

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ТАГАНРОГ»

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАГАНРОГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ _____

г. Таганрог

Об организации работы по выявлению обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, при которых договор найма специализированного жилого помещения может быть заключен на новый пятилетний срок

В соответствии с постановлением Правительства Ростовской области от 07.03.2013 № 125 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 25.06.2012 № 539», **постановляю:**

1. Создать комиссию по выявлению обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, при которых договор найма специализированного жилого помещения может быть заключен на новый пятилетний срок, согласно Приложению № 1.

2. Утвердить Положение о комиссии по выявлению обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, при которых договор найма специализированного жилого помещения может быть заключен на новый пятилетний срок, согласно Приложению № 2.

3. Пресс-службе Администрации города Таганрога (Яковлева Т.Г.) обеспечить официальное опубликование данного постановления и представить информацию о его опубликовании в общий отдел Администрации города Таганрога.

4. Общему отделу Администрации города Таганрога (Лунева Н.А.) обеспечить представление копии настоящего постановления и информации о его официальном опубликовании в Правительство Ростовской области в установленные сроки.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Таганрога Радомскую М.В.

Мэр города Таганрога

В.А. Прасолов

Проект вносит
начальник
Управления образования
г. Таганрога

В.В. Бобнев

СОГЛАСОВАНО

Заместитель Главы Администрации
города Таганрога

М.В. Радомская

Начальник правового управления

Ю.Ж. Шатская

Заместитель Главы Администрации
города Таганрога - управляющий делами

А.Б. Забежайло

Начальник пресс-службы Администрации
города Таганрога

Яковлева Т.Г.

Начальник общему отдела Администрации
города Таганрога

Лунева Н.А.

Директор государственного казенного
учреждения Ростовской области
«Центр занятости населения
города Таганрога» (по согласованию)

Котова В.А.

Начальник Управления социальной
защиты населения г. Таганрога

Стройкова Г.П.

Начальник Управления здравоохранения
г. Таганрога

Подлесная Т.Н.

Начальник Управления Министерства
внутренних дел России по г. Таганрогу
(по согласованию)

Алексеев Г.Е.

Заместитель председатель Комитета
по управлению имуществом
г. Таганрога

Мартынов А.И.

Директор МБУ «УМЖФ г. Таганрога»

Сакаев Т.И.

Е.В. Сирота
64-85-52

Юрист ГорУО

Приложение № 1 к постановлению
Администрации города Таганрога
от _____ № _____

СОСТАВ

комиссии по выявлению обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания детям-сиротам и лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, при которых договор найма специализированного жилого помещения может быть заключен на новый пятилетний срок

Радомская М.В. - заместитель Главы Администрации города Таганрога, председатель Комиссии;

Бобнев В.В. - начальник Управления образования г. Таганрога, заместитель председателя Комиссии;

Сирота Е.В. - специалист Управления образования г. Таганрога, ответственный секретарь Комиссии.

Члены Комиссии:

Котова В.А. - директор государственного казенного учреждения Ростовской области «Центр занятости населения города Таганрога» (по согласованию);

Стройкова Г.П. - начальник Управления социальной защиты населения г. Таганрога;

Подлесная Т.Н. - начальник Управления здравоохранения г. Таганрога;

Алексеев Г.Е. - начальник Управления Министерства внутренних дел России по г. Таганрогу (по согласованию);

Мартынов А.И. – заместитель Председателя Комитета по управлению имуществом г. Таганрога;

Сакаев Т.И. - директор МБУ «УМЖФ г. Таганрога»

Заместитель Главы Администрации
города Таганрога - управляющий делами

А.Б. Забежайло

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по выявлению обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, при которых договор найма специализированного жилого помещения может быть заключен на новый пятилетний срок

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет организацию работы Комиссии по выявлению, принятию решения о наличии или отсутствии обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, при которых договор найма специализированного жилого помещения может быть заключен на новый пятилетний срок (далее – Комиссия).

1.2. Численный и персональный состав Комиссии утверждается Постановлением Администрации города Таганрога.

1.3. Комиссия является постоянно действующим совещательным органом при Администрации города Таганрога.

1.4. Комиссия действует в пределах своей компетенции на основании настоящего Положения и действующего законодательства.

1.5. В своей деятельности Комиссия руководствуется Федеральным законом от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Федеральным законом от 29.02.2012 № 15-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Федеральным законом от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», Областным законом Ростовской области от 26 декабря 2007 г. № 830-ЗС «Об организации опеки и попечительства в Ростовской области», Постановлением Правительства Ростовской области от 25 июня 2012 г. № 539 «Об обеспечении жилыми помещениями и расходовании субвенций на осуществление полномочий по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», настоящим Положением.

