

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ТАГАНРОГ»**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАГАНРОГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.07.2023

№ 1549

г. Таганрог

Об утверждении Положения о порядке предоставления гранта в форме субсидии на развитие игровых видов спорта в городе Таганроге социально ориентированным некоммерческим организациям

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателем, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», муниципальной программой города Таганрога «Развитие физической культуры и спорта», утвержденной постановлением Администрации города Таганрога от 13.11.2018 № 2148, в целях развития игровых видов спорта в городе Таганроге **постановляю:**

1. Утвердить Положение о порядке предоставления гранта в форме субсидии на развитие игровых видов спорта в городе Таганроге социально ориентированным некоммерческим организациям согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города Таганрога по социальным вопросам Голубеву И.В.

Глава Администрации
города Таганрога

А.Е. Фатеев

Приложение
к постановлению
Администрации
города Таганрога
от №

Положение о порядке предоставления гранта в форме субсидии на развитие игровых видов спорта в городе Таганроге социально ориентированным некоммерческим организациям

1. Общие положения о предоставлении грантов

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия предоставления гранта в форме субсидии на развитие игровых видов спорта в городе Таганроге социально ориентированным некоммерческим организациям (далее – СОНКО), в рамках подпрограммы «Развитие спорта высших достижений и системы подготовки спортивного резерва» муниципальной программы города Таганрога «Развитие физической культуры и спорта», утвержденной постановлением Администрации города Таганрога от 13.11.2018 № 2148 (далее - гранты).

1.2. Гранты предоставляются в целях решения вопросов местного значения по обеспечению условий для развития на территории города Таганрога физической культуры и спорта:

- поддержка и развитие игровых видов спорта в г. Таганроге;
- развитие детско-юношеского спорта, в том числе создание условий и стимулов для расширения в г. Таганроге сети детско-юношеских и молодежных команд в игровых видах спорта;
- популяризация физической культуры и спорта среди различных групп населения города Таганрога, в том числе игровых видов спорта в г. Таганроге;
- поддержание имиджа города Таганрога на региональном и всероссийском уровнях.

1.3. Гранты предоставляются на финансовое обеспечение части затрат, связанных с участием в официальных всероссийских соревнованиях по игровым видам спорта, а также на содержание детско-юношеских и (или) молодежных команд в игровых видах спорта.

1.4. Гранты предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Решением Городской Думы о бюджете муниципального образования «Город Таганрог» (далее – бюджет города Таганрога) на соответствующий финансовый год на указанные цели.

Гранты предоставляются Комитетом по физической культуре и спорту г. Таганрога (далее - Комитет), осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов на соответствующий финансовый год.

1.5. Гранты предоставляются СОНКО, зарегистрированным в

установленном законодательством Российской Федерации порядке и осуществляющим свою деятельность на территории города Таганрога, спортивные команды которых показали высокий спортивный результат по итогам игрового сезона.

Для целей настоящего Положения высоким спортивным результатом признается результат в соответствии с приложением 2 к настоящему положению.

1.6. Гранты предоставляются по результатам конкурса. Организатором конкурса является Комитет.

1.7. Сведения о грантах, предоставляемых СОНКО, размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – единый портал, сеть «Интернет») не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о бюджете города Таганрога или о внесении изменений в бюджет города Таганрога.

2. Порядок проведения конкурса

2.1. В целях проведения конкурса Комитет размещает объявление о проведении конкурса на официальном портале Администрации города Таганрога в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.tagancity.ru (далее – официальный портал) в срок не позднее 7 дней до даты начала приема заявлений об участии в конкурсе.

2.2. Объявление о проведении конкурса должно содержать следующую информацию:

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты организатора конкурса, номера контактных телефонов для получения разъяснений положений объявления о проведении конкурса;

требования к участникам конкурса, определенные в соответствии с пунктом 1.5 раздела 1 настоящего Положения и пунктом 2.5 настоящего раздела;

сроки проведения конкурса;

дата и время начала и окончания приема заявок на участие в конкурсе (далее также - заявка, заявки); при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении конкурса;

порядок подачи заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, определенные в соответствии с пунктом 2.6 настоящего раздела;

порядок отзыва заявок, определяющий, в том числе основания для возврата заявок;

порядок предоставления участникам конкурса разъяснений положений объявления о проведении конкурса;

правила рассмотрения и оценки заявок;

дата размещения результатов конкурса на официальном портале, которая

не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя конкурса;

срок, в течение которого победитель (победители) конкурса должен (должны) подписать договор о предоставлении гранта (далее - договор);

условия признания победителя конкурса уклонившимся от заключения договора;

иные сведения в соответствии с действующим законодательством.

