

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ТАГАНРОГ»

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАГАНРОГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№

г. Таганрог

О проведении городского конкурса
«Коллективный договор – основа
эффективности производства и защиты
социально-трудовых прав работников»

Во исполнение пункта 4 решения № 4 трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений Ростовской области от 05.04.2018 **постановляю:**

1. Провести городской конкурс «Коллективный договор – основа эффективности производства и защиты социально-трудовых прав работников» (далее – Конкурс) в срок до 01 июня 2018 года.

2. Утвердить Положение о проведении Конкурса (приложение).

3. Определить организатором Конкурса управление экономического развития Администрации города Таганрога.

4. Пресс-службе Администрации города Таганрога (Кувалдина И.Ю.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления и представить информацию о его опубликовании в общий отдел Администрации города Таганрога.

5. Общему отделу Администрации города Таганрога (Адова И.В.) обеспечить представление копии настоящего постановления и информации о его официальном опубликовании в Правительство Ростовской области в установленные сроки.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города Таганрога Корякина Р.В.

Глава Администрации
города Таганрога

А.В. Лисицкий

ПОЛОЖЕНИЕ

городского конкурса «Коллективный договор – основа эффективности производства и защиты социально-трудовых прав работников».

I. Общие положения

1.1. Городской конкурс «Коллективный договор – основа эффективности производства и защиты социально-трудовых прав работников» (далее - Конкурс) проводится среди организаций города Таганрога всех форм собственности и видов экономической деятельности.

1.2. Настоящее Положение определяет цели и задачи конкурса, порядок его проведения, требования к участникам, номинации конкурса, процедуру награждения победителей конкурса.

1.3. Конкурс проводится по четырем номинациям:

- «Лучший коллективный договор»;
- «Оплата труда и социальные выплаты»;
- «Охрана и условия труда»;
- «Развитие трудовых ресурсов и кадрового потенциала».

1.4. Организация, координация и организационно-методическое обеспечение проведения Конкурса возлагается на управление экономического развития Администрации города Таганрога.

II. Цели и задачи конкурса

2.1. Конкурс проводится с целью развития и совершенствования социального партнерства на муниципальном уровне, повышения роли коллективного договора в осуществлении защиты трудовых прав работников организаций.

2.2. Задачи Конкурса:

2.2.1. Повышение качества коллективных договоров как основного механизма регулирования социально-трудовых отношений на уровне организации.

2.2.2. Расширение сферы действия коллективных договоров.

2.2.3. Повышение контроля выполнения обязательств и положений коллективного договора, территориального и областного трёхсторонних Соглашений.

III. Требования к участникам конкурса

3.1. В конкурсе могут принимать участие организации:

- находящиеся, зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории города Таганрога;
- не имеющие задолженности по заработной плате и социальным выплатам за отчетный год.

3.2. Участники подают в конкурсную комиссию следующие документы:

- заявку на участие в Конкурсе (далее - заявка) по форме согласно приложению № 1 к Положению с указанием номинации в соответствии с пунктом 1.3 раздела I Положения;

- информационную карту по форме согласно приложению № 2;
- показатели деятельности организации согласно приложению № 3;
- пояснительную записку к выбранной номинации с обоснованием ее выбора и отражением основных достижений, в том числе в обязательном порядке пояснительная записка должна включать:

- в номинации «Лучший коллективный договор» - соответствие структуры и содержательной части коллективного договора трудовому законодательству; обеспечение решения социальных и экономических проблем коллектива; выполнение принятых обязательств коллективного договора; показатели и критерии, отраженные в пунктах 1-4, 6.6, 7.1-7.3, 8 Приложения № 4 к Положению о городском конкурсе «Коллективный договор – основа эффективности производства и защиты социально-трудовых прав работников»;