2. Цель и задачи комиссии

2.1. Выявление обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа

детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, при которых договор найма специализированного жилого помещения может быть заключен на новый пятилетний срок.

2.2. По результатам работы Комиссии подготовка заключения о выявлении обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, при которых договор найма специализированного жилого помещения может быть заключен на новый пятилетний срок.

3. Организация деятельности Комиссии

3.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости в соответствии со сроками, установленными в настоящем Положении.

3.2. Основной состав Комиссии состоит из 8 (восьми) человек.

3.3. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее шести членов Комиссии.

3.4. Решение Комиссии принимается большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

3.5. Руководство Комиссии осуществляет председатель, в его отсутствие – заместитель председателя Комиссии.

3.6. Председатель Комиссии осуществляет общее руководство и непосредственное управление деятельностью Комиссии, распределяет полномочия между членами комиссии и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комиссию задач. Подписывает протоколы заседаний Комиссии и согласовывает вынесенные решения Комиссии.

3.7. Секретарь комиссии готовит материалы к заседаниям комиссии, докладывает вопросы, вынесенные на рассмотрение комиссии, уведомляет членов комиссии о дате, месте и времени проведения заседания, ведет протокол заседаний комиссии, готовит проекты муниципальных правовых актов Администрации города Таганрога.

3.8. Члены Комиссии рассматривают поступившие документы в отношении лиц, указанных в п.1.1 настоящего Положения и принимают решения о наличии либо отсутствии обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания содействия в преодолении трудной жизненной ситуации данным лицам.

3.9. На период отсутствия постоянного действующего члена комиссии его функции исполняет должностное лицо, которое замещает временно отсутствующего работника.

3.10. Комиссия за 3 месяца до окончания срока действия договора найма специализированного жилого помещения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее - специализированное жилое помещение), проводит проверку условий жизни детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее - наниматель), дает заключение о наличии или отсутствии обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания содействия в

преодолении трудной жизненной ситуации нанимателю и принимает решение о наличии или отсутствии таких обстоятельств в течение 30 рабочих дней со дня проведения проверки.

3.11. Заключение, указанное в п. 3.10 настоящего Положения, основывается на комплексной оценке жилищно-бытовых условий нанимателя, исполнения ими обязанностей по договору найма специализированного жилого помещения, состояния его здоровья, эмоционального и физического развития, навыков самообслуживания, отношений в семье.

3.12. К заключению прилагаются документы, предусмотренные в пункте 5.2.2. настоящего Положения, подтверждающие наличие обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания нанимателю содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, при которых договор найма специализированного жилого помещения заключается на новый пятилетний срок, или отсутствие таких обстоятельств (при наличии таких документов).

3.13. В случае выявления обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания нанимателю содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, Комиссия в течение 15 рабочих дней с момента вынесения заключения, оформляет свое решение в виде Постановления Администрации города Таганрога о выявлении обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания нанимателю содействия в преодолении трудной жизненной ситуации. Данное Постановление в течение 5 рабочих дней направляется нанимателю, министерство строительства, архитектуры и территориального развития Ростовской области и министерство общего и профессионального образования Ростовской области.

3.14. При отсутствии обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания нанимателю содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, Комиссия готовит мотивированный отказ в заключении договора найма специализированного жилого помещения с нанимателем на новый пятилетний срок и не позднее чем за 30 дней до окончания срока действия договора найма специализированного жилого помещения, заключенного с нанимателем, принимает решение об исключении жилого помещения из специализированного жилищного фонда и заключает с нанимателем договор социального найма в отношении данного жилого помещения в порядке, установленном Правительством Ростовской области. Мотивированный отказ направляется нанимателю в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня его написания.

4. Перечень рассматриваемых вопросов на заседании Комиссии

4.1. Комиссия занимается выявлением обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания нанимателю содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, при которых договор найма специализированного жилого помещения может быть заключен на новый пятилетний срок.

