

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ТАГАНРОГ»

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАГАНРОГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.11.2021

№ 1834

г. Таганрог

О внесении изменений в постановление Администрации города Таганрога от 15.06.2017 № 868

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» **постановляю:**

1. Внести в постановление Администрации города Таганрога от 15.06.2017 № 868 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, оказывающим услуги по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства на территории города Таганрога, из бюджета муниципального образования «Город Таганрог» в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с оказанием услуг» следующие изменения:

1.1. В преамбуле слова «Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» заменить словами «Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу

некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации».

1.2. Наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Порядка предоставления субсидий организациям, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства, в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с оказанием коммунальных услуг».

1.3. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить Порядок предоставления субсидий организациям, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства, в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с оказанием коммунальных услуг».

1.4. Приложение изложить в редакции согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города Таганрога по вопросам городского хозяйства Рябых А.А.

Заместитель главы
Администрации города Таганрога
по вопросам экономики

Р.В. Корякин

Приложение
к постановлению
Администрации
города Таганрога
от №

«Приложение
к постановлению
Администрации
города Таганрога
от 15.06.2017 № 868

ПОРЯДОК
предоставления субсидий организациям, индивидуальным
предпринимателям, осуществляющим деятельность в сфере жилищно-
коммунального хозяйства, в целях возмещения недополученных доходов и
(или) финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных
с оказанием коммунальных услуг

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям осуществляющим деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства, из бюджета муниципального образования «Город Таганрог» в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с оказанием коммунальных услуг (далее – субсидии).

Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регуливающим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», в целях реализации муниципальной программы города Таганрога «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения города Таганрог», утвержденной постановлением Администрации города Таганрога от 13.11.2018 № 2139.

1.2. Получателями субсидии являются организации жилищно-коммунального хозяйства, индивидуальные предприниматели, осуществляющие на территории города Таганрога деятельность по предоставлению населению коммунальных услуг (далее – организации).

В целях настоящего Порядка к коммунальным услугам относятся услуги по поставке тепловой энергии, горячему, холодному водоснабжению, водоотведению.

1.3. Субсидии предоставляются организациям в целях:

возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с оказанием жилищно-коммунальных услуг (далее – услуги), в том числе по уплате процентов по кредитным договорам, соглашениям о займах (субзаймах), с уплатой налогов, сборов и иных обязательных платежей, не обеспеченных тарифом;

финансового обеспечения (возмещения) затрат на ремонт и содержание объектов жилищно-коммунального хозяйства, расположенных на территории города Таганрога, принадлежащих организациям жилищно-коммунального хозяйства на праве собственности либо ином, предусмотренном законом основании, включая разработку проектно-сметной документации, и выполнение иных мероприятий, необходимых для обеспечения надлежащего, безопасного функционирования объектов жилищно-коммунального хозяйства города, не обеспеченных источником оплаты.

Субсидированию подлежат затраты, произведенные не позднее трех лет до дня проведения отбора, если иное не установлено в извещении о проведении отбора.

1.4. Субсидии предоставляются на безвозмездной основе из средств бюджета города Таганрога в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели бюджетом города Таганрога на очередной финансовый год и плановый период и (или) в сводной бюджетной росписи города Таганрога.

1.5. Главным распорядителем средств бюджета города Таганрога по предоставлению субсидий в целях настоящего Порядка является Управление жилищно-коммунального хозяйства г. Таганрога (далее – УЖКХ г. Таганрога).

1.6. Получатели субсидии определяются путем проведения отбора посредством запроса предложений на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе на предоставление субсидий (далее – отбор), исходя из соответствия участника отбора категориям и требованиям, установленным в пункте 1.7 настоящего раздела. Отбор проводится 1 раз в год.

1.7. Получатели субсидии должны соответствовать следующим требованиям:

осуществление деятельности по предоставлению населению коммунальных услуг по поставке тепловой энергии, горячему, холодному водоснабжению и водоотведению на территории города Таганрога;

отсутствие факта получения средств из бюджета муниципального образования «Город Таганрог» в соответствии с иными муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего раздела;

получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом

регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

юридическое лицо (индивидуальный предприниматель) должно быть зарегистрировано на территории муниципального образования «Город Таганрог».

