

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ТАГАНРОГ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАГАНРОГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

14.06.2023

№ 1236

г. Таганрог

О внесении изменений в постановление Администрации города Таганрога от 14.04.2014 № 1015

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством **постановляю:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача акта оценки состояния зеленых насаждений», утвержденный постановлением Администрации города Таганрога от 14.04.2014 № 1015, следующие изменения:

1.1. Пункт 1.3 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1.3. Предоставление муниципальной услуги организуется Администрацией города Таганрога в лице отдела по охране окружающей среды и природных ресурсов Администрации города Таганрога (далее также – отдел).

Отдел расположен по адресу: г. Таганрог, ул. Петровская, 73, кабинеты 705, 708. Режим работы отдела: понедельник-четверг – с 09:00 до 18:00, пятница – с 09:00 до 17:00, перерыв – с 13:00 до 13:48.

Прием граждан по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляются в рабочие дни отдела.

Контактный телефон: 8 (8634) 312-794, официальный портал Администрации города Таганрога в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»): tagancity.ru, адрес электронной почты отдела: eko@tagancity.ru.

Личный прием граждан начальником отдела, а также запись на прием осуществляются в каждую среду с 16:00 до 18:00.».

1.2. Подпункт 2.6.1.1 пункта 2.6 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.6.1.1. Письменное заявление по форме согласно приложению № 2 к Административному регламенту (оригинал – 1).».

1.3. Подпункт 2.6.2.1 пункта 2.6 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.6.2.1. Письменное заявление по форме согласно приложению № 2 к Административному регламенту (оригинал – 1).».

1.4. Подпункт 2.6.3.1 пункта 2.6 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.6.3.1. Письменное заявление по форме согласно приложению № 2 к Административному регламенту (оригинал – 1).».

1.5. Абзац второй пункта 2.16 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«Порядок регистрации письменного заявления на предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с Регламентом работы Администрации, утвержденным распоряжением Администрации города Таганрога от 29.11.2022 № 345.».

1.6. Абзац второй подпункта 3.2.4 пункта 3.2 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«Регистрация письменного заявления на предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с Регламентом работы Администрации, утвержденным распоряжением Администрации города Таганрога от 29.11.2022 № 345.».

1.7. Пункт 5.5 раздела 5 изложить в следующей редакции:

«5.5. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в отдел, МАУ «МФЦ Таганрога» или Администрацию города Таганрога.

Жалобы на решения и действия (бездействие) специалиста отдела подаются начальнику отдела или заместителю главы Администрации города Таганрога по вопросам городского хозяйства.

Жалобы на решения и действия (бездействие) отдела, начальника отдела подаются заместителю главы Администрации города Таганрога по вопросам городского хозяйства.

Жалобы на решения и действия (бездействие) работника МАУ «МФЦ Таганрога» по основаниям, предусмотренным подпунктами 1, 3, 4, 6, 8 пункта 5.2 настоящего раздела, подаются директору МАУ «МФЦ Таганрога».

Жалобы на решения и действия (бездействие) МАУ «МФЦ Таганрога» по основаниям, предусмотренным подпунктами 1, 3, 4, 6, 8 пункта 5.2 настоящего раздела, подаются заместителю главы Администрации города Таганрога, курирующему деятельность МАУ «МФЦ Таганрога», или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом Ростовской области.».

1.8. Приложение № 2 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача акта оценки состояния зеленых насаждений» изложить в редакции согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города Таганрога по вопросам городского хозяйства Долматова Е.Ю.

Глава Администрации  
города Таганрога

А.Е. Фатеев

Приложение  
к постановлению  
Администрации  
города Таганрога  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

«Приложение № 2  
к Административному  
регламенту предоставления  
муниципальной услуги «Выдача  
акта оценки состояния  
зеленых насаждений»

ОБРАЗЕЦ  
письменного заявления

Заместителю  
главы Администрации города Таганрога  
по вопросам городского хозяйства

\_\_\_\_\_ (для физического лица)

от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (фактический адрес)

\_\_\_\_\_ (телефон (для юридического лица))

от \_\_\_\_\_

(наименование организации (предприятия))

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. руководителя организации  
(предприятия))

\_\_\_\_\_ (юридический адрес)

\_\_\_\_\_ (телефон)

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас выдать акт оценки состояния зеленых насаждений,  
произрастающих на земельном участке по адресу \_\_\_\_\_.

Причина производства работ:  
создание и сохранение зеленых насаждений;  
реконструкция зеленых насаждений;  
размещение объекта капитального строительства, реконструкции, ремонт  
существующих зданий, строений, сооружений, линейных объектов и др.  
(подчеркнуть нужное)

Виды работ с указанием количественных характеристик зеленых насаждений по каждому виду \_\_\_\_\_

Приложение:

Согласен на использование, обработку и хранение моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении.

Согласие на обработку персональных данных дается мною в целях участия получения муниципальной услуги «Выдача акта оценки состояния зеленых насаждений».

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(дата)»

Начальник общего отдела  
Администрации города Таганрога

И.В. Адова