

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ТАГАНРОГ»**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАГАНРОГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.06.2022

№ 1051

г. Таганрог

О внесении изменений в постановление Администрации города Таганрога от 30.09.2013 № 3040

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации города Таганрога от 03.05.2018 № 837 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг и Порядка проведения их экспертизы» **постановляю:**

1. Внести в постановление Администрации города Таганрога от 30.09.2013 № 3040 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление муниципального имущества (за исключением земельных участков) в аренду без проведения торгов» следующие изменения:

1.1. В преамбуле слова «, постановлением Правительства Ростовской области от 05.07.2012 № 594 «Об организации межведомственного информационного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг» исключить.

1.2. Абзац третий пункта 1.4 раздела 1 приложения изложить в следующей редакции:

«режим работы: понедельник – четверг с 9.00 до 18.00, пятница с 9.00 до 17.00, перерыв с 13.00 до 13.48, выходные дни – суббота, воскресенье;».

1.3. Абзац третий пункта 1.5 раздела 1 приложения изложить в следующей редакции:

«режим работы: понедельник – вторник с 08.00 до 18.00, перерыв с 13.00 до 14.00, среда с 10.00 до 20.00, перерыв с 14.00 до 15.00, четверг – пятница с 08.00 до 18.00, перерыв с 13.00 до 14.00, суббота с 09.00 до 13.00, выходной день – воскресенье;».

1.4. В абзаце шестом пункта 1.5 раздела 1 приложения слова «www.taganrogmfc.ru» заменить словами «www.taganrog.mfc61.ru.».

1.5. Абзац третий пункта 2.1 раздела 2 приложения изложить в следующей редакции:

«В процессе межведомственного информационного взаимодействия для оказания услуги участвует Федеральная налоговая служба России (далее – ФНС России), Пенсионный фонд Российской Федерации (далее – ПФР); Федеральная служба по надзору в сфере здравоохранения (далее – Росздравнадзор), Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособрнадзор), Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии по Ростовской области (далее – Росреестр), комитет по архитектуре и градостроительству Администрации города Таганрога (далее – КаиГ), органы Администрации города Таганрога, осуществляющие функции муниципальных заказчиков.»

1.6. Абзац восьмой пункта 2.1 раздела 2 приложения дополнить предложением следующего содержания:

«Срок получения документов в рамках межведомственного информационного взаимодействия 5 рабочих дней.»

1.7. Подпункт 2.3.2.9 подпункта 2.3.2 пункта 2.3 раздела 2 приложения изложить в следующей редакции:

«2.3.2.9. Сведения о государственной регистрации рождения.»

1.8. Подпункт 2.3.2 пункта 2.3 раздела 2 приложения дополнить подпунктом 2.3.2.10 следующего содержания:

«2.3.2.10. Свидетельство о государственной регистрации рождения, выданное компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае регистрации рождения в иностранном государстве).»

1.9. Подпункт 2.3.3.1 подпункта 2.3.3 пункта 2.3 раздела 2 приложения изложить в следующей редакции:

«2.3.3.1. Для представителей физического лица:

2.3.3.1.1. Доверенность, оформленная в установленном законом порядке, на представление интересов заявителя.

2.3.3.1.2. Сведения о государственной регистрации рождения заявителя.

2.3.3.1.3. Свидетельство о государственной регистрации рождения заявителя, выданное компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае регистрации рождения в иностранном государстве).

2.3.3.1.4. Акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя.»

1.10. Подпункт 2.3.5 пункта 2.3 раздела 2 приложения дополнить подпунктом 2.3.5.4 следующего содержания:

«2.3.5.4. Муниципальный контракт (для лиц, с которыми заключен муниципальный контракт).»

1.11. В абзаце первом пункта 2.4 раздела 2 приложения цифры «2.3.1 – 2.3.3.2, 2.3.5.2» заменить цифрами «2.3.1 – 2.3.2.8, 2.3.2.10 – 2.3.3.1.1, 2.3.3.1.3, 2.3.3.2, 2.3.5.2».