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. В целях проведения отбора УЖКХ г. Таганрога (далее – организатор отбора) в срок до 1 июня обеспечивает размещение на официальном портале Администрации города Таганрога в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.tagancity.ru) объявления о проведении отбора заявок на предоставление субсидий на возмещение недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат, не обеспеченных тарифом, финансового обеспечения (возмещения) затрат на ремонт и содержание объектов жилищно-коммунального хозяйства.

Объявление размещается в срок не позднее 10 дней до дня начала приема заявок на участие в отборе.

В объявлении о проведении отбора указываются:

сроки проведения отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявок участников отбора), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 1.7 настоящего Порядка и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктами 2.2–2.4 настоящего раздела;

порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявок участников отбора;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, дата начала и окончания срока такого предоставления;

иная информация, определенная действующим законодательством.

2.2. Для участия в отборе заявок на предоставление субсидий на очередной финансовый год в сроки, установленные для приема заявок на участие в отборе, участник отбора предоставляет организатору отбора письменную заявку по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, а также следующие документы:

копию устава организации, а также всех изменений и дополнений к нему, заверенную подписью руководителя организации и печатью;

копию свидетельства о государственной регистрации организации, заверенную подписью руководителя организации и печатью;

справку из кредитной организации о наличии рублевого счета (оригинал);

сведения из налогового органа об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором подается заявка;

копии документов, подтверждающие полномочия лиц, подписывающих документы, входящие в состав заявки, заверенные подписью руководителя организации и печатью;

копии правовых актов об установлении цен, тарифов на услуги;

иные документы, связанные с получением участником отбора субсидии.

2.3. В случае предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещения затрат, получатель субсидии дополнительно к документам, указанным в пункте 2.2 настоящего раздела, предоставляет организатору отбора следующие документы:

расчет суммы субсидии, подтверждающий недополученные доходы согласно приложению № 4 к настоящему Порядку, заверенный главным бухгалтером, руководителем организации и печатью;

документы, подтверждающие произведенные затраты, в том числе копии платежных поручений, копии счетов и (или) счетов-фактур, заверенные руководителем организации и печатью;

иные документы, подтверждающие произведенные затраты.

2.4. В случае предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат, получатель субсидии дополнительно к документам, указанным в пункте 2.2 настоящего раздела, предоставляет организатору отбора:

расчет суммы субсидии в произвольной форме, заверенный главным бухгалтером, руководителем организации и печатью;

документы, подтверждающие произведенные затраты, в том числе копии платежных поручений, копии счетов и (или) счетов-фактур и (или) иные документы, заверенные руководителем организации и печатью, предоставляются после произведенных затрат, а также прикладываются к отчету об использовании субсидии.

2.5. Предоставляемые в УЖКХ г. Таганрога документы, включенные в пункты 2.2–2.4 настоящего раздела, должны быть прошиты, пронумерованы и заверены руководителем организации, главным бухгалтером организации.

2.6. Направлениями затрат на предоставление субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) являются:

ремонт и содержание объектов жилищно-коммунального хозяйства, расположенных на территории города Таганрога, принадлежащих организациям жилищно-коммунального хозяйства на праве собственности либо ином предусмотренном законом основании;

затраты на разработку проектно-сметной документации;

затраты на выполнение иных мероприятий, необходимых для обеспечения надлежащего, безопасного функционирования объектов жилищно-коммунального хозяйства города, не обеспеченных источником оплаты.

2.7. Организатор отбора, опубликовавший в соответствии с пунктом 2.1 настоящего раздела объявление о проведении отбора, вправе отказаться от его проведения в течение первой половины срока, определенного для подачи заявок на участие в отборе. Извещение об отказе от проведения отбора публикуется на официальном портале Администрации города Таганрога в течение двух рабочих дней со дня принятия данного решения. В течение двух рабочих дней со дня принятия указанного решения организатором отбора направляются соответствующие уведомления претендентам, подавшим заявки на участие в отборе.

2.8. Заявка, соответствующая требованиям пунктов 2.2–2.4 настоящего раздела, в день ее поступления регистрируется организатором отбора в журнале регистрации заявок на получение субсидии (приложение № 2 к настоящему Порядку).

Присвоение порядкового номера осуществляется в порядке поступления заявок.

2.9. Заявка на участие в отборе может быть отозвана участником отбора до подписания соглашения о предоставлении субсидии путем направления письменного уведомления организатору отбора.

В случае поступления уведомления участника отбора об отзыве заявки на участие в отборе организатор отбора в течение 10 дней с даты поступления такого уведомления возвращает участнику отбора заявку на участие в отборе.

Внесение изменений в заявку на участие в отборе не допускается.

