

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ТАГАНРОГ»

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАГАНРОГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№

г. Таганрог

О внесении изменений в постановление
Администрации города Таганрога
от 06.03.2012 № 826

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» постановляю:

1. Внести в административный регламент оказания муниципальной услуги «Выдача разрешения на право организации розничного рынка на территории города Таганрога», утвержденный постановлением Администрации города Таганрога от 06.03.2012 № 826, следующие изменения:

1.1. Раздел 5 изложить в следующей редакции:

«5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц, предоставляющих муниципальную услугу

5.1. Заявители имеют право обжаловать действия (бездействие) должностных лиц, принимающих участие в предоставлении муниципальной услуги, а также решения, принимаемые в процессе предоставления муниципальной услуги. Жалоба подается на бумажном носителе по адресу Администрации города Таганрога: 347900, Ростовская область, г. Таганрог, ул. Петровская, 73, Администрация г. Таганрога либо в электронной форме по адресу: www.tagancity.ru.

5.2. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

5.2.1. Нарушение срока регистрации приема заявления о выдаче разрешения, срока выдачи разрешения.

5.2.2. Требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для выдачи разрешения.

5.2.3. Отказ в приеме документов на выдачу разрешения, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации

Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для выдачи разрешения.

5.2.4. Отказ в выдаче разрешения, если основания отказа не предусмотрены нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

5.2.5. Затребование у заявителя платы за выдачу разрешения.

5.2.6. Отказ в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных разрешениях либо нарушение срока таких исправлений.

5.3. Жалоба должна содержать:

5.3.1. Наименование управления, должностного лица, предоставляющего муниципальную услугу, решения и действия (бездействие) которых обжалуются.

5.3.2. Наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю.

5.3.3. Сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) управления или должностного лица, предоставляющего муниципальную услугу.

5.3.4. Доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) управления или должностного лица, предоставляющего муниципальную услугу. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.4. Жалоба, поступившая в управление, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа управления в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.5. По результатам рассмотрения жалобы управление принимает одно из следующих решений: удовлетворяет жалобу либо отказывает в удовлетворении жалобы.

5.6. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в п. 5.4 настоящего административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы».

1.2. В приложении № 2 к административному регламенту муниципальной услуги «Выдача разрешения на право организации розничного рынка на территории города Таганрога» слова «Первый заместитель Главы Администрации» заменить словами «Первый заместитель Главы Администрации города Таганрога».

1.3. В приложении № 3 к административному регламенту муниципальной услуги «Выдача разрешения на право организации розничного рынка на территории города Таганрога» слова «Первый заместитель Главы Администрации» заменить словами «Первый заместитель Главы Администрации города Таганрога».

1.4. В приложении № 4 к административному регламенту муниципальной услуги «Выдача разрешения на право организации розничного рынка на территории города Таганрога» слова «Первый заместитель Главы Администрации» заменить словами «Первый заместитель Главы Администрации города Таганрога».

2. Комитету социального анализа, прогнозирования и информации Администрации города Таганрога (Агеева М.В.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления и представить информацию о его опубликовании в общий отдел Администрации г. Таганрога.

3. Общему отделу Администрации города Таганрога (Дьяченко Т.Д.) обеспечить представление копии настоящего постановления и информации о его официальном опубликовании в Правительство Ростовской области в установленные сроки.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации города Таганрога Деменева О.Н.

Мэр города Таганрога

В.А. Прасолов

Проект вносит

Начальник управления
потребительского рынка
товаров и услуг

Т.Н. Картавенко

Первый заместитель
Главы Администрации города Таганрога

О.Н. Деменев

Начальник юридического отдела

Л.А.Бакаева

Заместитель Главы Администрации
города Таганрога – управляющий делами

А.Б. Забежайло