

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ТАГАНРОГ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАГАНРОГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

№

г. Таганрог

О внесении изменений в постановление Администрации города Таганрога от 15.06.2017 № 868

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и о признании утратившим силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» **постановляю:**

1. Внести в постановление Администрации города Таганрога от 15.06.2017 № 868 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, оказывающим услуги по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства на территории города Таганрога, из бюджета муниципального образования «Город Таганрог» в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с оказанием услуг» следующие изменения:

1.1. В преамбуле слова «Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 №887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» заменить словами «Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 №1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и о признании утратившим силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации».

1.2. Приложение изложить в редакции согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального

опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города Таганрога по вопросам городского хозяйства

Михайлова В.В.

Глава Администрации  
города Таганрога

А.В. Лисицкий

Приложение  
к постановлению  
Администрации  
города Таганрога  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

«Приложение  
к постановлению  
Администрации  
города Таганрога  
от 15.06.2017 №868

## **ПОРЯДОК**

**Об утверждении порядка предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, оказывающим услуги по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства на территории города Таганрога, из бюджета муниципального образования «Город Таганрог» в целях возмещения недополученных доходов и(или) финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с оказанием услуг**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок регламентирует предоставление субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, оказывающим услуги по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства на территории города Таганрога, из бюджета муниципального образования «Город Таганрог» в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с оказанием услуг (далее – субсидии).

1.2. Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и о признании утратившим силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации».

1.3. Субсидии предоставляются юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам в целях:

возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат по оказанию жилищно – коммунальных услуг (далее – услуги),

по уплате процентов по кредитным договорам, соглашениям о займах (субзаймах), с уплатой налогов, сборов и иных обязательных платежей, не обеспеченных тарифом;

финансового обеспечения (возмещения) затрат на ремонт и содержание объектов жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства территории города Таганрога, разработку проектно-сметной документации, ремонт и содержание нежилых помещений и выполнения иных мероприятий, необходимых для обеспечения надлежащего, безопасного функционирования объектов жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства города, не обеспеченных необходимым источником оплаты.

1.4. Не допускается предоставление субсидии иностранным юридическим лицам, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц (далее – офшорные компании). Указанные иностранные юридические лица, а также российские юридические лица, в уставном (складочном) капитале которых доля участия офшорных компаний в совокупности превышает 50 процентов, не вправе являться получателями указанных средств.

1.5. Субсидии предоставляются на безвозмездной основе из средств бюджета города Таганрога в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели бюджетом города Таганрога на очередной финансовый год и плановый период в сводной бюджетной росписи города Таганрога.

1.6. Главным распорядителем средств бюджета города Таганрога по предоставлению субсидий в целях настоящего Порядка является Управление жилищно-коммунального хозяйства г. Таганрога (далее – УЖКХ г. Таганрога).

1.7. Получатели субсидии должны соответствовать следующим требованиям:

осуществление юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, физическим лицом деятельности по оказанию услуг по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства на территории города Таганрога;

отсутствие факта получения средств из бюджета муниципального образования «Город Таганрог» в соответствии с иными нормативными актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.3. настоящего раздела;

юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, их деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и

территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

постоянное проживание физического лица на территории муниципального образования «Город Таганрог».

## **2. Условия и порядок предоставления субсидий**

2.1. Для рассмотрения вопроса о предоставлении субсидий заявители представляют в УЖКХ г. Таганрога следующие документы:

2.1.1. Письменное заявление на получение субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2.1.2. Копии документов, подтверждающих полномочия лиц, подписывающих документы, входящие в состав заявки;

2.1.3. Копии выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей по месту нахождения юридического лица или индивидуального предпринимателя, выданной не позднее одного месяца до даты подачи заявки;

2.1.4. Копии бухгалтерской отчетности по формам ОКУД 0710001 – бухгалтерский баланс и ОКУД 0710002 – о финансовых результатах по состоянию на последнюю дату, предшествующую получению субсидии, заверенные налоговым органом по месту регистрации заявителя (за исключением физических лиц);

2.1.5. Копию паспорта и (или) иного документа, подтверждающего фактическую регистрацию физического лица по месту проживания на территории муниципального образования «Город Таганрог»;

2.1.6. Копии справки о наличии рублевого счета для перечисления субсидии;