2.10. Организатор отбора:

2.10.1. Предоставляет участникам отбора разъяснения положений объявления о проведении отбора.

2.10.2. В срок не позднее 10 дней со дня окончания срока приема заявок на участие в отборе осуществляет проверку участников отбора и поданных ими заявок на участие в отборе на соответствие условиям и требованиям, указанным в пунктах 1.3, 1.7, 2.2–2.5 настоящего Порядка, и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отклонении (отказа) заявки в случае наличия оснований для отклонения (отказа) заявок на участие в отборе, предусмотренных пунктом 2.10 настоящего раздела.

2.10.3. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии или об отклонении, (отказе) заявки УЖКХ г. Таганрога уведомляет организацию о принятом решении по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

2.11. Основанием для отклонения (отказа) заявки являются:

2.11.1. Несоответствие организации требованиям пунктов 1.7 настоящего Порядка.

2.11.2. Несоответствие представленных организацией заявки и документов требованиям, определенным настоящим Порядком,

непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 2.2–2.5 настоящего раздела.

2.11.3. Недостоверность представленной организацией информации, в том числе информации о местонахождении юридического лица, индивидуального предпринимателя.

2.11.4. Наличие в документах исправлений, дописок, подчисток, технических ошибок.

2.11.5. Представленные затраты не подлежат субсидированию в соответствии с пунктами 1.3 и 2.6 настоящего Порядка.

2.11.6. Подача участником отбора заявки на участие в отборе после даты и (или) времени, определенных для приема заявок на участие в отборе.

Под техническими ошибками в целях настоящего Порядка признаются описки, опечатки, арифметические ошибки, приведшие к несоответствию сведений, которые были внесены в документы.

2.12. Заявитель, претендующий на получение субсидии, несет полную ответственность за достоверность документов, представленных для получения субсидии.

2.13. Заявитель, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии является получателем субсидии (далее – получатель субсидии). УЖКХ г. Таганрога в течение 3-х рабочих дней со дня принятия решения и в соответствии с уведомлением министерства финансов Ростовской области о доведении лимитов бюджетных обязательств из областного бюджета направляет получателю субсидии проект соглашения о предоставлении субсидий.

В течение 5 рабочих дней с даты получения проекта соглашения получатели субсидий обязаны подписать его и представить в УЖКХ г. Таганрога.

2.14. Соглашение о предоставлении субсидии заключается в соответствии с типовой формой, установленной Финансовым управлением г. Таганрога.

2.15. В соглашении на предоставление субсидии в обязательном порядке содержатся условия:

2.15.1. Сроки и порядок перечисления субсидии.

2.15.2. Запрет приобретения получателем субсидии – юридическим лицом за счет полученных из бюджета муниципального образования «Город Таганрог» средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

2.15.3. О согласовании новых условий соглашения в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

2.15.4. Согласие получателя субсидии, а также лиц, получающих средства на основании соглашений, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий,

хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки главным распорядителем как получателем бюджетных средств и органом государственного (муниципального) финансового контроля за соблюдение целей, условий и порядка предоставления субсидии.

2.16. Финансовое управление г. Таганрога перечисляет денежные средства на предоставление субсидии главному распорядителю бюджетных средств – УЖКХ г. Таганрога в установленном для исполнения бюджета муниципального образования «Город Таганрог» порядке на основании сводной бюджетной росписи в пределах лимитов бюджетных обязательств.

2.17. УЖКХ г. Таганрога при поступлении денежных средств с единого бюджетного счета на лицевой счет получателя бюджетных средств перечисляет их в течение трех рабочих дней на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателем субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях (за исключением субсидий, подлежащих в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейскому сопровождению).

2.18. Результатом предоставления субсидии является финансовая поддержка (возмещение затрат) юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги в сфере жилищно-коммунального хозяйства на ремонт и содержание объектов жилищно-коммунального хозяйства, включая разработку проектно-сметной документации, возмещение недополученных доходов и (или) финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с оказанием жилищно-коммунальных услуг, в том числе по уплате процентов по кредитным договорам, соглашениям о займах (субзаймах), с уплатой налогов, сборов и иных обязательных платежей, не обеспеченных тарифом, и выполнение иных мероприятий, необходимых для обеспечения надлежащего, безопасного функционирования объектов жилищно-коммунального хозяйства города Таганрога.