1.12. В абзаце втором пункта 2.4 раздела 2 приложения цифры «2.3.4.2, 2.3.4.3, 2.3.5.1, 2.3.5.3, 2.3.6, 2.3.7» заменить цифрами «2.3.2.9, 2.3.3.1.2, 2.3.3.1.4, 2.3.4.2, 2.3.4.3, 2.3.5.1, 2.3.5.3 – 2.3.7».

1.13. Абзац шестой подпункта 2.5.4 пункта 2.5 раздела 2 приложения признать утратившим силу.

1.14. Пункт 2.5 раздела 2 приложения дополнить подпунктами 2.5.5 – 2.5.6 следующего содержания:

«2.5.5. Предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

2.5.6. Запрещено требовать от заявителя при осуществлении записи на прием в электронном виде совершения иных действий, кроме прохождения идентификации и аутентификации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, указания цели приема, а также предоставления сведений, необходимых для расчета длительности временного интервала, который необходимо забронировать для приема.»

1.15. Пункт 2.8 раздела 2 приложения изложить в следующей редакции:

«2.8. Документы, выдаваемые организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги, в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

сведения о государственной регистрации рождения (представляет ФНС России по запросу КУИ, МАУ «МФЦ Таганрога»);

сведения об опекунах и попечителях (представляет ПФР по запросу КУИ, МАУ «МФЦ Таганрога»);

сведения из лицензии на осуществление медицинской деятельности заявителя (предоставляет Росздравнадзор по запросу КУИ, МАУ «МФЦ Таганрога»);

сведения из лицензии на осуществление образовательной деятельности заявителя (предоставляет Рособрнадзор по запросу КУИ, МАУ «МФЦ Таганрога»);

выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (предоставляет Росреестр по запросу КУИ, МАУ «МФЦ Таганрога»);

письмо, подтверждающее технологическую связь передаваемого в аренду имущества с соответствующей сетью инженерно-технического обеспечения (предоставляет КАиГ по запросу КУИ, МАУ «МФЦ Таганрога»);

муниципальный контракт или договор (предоставляют органы Администрации города Таганрога, осуществляющие функции муниципальных заказчиков, по запросу КУИ, МАУ «МФЦ Таганрога»);

выписка из государственного реестра о юридическом лице или индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем (предоставляет ФНС России по запросу КУИ, МАУ «МФЦ Таганрога»).».

1.16. В абзаце пятом пункта 3.2 раздела 3 приложения слова «15 минут» заменить словами «1 рабочего дня».

1.17. Пункт 3.3 раздела 3 приложения изложить в следующей редакции:

«3.3. Получение необходимых документов в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Основанием для начала административной процедуры является прием и регистрация в КУИ, МАУ «МФЦ Таганрога» заявления с пакетом документов. Должностным лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является специалист КУИ, МАУ «МФЦ Таганрога», который в случае непредставления заявителем по собственной инициативе документов, указанных в подпунктах 2.3.2.9, 2.3.3.1.2, 2.3.3.1.4, 2.3.4.2, 2.3.4.3, 2.3.5.1, 2.3.5.3 – 2.3.7 Административного регламента, в течение одного рабочего дня после регистрации заявления направляет запросы о представлении сведений, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Максимальная продолжительность административной процедуры не должна превышать пяти рабочих дней.

Срок предоставления сведений при межведомственном информационном взаимодействии в электронной форме не должен превышать 48 часов с момента направления межведомственного запроса.

В случаях, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, предоставление сведений может осуществляться в режиме реального времени, при котором время с момента отправления межведомственного запроса до момента получения ответа на этот запрос не превышает 2 секунд.

Результатом административной процедуры является получение сведений, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в соответствии с направленными запросами в рамках межведомственного информационного взаимодействия.».

1.18. В абзаце третьем пункта 3.5 раздела 3 приложения цифры «85» заменить цифрами «88».

1.19. В абзаце шестом пункта 3.7 раздела 3 приложения слова «15 минут» заменить словами «1 рабочего дня».