2.1.7. Информацию о соответствии требованиям, указанным в пункте 1.7 раздела 1 настоящего Порядка;

2.1.8. Документы, подтверждающие фактически произведенные затраты:

2.1.8.1. документы подтверждающие понесенные затраты в соответствии со спецификой расходов, в том числе:

расчет суммы субсидии по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку, заверенный заявителем;

копии договоров (контрактов, соглашений);

копии актов о приемке выполненных работ формы КС-2, копии справок о стоимости выполненных работ и затрат формы КС-3, копии актов оказания услуг;

копии товарных накладных;

копии документов, подтверждающих получение кредита, займа (субзайма) и погашение процентов по ним (за исключением физических лиц);

копии документов, подтверждающих начисление и погашение налогов, сборов и иных обязательных платежей (за исключением физических лиц);

копии платежных поручений;

иные подтверждающие документы.

2.1.8.2 подтверждающие недополученные доходы, в том числе:

расчет суммы субсидии по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку, заверенный заявителем;

копии правовых актов об установлении цен, тарифов на услуги;

копии документов, подтверждающих фактически начисленные доходы от оказанных услуг (реестр договоров с юридическими лицами, ведомости начисления платы за услуги, оказанные населению и юридическим лицам, акты выполненных работ (оказанных услуг), копии документов, подтверждающих показания приборов учета, и другие);

иные подтверждающие документы.

2.1.8.3 Обоснованием финансового обеспечения затрат, в соответствии со спецификой расходов, являются документы, подтверждающие возникновение денежных обязательств, в том числе:

расчет затрат на финансовое обеспечение расходов;

проектно – сметная документация (если имеется);

сметная документация (смета) (если имеется);

калькуляция расходов (если имеется);

заключение государственной или негосударственной экспертизы проектно-сметной документации (если имеется);

иные подтверждающие документы.

2.1.9. Заявитель, претендующий на получение субсидии, несет полную ответственность за достоверность документов, представленных для получения субсидии.

2.1.10. УЖКХ г. Таганрога в течение трех рабочих дней производит проверку представленных документов, указанных в пунктах 2.1.1-2.1.8 настоящего Порядка, и в течение двух рабочих дней уведомляет заявителя о предоставлении (или об отказе в предоставлении субсидии) с указанием причин отказа, посредством направления письменного уведомления по форме согласно приложению №2 к настоящему Порядку.

2.1.11. Основанием для отказа в предоставлении субсидии является:

несоответствие представленных организацией жилищно-коммунального хозяйства документов требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов.

недостоверность представленной организацией жилищно-коммунального хозяйства информации.

представление документов, не подтверждающих понесенные затраты.

2.1.12. Условие об отсутствии у получателей субсидий просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием «Город Таганрог» при предоставлении субсидии не применяется.

2.1.13. Заявитель, в отношении которых принято решение о предоставлении субсидий, признаются получателями субсидий (далее – получатель субсидии) и направляется проект соглашения о предоставлении субсидий.

В течение 5 рабочих дней, с даты получения проекта соглашения, получатели субсидий обязаны подписать его и представить в УЖКХ г. Таганрога.

2.1.14. Соглашение о предоставлении субсидии заключается в соответствии с типовой формой, установленной Финансовым управлением г. Таганрога.

2.1.15. В соглашении на предоставление субсидии в обязательном порядке содержатся условия:

2.1.15.1. Сроки и порядок перечисления субсидии;

2.1.15.2. Запрет приобретения получателем субсидии – юридическим лицом за счет полученных из бюджета муниципального образования «Город Таганрог» средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом.

2.1.15.3. О согласовании новых условий соглашения в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств или о расторжении соглашения при не достижении согласия по новым условиям.

2.1.15.4. Согласие получателя субсидии, а также лиц, получающих средства на основании соглашений, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки главным распорядителем как получателем бюджетных средств и органом государственного (муниципального) финансового контроля за соблюдение целей, условий и порядка предоставления субсидии.

2.1.16. Документы, предоставляемые в УЖКХ г. Таганрога получателями субсидий, должны быть подписаны руководителем, главным бухгалтером организации и заверены печатью. Копии документов, представленные в УЖКХ г. Таганрога должны быть прошиты, пронумерованы и заверены руководителем организации.