4.2. Обстоятельствами, свидетельствующими о необходимости оказания нанимателю содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, при которых договор найма специализированного жилого помещения заключается на новый пятилетний срок, являются невозможность преодоления обстоятельств самостоятельными усилиями нанимателя и угроза прекращения права пользования жилым помещением (расторжения договора найма) в случае:

- 4.2.1. неудовлетворительной адаптации нанимателя к самостоятельной жизни, в том числе отсутствия постоянного заработка, иного дохода в связи с незанятостью трудовой деятельностью, наличия отрицательной социальной среды, совершения правонарушений и антиобщественных действий;
- 4.2.2. длительной болезни, инвалидности, препятствующих добросовестному исполнению нанимателем обязанностей нанимателя, в том числе в связи с нахождением в лечебном или реабилитационном учреждении;
- 4.2.3. не проживание нанимателя в жилом помещении в связи с отбыванием наказания в исправительных учреждениях.

5. Порядок организации работы комиссии

5.1. Секретарь Комиссии за 3 месяца до окончания срока действия договора найма специализированного жилого помещения уведомляет нанимателя об истечении срока действия договора найма жилого помещения специализированного жилищного фонда и о необходимости проведения проверки условий его жизни в целях заключения договора социального найма либо договора найма жилого помещения специализированного жилищного фонда на новый срок при выявлении обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания содействия в преодолении трудной жизненной ситуации. Также секретарь Комиссии согласовывает с нанимателем дату и время обследования Комиссией его жилищно-бытовых условий.

5.2. Комиссия проводит проверку условий жизни нанимателя, и на основании этого составляется акт обследования его жилищно-бытовых условий. Акт составляется секретарем Комиссии по форме, указанной в Приложении № 1 настоящего Положения, в течение 3 рабочих дней с момента проведения проверки. В акте указываются вид собственности, общая площадь жилого помещения, кто фактически проживает на данной жилой площади, кто зарегистрирован в жилом помещении, техническое и санитарное состояние квартиры, кто осуществляет оплату за жилищно-коммунальные услуги, имеется ли задолженность по оплате коммунальных услуг, требуется ли проведение в жилом помещении ремонта.

5.2.1. В ходе проведения проверки условий жизни нанимателя Комиссия:

- проводит обследование по месту фактического нахождения жилого помещения, предоставленного по договору найма специализированного жилого помещения;

- проводит беседы с нанимателем и членами его семьи (при наличии), опрос лиц, располагающих данными об уровне социальной адаптации нанимателя к самостоятельной жизни либо об обстоятельствах, препятствующих добросовестному исполнению им обязанностей нанимателя;

- запрашивает необходимые документы у нанимателя;

- запрашивает необходимую информацию в правоохранительных, налоговых органах, медицинских и других организациях.

5.2.2. В подтверждение обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, наниматель предоставляет в Комиссию следующие документы:

- справка с места жительства о составе семьи и лицах, зарегистрированных в жилом помещении;

справка о доходах нанимателя;
материалы проверок и предписаний жилищных инспекций (при наличии);
копии документов, подтверждающих наличие заболевания, инвалидности у нанимателя, членов его семьи и (или) нахождение в лечебном учреждении (при наличии);

постановление о привлечении нанимателя к административной ответственности (при наличии);

документы, подтверждающие отбывание нанимателем наказания (приговоры судов, справки из учреждений, исполняющих наказания) (при наличии).

5.2.3. Документы не возвращаются и хранятся в органе опеки и попечительства Управления образования г. Таганрога.

5.2.4. В случае если нанимателем не предоставлены или предоставлены не все документы, предусмотренные в пункте 5.2.2. настоящего Положения, данные документы самостоятельно запрашиваются Комиссией в органах государственной власти и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся данные документы.

5.2.5. Члены Комиссии вправе запрашивать дополнительные документы для вынесения решения по существу.

5.2.6. Секретарь Комиссии принимает поступившие документы, осуществляет их проверку и передает на рассмотрение Комиссии.

5.3. Секретарь Комиссии предоставляет на заседание Комиссии акт обследования жилищно-бытовых условий нанимателя и документы, подтверждающие наличие либо отсутствие обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания ему содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, при которых договор найма специализированного жилого помещения может быть заключен на новый пятилетний срок.

5.3.1. Члены Комиссии в течение 15 рабочих дней со дня предоставления акта, указанного в п.5.3. настоящего Положения и документов, указанных в п. 5.2.2 настоящего Положения, рассматривают их на заседании и по результатам работы готовят заключение о выявлении обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания нанимателю содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, при которых договор найма специализированного жилого помещения заключается на новый пятилетний срок, или об отсутствии таких обстоятельств. Заключение составляется секретарем Комиссии по форме, указанной в Приложении № 2 настоящего Положения, в день заседания Комиссии и подписывается всеми ее членами. Заключение основывается на комплексной оценке жилищно-бытовых условий нанимателя, исполнения им обязанностей по договору найма специализированного жилого помещения, состояния здоровья, эмоционального и физического развития, навыков самообслуживания, отношений в семье.