2.3. Для проведения конкурса Комитетом создается конкурсная комиссия по определению получателей гранта (далее – конкурсная комиссия).

2.4. Порядок работы комиссии определяется настоящим Положением.

2.5. СОНКО должна соответствовать следующим требованиям:

2.5.1. Право на участие в конкурсе имеет СОНКО, соответствующая на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором подается заявка, следующим критериям:

у СОНКО должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у СОНКО должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет города Таганрога субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным образованием «Город Таганрог»;

СОНКО, являющаяся юридическим лицом, не должна находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурса, другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность участника конкурса не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

у СОНКО имеется государственная регистрация или постанова на учет в налоговом органе на территории города Таганрога;

СОНКО не должна являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридического лица не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале

других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

СОНКО не должна получать средства из бюджета города Таганрога в соответствии с иными муниципальными правовыми актами на цели, установленные настоящим Порядком;

СОНКО не должна находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере организации;

наличие у СОНКО детско-юношеской и (или) молодежной команды по игровым видам спорта;

участие в официальных всероссийских соревнованиях по игровым видам спорта основной команды СОНКО;

достижение высокого спортивного результата по результатам официальных всероссийских соревнований по игровым видам спорта.

2.5.2. Участники конкурса должны иметь опыт участия основной команды СОНКО в предыдущем игровом сезоне в следующих уровнях спортивных лиг по игровым видам спорта:

настольный теннис - не ниже уровня лиги № 2;

волейбол - не ниже уровня лиги № 3;

пляжный волейбол – уровень лиги отсутствует (не ниже чемпионата Ростовской области);

гандбол - не ниже уровня лиги № 2;

регби - не ниже уровня лиги № 1.

2.6. Для участия в конкурсе СОНКО в срок, установленный объявлением о проведении конкурса для приема заявок, представляет в Комитет заявку в одном экземпляре на бумажном носителе, с приложением следующих документов:

заявление на участие в конкурсе и опись документов по форме, утвержденной Комитетом, содержащее, в том числе, согласие СОНКО на размещение в сети «Интернет» информации о поданной СОНКО заявке для участия в конкурсе, иной информации о СОНКО, связанной с конкурсом, а также согласие на обработку персональных данных (для физических лиц);

копии устава СОНКО, а также всех изменений и дополнений к нему, заверенные подписью руководителя и печатью некоммерческой организации;

копии документов, подтверждающих назначение на должность руководителя СОНКО;

копии документов, подтверждающих участие основной команды СОНКО в официальных всероссийских соревнованиях (итоговые турнирные таблицы или письма общероссийских спортивных федераций по игровым видам спорта);

копии документов, подтверждающих участие основного состава команды в текущем году в следующих уровнях спортивных лиг по игровым видам спорта (при наличии, либо гарантийное письмо с указанием срока предоставления указанных документов):

настольный теннис - не ниже уровня лиги № 2;

волейбол - не ниже уровня лиги № 3;

пляжный волейбол – уровень лиги отсутствует (не ниже чемпионата Ростовской области);

гандбол - не ниже уровня лиги № 2;

регби - не ниже уровня лиги № 1.

информацию об итоговых результатах деятельности команд и достижении высокого спортивного результата по форме, утвержденной Комитетом;

список игроков основного и дублирующего составов команд СОНКО;

копии документов, подтверждающих наличие в структуре СОНКО основных, дублирующих, молодежных и детско-юношеских команд;

копии положений о молодежных и детско-юношеских командах;

копии регламента спортивных соревнований и календарь игр на текущий сезон (при наличии, утвержденных общероссийскими спортивными федерациями по игровым видам спорта);

смету планируемых затрат с указанием всех источников их финансирования, утвержденную руководителем СОНКО;

сведения о привлечении СОНКО иных (бюджетных и внебюджетных) источников финансирования с приложением копий заключенных договоров, соглашений и платежных документов, подтверждающих получение средств (при наличии).

