

Проект

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ТАГАНРОГ»

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАГАНРОГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№

г. Таганрог

О внесении изменения в
постановление Администрации
города Таганрога от 21.06.2013
№ 1945

В целях приведения нормативных правовых актов Администрации города Таганрога в соответствие с действующим законодательством **постановляю:**

1. Внести в постановление Администрации города Таганрога от 21.06.2013 № 1945 «Об утверждении Положения об организации и проведении экскурсий и экскурсионных туров для инвалидов, в том числе детей-инвалидов, в рамках развития социального туризма» изменение, изложив приложение в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Пресс-службе Администрации города Таганрога (Яковлева Т.Г.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления и представить информацию о его опубликовании в общий отдел Администрации города Таганрога.

3. Общему отделу Администрации города Таганрога (Лунева Н.А.) обеспечить представление копии настоящего постановления и информации о его официальном опубликовании в Правительство Ростовской области в установленные сроки.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города Таганрога Шелухину Е.Б.

И.о. Мэра города Таганрога

А.В. Махов

Приложение к постановлению
Администрации города Таганрога
от _____ № _____

Приложение к постановлению
Администрации города Таганрога
от 21.06. 2013 № 1945

Положение
об организации и проведении экскурсий и экскурсионных туров для инвалидов,
в том числе детей-инвалидов, в рамках развития социального туризма

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения экскурсий и экскурсионных туров для инвалидов, в том числе детей-инвалидов, проживающих и зарегистрированных по месту жительства (по месту пребывания) в городе Таганроге, в рамках муниципальной программы города Таганрога «Доступная среда», утвержденной постановлением Администрации города Таганрога от 29.03.2013 № 950 (далее – Программа).

1.2. Организация экскурсий и экскурсионных туров для инвалидов, в том числе детей-инвалидов, в рамках Программы (далее – социальные экскурсии) осуществляется Управлением социальной защиты населения г. Таганрога (далее - УСЗН) совместно с Комитетом по физической культуре и спорту г. Таганрога, Отделом по делам молодежи Администрации города Таганрога, Управлением здравоохранения г. Таганрога.

1.3. Право на участие в социальных экскурсиях имеют инвалиды, в том числе дети-инвалиды, проживающие и зарегистрированные по месту жительства (по месту пребывания) в городе Таганроге (далее – инвалиды), а также лица, сопровождающие инвалидов 1-й группы, детей-инвалидов и опекуны, сопровождающие совершеннолетних недееспособных инвалидов.

1.4. Определение маршрутов социальных экскурсий осуществляется УСЗН с учетом заявок, поданных городскими общественными организациями инвалидов, учреждениями социального обслуживания населения.

1.5. Формирование групп участников социальных экскурсий осуществляется на основании списков инвалидов, поданных городскими общественными организациями инвалидов, учреждениями социального обслуживания населения, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению, или личного заявления инвалида по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

1.6. Для участия в социальной экскурсии городские общественные организации инвалидов, учреждения социального обслуживания населения, указанные в пункте 1.5., предоставляют в УСЗН:

- список участников социальной экскурсии (приложение №1);
- заявления (приложение № 2);
- копии документов, удостоверяющих личность гражданина (паспорт, свидетельство о рождении ребенка-инвалида до 14 лет);

- копии справок учреждения медико-социальной экспертизы (врачебно-трудовой экспертизы);
- копии паспортов законных представителей;
- копии паспортов сопровождающих лиц.

Копии предоставляемых документов должны быть заверены руководителем городской общественной организации инвалидов, учреждения социального обслуживания населения.

1.7. Для участия в социальной экскурсии граждане, указанные в пункте 1.5., представляют в УСЗН:

- документ, удостоверяющий личность гражданина;
- справка учреждения медико-социальной экспертизы (врачебно-трудовой экспертизы);
- паспорт законного представителя;
- паспорт сопровождающего лица.

1.8. Решение об отказе в участии в социальных экскурсиях принимается УСЗН г. Таганрога в случае несоответствия инвалида требованиям, указанным в пункте 1.3 настоящего Положения, в течение 10 дней с момента получения списков или заявления гражданина.

1.9. Проведение социальных экскурсий осуществляется в пределах Ростовской области, и их продолжительность составляет не более 1 дня.

1.10. Социальные экскурсии обеспечиваются сопровождением медицинским работником.

1.11. К организации и проведению социальных экскурсий могут привлекаться волонтеры, опекуны, сопровождающие лица.

1.12. Социальные экскурсии проводятся туристическими компаниями или организациями, осуществляющими проведение экскурсий, экскурсионных туров, с которыми у УСЗН в соответствии с действующим законодательством заключены договоры об оказании услуг, связанных с проведением социальных экскурсий.

Управляющий делами Администрации
города Таганрога

А.Б. Забежайло

Приложение № 1 к Положению об организации и проведении экскурсий и экскурсионных туров для инвалидов, в том числе детей-инвалидов, в рамках развития социального туризма

Начальнику УСЗН г. Таганрога
Г.П. Стройковой

от _____
(ФИО руководителя общественной организации, учреждения)

(должность руководителя и наименование общественной организации, учреждения социального обслуживания населения)

Образец списка участников социальной экскурсии

Список участников социальной экскурсии по маршруту – _____

(члены городской общественной организации инвалидов, получатели социальных услуг учреждения социального обслуживания населения - наименование)

№	Ф.И.О.	Адрес	Группа инвалидности	Примечание

(должность)
дата « ____ » _____ 2016 г.
М.П. (при наличии)

(Ф.И.О.)

(подпись)

Приложение № 2 к Положению
об организации и проведении
экскурсий и экскурсионных туров
для инвалидов, в том числе детей-
инвалидов, в рамках развития
социального туризма

Образец заявления гражданина на участие в социальной экскурсии

Начальнику УСЗН г. Таганрога
Г.П. Стройковой
от инвалида _____ группы
(законного представителя ребенка-инвалида)

(Ф.И.О. полностью)

проживающего (ей) по адресу: _____

(адрес регистрации по месту проживания,

по месту пребывания)

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас включить меня/моего ребенка-инвалида, подопечного
инвалида (нужное подчеркнуть) _____

(Ф.И.О. полностью)

дата рождения _____ число _____ месяц _____ год
в состав группы для участия в социальной экскурсии по маршруту

_____ в сопровождении _____

Ф.И.О. полностью (опекуна, лица, сопровождающего инвалида 1 группы, ребенка –
инвалида (нужное подчеркнуть))

Согласен на обработку моих персональных данных (персональных данных моего ребенка-
инвалида, сопровождающего лица) УСЗН г. Таганрога и передачу их третьему лицу в
рамках организации социального туризма.

дата « ____ » _____ 2016 г. ФИО _____ подпись _____