



**МЕСТНОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ  
Г. ТАГАНРОГ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ГОРОДА ТАГАНРОГА**

**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ  
ГОРОДА ТАГАНРОГА**

**ПРИКАЗ**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 г.

№ \_\_\_\_\_

Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в Контрольно-счетной палате города Таганрога, в аппарате Контрольно-счетной палаты города Таганрога, и членов их семей на официальном портале Администрации города Таганрога и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования

На основании статьи 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьи 8 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», руководствуясь Указом Президента Российской Федерации от 08.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в Контрольно-счетной палате города Таганрога, в аппарате Контрольно-счетной палаты города Таганрога, и членов их семей на официальном портале Администрации города Таганрога и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования (приложение).

2. Признать утратившим силу Приказ председателя Контрольно-счетной палаты города Таганрога от 19.08.2014 № 10 «Об утверждении порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в Контрольно-счетной палате города Таганрога и в аппарате Контрольно-счетной палаты города Таганрога на официальном портале Администрации города Таганрога и предоставления этих сведений средствами массовой информации».

3. Ознакомить муниципальных служащих Контрольно-счетной палаты города Таганрога и аппарата Контрольно-счетной палаты города Таганрога, замещающих должности муниципальной службы, включенные в Перечень должностей муниципальной службы в Контрольно-счетной палате города Таганрога и в аппарате Контрольно-счетной палаты города Таганрога, при назначении на которые и при замещении которых муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом председателя Контрольно-счетной палаты города Таганрога от 01.04.2016 № 13, с настоящим приказом под роспись.

4. Начальнику отдела правового, кадрового и технического обеспечения Контрольно-счетной палаты города Таганрога (Лаптева М.Ю.) направить настоящий приказ на официальное опубликование.

5. Настоящий приказ вступает в силу со дня официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Заместитель председателя  
Контрольно-счетной палаты  
города Таганрога**

**Н.В. Неверова**

**Порядок  
размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и  
обязательствах имущественного характера лиц, замещающих  
должности муниципальной службы в Контрольно-счетной палате  
города Таганрога, в аппарате Контрольно-счетной палаты города Таганрога,  
и членов их семей на официальном портале Администрации города Таганрога и  
предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования**

1. Настоящим Порядком устанавливаются требования к размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в Контрольно-счетной палате города Таганрога и в аппарате Контрольно-счетной палаты города Таганрога, включенные в Перечень должностей, утвержденный приказом председателя Контрольно-счетной палаты города Таганрога от 01.04.2016 № 13 (далее – муниципальный служащий), и членов их семей на официальном портале Администрации города Таганрога в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами, если федеральными законами не установлен иной порядок размещения указанных сведений и (или) их предоставления средствам массовой информации для опубликования.

2. На официальном сайте размещаются и средствами массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, если общая сумма таких сделок превышает общий доход муниципального служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствами массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о доходах служащего (работника), его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи

муниципального служащего;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации муниципального служащего, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, за весь период замещения муниципальным служащим должностей, включенных в Перечень должностей, утвержденный приказом председателя Контрольно-счетной палаты города Таганрога от 01.04.2016 № 13, находятся на официальном сайте, и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, оформляются отделом правового, кадрового и технического обеспечения Контрольно-счетной палаты города Таганрога по форме, предусмотренной приложением к настоящему Порядку, и передаются в течение срока, указанного в пункте 4 настоящего Порядка в Администрацию города Таганрога для размещения на официальном сайте.

6. Отдел правового, кадрового и технического обеспечения Контрольно-счетной палаты города Таганрога:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщает о нем муниципальному служащему, в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

7. Муниципальные служащие отдела правового, кадрового и технического обеспечения Контрольно-счетной палаты города Таганрога, обеспечивающие подготовку информации, предусмотренной пунктом 5 настоящего Порядка, направление ее в Администрацию города Таганрога для размещения на официальном сайте и представление средствам массовой информации для опубликования, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.



	Несовершеннолет ний ребенок <sup>2</sup>											
2.												
	Супруг (супруга) <sup>1</sup>											
	Несовершеннолет ний ребенок <sup>2</sup>											
Лица, замещающие должности муниципальной службы в аппарате Контрольно-счетной палаты города Таганрога												
	Супруг (супруга) <sup>1</sup>											
	Несовершеннолет ний ребенок <sup>2</sup>											

<sup>1</sup> Заполняется при наличии супруга (супруги). При отсутствии супруга (супруги) строка из таблицы исключается.

<sup>2</sup> Заполняется при наличии несовершеннолетнего ребенка. При наличии нескольких несовершеннолетних детей в таблицу вводятся дополнительные строки в необходимом количестве. При отсутствии несовершеннолетнего ребенка строка из таблицы исключается.