

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ТАГАНРОГ»**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАГАНРОГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ _____

г. Таганрог

Об утверждении Положения о формировании и ведении реестра организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, города Таганрога

В целях формирования и ведения реестра организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, действующих на территории города Таганрога, в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», п.6 ч.1 ст. 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.12 Федерального закона от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», постановлением Администрации города Таганрога от 13.11.2009 №5542 «Об утверждении долгосрочной целевой программы развития малого и среднего предпринимательства на 2010-2014 годы», ст. 41 Устава муниципального образования «Город Таганрог», Администрация города постановляет:

1. Утвердить положение о порядке формирования и ведения реестра организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства города Таганрога, согласно приложению 1 к настоящему постановлению

2. Определить управление экономического развития Администрации города Таганрога ответственным за формирование и ведение реестра организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства города Таганрога.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Комитету социального анализа, прогнозирования и информации Администрации города Таганрога (Титаренко И.Н.) обеспечить опубликование настоящего постановления.

5. Общему отделу Администрации города Таганрога (Дьяченко Т.Д.) обеспечить представление копии настоящего постановления и информации о его официальном опубликовании Правительству Ростовской области в установленные сроки.

6. Контроль за исполнением данного постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Курьянова А.Ф.

Мэр города Таганрога

Н.Д.Федянин

К постановлению Администрации
города Таганрога

от _____ 2011 года № _____

Положение

о порядке формирования и ведения реестра организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства города Таганрога

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет правила формирования и ведения реестра организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства города Таганрога (далее – Реестр), состав сведений включаемых в Реестр, порядок предоставления информации, содержащейся в Реестре, заинтересованным лицам и ее размещение в информационных системах общего пользования.

1.2. Инфраструктурой поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства является система коммерческих и некоммерческих организаций, которые создаются, осуществляют свою деятельность или привлекаются в качестве поставщиков (исполнителей, подрядчиков) в целях размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд при реализации муниципальной программы развития субъектов малого и среднего предпринимательства, обеспечивающих условия для создания субъектов малого и среднего предпринимательства города Таганрога, и оказания им поддержки.

1.3 Инфраструктура поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства включает в себя также центры и агентства по развитию предпринимательства, государственные и муниципальные фонды поддержки предпринимательства, фонды содействия кредитованию (гарантийные фонды, фонды поручительств), акционерные инвестиционные фонды и закрытые паевые инвестиционные фонды, привлекающие инвестиции для субъектов малого и среднего предпринимательства, технопарки, научные парки, инновационно-технологические центры, бизнес-инкубаторы, палаты и центры ремесел, центры поддержки субподряда, маркетинговые и учебно-деловые центры, агентства по поддержке экспорта товаров, лизинговые компании, консультационные центры, микрофинансовые организации и иные организации.

1.4. Формирование и ведение Реестра, а также размещение сведений, содержащихся в Реестре на официальном сайте Администрации города Таганрога осуществляется управлением экономического развития Администрации города Таганрога.

1.5. Реестр является базой данных, включающих в себя информацию об организациях, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства города Таганрога (далее - Организации инфраструктуры), и ведется в электронном виде по форме согласно Приложению 1 к настоящему Положению.

1.6. Сведения, содержащиеся в Реестре, являются открытыми и общедоступными. Информация Реестра публикуется на официальном сайте Администрации города Таганрога.

2. Порядок внесения в Реестр сведений об организациях, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

2.1. Организации, претендующие на включение в Реестр представляют в управление экономического развития Администрации города Таганрога следующие документы:

- заявление о включении сведений в Реестр с указанием основных направлений деятельности, подписанное руководителем, по форме согласно Приложению 2 к настоящему Положению;

- паспорт организации согласно Приложению 3 к настоящему Положению.

