидат на должность, предусмотренную перечнем, представившие в отдел ПКИТО справки о своих доходах, об имуществе и

обязательствах имущественного характера, а также справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не были назначены на должность муниципальной службы, такие справки возвращаются указанным лицам по их письменному заявлению вместе с другими документами.

20. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность муниципальной службы.

21. Непредставление муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и (или) сведений о расходах в случае, если представление таких сведений обязательно, либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений является правонарушением, влекущим увольнение муниципального служащего с муниципальной службы.