- в номинации «Оплата труда и социальные выплаты» - установление выплат компенсационного характера, в размерах превышающих, установленные Трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права; установление порядка индексации заработной платы, с целью обеспечения повышения уровня её реального содержания; наличие системы материального стимулирования работников; наличие мероприятий по социальной поддержке работников; наличие в составе коллективного договора локальных актов, регулирующих вопросы оплаты труда работников организации, показатели и критерии, отраженные в пунктах 1-4, 6.6 Приложения № 4 к Положению о городском конкурсе «Коллективный договор – основа эффективности производства и защиты социально-трудовых прав работников»;

- в номинации «Охрана и условия труда» - организация охраны труда, привлечение работников (их представительных органов) к организации охраны труда: наличие комиссии по охране труда, наличие уполномоченных по охране труда, иные формы участия работников в обеспечении безопасных условий труда; реализация мероприятий, направленных на профилактику несчастных случаев и профессиональных заболеваний: наличие комплексных программ профилактики несчастных случаев и профессиональных заболеваний, в том числе программы «Нулевой травматизм»; проведение специальной оценки условий труда; обеспеченность работников средствами индивидуальной защиты, санитарно-бытовым и лечебно-профилактическим обслуживанием; проведение предварительных и периодических медицинских осмотров, показатели и критерии, отраженные в пунктах 1-4, 7.1-7.3 Приложения № 4 к Положению о городском

конкурсе «Коллективный договор – основа эффективности производства и защиты социально-трудовых прав работников»;

- в номинации «Развитие трудовых ресурсов и кадрового потенциала» - периодичность проведения оценки компетенции персонала (аттестации работников); внутрифирменное обучение (повышение квалификации); мероприятия по закреплению в организации молодых специалистов, в том числе выпускников образовательных учреждений высшего профессионального образования, избравших работу по профильной профессии; взаимодействие с образовательными учреждениями профессионального обучения; организация наставничества и иные мероприятия по распространению передового опыта; использование кадрового потенциала показатели и критерии, отраженные в пунктах 1-4, 8 Приложения № 4 к Положению о городском конкурсе «Коллективный договор – основа эффективности производства и защиты социально-трудовых прав работников»;

- копию коллективного договора (в случае его отсутствия в управлении экономического развития Администрации города Таганрога); копии протоколов подведения итогов выполнения коллективного договора (для иного представительного органа работников к коллективному договору прилагаются копии протокола общего собрания (конференции) об его избрании, что подтверждает его правомочность);

- иные документы и материалы по усмотрению участника конкурса с учетом перспективных направлений деятельности, необходимые для оценки по выбранным номинациям.

Все документы заверяются подписью руководителя, а также печатью организации - заявителя.

Документы на участие в Конкурсе направляются в управление экономического развития Администрации города Таганрога (г. Таганрог, ул. Петровская, 73, кабинет 621).

IV. Оценка показателей и критерии оценки

Номинации Конкурса оцениваются по балльной системе. Максимальное количество баллов по каждому критерию – 5.

Номинация «Лучший коллективный договор»

Критерии оценки (пункты 1-8 приложения № 4):

соответствие структуры и содержательной части коллективного договора трудовому законодательству;

обеспечение решения социальных и экономических проблем коллектива;

выполнение принятых обязательств коллективного договора.

Номинация «Оплата труда и социальные выплаты»

Критерии оценки (пункты 1-6 приложения № 4):

наличие в составе коллективного договора локальных актов, регулирующих вопросы оплаты труда работников организации (Положение об оплате труда, Положение о материальном стимулировании, Положение о премировании и т.п.);

установление оптимального соотношения доли условно-постоянной части заработной платы;

установление выплат компенсационного характера, в размерах превышающих, установленные Трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

установление порядка индексации заработной платы, с целью обеспечения повышения уровня её реального содержания;

наличие системы материального стимулирования работников;

наличие мероприятий по социальной поддержке работников.