5.4. К заключению прилагаются документы, подтверждающие наличие обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания нанимателю содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, при которых договор найма специализированного жилого помещения заключается на новый

пятилетний срок, или отсутствие таких обстоятельств (при наличии таких документов).

5.5. Секретарь Комиссии в течение 15 рабочих дней с момента получения заключения Комиссии, готовит проект постановления Администрации города Таганрога о выявлении обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания нанимателю содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, и согласует его принятие.

5.6. Секретарь Комиссии в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого постановления направляет его нанимателю, а также в министерство строительства, архитектуры и территориального развития Ростовской области и министерство общего и профессионального образования Ростовской области для вынесения решения областной межведомственной комиссией.

5.7. В случае отсутствия обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания нанимателю содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, секретарь Комиссии в течение 5 рабочих дней направляет нанимателю мотивированный отказ в заключении договора найма специализированного жилого помещения на новый пятилетний срок.

6. Заключительные положения

6.1. Решение Комиссии о выявлении обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания нанимателю содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, может быть обжаловано в судебном порядке.

6.2. Договор найма специализированного жилого помещения на новый пятилетний срок заключается с нанимателем на основании решения областной межведомственной комиссии.

Заместитель Главы Администрации
города Таганрога - управляющий делами

А.Б. Забейайло

Приложение № 1
к Положению о комиссии

по выявлению обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, при которых договор найма специализированного жилого помещения может быть заключен на новый пятилетний срок

АКТ
проверки жилищных условий детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей, а также членов их семей

Населенный пункт _____ " ____ " _____ 20__ г.
(город, поселок, село)

Комиссия в составе

(Ф.И.О., должность)

проверила жилищные условия гражданина

(Ф.И.О.)

проживающего в кв. N _____, доме N _____, по ул. _____,
и установила следующее:

1. Занимаемое жилое помещение в доме

(наименование собственника: орган местного

самоуправления, ведомство, право личной собственности)

состоит из _____ комнат жилой площадью _____ кв. м.

Размер каждой комнаты _____ кв. м.

Комнаты _____ на _____ в _____ доме.

(изолированные, смежные)

Дом

(каменный, крупнопанельный, деревянный, ветхий, аварийный)

Комнаты _____, квартира _____
(сухие, сырые, светлые, темные) (отдельная, коммунальная, общежитие, детский дом)

2. Благоустройство дома (жилого помещения):

(водопровод, канализация, горячая вода,

отопление (центральное, печное), газификация, ванная, лифт, телефон)

3. _____ наниматель жилого помещения, поднаниматель
(Ф.И.О.)

жилого помещения, собственник жилого помещения (нужное подчеркнуть) на основании

(свидетельство на право собственности, договор найма, договор поднайма и др.)

_____ N _____ от " ____ " _____ г.

4. Кто проживает на данной жилой площади _____

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Год рождения	Родственные отношения с заявителем	С какого времени зарегистрирован на данной жилплощади	Место работы и должность

5. Дополнительные данные о заявителе:

6. Заключение: _____

М.П. Заместитель Главы Администрации
 города Таганрога
 М.В. Радомская

Подписи членов комиссии
1. _____
2. _____
3. _____

Подпись гражданина _____

Приложение № 2

к Положению о комиссии по выявлению обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, при которых договор найма специализированного жилого помещения может быть заключен на новый пятилетний срок

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Комиссии по выявлению обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, при которых договор найма специализированного жилого помещения может быть заключен на новый пятилетний срок

Дата, номер

Руководствуясь ст. 8 Федерального Закона от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», п.2 Положения о порядке выявления обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания детям-сиротам и лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, утвержденного Постановлением Правительства Ростовской области от 25.06.2012 № 539,

на основании акта обследования жилищно-бытовых условий

гр. _____,

(фамилия, имя и (если имеется) отчество; число, месяц, год рождения)

проживающего по адресу: _____,

на основании _____,

(реквизиты договора найма специализированного жилого помещения) представленных документов:

_____ ,
Комиссия пришла к выводу о наличии (отсутствии) обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания

гр. _____

содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, а именно:

_____ ,
и заключении договора найма специализированного жилого помещения на новый пятилетний срок.

Председатель Комиссии _____

М.В. Радомская