2.7. Документы, указанные в пункте 2.6 настоящего раздела, должны быть прошиты, пронумерованы и заверены руководителем СОНКО. Первыми должны быть подшиты заявление и опись документов с указанием страниц, на которых находятся соответствующие документы.

2.7.1. СОНКО вправе представить не более одной заявки на участие в конкурсе.

2.8. СОНКО несут полную ответственность за достоверность представленных данных.

2.9. Комитет регистрирует заявку на бумажном носителе в журнале регистрации заявок по форме, утвержденной Комитетом, с указанием входящего номера, даты и времени приема заявки.

2.10. Комитет запрашивает в порядке межведомственного взаимодействия, осуществляемого при предоставлении государственных и муниципальных услуг, по состоянию на дату не ранее 1-го числа месяца, предшествующего месяцу, в котором подана заявка, следующие документы (сведения) в отношении СОНКО:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

сведения об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лиц,

исполняющих функции единоличного исполнительного органа, и главного бухгалтера организации.

2.11. СОНКО вправе представить Комитету документы, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе. При этом сведения, указанные в настоящем пункте, должны быть представлены организацией на дату не ранее 1 числа месяца, предшествующего месяцу, в котором подается заявка.

2.12. В случае представления СОНКО в составе заявки вышеуказанных документов Комитет не направляет межведомственный запрос.

2.13. Заявка может быть отозвана СОНКО в срок не позднее даты окончания приема заявок, по письменному заявлению СОНКО, подписанному руководителем СОНКО либо уполномоченным лицом. Отозванные заявки не учитываются при определении общего количества заявок, представленных на участие в конкурсе.

2.14. В случае поступления заявления об отзыве заявки Комитет в течение 10 рабочих дней со дня поступления такого заявления возвращает заявку СОНКО.

2.14.1. Внесение изменений в заявки не допускается.

2.15. Комитет в срок не позднее 7 рабочих дней со дня окончания приема заявок осуществляет предварительное рассмотрение заявок и, в случае отсутствия оснований для отклонения заявки, передает заявки не позднее следующего рабочего дня в конкурсную комиссию для их и оценки и определения победителя конкурса.

2.16. В случае наличия оснований для отклонения заявки Комитет в срок не позднее 7 рабочих дней со дня принятия такого решения письменно уведомляет СОНКО об отклонении заявки.

2.17. Основаниями для отклонения заявки являются:

несоответствие СОНКО требованиям, установленным в пунктах 1.5 раздела 1 и 2.5 раздела 2 настоящего Положения;

несоответствие представленных СОНКО документов требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурса, иным требованиям, установленным настоящим Положением;

непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 2.6 настоящего раздела;

недостоверность представленной СОНКО информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

подача СОНКО заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок об участии в конкурсе;

наличие в документах исправлений, дописок, подчисток, технических ошибок; под техническими ошибками в целях настоящего Положения признаются описки, опечатки, арифметические ошибки, приведшие к несоответствию сведений, которые были внесены в документы.

2.18. Конкурсная комиссия принимает решения большинством голосов от состава присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии. При равенстве голосов голос председателя конкурсной комиссии является решающим. Заседание конкурсной комиссии правомочно, если на нем

присутствует не менее двух третей ее членов.

2.19. Конкурсная комиссия в течение 7 рабочих дней со дня получения заявок осуществляет их рассмотрение на предмет наличия (отсутствия) следующих оснований для отказа в предоставлении гранта:

несоответствие представленных СОНКО документов требованиям, определенным в объявлении о проведении конкурса, иным требованиям, установленным настоящим Положением или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной СОНКО информации.

При наличии оснований для отказа в предоставлении гранта, предусмотренных настоящим пунктом конкурсная комиссия принимает решение об отказе в предоставлении гранта.

О принятом конкурсной комиссией решении Комитет письменно уведомляет СОНКО в срок не позднее 7 рабочих дней со дня принятия такого решения.

2.20. Конкурсная комиссия осуществляет оценку заявок (в отношении которых отсутствуют основания для отказа в предоставлении гранта), в соответствии с критериями отбора получателей грантов, указанными в приложении № 2 к настоящему Положению (далее – критерии отбора).

Итоговый балл определяется по каждой заявке путем суммирования баллов по каждому критерию отбора.