Номинация «Охрана и условия труда»

Критерии оценки (пункты 1-5, пункт 7 приложения № 4):

состояние условий труда, производственный травматизм и профессиональная заболеваемость в динамике;

финансовое обеспечение мероприятий по охране труда в размере не ниже норматива по законодательству;

организация охраны труда, привлечение работников (их представительных органов) к организации охраны труда: наличие комиссии по охране труда, наличие уполномоченных по охране труда, иные формы участия работников в обеспечении безопасных условий труда;

реализация мероприятий, направленных на профилактику несчастных случаев и профессиональных заболеваний: наличие комплексных программ профилактики несчастных случаев и профессиональных заболеваний, в том числе программы «Нулевой травматизм»;

проведение специальной оценки условий труда;

обеспеченность работников средствами индивидуальной защиты, санитарно-бытовым и лечебно-профилактическим обслуживанием;

проведение предварительных и периодических медицинских осмотров.

Номинация «Развитие трудовых ресурсов и кадрового потенциала».

Критерии оценки (пункты 1-5, пункт 8 приложения № 4):

периодичность проведения оценки компетенции персонала (аттестации работников);

внутрифирменное обучение (повышение квалификации);

мероприятия по закреплению в организации молодых специалистов, в том числе выпускников образовательных учреждений высшего профессионального образования, избравших работу по профильной профессии;

взаимодействие с образовательными учреждениями профессионального обучения;

организация наставничества и иные мероприятия по распространению передового опыта;

использование кадрового потенциала.

V. Этапы проведения Конкурса

5.1. Подача заявок и документов от работодателей осуществляется до 25 мая в управление экономического развития Администрации города Таганрога по адресу: г. Таганрог, ул. Петровская, 73, кабинет 621.

5.2. До 1 июня 2018 года, на основании представленных работодателями материалов определяются победители конкурса по номинациям и проводится церемония награждения.

5.3. Итоги конкурса освещаются в средствах массовой информации.

VI. Конкурсная комиссия

6.1. Определение победителей конкурса осуществляется конкурсной комиссией (далее – Комиссия), состав которой утверждается постановлением Администрации города Таганрога.

6.2. Комиссия формируется из представителей структурных подразделений и органов Администрации города Таганрога с правами юридического лица, предпринимательского сообщества, объектов инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства города Таганрога, банковских организаций и др.;

6.3. В состав комиссии входят председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь, члены комиссии.

6.4. Комиссия правомочна принимать решения при наличии не менее половины ее численного состава.

6.6. Оценка конкурсных заявок проводится по балльной системе. Победителями в каждой номинации признаются участники Конкурса, набравшие наибольшее количество баллов. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем или заместителем председателя Комиссии.

6.7. Организации-претенденты, допустившие факты несоответствия представленных материалов, не рассматриваются при подведении итогов конкурса.

6.8 Организации-победители Конкурса направляются для участия в ежегодных Всероссийских конкурсах: «Лучший по профессии», «Российская организация высокой социальной эффективности» в соответствии с установленными сроками их проведения.

Раздел VII. «Награждение победителей»

7.1. В каждой номинации конкурса присуждается одно призовое место.

7.2. Победители Конкурса награждаются дипломами победителей. Участники конкурса - дипломами участников Конкурса.

7.3. Информация об итогах Конкурса публикуется на официальном портале Администрации города Таганрога не позднее 10 рабочих дней со дня оформления протокола Комиссии.

В управление экономического развития Администрации города Таганрога

ЗАЯВКА

**на участие в городском конкурсе «Коллективный договор – основа
эффективности производства и защиты социально-трудовых прав работников»**

Организация _____
(полное наименование организации-заявителя)

зарегистрирована _____
_____ «__» _____ 20__ г.,
(орган, зарегистрировавший организацию - заявителя)

о чем выдано свидетельство № _____ заявляет о своем намерении принять участие в городском конкурсе «Коллективный договор, эффективность производства – основа защиты трудовых прав работников» в номинации (указать номинацию/номинации):

- «Лучший коллективный договор»;
- «Оплата труда и социальные выплаты»;
- «Охрана и условия труда»;
- «Развитие трудовых ресурсов и кадрового потенциала».