2.1.17. Субсидии предоставляются получателям субсидии в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели бюджетом города Таганрога на очередной финансовый год и плановый период и (или) сводной бюджетной росписи.

2.1.18. Финансовое управление г. Таганрога перечисляет субсидии главному распорядителю бюджетных средств – УЖКХ г. Таганрога в установленном для исполнения бюджета города Таганрога порядке на основании сводной бюджетной росписи в пределах лимитов бюджетных обязательств.

2.1.19. УЖКХ г. Таганрога при поступлении денежных средств с единого бюджетного счета на лицевой счет получателя бюджетных средств перечисляет их в течение трех банковских дней на счет получателя субсидии.

2.1.20. Получатель субсидии предоставляет в УЖКХ г. Таганрога отчет об использовании субсидий из бюджета муниципального образования «Город Таганрог» на возмещение недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с оказанием услуг по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

### **3. Требования к отчетности**

3.1. Сроки, форма предоставления получателями субсидии отчетности об

использовании средств субсидии устанавливаются главным распорядителем в соглашении о предоставлении субсидии.

#### **4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение**

4.1. Соблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями подлежит обязательной проверке УЖКХ г. Таганрога и органами государственного (муниципального) финансового контроля.

4.2. УЖКХ г. Таганрога вправе приостанавливать предоставление субсидии в случае установления им или органом государственного (муниципального) финансового контроля информации о факте (ах) нарушения получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления субсидии, в том числе указания в документах, представленных получателем недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением получателя не позднее 3 рабочих дней с даты принятия решения о приостановлении.

4.3. В случае нарушения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления УЖКХ г. Таганрога принимает решение о лишении получателей субсидии права на получение субсидии, возврате средств, в соответствующий бюджет и уведомляет о нем получателей субсидии в течение 10 рабочих дней со дня принятия указанного решения, предусмотренных настоящим Порядком.

4.4. Получатель субсидии обязан в течение 10 рабочих дней от даты получения уведомления о решении, указанном в пункте 2.1.10 настоящего Порядка, перечислить необоснованно полученные средства в соответствующий бюджет.

4.5. Возврат необоснованно полученной субсидии в бюджет муниципального образования «Город Таганрог» осуществляется на основании оформленных получателем субсидии платежных документов.

4.6. Неиспользованные остатки субсидий в отчетном финансовом году подлежат возврату бюджет муниципального образования «Город Таганрог» в случаях, предусмотренных соглашениями о предоставлении субсидий, в течение первых 15 рабочих дней года, следующего за отчетным.

4.7. В случае не перечисления получателем необоснованно полученной субсидии в бюджет муниципального образования «Город Таганрог» в срок, установленный пунктом [4.4](#) настоящего раздела, субсидия и иные убытки взыскиваются в судебном порядке.

Приложение №1  
к Порядку  
предоставления  
субсидий юридическим лицам,  
индивидуальным предпринимателям,  
а также физическим лицам,  
оказывающим услуги по  
содержанию и ремонту объектов  
жилищно-коммунального  
хозяйства и благоустройства  
на территории города Таганрога  
из бюджета муниципального  
образования «Город Таганрог»  
в целях возмещения недополученных  
доходов и (или) финансового обеспечения  
(возмещения) затрат в связи с оказанием услуг

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
на получение Субсидии

В УЖКХ г. Таганрога

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указать должность руководителя,  
полное наименование организации,  
Ф.И.О.)

Просим Вас рассмотреть возможность предоставления субсидии в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с оказанием услуг в соответствии с постановлением Администрации города Таганрога от 15.06.2017 №868 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, оказывающим услуги по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства, на территории города Таганрога, из бюджета муниципального образования «Город Таганрог» в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с оказанием услуг»

Сведения о юридическом лице, индивидуальном предпринимателе	
Полное наименование/ФИО	
Адрес местонахождения	
Телефоны	
E-mail	
ИНН/КПП	
Банковские реквизиты	

Наименование банка	
БИК	
К/сч	
Р/сч	

Подтверждаю, что \_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица)

не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя);

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не является получателем средств из бюджета муниципального образования «Город Таганрог» в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными нормативными правовыми актами на цели, указанные в настоящем Порядке.