2.21. На основе полученных итоговых сумм баллов оценки по каждой заявке конкурсная комиссия формирует рейтинговый список участников конкурса. Участник конкурса, получивший наибольшее количество баллов, получает более высокий рейтинговый номер (наименьший порядковый номер).

2.22. Победителями конкурса признаются участники конкурса, занявшие соответственно 1-е, 2-е и 3-е места, имеющие более высокий рейтинговый номер (наименьший порядковый номер) в рейтинговом списке и набравшие не менее 150 баллов.

2.23. В случае если нескольким заявкам присвоена равная итоговая сумма баллов, более высокий рейтинговый номер (наименьший порядковый номер) в рейтинговом списке присваивается участнику конкурса, заявка которого подана в более раннюю дату, а при совпадении дат - в более раннее время.

2.24. В случае если все поданные заявки набрали менее 150 баллов согласно критериям оценки, установленным приложением №2 к настоящему Положению, конкурс считается состоявшимся, но имеющим отрицательный результат (без признания победителей конкурса).

2.25. На основании результатов оценки заявок конкурсная комиссия оформляет протокол об итогах конкурса и направляет его в Комитет.

2.26. Комитет обеспечивает размещение информации о результатах конкурса на официальном портале, а также направляет письменные уведомления победителям конкурса в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения конкурсной комиссии.

2.27. Информация о результатах конкурса включает в себя следующие

сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

дата, время и место оценки заявок участников конкурса;

информация об участниках конкурса, заявки которых были рассмотрены;

информация об участниках конкурса, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений настоящего Положения, которым не соответствуют такие заявки;

последовательность оценки заявок участников конкурса, присвоенные заявкам участников конкурса значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок участников конкурса, принятое на основании результатов оценки указанных заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

наименование получателей гранта и размер предоставляемого гранта.

2.28. Гранты предоставляются победителям конкурса, не более чем трем участникам конкурса, занявшим 1-е, 2-е и 3-е места по количеству набранных баллов (далее - получатель гранта).

2.29. Средства на предоставление гранта, предусмотренные в бюджете города Таганрога, распределяются между победителями конкурса следующим образом:

за 1-е место – 90% от суммы, предусмотренной в бюджете города Таганрога;

за 2-е место - 5% от суммы, предусмотренной в бюджете города Таганрога;

за 3-е место - 5% от суммы, предусмотренной в бюджете города Таганрога.

2.30. В случае если победителями признаны два участника конкурса (поданы две заявки и отсутствуют основания для принятия решения об отказе в предоставлении гранта, поданы более двух заявок, но имеются основания для принятия решения об отказе в предоставлении гранта участнику/ участникам конкурса), средства на предоставление гранта, предусмотренные в бюджет города Таганрога, распределяются между победителями конкурса следующим образом:

за 1-е место - 90% от суммы, предусмотренной в бюджете города Таганрога;

за 2-е место - 10% от суммы, предусмотренной в бюджете города Таганрога.

2.31. В случае поступления одного заявления и отсутствия оснований для принятия решения об отклонении заявки СОНКО, подавшая такую заявку, признается единственным участником конкурса и средства на предоставление гранта, предусмотренные в бюджете города Таганрога, предоставляются указанному участнику.

2.32. В том случае, если размер гранта, рассчитанный в соответствии с подпунктами 2.28 - 2.31 настоящего раздела, превышает размер гранта, запрашиваемый СОНКО, указанной организации предоставляется грант в размере запрашиваемой ею суммы.

2.33. Остаток средств, превышающий потребность получателей (получателя) гранта, не распределенный в соответствии с подпунктами 2.28 - 2.31 настоящего раздела, не подлежит распределению.

2.34. Предложения по уменьшению бюджетных ассигнований в объеме нераспределенных лимитов бюджетных обязательств Комитет представляет в порядке, установленном для исполнения бюджета города Таганрога не позднее 14 рабочих дней со дня подписания договоров на предоставление гранта с победителями (победителем) конкурса.

3. Условия и порядок предоставления гранта

3.1. Гранты предоставляются получателям грантов на финансовое обеспечение следующих затрат:

3.1.1 закупка спортивного инвентаря и экипировки для спортсменов и тренеров команд, в том числе для детско-юношеских и (или) молодёжных команд в игровых видах спорта;

3.1.2. расходы на оплату труда спортсменов, тренеров, в соответствии с действующими трудовыми договорами (контрактами) с учетом уплаты налога на доходы физических лиц в соответствии с действующим законодательством.