1.20. Приложение № 1 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление муниципального имущества (за исключением земельных участков) в аренду без проведения торгов» изложить в редакции согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

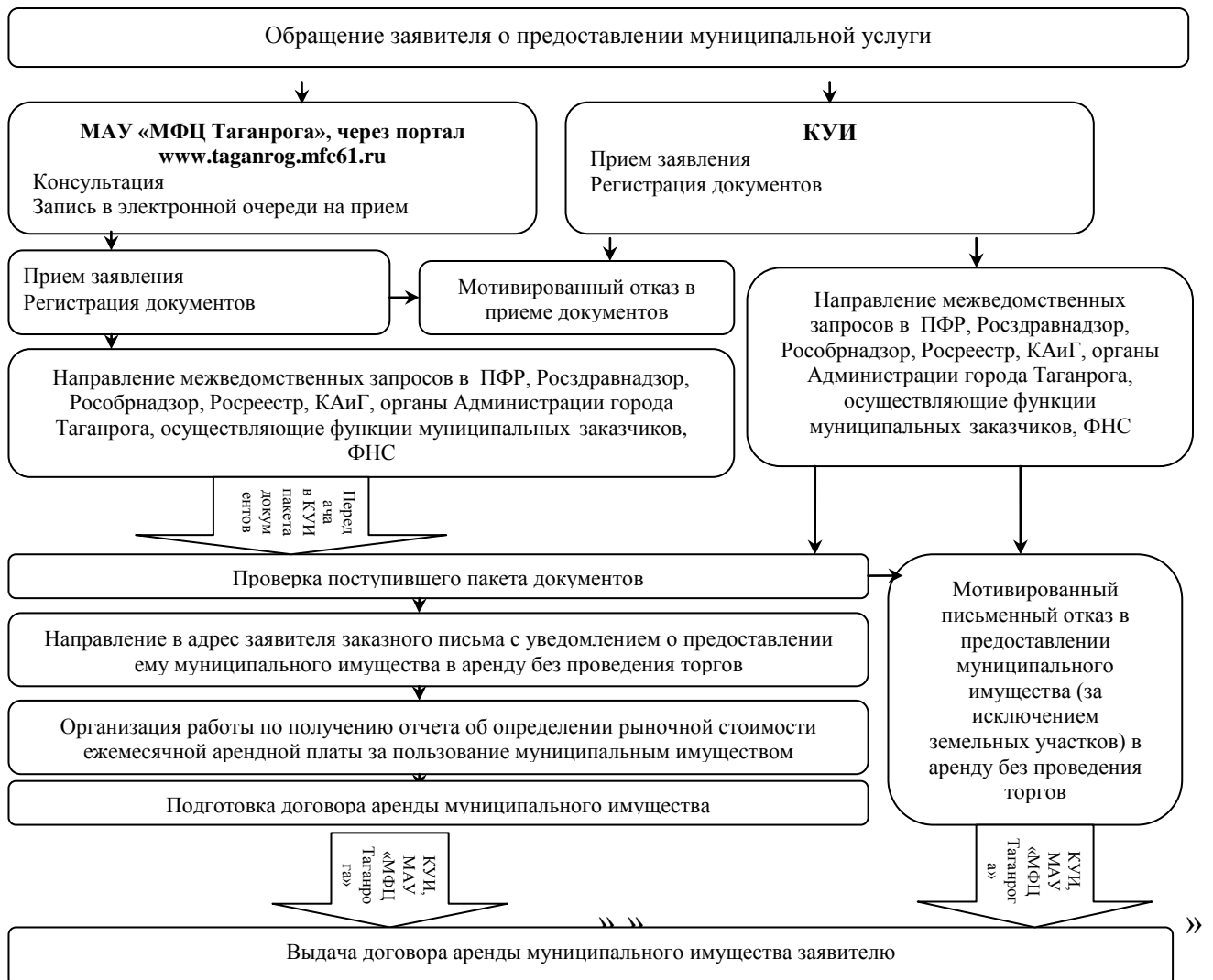
Заместитель главы
Администрации города Таганрога
по вопросам экономики

С.А. Камбулова

Приложение
к постановлению
Администрации
города Таганрога
от №

«Приложение № 1
к Административному регламенту
предоставления муниципальной
услуги «Предоставление
муниципального имущества (за
исключением земельных участков)
в аренду без проведения торгов»

БЛОК-СХЕМА
предоставления муниципальной услуги «Предоставление муниципального
имущества (за исключением земельных участков) в аренду
без проведения торгов»



Начальник общего отдела
Администрации города Таганрога

И.В. Адова