С порядком проведения Конкурса ознакомлены и согласны. Подтверждаем, что организация-заявитель не является банкротом, не находится в состоянии ликвидации, арест на ее имущество не наложен, не имеет задолженности по заработной плате и социальным выплатам за отчетный год.

Полноту и достоверность сведений, указанных в настоящей заявке и прилагаемых к ней документах, гарантируем.

Уведомлены о том, что участники Конкурса, представившие в конкурсную комиссию недостоверные данные, могут быть не допущены к участию в Конкурсе или сняты с участия в Конкурсе в ходе его проведения.

Руководитель организации

Главный бухгалтер

Председатель профкома (иного представительного органа)

М. П. «__» _____ 20__ г.

Заместитель начальника общего отдела
Администрации города Таганрога

И.В. Адова

Информационная карта
Участника городского конкурса «Коллективный договор – основа
эффективности производства и защиты социально-трудовых прав работников»

Организация (полное наименование, юридический адрес)	
Почтовый адрес	
Телефон/факс	
Основной вид деятельности	
Организационно-правовая форма в настоящее время	
Среднесписочная численность работников (чел.)	
Срок действия коллективного договора	
Руководитель (Ф.И.О.)	
Председатель профкома (Ф.И.О.) (иной представительный орган работников)	

Заместитель начальника общего отдела
Администрации города Таганрога

И.В. Адова

Показатели деятельности организации

№ п/п	Показатели	2016 г.	2017 г.	Темп роста, %
1.	Среднесписочная численность работников, чел.			
2.	Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата, рублей, в том числе:			
3.	Минимальный месячный уровень заработной платы в организации, рублей в месяц			
4.	Доля условно-постоянной части в структуре заработной платы, %			x
5.	Расходы на материальное стимулирование работников, тыс. рублей в год, в том числе:			
6.	премиальные выплаты, тыс. рублей в год,			
7.	выплаты молодым специалистам, тыс. рублей в год,			
8.	за выслугу лет, тыс. рублей в год,			
9.	иные выплаты (за наставничество, за качество и интенсивность выполняемых работ, руководство бригадой и т.п.), тыс. рублей			
10.	Расходы на социальную поддержку работников (материальная помощь, оплата санаторно-курортного лечения, медицинского обслуживания, другие социальные выплаты) на одного работника, руб.			
11.	Количество произошедших несчастных случаев в организации, ед.			
12.	Число пострадавших при несчастных случаях на производстве с потерей трудоспособности на один рабочий день и более, чел.			
13.	Численность лиц с впервые установленным профессиональным заболеванием, чел.			
14.	Количество работников занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, чел.			
15.	Количество рабочих мест, на которых проведена специальная оценка условий труда, ед.			
16.	Объем фактического финансирования мероприятий по улучшению условий и охраны труда, тыс. руб.			
17.	Затраты на производство продукции (работ, услуг), тыс. руб.			
18.	Количество введенных рабочих мест, ед.			
19.	Численность принятых работников на дополнительно введенные рабочие места, человек			
20.	Численность молодых специалистов, принятых на работу впервые после окончания учебных заведений, чел.			
21.	Численность инвалидов в организации по состоянию на конец года, чел.			
22.	Численность работников, подлежащих аттестации (запланированных к аттестации) в году, предшествующем проведению конкурса, чел.			

23.	Численность работников, прошедших аттестацию за год, предшествующий проведению конкурса, чел.			
24.	Число работников, прошедших повышение квалификации, за три года, предшествующих году проведения конкурса, чел.			
25.	Общее число условий (пунктов) коллективного договора, улучшающих положение работников, сверх установленных трудовым законодательством.			
26.	Число выполненных условий (пунктов) коллективного договора, улучшающих положение работников по сравнению с действующим законодательством			

Руководитель организации

М.П.

Подпись

Главный бухгалтер

Подпись

Председатель профкома

М.П.

