

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ТАГАНРОГ»**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАГАНРОГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.07.2021

№ 1184

г. Таганрог

Об утверждении Порядка создания и использования парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования «Город Таганрог»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в целях повышения безопасности дорожного движения, создания и обеспечения функционирования парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования «Город Таганрог», **постановляю:**

1. Утвердить Порядок создания и использования парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования «Город Таганрог», согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города Таганрога по вопросам городского хозяйства Рябых А.А.

Глава Администрации
города Таганрога

А.В. Лисицкий

ПОРЯДОК
создания и использования парковок (парковочных мест), расположенных
на автомобильных дорогах общего пользования местного значения
муниципального образования «Город Таганрог»

1. Общие положения

1.1. Порядок создания и использования парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования «Город Таганрог» (далее – Порядок), разработан в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ростовской области, правовыми актами муниципального образования «Город Таганрог», регулирующими отношения в сфере дорожной деятельности и организации дорожного движения.

1.2. Порядок регулирует отношения, связанные с созданием и использованием парковок (парковочных мест) на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования «Город Таганрог» (далее – парковки (парковочные места)).

1.3. Для целей настоящего Порядка под парковкой (парковочным местом) понимается специально обозначенное и при необходимости обустроенное и оборудованное место, являющееся в том числе частью автомобильной дороги и (или) примыкающее к проезжей части и (или) тротуару, обочине, и предназначенное для организованной стоянки транспортных средств без взимания платы для неограниченного круга лиц.

К заинтересованным лицам в соответствии с Порядком относятся индивидуальные предприниматели, юридические лица, заинтересованные в получении разрешения на создание парковки (парковочных мест), обратившиеся с заявлением на получение соответствующего разрешения.

1.4. Организацией, уполномоченной на выдачу разрешения на создание парковок (парковочных мест), а также обеспечивающей их использование и содержание в соответствии с настоящим Порядком, является муниципальное казенное учреждение «Благоустройство» (далее – МКУ «Благоустройство»).

1.5. Для коллегиального рассмотрения вопросов, связанных с созданием парковок (парковочных мест), создается Комиссия по вопросам размещения

парковок (парковочных мест) на территории муниципального образования «Город Таганрог», состав которой утверждается постановлением Администрации города Таганрога (далее – Комиссия).

1.6. В состав Комиссии включаются представители структурных подразделений и органов Администрации города Таганрога с правами юридического лица, осуществляющих деятельность в сфере архитектуры и градостроительства и жилищно-коммунального хозяйства.

В состав Комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь и другие члены Комиссии.

1.7. Комиссия осуществляет свою работу в форме заседаний. Заседание Комиссии является правомочным, если в нем принимает участие более половины членов Комиссии.

Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов участвующих в заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается всеми членами Комиссии, присутствовавшими на заседании. Особое мнение членов Комиссии вносится в протокол.

1.8. Комиссия осуществляет свои функции в соответствии с настоящим Порядком.

2. Создание парковок (парковочных мест)

2.1. Парковки (парковочные места) создаются с целью улучшения условий движения автомобильного транспорта и служат для стоянки автотранспортных средств в соответствии с требованиями законодательства о дорожной деятельности, организации дорожного движения, градостроительного законодательства, законодательства Российской Федерации в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения и иного законодательства Российской Федерации, определяющего требования к размещению парковок (парковочных мест).

2.2. Парковки (парковочные места) создаются по инициативе заинтересованных лиц, а также по инициативе Администрации города Таганрога, подведомственных ей организаций (далее – инициатор).

2.3. Парковки (парковочные места) обозначаются путем установки соответствующих знаков дорожного движения и (или) нанесения разметки в соответствии с Правилами дорожного движения, утвержденными постановлением Совета Министров – Правительства Российской Федерации от 23.10.1993 № 1090 (далее – Правила дорожного движения).

2.4. Участок автомобильной дороги, предназначенный для организации парковки (парковочных мест), должен иметь адресную привязку.

На парковках (парковочных местах) должны выделяться места для стоянки транспортных средств, управляемых инвалидами, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5. Создание парковки (парковочных мест) осуществляется:

при строительстве, реконструкции, ремонте автомобильной дороги;
при возникновении необходимости и наличии технической возможности обустройства парковок (парковочных мест), в том числе дополнительных парковок (парковочных мест) для функционирования жилых, производственных и административных зданий, торговых или общественно-деловых центров, детских образовательных, медицинских, религиозных организаций и иных объектов.

2.6. Решение о создании парковки (парковочных мест) принимается исходя из минимально необходимых для обслуживания участников дорожного движения требований к обеспеченности автомобильных дорог объектами дорожного сервиса в соответствии с законодательством о дорожной деятельности.