3. Требования к отчетности

3.1. Получатель субсидии предоставляет в УЖКХ г. Таганрога отчет об использовании субсидий из бюджета муниципального образования «Город Таганрог» на возмещение недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с оказанием жилищно-коммунальных услуг по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

3.2. Срок предоставления получателями субсидии отчетности об использовании средств субсидии устанавливаются главным распорядителем в соглашении о предоставлении субсидии.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

4.1. Соблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями подлежит обязательной проверке УЖКХ г. Таганрога и органами государственного (муниципального) финансового контроля.

4.2. УЖКХ г. Таганрога вправе приостановить предоставление субсидии в случае установления им или органом государственного (муниципального) финансового контроля информации о факте(ах) нарушения получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления субсидии, в том числе указания в документах, представленных получателем, недостоверных сведений.

Предоставление субсидий приостанавливается УЖКХ г. Таганрога до устранения получателем субсидий нарушений, указанных в уведомлении по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

4.3. В случае нарушения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления УЖКХ г. Таганрога принимает решение об отказе в получении субсидии, возврате средств в бюджет муниципального образования «Город Таганрог» и в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения уведомляет его получателя.

4.4. Получатель субсидии обязан в течение 10 рабочих дней от даты получения уведомления, указанного в пункте 4.2 настоящего раздела, перечислить необоснованно полученные средства в бюджет муниципального образования «Город Таганрог».

4.5. Возврат необоснованно полученной субсидии в бюджет муниципального образования «Город Таганрог» осуществляется на основании оформленных получателем субсидии платежных документов.

4.6. Неиспользованные остатки субсидий в отчетном финансовом году подлежат возврату в бюджет муниципального образования «Город Таганрог» в случаях, предусмотренных соглашениями о предоставлении субсидий, в течение первых 15 рабочих дней года, следующего за отчетным.

4.7. В случае неперечисления получателем необоснованно полученной субсидии в бюджет муниципального образования «Город Таганрог» в срок, установленный пунктом 4.4 настоящего раздела, субсидия и иные убытки взыскиваются в судебном порядке.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий
организациям, индивидуальным
предпринимателям, осуществляющим
деятельность в сфере жилищно-
коммунального хозяйства, в целях
возмещения недополученных доходов и
(или) финансового обеспечения
(возмещения) затрат, связанных с
оказанием коммунальных услуг

ЗАЯВКА
на участие в отборе на предоставление субсидии
из бюджета города Таганрога

В УЖКХ г. Таганрога
от _____

(указать должность руководителя,
полное наименование организации,
Ф.И.О.)

Просим Вас рассмотреть возможность предоставления субсидии в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с оказанием жилищно-коммунальных услуг в соответствии с постановлением Администрации города Таганрога от 15.06.2017 № 868 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий организациям, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства, в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с оказанием коммунальных услуг».

Сведения о юридическом лице, индивидуальном предпринимателе	
Полное наименование/Ф.И.О.	
Адрес местонахождения	
Телефоны	
E-mail	
ИНН/КПП	
Банковские реквизиты	
Наименование банка	
БИК	
К/сч	
Р/сч	

Подтверждаю, что _____
(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не является получателем средств из бюджета муниципального образования «Город Таганрог» в соответствии с иными муниципальными нормативными правовыми актами на цели, указанные в Порядке предоставления субсидий организациям, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства, в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с оказанием коммунальных услуг, утвержденном постановлением Администрации города Таганрога от 15.06.2017 № 868;

достоверность информации (в том числе документов), представленных в составе заявки, подтверждаю.

Об ответственности за предоставление недостоверной информации предупрежден.

Приложение: на _____ листах.

Руководитель организации

(индивидуальный

предприниматель) _____/_____

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. _____

(дата)

Приложение
к заявке на участие в отборе
на предоставление
субсидии из бюджета
города Таганрога

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(Ф.И.О.)

руководитель организации, индивидуальный предприниматель

(наименование организации, индивидуальное предприятие)

с учетом требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие организатору отбора на обработку (включая получение от меня и/или от любых третьих лиц с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации) моих персональных данных в целях предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в соответствии с постановлением Администрации города Таганрога от 15.06.2017 № 868 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий организациям, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства, в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с оказанием коммунальных услуг».

Подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своем интересе.

Настоящее согласие дано для совершения действий в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения указанных целей и результатов, включая сбор, систематизацию, накопление, учет, хранение, уточнение (обновление, изменение), распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение с использованием как автоматизированных средств обработки персональных данных, так и без использования средств автоматизации, и действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме или 1 год с момента подписания согласия.

