



**МЕСТНОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ
Г. ТАГАНРОГ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ГОРОДА ТАГАНРОГА**

**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ
ГОРОДА ТАГАНРОГА**

ПРИКАЗ

«__» _____ 2024 г.

№ _____

О внесении изменений в приказ председателя Контрольно-счетной палаты города Таганрога от 12.10.2020 № 14 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Контрольно-счетной палаты города Таганрога»

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Постановлением Администрации города Таганрога от 01.12.2015 № 3593 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд города Таганрога, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», Постановлением Администрации города Таганрога от 25.12.2015 № 3853 «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов (включая подведомственные казенные учреждения города Таганрога)» в целях повышения эффективности расходования бюджетных средств и организации процесса бюджетного планирования,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Приложение к Нормативным затратам на обеспечение функций Контрольно-счетной палаты города Таганрога, утвержденным приказом председателя Контрольно-счетной палаты города Таганрога от 12.10.2020 № 14, изменения:

таблицу № 27 «Нормативы обеспечения функций Контрольно-счетной палаты города Таганрога, применяемые при расчете нормативных затрат на проведение мероприятий по охране труда и пожарной безопасности» изложить в следующей редакции:

«

№ п/п	Наименование товара	Норматив количества	Нормы выдачи на год (период)	Предельная цена за единицу (не более)
1.	Костюм для защиты от механических воздействий	1 штука в расчете на одного работника	один раз в год	2000,0 рублей

	(истирания) <*>	(водителя автотранспортного средства)		
2.	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания) <*>	12 пар в расчете на одного работника (водителя автотранспортного средства)	один раз в год	300,0 рублей
3.	Жилет сигнальный повышенной видимости <*>	1 штука в расчете на одного работника (водителя автотранспортного средства)	один раз в год	1000,0 рублей
4.	Пальто, полупальто, плащ для защиты от воды <*>	1 штука в расчете на одного работника (водителя автотранспортного средства)	один раз в 2 года	2000,0 рублей
5.	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (истирания)	1 пара в расчете на одного работника (водителя автотранспортного средства)	один раз в год	3500,0 рублей
6.	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений <*>	1 штука в расчете на одного работника (водителя автотранспортного средства)	один раз в год	500,0 рублей
7.	Очки защитные от ультрафиолетового излучения, слепящей яркости <*>	1 штука в расчете на одного работника (водителя автотранспортного средства)	один раз в год	1000,0 рублей
8.	Дерматологические средства индивидуальной защиты очищающего типа: смывающие средства (средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства <*>	200 г или 250 мл в расчете на одного работника (водителя автотранспортного средства)	один раз в месяц	150,0 рублей
9.	Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующие (восстанавливающего типа) <*>	100 мл в расчете на одного работника (водителя автотранспортного средства)	один раз в месяц	150,0 рублей
10.	Дерматологические средства индивидуальной защиты защитного типа гидрофильного действия (нефть и нефтепродукты: бензин, дизельное топливо, керосин, тосол, тормозная жидкость, мазут и др.) <*>	100 мл в расчете на одного работника (водителя автотранспортного средства)	один раз в месяц	150,0 рублей
11.	Дерматологические средства индивидуальной защиты очищающего типа: для очищения от устойчивых загрязнений <*>	200 мл в расчете на одного работника (водителя автотранспортного средства)	один раз в месяц	200,0 рублей

12.	Аптечка для оказания работниками первой помощи пострадавшим <*>	1 штука на Палату	по мере истечения срока годности	1500,0 рублей
13.	Аптечка автомобильная<***>	1 штука в расчете на одно транспортное средство	по мере истечения срока годности	1500,0 рублей
14.	Огнетушитель порошковый 2 кг для автомобиля<****>	1 штука в расчете на одно транспортное средство	по мере истечения срока годности	2000,0 рублей
15.	Огнетушитель порошковый 5,4 кг для помещения архива<****>	1 штука на комнату	по мере истечения срока годности	2500,0 рублей

<*> Закупка и норма выдачи осуществляются в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 г. № 766н «Об утверждении правил обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами», приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 г. № 767н «Об утверждении единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств».

<*> Закупка осуществляется в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 24 мая 2024 г. № 262н «Об утверждении требований к комплектации аптечки для оказания работниками первой помощи пострадавшим с применением медицинских изделий». Аптечка пополняется по мере истечения срока годности изделий медицинского назначения или расходования ее комплектующих.

<***> Закупка осуществляется в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 24 мая 2024 г. № 260н «Об утверждении требований к комплектации аптечки для оказания первой помощи с применением медицинских изделий пострадавшим в дорожно-транспортных происшествиях (автомобильной)».

<****> Закупка осуществляется в соответствии с Приказом МЧС России от 25.03.2009 № 179 «СП 9.13130.2009. Свод правил. Техника пожарная. Огнетушители. Требования к эксплуатации».

».

2. Власовой Н.В., главному специалисту отдела правового, кадрового и технического обеспечения, исполняющему обязанности контрактного управляющего, обеспечить размещение настоящего приказа в единой информационной системе в сфере закупок на сайте <http://zakupki.gov.ru/> в установленные сроки.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня принятия.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела правового, кадрового и технического обеспечения Лаптеву М.Ю.

Председатель
Контрольно-счетной палаты города Таганрога

О.В. Субботина

Начальник отдела правового, кадрового
и технического обеспечения Контрольно-
счетной палаты города Таганрога

М.Ю. Лаптева

Проект подготовлен:
главный специалист отдела правового, кадрового
и технического обеспечения Контрольно-
счетной палаты города Таганрога

Н.В. Власова