

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ТАГАНРОГ»**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАГАНРОГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ _____

г. Таганрог

О внесении изменений в постановление
Администрации города Таганрога от 22.04.2010
№1937 «О порядке организации и обеспечения
отдыха и оздоровления детей»

В соответствии с постановлением Администрации Ростовской области от 12.09.2011 №607 «О внесении изменений в постановление Администрации Ростовской области от 18.12.2009 №680», руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Таганрог», в целях совершенствования механизма организации отдыха и оздоровления детей, Администрация города Таганрога постановляет:

1. Внести в приложение к постановлению Администрации города Таганрога от 22.04.2010 №1937 «О порядке организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей» следующие изменения:

1.1. В разделе 2 абзац пятый пункта 2.6 дополнить словами «.., а для обособленных подразделений организаций – копию уведомления о постановке на учет в налоговом органе;».

1.2. В разделе 3 абзацы третий, четвертый, пятый и пятнадцатый пункта 3.2 дополнить словами «(в случае получения ежемесячного пособия на ребенка данный документ приобщается из личного дела получателя пособия, находящегося в УСЗН);».

1.3. В разделе 4 абзацы третий, четвертый и седьмой пункта 4.1.2 дополнить словами «(в случае получения ежемесячного пособия на ребенка данный документ приобщается из личного дела получателя пособия, находящегося в УСЗН);».

1.4. Приложение №2 к Порядку приобретения и выдачи путевок или предоставления компенсации за самостоятельно приобретенную путевку, механизм взаимодействия с работодателями, профсоюзными организациями и гражданами города Таганрога изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Комитету социального анализа, прогнозирования и информации Администрации города Таганрога (Титаренко И.Н.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления и представить информацию о его опубликовании в общий отдел Администрации г. Таганрога.

3. Общему отделу Администрации г. Таганрога (Дьяченко Т.Д.) обеспечить представление копии настоящего постановления и информации о его официальном опубликовании в Администрацию Ростовской области в установленные сроки.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Липовенко Е.В.

Мэр города Таганрога

Н.Д. Федянин

Постановление вносит:

Начальник Управления социальной
защиты населения г. Таганрога

О.И. Башарина

Согласовано:

Заместитель Главы Администрации

Е.В. Липовенко

Начальник Комитета социального анализа,
прогнозирования и информации

И.Н. Титаренко

Начальник общего отдела

Т.Д. Дьяченко

Начальник юридического отдела

Е.Л. Громько

Заместитель Главы Администрации-
управляющий делами

А.В. Наврат

Исп. Короткова О.Б. тел. 312-754
Начальник юридического сектора
Дубовской С.С.

Приложение к постановлению Администрации
города Таганрога от _____ №_____

Приложение №2

к Порядку приобретения и выдачи путевок или
предоставления компенсации за самостоятельно
приобретенную путевку, механизм взаимодействия с
работодателями, профсоюзными организациями и
гражданами города Таганрога

СПИСОК

детей, заявленных на оздоровление в 20____ году

(наименование организации)

Тип детского оздоровительного учреждения	Ф.И.О. ребенка	Год, число, месяц рожде- ния	№ свиде- тельства о рожде- нии ребенка, № и серия паспорта (при его наличии)	Адрес регистрации ребенка				Ф.И.О. роди- теля	Год рожде- ния роди- теля	№ и серия паспорта родителя	Адрес регистрации родителя			
				поч- то- вый ин- декс	наиме- нование муници- пального района, городского округа	наимено- вание на- селенного пункта (город, поселок, село и пр.)	улица, № дома, квар- тиры				поч- то- вый ин- декс	наиме- нование муници- пального района, городского округа	наимено- вание на- селенного пункта (город, поселок, село и пр.)	улица, № дома, квар- тиры
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Санаторные лагеря														
Итого														
Оздоровительные лагеря														
Итого														
Всего														

Руководитель _____ Ф.И.О.

Главный бухгалтер _____ Ф.И.О.

Председатель профсоюзной организации _____ Ф.И.О.

Дата
М.П.

Исполнитель _____, телефон _____

Заместитель Главы Администрации - управляющий делами

А.В. Наврат