Подтверждаю, что в отношении персональных данных третьих лиц, содержащихся в заявке, имеется их согласие на обработку персональных данных с учетом требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидий
организациям, индивидуальным
предпринимателям, осуществляющим
деятельность в сфере жилищно-
коммунального хозяйства, в целях
возмещения недополученных доходов и
(или) финансового обеспечения
(возмещения) затрат, связанных с
оказанием коммунальных услуг

ЖУРНАЛ
регистрации заявок на получение субсидии

№ п/п	Наименование организации и (или) индивидуального предпринимателя, подавшего заявку на получение субсидии	Дата поступления заявления

Приложение № 3
к Порядку предоставления субсидий
организациям, индивидуальным
предпринимателям, осуществляющим
деятельность в сфере жилищно-
коммунального хозяйства, в целях
возмещения недополученных доходов и
(или) финансового обеспечения
(возмещения) затрат, связанных с
оказанием коммунальных услуг

УВЕДОМЛЕНИЕ

о предоставлении субсидии (об отклонении заявки, об отказе в предоставлении субсидии, приостановлении получения субсидии)*

Настоящим уведомляем, что Управлением жилищно-коммунального хозяйства г. Таганрога принято решение о предоставлении субсидии (об отклонении заявки, об отказе в предоставлении субсидии, приостановлении получения субсидии)*

(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

(причины отклонения заявки, отказа в предоставлении субсидии, приостановлении получения субсидии**)

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

*Нужное подчеркнуть.

**Указывается в случае отклонения заявки, приостановлении получения субсидии.

Приложение № 4
к Порядку предоставления субсидий
организациям, индивидуальным
предпринимателям, осуществляющим
деятельность в сфере жилищно-
коммунального хозяйства, в целях
возмещения недополученных доходов и
(или) финансового обеспечения
(возмещения) затрат, связанных с
оказанием коммунальных услуг

ФОРМА
расчета суммы субсидий за _____ 20__ год

тыс. рублей

№ п/п	Наименование	По установленному тарифу (постановление _____)		Фактические показатели за _____	Отклонение (гр. 7 = гр. 6 - гр. 4/ /гр. 7 = гр. 6 - гр. 5)	Планируемая сумма субсидии на _____ 20__ г.	Примечание
		на ___ г.	расчетная сумма на месяц, предшествующий получению субсидии				
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Доходы, всего, в том числе:						
1.1	Платежи населения						
1.2	Платежи юридических лиц						
1.3	Прочие поступления						

1	2	3	4	5	6	7	8
2	Расходы, всего, в том числе:						
2.1	На уплату процентов по кредитам, займам (субзаймам)						
2.2	На приобретение расходных материалов, расходы на проведение ремонтных работ						
2.3	На уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей						
2.4	Прочие расходы						
	Итого сумма субсидии						

Руководитель организации,
индивидуальный предприниматель

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 5
к Порядку предоставления субсидий
организациям, индивидуальным
предпринимателям, осуществляющим
деятельность в сфере жилищно-
коммунального хозяйства, в целях
возмещения недополученных доходов и
(или) финансового обеспечения
(возмещения) затрат, связанных с
оказанием коммунальных услуг

ОТЧЕТ

об использовании субсидии организациями, индивидуальными предпринимателями, осуществляющими деятельность в
сфере жилищно-коммунального хозяйства, в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового
обеспечения (возмещения) затрат, связанных с оказанием коммунальных услуг
на «_____» 20_____ г.

Наименование получателя _____

Соглашение, заключенное между главным распорядителем бюджетных средств и получателем, на предоставление из бюджета муниципального образования «Город Таганрог» средств				Поступило на счет получателя				Использовано со счета получателя субсидии					
дата	номер	сумма, руб.		сумма, руб.				сумма, руб.					
		МБ	ОБ	МБ	№ и дата платежного поручения	ОБ	№ и дата платежного поручения	МБ	№ и дата платежного поручения	Назначение платежа	ОБ	№ и дата платежного поручения	Назначение платежа

Всего ОБ+МБ, руб.												
Остаток субсидии, подлежащий возврату в бюджет муниципального образования «Город Таганрог» (если таковой имеется)												

Руководитель организации,
индивидуальный предприниматель
(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

«_____» _____ 20 _____ г.»

Начальник общего отдела
Администрации города Таганрога

И.В. Адова