При наличии в действующих трудовых договорах (контрактах) спортсменов и тренеров в соответствии со ст. 348.10 Трудового кодекса Российской Федерации компенсации за питание при осуществлении тренировочного процесса, оплата данной выплаты производится в размере не более чем 700,00 рублей в день на одного человека. Оплата компенсации за питание при осуществлении тренировочного процесса не может превышать 21 календарного дня в месяц;

3.1.3. заявочные, вступительные взносы, в том числе взносы за проведение и участие в официальных всероссийских соревнованиях;

3.1.4. транспортные услуги (проезд) к месту проведения соревнований, в том числе: агентские и сервисные сборы, провоз багажа, страховой сбор, питание спортсменов и тренеров, с учетом пребывания в пути 6 и более часов в сутки, проживание спортсменов и тренеров. Транспортные услуги оплачиваются в размере фактических расходов, подтвержденных проездными документами, но не выше стоимости проезда воздушным транспортом – в экономическом классе обслуживания пассажирского самолета, железнодорожным транспортом - в плацкартном вагоне пассажирского поезда, автомобильным транспортом - в автотранспортном средстве общего пользования (кроме такси). Оплата питания спортсменов и тренеров в день приезда и дни мероприятий с учетом пребывания в пути 6 и более часов в сутки осуществляется в размере фактических расходов, но не более 1000,0 рублей в день на одного человека. Оплата проживания в день приезда и дни мероприятий осуществляется в размере фактических расходов, подтвержденных соответствующими документами, но не превышающих норматива расходов в соответствии с приложением №1 к настоящему положению. Финансовое обеспечение затрат, указанных в настоящем

подпункте производится в том числе для детско-юношеских и (или) молодёжных команд в игровых видах спорта.

3.1.5. Расходы на обеспечение содержания детско-юношеских команд и (или) молодежных команд в составе клубов по игровым видам спорта в период проведения спортивных соревнований (участия в спортивных соревнованиях) в пределах Ростовской области, осуществляются по следующим направлениям:

заявочные, вступительные взносы, в том числе взносы за проведение и участие;

транспортные услуги, проезд, в том числе: агентские и сервисные сборы, провоз багажа, страховой сбор, питание спортсменов и тренеров, с учетом пребывания в пути 6 и более часов в сутки, проживание спортсменов и тренеров. Транспортные услуги оплачиваются в размере фактических расходов, подтвержденных проездными документами, но не выше стоимости проезда воздушным транспортом – в экономическом классе обслуживания пассажирского самолета, железнодорожным транспортом - в плацкартном вагоне пассажирского поезда, автомобильным транспортом - в автотранспортном средстве общего пользования (кроме такси). Питание спортсменов и тренеров в день приезда и дни мероприятий с учетом пребывания в пути 6 и более часов в сутки осуществляется в размере фактических расходов, но не более 500,00 рублей в день на одного человека. Оплата проживания в день приезда и дни мероприятий осуществляется в размере фактических расходов, подтвержденных соответствующими документами, но не превышающем 1000,0 рублей на одного человека в сутки.

3.2. Финансовое обеспечение расходов, предусмотренных подпунктами 3.1.1-3.1.5 пункта 3.1 настоящего раздела, осуществляется в отношении лиц, включенных в заявку на игровой сезон, утвержденную всероссийской спортивной федерацией по игровому виду спорта.

3.3. В течение 10 рабочих дней с даты утверждения перечня получателей гранта Комитет направляет получателям грантов для подписания 2 экземпляра договора о предоставлении гранта (далее – Договор), составленного по типовой форме соглашения о предоставлении субсидии, утвержденной Финансовым управлением г. Таганрога.

Получатели грантов в течение 10 рабочих дней с даты получения двух экземпляров Договора подписывают и возвращают 1 экземпляр Договора Комитету.

Получатель гранта, не представивший подписанный Договор в срок, установленный абзацем вторым настоящего пункта, признается уклонившимся от заключения Договора.