2.7. При создании парковки (парковочных мест) по инициативе Администрации города Таганрога, подведомственных организаций инициатор направляет в МКУ «Благоустройство» заявку с обоснованием необходимости создания парковки (парковочных мест) по конкретному адресу.

МКУ «Благоустройство» в течение 7 рабочих дней осуществляет предварительное рассмотрение заявки, по итогам которого формирует заключение о наличии (отсутствии) технической возможности создания парковки (парковочных мест) по указанному в заявке адресу (далее – заключение), и направляет заявку с заключением на рассмотрение в Комиссию.

Комиссия в течение 10 рабочих дней рассматривает заключение, заявку на предмет ее соответствия (несоответствия) требованиям, указанным в пунктах 2.1, 2.5, 2.6 настоящего раздела, и принимает решение о возможности (невозможности) создании парковки (парковочных мест).

В случае принятия Комиссией решения о возможности создания парковки (парковочных мест) МКУ «Благоустройство» приступает к разработке проекта обустройства парковки (парковочных мест).

При создании парковки (парковочных мест) по инициативе Администрации города Таганрога, подведомственных ей организаций, мероприятия по созданию парковок (парковочных мест) осуществляются МКУ «Благоустройство» самостоятельно за счет средств местного бюджета.

2.8. При создании парковки (парковочных мест) по инициативе заинтересованных лиц работы по созданию парковок (парковочных мест) осуществляются только при получении разрешения на производство работ по созданию парковки (парковочных мест), выданного МКУ «Благоустройство» на основании следующих документов:

2.8.1. Заявление о выдаче разрешения на производство работ по созданию парковки (парковочных мест) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

2.8.2. Проект обустройства парковки (парковочных мест), выполненный в соответствии с требованиями, предусмотренными пунктом 2.10 настоящего раздела.

2.8.3. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц в отношении заинтересованного лица, подрядчика (в случае привлечения подрядной организации).

2.8.4. Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в отношении заинтересованного лица, подрядчика (в случае привлечения подрядчика).

2.8.5. Документ о назначении ответственного лица за производство работ.

2.8.6. В случае размещения парковок (парковочных мест) на озелененных газонных частях дорог, в результате которого планируется изъятие зеленых насаждений, в том числе травянистой растительности:

2.8.6.1. Разрешение на уничтожение и (или) повреждение зеленых насаждений, полученное в соответствии с Правилами охраны зеленых насаждений на территории муниципального образования «Город Таганрог», утвержденными постановлением Администрации города Таганрога от 20.05.2015 № 1558.

2.8.6.2. Условия и требования по сохранению зеленых насаждений в зоне производства работ, связанных со строительством, реконструкцией, ремонтом линейных и других объектов (на участках, имеющих зеленые насаждения).

2.8.6.3. Лицензия на право производства работ, указанных в заявлении (если таковая требуется в соответствии с законодательством).

2.8.6.4. Договоры, заключенные заинтересованным лицом на выполнение подрядных работ (в случае привлечения подрядных организаций), в том числе договоры с подрядными организациями, привлекаемыми для проведения восстановительных работ и работ по благоустройству, с указанием графика работ в пределах запрашиваемого срока.

2.8.6.5. В случае проведения работ по созданию парковок (парковочных мест) в границах объектов культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации – разрешение, проект, либо раздел проекта по обеспечению сохранности приспособляемого объекта культурного наследия, включающего оценку воздействия проводимых работ на указанный объект культурного наследия и меры по обеспечению сохранности, согласованного с региональным органом охраны объектов культурного наследия в соответствии с Федеральным законом от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».

2.9. Документы, указанные в подпунктах 2.8.1, 2.8.2, 2.8.5, 2.8.6.3, 2.8.6.4, 2.8.6.5 пункта 2.8 настоящего раздела, предоставляются заинтересованными лицами.

Документы, указанные в подпунктах 2.8.3, 2.8.4, 2.8.6.1, 2.8.6.2 пункта 2.8 настоящего раздела, запрашиваются МКУ «Благоустройство» в рамках межведомственного информационного взаимодействия, при этом указанные документы заинтересованные лица вправе предоставить самостоятельно.

2.10. Проект обустройства парковки (парковочных мест), указанный в подпункте 2.8.2 пункта 2.8 настоящего раздела, должен соответствовать требованиям градостроительного, санитарно-эпидемиологического и иного

законодательства, определяющего требования к размещению парковок (парковочных мест), градостроительной документации, документации по организации дорожного движения и содержать:

2.10.1. Схему расположения парковки (парковочных мест) с графическими материалами в масштабе 1:500, с указанием адресной привязки и геометрических размеров с расчетом количества парковочных мест, указанием дорожных знаков, дорожной разметки и парковочных мест для инвалидов с соответствующим обозначением.

