

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ТАГАНРОГ»**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАГАНРОГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.08.2024

№ 1710

г. Таганрог

О внесении изменений в постановление Администрации города Таганрога от 09.06.2012 № 2078

В соответствии с приказом министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 17.01.2022 № 29 «Об утверждении Порядка ведения банка данных выпускников организаций для детей-сирот и Порядка ведения банка данных выпускников замещающих семей», Порядком межведомственного взаимодействия по постинтернатному сопровождению и социальной адаптации выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, ранее воспитывавшихся в семьях опекунов (попечителей), утвержденным постановлением областной межведомственной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав от 21.12.2021 № 2.3-П/49, **постановляю:**

1. Внести в постановление Администрации города Таганрога от 09.06.2012 № 2078 «О реализации мер по социальной адаптации и сопровождению выпускников из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающих на территории муниципального образования «Город Таганрог» следующие изменения:

1.1. Преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с приказом министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 17.01.2022 № 29 «Об утверждении Порядка ведения банка данных выпускников организаций для детей-сирот и Порядка ведения банка данных выпускников замещающих семей», Порядком межведомственного взаимодействия по постинтернатному сопровождению и социальной адаптации выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, ранее воспитывавшихся в семьях опекунов (попечителей), утвержденным постановлением областной межведомственной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав от 21.12.2021 № 2.3-П/4, **постановляю:**».

1.2. Приложение № 1 изложить в редакции согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города Таганрога по социальным вопросам Голубеву И.В.

Глава Администрации
города Таганрога

А.Е. Фатеев

Приложение
к постановлению
Администрации
города Таганрога
от №

«Приложение № 1
к постановлению
Администрации
города Таганрога
от 09.06.2012 № 2078

ПОЛОЖЕНИЕ

о Координационном совете по постинтернатному сопровождению и социальной адаптации выпускников организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающих на территории муниципального образования «Город Таганрог»

1. Общие положения

1.1. Координационный совет по постинтернатному сопровождению и социальной адаптации выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – Совет), является совещательным органом, созданным в целях формирования условий для успешной социальной адаптации и постинтернатного сопровождения выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, ранее воспитывавшихся в семьях опекунов и попечителей, фактически проживающих на территории муниципального образования «Город Таганрог».

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, областными законами и иными нормативными правовыми актами Ростовской области, а также настоящим Положением.

1.3. Совет формируется из представителей органов местного самоуправления, представителей образовательных учреждений, расположенных на территории муниципального образования «Город Таганрог», общественных и молодежных организаций и иных специалистов, занимающихся вопросами социальной адаптации и постинтернатного сопровождения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа.

2. Функции Совета

2.1. Основными функциями Совета являются:

2.1.1. Разработка предложений по созданию единой эффективно функционирующей системы социальной адаптации и постинтернатного сопровождения выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, ранее воспитывавшихся в семьях опекунов и попечителей (далее – выпускники).

2.2.2. Привлечение общественных организаций, педагогических коллективов, отдельных граждан к участию в реализации мероприятий, направленных на социальную адаптацию и постинтернатное сопровождение выпускников.

2.2.3. Проведение анализа качества социальной адаптации и постинтернатного сопровождения выпускников.

2.2.4. Рассмотрение вопросов о состоянии работы по постинтернатному сопровождению и социальной адаптации выпускников и предложения о повышении эффективности работы.

2.2.5. Утверждение индивидуальных программ сопровождения выпускников.

2.2.6. Координация оказания комплексной помощи выпускникам, требующая участия нескольких органов и учреждений системы постинтернатного сопровождения и социальной адаптации выпускников.

2.2.7. Принятие решения о прекращении учета сведений о выпускнике в Банке данных выпускников организаций для детей-сирот и Банке данных выпускников замещающих семей в связи с успешной социализацией или иным причинам (перемена места жительства, смерть).

3. Права Совета

3.1. Совет имеет право:

3.1.1. Запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы от органов местного самоуправления, юридических лиц, общественных объединений и организаций.

3.1.2. Осуществлять взаимодействие с органами местного самоуправления, общественными объединениями и организациями по вопросам деятельности.

3.1.3. Приглашать на заседания Совета должностных лиц органов местного самоуправления, общественных объединений, заинтересованных органов и учреждений по вопросам деятельности Совета.

3.1.4. Формировать предложения при разработке проектов правовых актов муниципального образования «Город Таганрог» по вопросам социальной адаптации и постинтернатного сопровождения выпускников.

4. Порядок работы Совета

4.1. Состав Совета утверждается постановлением Администрации города Таганрога.

4.2. Совет формируется в составе председателя Совета, заместителя, секретаря и иных членов Совета.

4.3. Совет осуществляет свою работу в форме заседаний Совета.

4.4. Руководство Советом осуществляется председателем Совета. В его отсутствие обязанности исполняет заместитель председателя Совета.

4.5. Подготовку материалов к заседанию, заблаговременное оповещение членов Совета, оформление решений Совета осуществляет секретарь Совета.

4.6. Заместитель председателя Совета:

- 1) организует проведение заседаний Совета;
- 2) формирует повестку дня заседания Совета;
- 3) контролирует выполнение решений Совета.

4.7. Члены Совета:

- 1) вносят предложения по повестке дня заседания Совета;
- 2) принимают участие в заседаниях Совета, выработке и принятии его решений;
- 3) вносят на рассмотрение Совета предложения по вопросам повестки дня.

4.8. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.9. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины его членов.

4.10. Решения Совета принимаются путем открытого голосования. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины из числа присутствующих на заседании членов Совета.

4.11. В случае если при принятии решения Совета голоса разделились поровну, принятым считается решение, за которое проголосовал председатель либо его заместитель, который ведет заседание Совета.

4.12. Решения Совета оформляются протоколом, который подписывает председатель Совета, а в случае его отсутствия – заместитель председателя Совета.

4.13. Решения Совета носят рекомендательный характер.

4.14. Решения Совета доводятся до сведения заинтересованных должностных лиц органов местного самоуправления, общественных объединений и организаций.

4.15. Организационно-техническое сопровождение деятельности Совета осуществляет Управление образования г. Таганрога.».

Начальник общего отдела
Администрации города Таганрога

И.В. Адова