Подпись

Заместитель начальника общего отдела
Администрации города Таганрога

И.В. Адова

Оценка конкурсных заявок

№ п/п	Наименование показателя, критерии оценки, %	Кол-во баллов
1	2	3
1.	Соблюдение установленных законодательством сроков уведомительной регистрации коллективных договоров	2
2.	Участие (членство) организации в объединении работодателей (общероссийском, региональном, территориальном, отраслевом, межотраслевом и т.д.)	5
3.	Распространение на организацию и ее работников действия соглашений в области социального партнерства в сфере труда:	
	участие в региональном соглашении	2
	участие в территориальном соглашении	2
	участие в отраслевом (межотраслевом) соглашении, заключенном на федеральном уровне	3
	участие в отраслевом (межотраслевом) соглашении, заключенном на региональном уровне	2
	участие в отраслевом (межотраслевом) соглашении, заключенном на территориальном уровне	1
	участие (членство) представителей организаций в составе комиссий и рабочих групп в формах социального партнерства на федеральном, межрегиональном, региональном, территориальном, отраслевом (межотраслевом) уровне	3
4.	Наличие в организации постоянно действующей комиссии по регулированию социально-трудовых отношений	5
5.	Структура и содержание коллективного договора:	
	соответствуют положениям Трудового кодекса РФ, макету коллективного договора, утвержденному сторонами социального партнерства Ростовской области	5
	не в полной мере соответствуют положениям Трудового кодекса РФ и макету коллективного договора, утвержденному сторонами социального партнерства Ростовской области	2
	Степень выполнения условий (пунктов) коллективного договора (на основании протокола о подведении итогов), %:	
	100 %	5
	от 50 % до 100 %	3
	менее 50 %	0
	Степень выполнения условий (пунктов) коллективного договора, улучшающих положение работников по сравнению с действующим законодательством, к общему их числу, %	
	100 %	5
	от 50 % до 100 %	3
	менее 50 %	0
6.	Заработная плата и социальный пакет	
6.1.	Отношение размера среднемесячной номинальной начисленной заработной платы в организации к размеру среднемесячной номинальной начисленной заработной платы в соответствующем виде экономической деятельности в целом по России, %:	
	от 100,0 и более	4
	от 90, до 99,9	3
	от 80,0 до 89,9	2
	ниже 80,0	1

1	2	3
6.2.	Доля условно-постоянной части заработной платы,%	
	менее 50%	0
	от 50,1% и более	5
6.3.	Уровень реальной заработной платы,%	
	от 100 и менее	0
	от 100,1 до 104	3
	от 104,1 и более	5
6.4	Материальное стимулирование работников,	
	премиальные выплаты,	2
	выплаты молодым специалистам,	2
	выплаты за выслугу лет	2
	иные выплаты (за наставничество, за качество и интенсивность выполняемых работ, руководство бригадой и т.п.)	2
6.5.	Установление и соблюдение периодичности индексации заработной платы	2
6.6.	Социальный пакет:	
	предоставление жилья	2
	оплата аренды жилья	2
	оплата обучения работников	2
	наличие собственной медицинской службы в организации (медсанчасть, медкабинет, медпункт и т.п.)	2
	оплата (или компенсация стоимости) путевок в детские оздоровительные лагеря и др. для детей работников	2
	наличие собственного пункта питания в организации (столовая, выделенное и оборудованное помещение для приема пищи)	2
	иные социальные гарантии работникам, в том числе членам их семей (не более 12 гарантий)	
		1
		1
		1
		1
		1
		1
		1
		1
		1
		1
		1
		1
6.7.	Среднемесячные социальные выплаты в расчете на одного работника:	
	более 5000 руб.	5
	от 2 001 до 5 000 руб.	3
	от 1 001 до 2 000 руб.	1
7.	Условия труда, производственный травматизм и профессиональная заболеваемость	
7.1.	Наличие службы (специалиста) по охране труда	3
7.2.	Привлечение работников (их представительных органов) к организации охраны труда:	
	наличие комиссии по охране труда, созданной на двусторонней основе	3
	наличие утвержденного положения	2
	наличие отчета о деятельности комиссии по охране труда	2
	наличие уполномоченных по охране труда в организации	1
	иные формы участия работников (их представительных органов) в обеспечении безопасных условий труда (не более 4 форм)	
		1
		1
		1
		1
7.3.	Реализация предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профзаболеваний:	