2.10.2. Фотосъемку места производства работ, оформляемую в виде фототаблицы, с привязкой к местности и нанесением соответствующих инженерных сетей и коммуникаций в масштабе 1:500, согласованную с владельцами инженерных сооружений и коммуникаций, расположенных в зоне производства работ.

2.10.3. Указание на вывоз грунта с газонной части, указание количества деревьев, подлежащих спилу (в случае, если на газонной части имеются деревья).

2.10.4. Указание конструктива дорожной одежды (технической конструкции состава дорожной одежды автомобильной дороги, тротуара – далее – конструктив) с установкой бортовых камней (дорожная одежда парковки должна быть одного типа с дорожной одеждой дороги).

В случае переноса тротуара должен быть указан конструктив тротуара.

2.10.5. Схему ограждения места проведения работ по созданию парковки (парковочных мест).

2.10.6. Схему организации дорожного движения при производстве работ по обустройству парковки (парковочных мест) (в случае необходимости временных ограничений или прекращения движения транспортных средств на период выполнения работ по созданию парковки).

2.11. МКУ «Благоустройство» в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления и документов, указанных в пункте 2.8 настоящего раздела, передает их в Комиссию для рассмотрения.

Комиссия осуществляет рассмотрение заявления и документов в течение 10 рабочих дней. По результатам рассмотрения заявления и документов Комиссией принимается решение о возможности выдачи разрешения на производство работ по созданию парковки (парковочных мест), либо о (невозможности) выдачи разрешения на производство работ по созданию парковки (парковочных мест) при наличии оснований, указанных в пункте 2.13 настоящего раздела.

Протокол Комиссии передается в МКУ «Благоустройство» не позднее 3 рабочих дней со дня его подписания всеми членами Комиссии.

2.12. МКУ «Благоустройство» в течение 7 рабочих дней со дня получения решения Комиссии:

2.12.1. Подготавливает и выдает разрешение на производство работ по созданию парковки (парковочных мест) (далее – разрешение на производство работ) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку в случае принятия Комиссией решения о возможности выдачи

разрешения на производство работ и при отсутствии оснований, предусмотренных пунктом 2.13 настоящего раздела.

2.12.2. Подготавливает и направляет заинтересованному лицу письменное уведомление об отказе в выдаче разрешения на производство работ с обоснованием принятия решения в случае принятия Комиссией решения о невозможности выдачи разрешения на производство работ.

2.13. Основаниями для отказа в выдаче разрешения на производство работ являются:

несоответствие требованиям, указанным в пунктах 2.1, 2.5–2.6 настоящего раздела;

непредоставление документов, обязанность предоставления которых возложена на заявителя, либо несоответствие представленных документов требованиям действующего законодательства и настоящего Порядка;

несоответствие планируемого места размещения парковки (парковочных мест) градостроительным и строительным нормам и правилам, градостроительной документации, а также санитарно-эпидемиологическим требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к местам возможного размещения парковок (парковочных мест);

планируемое место обустройства парковки (парковочных мест), указанное в заявлении, не соответствует требованиям правил дорожного движения, требованиям безопасности дорожного движения на соответствующем участке улично-дорожной сети, документации по организации дорожного движения.

2.14. Отказ МКУ «Благоустройство» в выдаче разрешения на производство работ может быть обжалован в порядке, установленном действующим законодательством.

2.15. МКУ «Благоустройство» ведет учет выданных разрешений по созданию парковок (парковочных мест) в книге регистрации.

2.16. Контроль за соблюдением требований по производству работ по созданию парковки (парковочных мест) осуществляет МКУ «Благоустройство».

2.17. При выявлении нарушений по производству работ по созданию парковки (парковочных мест) выданное разрешение отзывается, а виновные в нарушениях несут ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и другими законодательными актами Российской Федерации и Ростовской области, а также возмещают муниципальному образованию «Город Таганрог» в полном объеме ущерб, причиненный виновными действиями, в том числе ущерб благоустройству города.

2.18. Работы по созданию парковки (парковочных мест) принимаются МКУ «Благоустройство» с составлением акта о приеме выполненных работ по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку, который после проверки выполненных работ подписывается комиссией в составе специалистов МКУ «Благоустройство», представителя подрядной организации и заинтересованного лица.

МКУ «Благоустройство» передает в Управление жилищно-коммунального хозяйства г. Таганрога (далее – УЖКХ г. Таганрога) сведения о создании парковки (парковочных мест) с приложением копии акта приема выполненных работ по созданию парковки (парковочных мест) в течение 10 рабочих дней со дня его подписания для включения в Реестр парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования «Город Таганрог» (далее – Реестр).

2.19. Формирование и ведение Реестра осуществляется УЖКХ г. Таганрога на основании документов и сведений, предоставляемых МКУ «Благоустройство».

