

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ТАГАНРОГ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАГАНРОГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

№

г. Таганрог

О создании межведомственной комиссии по вопросам социальной и культурной адаптации иностранных граждан

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Город Таганрог» **постановляю:**

1. Создать межведомственную комиссию по вопросам социальной и культурной адаптации иностранных граждан в городе Таганроге.

2. Утвердить Положение о межведомственной комиссии по вопросам социальной и культурной адаптации иностранных граждан в городе Таганроге согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

3. Утвердить состав о межведомственной комиссии по вопросам социальной и культурной адаптации иностранных граждан в городе Таганроге согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города Таганрога

С.А. Камбулова

ПОЛОЖЕНИЕ  
о межведомственной комиссии по вопросам  
социальной и культурной адаптации иностранных граждан  
в городе Таганроге

1. Межведомственная комиссия по вопросам социальной и культурной адаптации иностранных граждан в городе Таганроге (далее – Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом, созданным для содействия реализации на территории города Таганрога Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года, Методические рекомендации для органов государственной власти субъектов Российской Федерации «О социальной и культурной адаптации и интеграции иностранных граждан в Российской Федерации» от 17.11.2020 № 142, Методические рекомендации для органов государственной власти субъектов Российской Федерации «О социальной и культурной адаптации и интеграции иностранных граждан в Российской Федерации» от 29.12.2022 № 199.

2. Задачами рабочей группы являются:

2.1. Разработка и осуществление мер в городе Таганроге направленных, на социальную и культурную адаптацию иностранных граждан, в том числе профилактику межэтнических и межрелигиозных конфликтов.

2.2. Участие в разработке рекомендаций, предложений по совершенствованию системы взаимодействия органов местного самоуправления города Таганрога по вопросам социальной и культурной адаптации иностранных граждан в городе Таганроге.

3. Комиссия в целях реализации постановленных перед ней задач имеет право:

3.1. Направлять запросы в территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, государственные органы Ростовской области.

3.2. Подготавливать методические рекомендации, аналитические и информационные материалы для органов местного самоуправления города Таганрога, общественных национально-культурных объединений города Таганрога.

4. Комиссия состоит из председателя, его заместителя, секретаря и других членов Комиссии. Председателем Комиссии является заместитель главы Администрации города Таганрога по организационно-правовым и кадровым вопросам.

5. Председатель Комиссии, а во время отсутствия председателя Комиссии по его поручению – заместитель председателя Комиссии руководит деятельностью Комиссии, председательствует на заседаниях Комиссии, определяет порядок рассмотрения вопросов на заседаниях Комиссии, утверждает повестку дня

заседания Комиссии, осуществляет общий контроль за реализацией принятых Комиссией решений.

6. В состав Комиссии входят представители органов местного самоуправления города Таганрога, Управления МВД России по г. Таганрогу.

7. Состав Комиссии формируется на основе предложений органов, указанных в пункте 6 настоящего Положения.

8. Для участия в заседании Комиссии по указанию его председателя могут быть приглашены представители общественных объединений, этнических и религиозных групп и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Ростовской области.

9. Формой деятельности Комиссии является заседание Комиссии.

10. Заседания Комиссии проводятся по инициативе председателя Комиссии, но не реже 1 раза в полугодие. Дата, время и место очередного заседания определяются председателем Комиссии.

11. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от состава Комиссии.

12. Решение Комиссии принимается открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов Комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

13. Решение Комиссии оформляется протоколом заседания Комиссии. Протокол заседания Комиссии оформляется секретарем и подписывается председательствующим на заседании Комиссии в срок не позднее 5 календарных дней с даты проведения заседания Комиссии.

14. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности рабочей группы осуществляется отделом по работе с общественными объединениями Администрации города Таганрога.

Начальник общего отдела  
Администрации города Таганрога

О.С. Каренко

СОСТАВ  
межведомственной комиссии по вопросам  
социальной и культурной адаптации и интеграции иностранных граждан  
в городе Таганроге

- |                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| Громько<br>Екатерина Леонидовна   | - Заместитель главы Администрации города Таганрога по организационно-правовым и кадровым вопросам, председатель Комиссии |
| Голубева<br>Ирина Валериевна      | - Заместитель главы Администрации города Таганрога по социальным вопросам, заместитель председателя Комиссии             |
| Захаров<br>Данила Сергеевич       | - начальник отдела по работе с общественными объединениями Администрации города Таганрога, секретарь Комиссии            |
| Морозова<br>Ольга Львовна         | - Начальник Управления образования г. Таганрога  |
| Шелухина<br>Елена Борисовна       | - Начальник Управления культуры г. Таганрога   |
| Котова<br>Вера Анатольевна        | - Начальник Управления социальной защиты населения г. Таганрога  |
| Хлыстов<br>Владимир Александрович | - Начальник Управления потребительского рынка Администрации города Таганрога   |
| Шапкина<br>Ирина Владимировна     | - Директор ГКУ «Центр занятости населения г. Таганрога» (по согласованию)  |
| Самойлов<br>Артем Викторович      | - Начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства г. Таганрога  |

- Силаев  
Петр Иванович - Заместитель начальника отдела -  
начальник сектора по вопросам  
общественной безопасности и  
антитеррористической защищенности  
отдела по работе с правоохранительными и  
административными органами  
Администрации города Таганрога
- Сухарь  
Наталья Николаевна - Начальник отдела по охране здоровья  
граждан Администрации города Таганрога
- Волков  
Никита Николаевич - Сотрудник отдела в городе Таганроге  
УФСБ России по Ростовской области (по  
согласованию)
- Труфанов  
Александр Вадимович - Заместитель руководителя следственного  
отдела по городу Таганрог СУ СК России  
по Ростовской области (по согласованию)
- Баранцов  
Андрей Николаевич - Заместитель начальника полиции (по ООП)  
Управления МВД России  
по г. Таганрогу (по согласованию)
- Шумилов  
Сергей Геннадьевич - Начальник отдела по вопросам миграции  
Управления МВД России по г. Таганрогу  
(по согласованию)
- Новик  
Эвелина Эдуардовна - Начальник отдела по делам молодежи  
Администрации города Таганрога
- Куповых  
Елизавета Юрьевна - Начальник отдела по информационной  
политике и взаимодействию со СМИ  
Администрации города Таганрога

Начальник общего отдела  
Администрации города Таганрога

О.С. Каренко