1	2	3
	наличие	3
	отсутствие	0
7.4.	Проведение за счет средств работодателя медицинских осмотров работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда	
	наличие	3
	отсутствие	0
7.5.	Численность пострадавших в результате несчастных случаев на производстве с тяжелыми последствиями и со смертельным исходом в расчете на 1000 работающих (коэффициент частоты несчастных случаев)	
	до 4	3
	от 4 до 6	1
	более 6	0
7.6.	Динамика уровня профессиональной заболеваемости	
	Отношение уровня профессиональной заболеваемости текущего года к уровню профессиональной заболеваемости предшествующего года:	
	отсутствует или менее 1	5
	равен 1	0
	более 1	минус 5
7.7.	Динамика уровня занятости работников во вредных и (или) опасных условиях труда	
	Отношение уровня занятости во вредных и (или) опасных условиях труда, текущего года к уровню предшествующего года:	
	отсутствует или менее 1	3
	равен 1	0
	более 1	минус 3
7.8.	Проведение специальной оценки условий труда на рабочих местах, %:	
	от 90,0 до 100,0	5
	от 80,0 до 89,9	4
	от 70,0 до 79,9	3
	от 60,0 до 69,9	2
	от 50,0 до 59,9	1
	менее 50,0	0
	Финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда (за исключением государственных унитарных предприятий и федеральных учреждений) в размерах свыше установленных федеральным законодательством (затраты на производство продукции), %:	
	более 0,60	5
	от 0,41 до 0,60	4
	от 0,21 до 0,40	3
	0,20 и менее	0
8.	Развитие трудовых ресурсов и кадрового потенциала	
8.1.	Наличие политики, перечня мероприятий	1
8.2.	Установление критериев массового высвобождения	1
8.3.	Установление льгот и гарантий высвобождаемым работникам	1
8.4.	Наличие, сохранение и развитие учебной базы	3
8.5.	Формирование кадрового резерва	
	наличие кадрового резерва	3
	отсутствии кадрового резерва	0
8.6.	создание рабочих мест (количество вновь созданных рабочих мест к общему количеству рабочих мест *100), %	
	до 0,5	1
	от 0,6 до 1	2
	от 1,1	3
8.7.	Доля работников, прошедших повышение квалификации за три года, предшествующих году проведения конкурса, %:	
	от 80,0 до 100,0	5
	от 60,0 до 79,9	4
	от 40,0 до 59,9	3

1	2	3
	менее 40,0	0
8.8.	Периодичность проведения оценки компетенции персонала (аттестации работников):	
	каждые 3 года и чаще	5
	каждые 4 года	3
	каждые 5 лет	2
	реже 5 лет	0
8.9.	Доля инвалидов в общей численности работников, %:	
	более 3,0	5
	от 2,0 до 3,0	4
	менее 2,0	1
8.10.	Организация наставничества	3
	надбавки за наставничество	1
	обучение вновь принятых работников	1
	организация профессиональной карьеры работников (в том числе продвижение внутренних работников на руководящие должности)	2
8.11.	Заключение соглашений с учреждениями профессионального образования:	
	наличие более 1 соглашения с различными учреждениями профессионального образования	2
	наличие 1 соглашения	1
	отсутствие	0
8.12.	Мероприятия по взаимодействию с учащимися:	
	организация производственной практики для учащихся:	2
	наличие	2
	отсутствие	0
	информирование учащихся о вакансиях, предоставляемых организацией:	
	наличие	2
отсутствие	0	

Заместитель начальника общего отдела
Администрации города Таганрога

И.В. Адова