- копии свидетельства о государственной регистрации и учредительных документов юридического лица;

- копию устава юридического лица;

- копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

- копии балансов, отчетов о прибылях и убытках и (или) налоговых деклараций за предыдущий год (для вновь зарегистрированных на последнюю отчетную дату) и последний отчетный период с отметкой о принятии налоговым органом, заверенные заявителем. В случае отправки отчетности по почте прикладываются копии почтовых уведомлений об отправке, по электронной почте - протоколы входного контроля;

- документы, подтверждающие наличие опыта реализации проектов (мероприятий) в рамках программ поддержки предпринимательства и удостоверяющие выполнение работ (оказание услуг) по направлениям Программы (копии договоров, актов выполненных работ, благодарственных писем и другие документы) при их наличии;

- справка о состоянии расчетов с бюджетом по налогам, сборам, пеням и штрафам;

- справка за подписью руководителя об отсутствии задолженности по заработной плате перед работниками организации;

- опись представленных документов.

Все документы должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены печатью организации.

2.2. Управление экономического развития Администрации города Таганрога в течение 15 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения, проверяет на соответствие требованиям, установленным пунктом 2.3. настоящего Положения, по результатам которого составляет заключение.

2.3. Для Организаций инфраструктуры устанавливаются следующие требования:

- юридическое лицо, зарегистрированное и осуществляющее свою деятельность на территории города Таганрога;

- деятельность организации должна быть направлена на обеспечение условий для создания и развития субъектов малого и среднего предпринимательства и оказания им поддержки;

- наличие персонала, квалификация (по направлениям деятельности Организации инфраструктуры) которого подтверждена соответствующими документами;

- отсутствие задолженности по налоговым и иным обязательствам в бюджетную систему Российской Федерации;

- отсутствие задолженности по выплате заработной платы перед работниками организации;

- опыт организации в реализации проектов (мероприятий) в рамках Программы.

- не должна находиться в состоянии ликвидации, реорганизации, приостановления деятельности, любой из стадий банкротства

- содействие процессу развития инновационной продукции и продвижение результатов научно-технической деятельности в сферу материального производства и в сферу потребления (для инновационно-технологических центров, технопарков);

- оказание субъектам малого и среднего предпринимательства комплекса информационно-консультационных услуг, услуг по предоставлению в пользование офисных и производственных площадей и оборудования (для бизнес-инкубаторов);

- осуществляющее управление комплексом объектов недвижимости и инфраструктуры, основной вид деятельности – предоставление в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства земельных участков и/ или помещений (для промышленных парков);
- предоставление краткосрочные микрозаймов субъектам малого и/или среднего предпринимательства и осуществляющее мониторинг и своевременное принятие мер по возврату предоставленных займов (для микрофинансовых организаций);
- организация должна являться членом саморегулируемой организации и осуществлять финансовый анализ внутрихозяйственной деятельности (для кредитных потребительских кооперативов)

2.4. В течение 5 рабочих дней со дня принятия положительного заключения управлением экономического развития вносятся сведения об Организации инфраструктуры в Реестр, которые образуют реестровую запись.

2.6. В течение 10 рабочих дней управление экономического развития Администрации города Таганрога размещает (обновляет) Реестр на официальном сайте Администрации города.

2.7. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных организацией инфраструктуры, и других обстоятельств, свидетельствующих о нарушении Организацией установленных требований, управление экономического развития отказывает организации во включении в Реестр и уведомляет Организацию в течение 5 рабочих дней с даты принятия отрицательного заключения.

2.8. Ежегодно до 1 марта организации, включенные в Перечень, представляют паспорт организации согласно приложению 3.