3.4. В целях перечисления грантов:

3.4.1. Информация о размерах и о сроках перечисления грантов учитывается Комитетом при формировании прогноза кассовых выплат из бюджета города Таганрога, необходимого для составления в установленном порядке кассового плана исполнения бюджета города Таганрога;

3.4.2. Комитет формирует и представляет в Финансовое управление г. Таганрога заявки на оплату расходов в соответствии с порядком

санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета города Таганрога, установленным Финансовым управлением г. Таганрога.

3.4.3. Перечисление грантов осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством на расчетный счет получателя гранта, открытый в российской кредитной организации в срок не позднее 3-го рабочего дня, следующего за днем поступления средств на лицевой счет Комитета.

3.5. Результатом предоставления грантов по состоянию на 31 декабря года является участие в году предоставления грантов основных команд СОНКО в спортивных мероприятиях, в том числе в соревнованиях (первенствах, чемпионатах России) по игровым видам спорта в уровнях спортивных лиг не ниже предыдущего игрового сезона, перечисленных в подпункте 2.5.2 пункта 2.5 настоящего Положения

3.6. Показателем, необходимым для достижения результата предоставления грантов (далее – характеристика), является количество спортивных мероприятий, в которых основные команды приняли участие в году предоставления грантов.

3.6.1. Значение характеристики устанавливается Договором.

4. Требования к отчетности

4.1. Сроки, форма предоставления получателями гранта отчетности устанавливаются в Договоре.

5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления грантов и ответственность за их нарушения

5.1. Комитет осуществляет проверку соблюдения получателем гранта порядка и условий предоставления гранта.

5.2. Уполномоченные органы государственного или муниципального финансового контроля осуществляют проверку получателя гранта в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.3. В случае нарушения условий, установленных при предоставлении грантов, выявленного, в том числе по итогам проверок, проведенных Комитетом и (или) уполномоченным органом государственного или муниципального финансового контроля, Комитет в течение 10 рабочих дней со дня установления указанного факта уведомляет получателя гранта о необходимости обеспечить возврат в бюджет города Таганрога средств гранта в объеме выявленных нарушений.

5.4. Получатель гранта обеспечивает возврат в бюджет города Таганрога средств гранта в случае выявления факта нарушения:

уполномоченным органом государственного или муниципального финансового контроля – в сроки, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации;

Комитетом – в течение 30 рабочих дней со дня получения получателем гранта уведомления, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

5.5. Подтверждением возврата в бюджет города Таганрога средств гранта является платежный документ.

5.6. В случае неперечисления средств гранта в сроки, предусмотренные пунктом 5.3 настоящего раздела, указанные средства взыскиваются в судебном порядке.

Заместитель начальника общего отдела
Администрации города Таганрога

С.Ю. Михайличенко

Приложение № 1
к Положению о порядке
предоставления гранта
в форме субсидии
на развитие игровых видов
спорта в городе Таганроге
социально ориентированным
некоммерческим организациям

НОРМЫ РАСХОДОВ
на возмещение расходов по найму жилого помещения для проживания спортсменов и
тренеров команды

Места проведения спортивных мероприятий и тренировочные мероприятия	Стоимость проживания на 1 чел. в сутки (в рублях)
1. г. Москва, г. Санкт-Петербург	не более 1200
2. Административные центры субъектов Российской Федерации, г. Сочи, г. Тольятти, г. Севастополь	не более 1000
3. Другие города и населенные пункты Российской Федерации	не более 700
	не более 1000

Приложение № 2
к Положению о порядке
предоставления гранта
в форме субсидии
на развитие игровых видов
спорта в городе Таганроге
социально ориентированным
некоммерческим организациям