Достоверность информации (в том числе документов), представленных в составе заявки, подтверждаю. Об ответственности за предоставление недостоверной информации предупрежден.

Руководитель организации  
(индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (ФИО)

М.П. \_\_\_\_\_  
(дата)

Приложение: на \_\_\_\_\_ листах.

Приложение № 2  
к Порядку предоставления  
субсидий юридическим лицам,  
индивидуальным предпринимателям,  
а также физическим лицам,  
оказывающим услуги по  
содержанию и ремонту объектов  
жилищно-коммунального  
хозяйства и благоустройства  
на территории города Таганрога  
из бюджета муниципального  
образования «Город Таганрог»  
в целях возмещения недополученных  
доходов и(или) финансового обеспечения  
(возмещения) затрат в связи с оказанием услуг

### УВЕДОМЛЕНИЕ

О предоставлении субсидии (об отказе в предоставлении субсидии)

Настоящим уведомляем, что Управлением жилищно-коммунального хозяйства г. Таганрога принято решение о предоставлении субсидии (об отказе в предоставлении субсидии)

---

(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

---

(причины отказа в предоставлении субсидии)

---

(должность)

(подпись) (ФИО )

\* ненужное зачеркнуть

\*\* указывается в случае отказа в предоставлении субсидии



Приложение №3  
к Порядку предоставления  
субсидий юридическим лицам,  
индивидуальным предпринимателям,  
а также физическим лицам,  
оказывающим услуги по  
содержанию и ремонту объектов  
жилищно-коммунального  
хозяйства и благоустройства  
на территории города Таганрога  
из бюджета муниципального  
образования «Город Таганрог»  
в целях возмещения недополученных  
доходов и (или) финансового обеспечения  
(возмещения) затрат в связи с  
оказанием услуг

ФОРМА РАСЧЕТА СУММЫ СУБСИДИЙ ЗА \_\_\_\_\_ 20\_\_ ГОД

тыс.рублей

N п/п	Наименование	По установленному тарифу (постановление _____)		Фактические показатели за _____	Отклонение (гр. 7 = гр. 6 - гр. 4 / / гр. 7 = гр. 6 - гр. 5)	Планируемая сумма субсидии на _____ 20__ г.	Примечание
		на ___ г.	расчетная сумма на месяц, предшествующий получению субсидии				
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Доходы, всего, в том числе:						

1.	Платежи населения						
1.2	Платежи юридических лиц						
1.3	Прочие поступления						
2	Расходы, всего, в том числе:						
2.1	На уплату процентов по кредитам, займам (субзаймам)						
2.2	На приобретение расходных материалов, расходы на проведение ремонтных работ						
2.3	На уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей						
2.4	Прочие расходы						
	Итого сумма субсидии						

Руководитель предприятия

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

Приложение №4  
к Порядку предоставления  
субсидий юридическим лицам,  
индивидуальным предпринимателям,  
а также физическим лицам,  
оказывающим услуги по  
содержанию и ремонту объектов  
жилищно-коммунального  
хозяйства и благоустройства  
на территории города Таганрога  
из бюджета муниципального  
образования «Город Таганрог»  
в целях возмещения недополученных  
доходов и (или) финансового обеспечения  
(возмещения) затрат в связи с  
оказанием услуг

ОТЧЕТ

об использовании субсидий юридическими лицами,  
индивидуальными предпринимателями, а также физическими лицами, оказывающими услуги по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства на территории города Таганрога, из бюджета муниципального образования «Город Таганрог» в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с оказанием услуг

на «\_\_\_\_\_» 20\_\_\_\_ г.

Наименование получателя \_\_\_\_\_

Соглашение, заключенное между главным распорядителем бюджетных средств и получателем, на предоставление из бюджета муниципального образования «Город Таганрог» средств			Поступило на счет получателя	Использовано со счета получателя субсидии
Дата	Номер	Сумма, руб.	Сумма, руб.	Сумма, руб.

		МБ	ОБ	МБ	№ и дата платежного /поручения	ОБ	№ и дата платежного /поручения	МБ	№ и дата платежного /поручения	Назначение платежа	ОБ	№ и дата платежного /поручения	Назначение платежа
Всего ОБ+МБ, руб.													
Остаток субсидии, подлежащий возврату в бюджет муниципального образования «Город Таганрог» (если таковой имеется)													

Получатель (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.