2.9. При внесении в Реестр сведений об организации инфраструктуры указываются:

- а) номер реестровой записи
- б) дата введения реестровой записи;
- в) наименование Организации инфраструктуры;
- г) ИНН Организации инфраструктуры;
- д) почтовый адрес (место нахождения) организации инфраструктуры (страна, почтовый индекс, субъект Российской Федерации, район, город (населенный пункт), улица (проспект, переулок и т.д.), номер дома (владения), корпуса (строения), квартиры (офиса));
- е) официальный сайт, адрес электронной почты;
- ж) фамилия, имя отчество руководителя, контактные телефоны;
- з) виды оказываемых услуг;

3. Порядок внесения изменений в сведения, содержащиеся в Реестре

3.1. В случае изменения сведений об организации инфраструктуры, содержащихся в Реестре, организация в течение 15 дней с момента получения документов, подтверждающих данные изменения, в письменном виде должна уведомить управление экономического развития Администрации города Таганрога для внесения в Реестр соответствующих изменений.

К письму прилагаются подтверждающие документы для внесения указанных изменений.

3.2. В случае предоставления организацией инфраструктуры информации об изменении сведений, управление экономического развития Администрации города Таганрога в течение 10 рабочих дней вносит изменения в реестровую запись.

4. Порядок исключения из Реестра организации инфраструктуры

4.1. Организация инфраструктуры исключается из Реестра в следующих случаях:

- ликвидация организации;
- обнаружение недостоверности в представленной информации;
- установление факта несоответствия организации инфраструктуры требованиям, предусмотренным настоящим Положением;
- нарушение условий договора, заключенного на исполнение мероприятий Программы.

- не предоставления паспорта Организации инфраструктуры до 01 марта.
- на основании заявления Организации инфраструктуры.

4.2. В течение 10 рабочих дней со дня наступления случая, указанного в пункте 4.1. настоящего Положения, управление экономического развития Администрации города Таганрога исключает соответствующие сведения из Реестра. Одновременно в адрес соответствующей организации инфраструктуры направляется письменное уведомление об исключении из Реестра (за исключением случаев ликвидации организации инфраструктуры).

Заместитель Главы Администрации –
управляющий делами

А.В.Наврат

Приложение 1
К Положению о порядке формирования и ведения реестра
организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов
малого и среднего предпринимательства города Таганрога

РЕЕСТР
организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства
города Таганрога

Номер реестровой записи	Дата включения сведений в реестр	Наименование организации инфраструктуры	ИНН	Почтовый адрес (место нахождения)	Официальный сайт, адрес электронной почты	Ф.И.О. руководителя, контактные телефоны	Виды оказываемых услуг
1	2	3	4	5	6	7	8

Приложение 2
К Положению о порядке формирования и
ведения реестра организаций,
образующих инфраструктуру поддержки
субъектов малого и среднего
предпринимательства города Таганрога

ЗАЯВЛЕНИЕ

о включении сведений в Реестр организаций, образующих инфраструктуру
поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства
города Таганрога

Просим включить сведения о _____
(наименование организации)

в Реестр организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов
малого и среднего предпринимательства города Таганрога.

В рамках программы развития субъектов малого и среднего
предпринимательства в городе Таганроге предлагаем осуществлять
реализацию следующих мероприятий _____

Основными направлениями деятельности нашей организации
являются _____

« ____ » _____ 20 ____ года

(подпись руководителя)
М.П.

Приложение 3

К Положению о порядке формирования и ведения реестра организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства города Таганрога

Паспорт организации инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства города Таганрога

1. Наименование организации							
2. Наименование должности и ФИО руководителя							
Организа- -ционно- правовая форма, ОГРН, ИНН, КПП	Форма собствен- -ности	Дата государстве нной регистраци и	Уставный капитал (руб.)	Юридичес- -кий адрес	Фактичес- -кий адрес, контактные телефоны, адрес электрон- ной почты	Наличие официального сайта, адрес	Виды экономической деятельности
3. Опыт работы в сфере поддержки малого и среднего предпринимательства							
Виды предлагаемых субъектам малого и среднего предпринимательства работ (услуг)		Период работы в данной сфере	Обеспечение кадрами, квалификация персонала		Наличие филиалов (обособленных подразделений)	Техническое обеспечение	
Описание опыта работы в произвольной форме							
Достоверность представленных сведений подтверждаю _____ (Ф.И.О. руководителя, подпись) М.П.							