КРИТЕРИИ
отбора получателей гранта

№ п/п	Наименование критериев	Диапазон (количество) баллов	Значение показателей
1	2	3	4
1.	Результаты выступления основной команды в кубке России по итогам предшествующего игрового сезона	1 – 200	1-е место – 200 баллов; 2-е место – 150 баллов; 3-е место – 100 баллов; 4-е место – 50 баллов; 5-е место и ниже – 1 балл
2.	Уровень лиги (дивизиона) первенства или чемпионата России, в котором принимала участие основная команда	3 – 10	№ 1 – 10 баллов; № 2 – 5 баллов; № 3 – 3 балла. В случае отсутствия по виду спорта уровней лиг (дивизионов) – 5 баллов
3.	Динамика результатов выступления основной команды в первенстве или чемпионате России по игровым видам спорта по итогам предшествующего игрового сезона	5 – 50	выход в лигу более высокого уровня – 50 баллов; улучшение итогового турнирного положения основной команды по сравнению с прошлым сезоном на 5 мест и более – 40 баллов; улучшение итогового турнирного положения основной команды по сравнению с прошлым сезоном на 4 места – 30 баллов; улучшение итогового турнирного положения основной команды по сравнению с прошлым сезоном на 3 места – 20 баллов; улучшение итогового турнирного положения основной команды по сравнению с прошлым сезоном на 2 места – 10 баллов; улучшение итогового турнирного положения основной команды по сравнению с прошлым сезоном на 1 место – 5 баллов
4.	Результаты выступления основной	1 – 200	1-е место – 200 баллов;

1	2	3	4
	команды в первенстве или чемпионате России по итогам предшествующего игрового сезона		2-е место – 150 баллов; 3-е место – 100 баллов; 4-е место – 70 баллов; 5-е место – 50 баллов; 6-е место – 30 баллов; 7-е место – 5 баллов; 8-е место – 3 балла; 9-е место – 2 балла; 10-е место и ниже – 1 балл
5.	Удельный вес внебюджетных средств, привлеченных в предыдущем финансовом году для подготовки и участия команд в спортивных мероприятиях (процентов от общего объема финансирования команд за предыдущий финансовый год)	10 – 100	от 5 до 10 процентов – 10 баллов; от 10 до 20 процентов – 20 баллов; от 20 до 30 процентов – 30 баллов; от 30 до 40 процентов – 50 баллов; от 40 до 50 процентов – 65 баллов; от 50 до 60 процентов – 80 баллов; от 60 процентов и выше – 100 баллов
6.	Наличие игроков команд в сборных командах России по данному игровому виду спорта	20-30	за каждого игрока команды, входящего в состав сборной команды России по данному игровому виду спорта – 20 баллов; за каждого игрока команды, входящего в состав сборной команды России по данному игровому виду спорта, имеющему регистрацию в городе Таганроге – 30 баллов
7.	Наличие игроков команд в сборных командах Ростовской области по данному игровому виду спорта	5-8	за каждого игрока команды, входящего в состав сборной команды Ростовской области по данному игровому виду спорта – 5 баллов; за каждого игрока команды, входящего в состав сборной команды Ростовской области по данному игровому виду спорта, имеющему регистрацию в городе Таганроге – 8 баллов
8.	Наличие в составе клуба, детско-юношеских, молодежных и дублирующих составов, принимающих участие в соревнованиях, входящих в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских физкультурных мероприятий и спортивных	5-25	за каждое участие детско-юношеских, молодежных и дублирующих составов в областных соревнованиях – 5 баллов, за каждое участие детско-юношеских, молодежных и дублирующих составов в межрегиональных соревнованиях –

1	2	3	4
	мероприятий по данному игровому виду спорта		10 баллов, за каждое участие детско-юношеских, молодёжных и дублирующих составов во всероссийских соревнованиях – 15 баллов, за каждое участие детско-юношеских, молодёжных и дублирующих составов в Чемпионатах и Первенствах России – 25 баллов,
9.	Количества проведённых спортивных соревнований и спортивно-массовых мероприятий в городе Таганроге в предшествующем игровом сезоне	5 – 50	не менее 3-х мероприятий – 5 баллов, не менее 5-и мероприятий – 15 баллов, не менее 7-ми мероприятий – 25 баллов, более 10-и мероприятий – 50 баллов,
10.	Количество игроков команд, принявших участие в финальных этапах спартакиад России (среди учащихся, молодежи и сильнейших спортсменов) в предшествующем игровом сезоне	5-25	за каждого игрока команды, принявшего участие в финальных этапах спартакиады учащихся России, – 5 баллов. за каждого игрока команды, принявшего участие в финальных этапах спартакиады молодежи России, – 10 баллов. за каждого игрока команды, принявшего участие в финальных этапах спартакиады сильнейших спортсменов России, – 25 баллов.
11.	Приоритет игрового вида спорта	15 – 30	базовый вид спорта – 15 баллов; олимпийский вид спорта – 15 баллов; олимпийский, базовый вид спорта – 30 баллов».