Проект

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ТАГАНРОГ»
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАГАНРОГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ г. Таганрог

О порядке оказания адресной социальной помощи некоторым категориям граждан в виде денежной компенсации расходов на изготовление и установку надгробных памятников

В соответствии со статьей 74.1 Бюджетного кодекса РФ, частью 5 статьи 20 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации города Таганрога от 14.10.2013 № 3183 «Об утверждении муниципальной программы города Таганрога «Социальная поддержка граждан», **постановляю:**

1. Создать комиссию по оказанию адресной социальной помощи родственникам участников и инвалидов Великой Отечественной войны, умерших до 12.06.1990, в виде денежной компенсации расходов на изготовление и установку надгробных памятников согласно приложению № 1.

2. Утвердить:

порядок оказания адресной социальной помощи родственникам участников и инвалидов Великой Отечественной войны, умерших до 12.06.1990, в виде денежной компенсации расходов на изготовление и установку надгробных памятников согласно приложению № 2;

положение о комиссии по оказанию адресной социальной помощи родственникам участников и инвалидов Великой Отечественной войны, умерших до 12.06.1990, в виде денежной компенсации расходов на изготовление и установку надгробных памятников согласно приложению № 3.

3. Управлению социальной защиты населения г. Таганрога (Стройкова Г.П.), Финансовому управлению г. Таганрога (Лях Т.И.) обеспечить исполнение настоящего постановления.

4. Признать утратившим силу постановление Мэра города Таганрога от 26.04.2007 № 1345 «Об оказании адресной социальной помощи родственникам участников и инвалидов ВОВ, умерших до 12.06.1990 г., по замене пришедших в негодность надгробных памятников».

5. Пресс-службе Администрации города Таганрога (Яковлева Т.Г.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления и представить информацию о его опубликовании в общий отдел Администрации города Таганрога.

6. Общему отделу Администрации города Таганрога (Лунева Н.А.) обеспечить представление копии настоящего постановления и информации о его официальном опубликовании в Правительство Ростовской области в установленные сроки.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

8. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Таганрога Радомскую М.В.

Мэр города Таганрога В.А. Прасолов

Проект вносит
И. о. начальника
Управления социальной
защиты населения г. Таганрога М.А. Гайдаревская

СОГЛАСОВАНО

Заместитель Главы Администрации
города Таганрога М.В. Радомская

Начальник Финансового
управления г. Таганрога Т.И. Лях

Руководитель пресс-службы
Администрации города Таганрога Т.Г. Яковлева

Начальник правового управления
Администрации г. Таганрога Ю.Ж. Шатская

Начальник общего отдела Н.А. Лунева

Заместитель Главы Администрации
города Таганрога – управляющий
делами А.Б. Забежайло

Исп. Т.В.Ерошенко, 312-743
Согласовано С.С. Дубовской,

Приложение № 1

к постановлению
Администрации
города Таганрога
от _____ № _____

ПОРЯДОК
оказания адресной социальной помощи родственникам участников и инвалидов Великой Отечественной войны, умерших до 12.06.1990, в виде денежной компенсации расходов на изготовление и установку надгробных памятников

1. Настоящий порядок определяет механизм оказания адресной социальной помощи зарегистрированным и постоянно проживающим в городе Таганроге вдовам, вдовцам, детям, родным сестрам и братьям (далее – получатели компенсации) участников и инвалидов Великой Отечественной войны (далее – участники, инвалиды ВОВ), умерших до 12.06.1990, в виде денежной компенсации расходов на изготовление и установку надгробных памятников (далее - компенсация).

2. Финансирование и расходование средств на выплату компенсаций осуществляется за счет средств бюджета города Таганрога в пределах ассигнований, предусмотренных на указанные цели на текущий финансовый год.

3. Назначение и выплата компенсации производится гражданам, указанным в пункте 1 настоящего Порядка, в размере расходов на изготовление и установку пришедшего в негодность надгробного памятника, но не более 10,0 (десять) тысяч рублей.

4. Для получения денежной компенсации получатель представляет в Управление социальной защиты населения г. Таганрога (далее - УСЗН г. Таганрога) следующие документы:

1) заявление о выплате компенсации;

2) паспорт;

3) свидетельство о смерти участника, инвалида ВОВ;

4) удостоверение участника, инвалида ВОВ или справку из отдела военного комиссариата Ростовской области по г. Таганрог, подтверждающую участие умершего в Великой Отечественной войне;

5) документ, подтверждающий степень родства с умершим инвалидом, участником ВОВ;

6) документы, подтверждающие оплату выполненных работ (оказанных услуг) по изготовлению и установке надгробного памятника (квитанция - договор формы «БО-13(01) ритуал», договор между заказчиком и изготовителем на проведение работ);

7) сведения о лицевом счете заявителя в кредитном учреждении (банке) в случае, если заявитель желает получить компенсацию на свой лицевой счет, открытый в кредитном учреждении (банке).

5. УСЗН г. Таганрога:

5.1. В течение 10 рабочих дней с даты получения заявления и документов от претендентов на получение компенсации организует выездное обследование

мест захоронений участников, инвалидов ВОВ с участием членов комиссии по оказанию адресной социальной помощи родственникам участников и инвалидов ВОВ, умерших до 12.06.1990, в виде денежной компенсации расходов на изготовление и установку надгробных памятников, (далее - комиссия). Результаты обследования оформляются актами, подтверждающими установку надгробных памятников.

5.2. В течение 3 рабочих дней после выездного обследования мест захоронений участников, инвалидов ВОВ:

1) производит расчет суммы компенсации на основании документов, представленных заявителями в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка.

