

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ТАГАНРОГ»**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАГАНРОГА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

15.12.2023

№ 286

г. Таганрог

О внесении изменений в распоряжение Администрации города Таганрога от 17.11.2015 № 376

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие с Решением Городской Думы города Таганрога от 09.03.2022 № 248 «Об утверждении структуры Администрации города Таганрога», в соответствии с Уставом муниципального образования «Город Таганрог»:

1. Внести в распоряжение Администрации города Таганрога от 17.11.2015 № 376 «Об утверждении Положения об управлении муниципальной инспекции Администрации города Таганрога» следующие изменения:

1.1. Преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Уставом муниципального образования «Город Таганрог», Решением Городской Думы города Таганрога от 09.03.2022 № 248 «Об утверждении структуры Администрации города Таганрога»:».

1.2. В приложении:

1.2.1. Пункт 1.4 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1.4. Деятельность Управления курирует первый заместитель главы Администрации города Таганрога.».

1.2.2. Подпункт 2.1.6 пункта 2.1 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.1.6. Информировывает главу Администрации города Таганрога, первого заместителя главы Администрации города Таганрога о результатах деятельности Управления.».

1.2.3. Пункт 3.1 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.1. Управление возглавляет начальник Управления, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой Администрации города Таганрога по представлению первого заместителя главы Администрации города Таганрога.».

1.2.4. Пункт 3.2 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.2. Начальник Управления непосредственно подчиняется первому заместителю главы Администрации города Таганрога.».

1.2.5. Пункт 3.3 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.3. Начальник Управления:

3.3.1. Организует деятельность Управления и осуществляет исполнительно-распорядительные функции по руководству деятельностью Управления.

3.3.2. Обеспечивает качественное выполнение в установленные сроки задач и функций, возложенных на Управление.

3.3.3. Несет персональную ответственность за осуществление возложенных на Управление полномочий, организацию деятельности Управления, организацию в Управлении работы по противодействию коррупции.

3.3.4. Самостоятельно принимает решения по вопросам, относящимся к сфере деятельности Управления, кроме вопросов, требующих согласования в установленном порядке с другими должностными лицами или подразделениями Администрации города Таганрога.

3.3.5. Вносит на рассмотрение проекты муниципальных правовых актов и иные предложения по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

3.3.6. Распределяет функциональные обязанности работников Управления, подписывает документацию по направлениям деятельности Управления в пределах своей компетенции.

3.3.7. Дает обязательные для исполнения поручения сотрудникам Управления.

3.3.8. Осуществляет контроль исполнения работниками Управления их должностных обязанностей, Правил внутреннего трудового распорядка Администрации города Таганрога, порядка работы со служебными документами, иных муниципальных нормативных правовых актов.

3.3.9. Ведет личный прием граждан и рассматривает их обращения в пределах своих полномочий.

3.3.10. Представляет Управление в органах государственной власти, органах местного самоуправления, организациях и в отношениях с гражданами по всем вопросам, относящимся к сфере деятельности Управления.

3.3.11. Участвует в заседаниях, совещаниях, проводимых главой Администрации города Таганрога, заместителями главы Администрации города Таганрога, руководителями структурных подразделений и органов Администрации города Таганрога, органов государственной власти по поручению главы Администрации города Таганрога, первого заместителя главы Администрации города Таганрога.

3.3.12. Принимает личное участие либо направляет представителя для участия в работе коллегиальных органов Администрации города Таганрога, Городской Думы города Таганрога.

3.3.13. Вносит в установленном порядке предложения по структуре и штатной численности Управления, по кандидатурам на должности работников Управления, о поощрении и наложении на них дисциплинарных взысканий.

3.3.14. Издаёт в пределах своей компетенции приказы и распоряжения.

3.3.15. Осуществляет иные полномочия и решает иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской

области, муниципальными правовыми актами, поручениями главы Администрации города Таганрога, первого заместителя главы Администрации города Таганрога.».

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы Администрации города Таганрога Камбулову С.А.

Глава Администрации
города Таганрога

А.Е. Фатеев