2) формирует личные дела получателей компенсаций, которые должны содержать документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, акты обследования мест захоронений участников, инвалидов ВОВ, подтверждающие факт установки надгробных памятников, и расчет суммы компенсации.

5.3. В течение 2 рабочих дней с момента формирования личного дела получателя компенсации направляет на рассмотрение комиссии:

1) список заявителей с указанием сумм компенсации;

2) личные дела получателей компенсации, сформированные в соответствии с подпунктом 2 пункта 5.2. настоящего Порядка.

6. Комиссия в течение 10 рабочих дней со дня получения документов, представленных УСЗН г. Таганрога в соответствии с пунктом 5.3. настоящего Порядка, рассматривает документы, принимает решение о назначении или отказе в назначении заявителю компенсации и утверждает список получателей.

Основанием для отказа является:

1) отсутствие у заявителей права на получение компенсации;

2) представление заявителем неполного пакета документов;

3) представление заявителем недостоверных сведений, влияющих на право получения компенсации.

Решение комиссии оформляется в виде протокола.

7. УСЗН г. Таганрога:

7.1. В течение 2 рабочих дней со дня получения протокола комиссии направляет письменные уведомления заявителям о назначении или отказе в назначении компенсации.

7.2. В течение 5 рабочих дней со дня получения протокола комиссии формирует список получателей компенсации с указанием размеров денежных выплат, утверждает его приказом начальника УСЗН г. Таганрога и направляет в Финансовое управление г. Таганрога заявку на финансирование расходов, связанных с выплатой компенсаций, с приложением утвержденного списка получателей.

8. Финансовое управление г. Таганрога на основании представленной УСЗН г. Таганрога заявки на финансирование расходов, связанных с выплатой компенсаций, производит перечисление денежных средств на лицевой счет УСЗН г. Таганрога, открытый в Управлении Федерального казначейства по Ростовской области.

9. УСЗН г. Таганрога в течение 3 рабочих дней со дня поступления

денежных средств на финансирование расходов, связанных с выплатой компенсаций, на лицевой счет УСЗН г. Таганрога осуществляет выплату компенсаций получателям через кассу УСЗН г. Таганрога или путем перечисления на лицевые счета в кредитных организациях (банках).

Заместитель Главы Администрации
города Таганрога - управляющий делами А.Б. Забежайло

Приложение № 2
к постановлению
Администрации
города Таганрога

от _____ № _____

СОСТАВ

комиссии по оказанию адресной социальной помощи родственникам участников и инвалидов Великой Отечественной войны, умерших до 12.06.1990, в виде денежной компенсации расходов на изготовление и установку надгробных памятников

Радомская Марина Викторовна	Заместитель Главы Администрации города Таганрога по социальным вопросам, председатель комиссии
Члены Комиссии:	
Стройкова Галина Павловна	Начальник Управления социальной защиты населения г. Таганрога, заместитель председателя комиссии
Башарина Ольга Ивановна	Председатель Общественной организации «Таганрогский городской совет ветеранов войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов» (по согласованию)
Козлова Людмила Владимировна	Ведущий специалист Финансового управления г. Таганрога.
Ерошенко Татьяна Валентиновна	Начальник отдела по делам ветеранов и адресной социальной помощи Управления социальной защиты населения г. Таганрога
Первухина Людмила Ивановна	Главный специалист Управления социальной защиты населения г. Таганрога
Гавранина Валентина Николаевна	Председатель социально-бытовой комиссии Общественной организации «Таганрогский городской совет ветеранов войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов» (по согласованию)

Заместитель Главы Администрации
города Таганрога по социальным вопросам М.В. Радомская

Приложение № 3
к постановлению
Администрации
города Таганрога
от _____ № _____

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по оказанию адресной социальной помощи родственникам участников и инвалидов Великой Отечественной войны, умерших до 12.06.1990, в виде денежной компенсации расходов на изготовление и установку надгробных памятников

1. Настоящее положение определяет порядок деятельности комиссии по оказанию адресной социальной помощи родственникам участников и инвалидов ВОВ, умерших до 12.06.1990, в виде компенсации расходов на изготовление и установку надгробных памятников.

2. Председателем комиссии является заместитель Главы Администрации города Таганрога по социальным вопросам. Во время отсутствия председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель.

3. Основной формой деятельности комиссии являются заседания, которые считаются правомочными при наличии более половины её состава. Заседания проводятся в согласованные с членами комиссии сроки при обязательном уведомлении членов комиссии о времени и месте проведения.
Заседание проводит председатель комиссии или по его поручению - заместитель председателя комиссии.

4. Заседания комиссии проводятся после проведенных обследований мест захоронений участников и инвалидов ВОВ, умерших до 12.06.1990, которые осуществляются на основании заявлений их родственников.

5. Акт обследования, подтверждающий установку или отсутствие надгробного памятника, составляется и подписывается членами комиссии.

6. Решения комиссии оформляются протоколом и считаются принятыми, если за них проголосовало более половины членов комиссии. При равном распределении голосов голос Председателя является решающим. При несогласии с решением комиссии член комиссии вправе изложить особое мнение, прилагаемое к соответствующему решению.

7. Протокол заседания комиссии, в котором содержится решение о назначении или отказе в выплате компенсации, подписывается всеми членами Комиссии. Копии протоколов заседаний комиссии рассылаются его членам.

8. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет УСЗН г. Таганрога

Заместитель Главы Администрации
города Таганрога - управляющий делами А.Б. Забежайло