2.20. Реестр представляет собой систематизированный свод информации о парковках (парковочных местах) и включает в себя следующие сведения:

полное и сокращенное наименование, реквизиты органа, ведущего Реестр, в соответствии с настоящим Порядком;

дату внесения записи в Реестр/исключения записи из Реестра;

порядковые номера парковок (парковочных мест) в привязке к местоположению (адресу) и географическим координатам парковок (парковочных мест);

наименование организации, выдавшей разрешение на создание парковки (парковочного места);

вместимость (количество машино-мест) с указанием количества машино-мест для инвалидов;

фамилию, имя, отчество и должность лица, заполнившего соответствующую строку Реестра, а также дату заполнения.

2.21. Реестр подлежит размещению на официальном портале Администрации города Таганрог в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный портал). Актуализация Реестра на официальном портале производится УЖКХ г. Таганрога в течение 3 рабочих дней со дня внесения в Реестр изменений.

2.22. УЖКХ г. Таганрога в течение 10 рабочих дней со дня получения документов и сведений, указанных в пункте 2.17 настоящего раздела, принимает решение о включении или об отказе во включении парковки (парковочных мест) в Реестр.

2.23. Основаниями для отказа во включении парковки (парковочных мест) в Реестр являются представление неполных и (или) недостоверных сведений, указанных в пункте 2.17 настоящего раздела.

2.24. Основаниями для исключения парковки (парковочных мест) из Реестра являются:

заявление МКУ «Благоустройство» об исключении парковки (парковочных мест) из Реестра;

несоответствие парковки (парковочных мест) требованиям к размещению и обустройству парковок (парковочных мест), установленным нормами действующего законодательства и настоящим Порядком.

2.25. УЖКХ г. Таганрога несет ответственность за своевременное внесение (исключение) сведений в Реестр, а также его актуализацию.

3. Использование парковок (парковочных мест)

3.1. Использование парковок (парковочных мест) осуществляется без взимания платы и ограничения доступа.

3.2. Пользователи парковок (парковочных мест) при размещении транспортных средств обязаны соблюдать правила пользования парковками (парковочными местами).

3.3. МКУ «Благоустройство»:

размещает правила пользования парковками (парковочными местами) общего пользования в общедоступных местах для ознакомления;

обеспечивает обслуживание и надлежащее содержание парковок (парковочных мест), включающее в себя разметку и знаки в соответствии с Правилами дорожного движения;

не несет ответственность за сохранность транспортных средств, размещенных на территории парковок (парковочных мест).

Начальник общего отдела
Администрации города Таганрога

И.В. Адова

Приложение № 1
к Порядку создания и
использования парковок
(парковочных мест),
расположенных на автомобильных
дорогах общего пользования
местного значения
муниципального образования
«Город Таганрог»

Директору МКУ «Благоустройство»

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче разрешения на производство работ по созданию
парковки (парковочных мест)

Прошу выдать разрешение на производство работ по созданию парковки
(парковочных мест) по адресу: _____,
(район (квартал), улица, дом)

имеющей следующие параметры:

(указать геометрические размеры с расчетом количества парковочных мест, мест для
инвалидов, работы по переносу тротуара, работы по восстановлению озеленения)

Ответственный за производство работ _____

(наименование организации, должность, Ф.И.О. ответственного лица)

Сроки производства работ _____,

в том числе по видам работ:

разлом (разрушение) дорожной одежды _____,

ремонтные работы _____,

обратная засыпка траншей и котлованов _____,

восстановление дорожной одежды _____,

восстановление газонов _____,

вывоз строительного мусора _____,

сдача объекта _____.

Я, _____, обязуюсь:

1. Выполнить работы по созданию парковки (парковочных мест)
в установленный срок и надлежащего качества.

2. Выполнять только те работы, на выполнение которых получено соответствующее разрешение/лицензия, выданное уполномоченными органами в установленном законом порядке (в случае, если получение такого разрешения/лицензии предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации).

3. Выполнять работы в строгом соблюдении требований градостроительных, строительных норм, санитарно-эпидемиологических требований, иных требований законодательства, регламентирующих производство данных видов работ.

4. Соблюдать правила и требования охраны труда, противопожарной безопасности при работе на объекте, иметь необходимые средства пожаротушения.

5. Соблюдать экологические требования и нормативы (в том числе: требования и нормативы к зонам отвала, стокам, промышленным отходам, вывозу мусора и др.) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Для обеспечения безопасности установить на месте производства работ ограждения, окрашенные в яркие цвета, сигнальные обозначения о проводимых работах, необходимые сооружения для прохода людей и объезда транспорта, согласованные с ОГИБДД Управления МВД России по городу Таганрогу, и обеспечить освещение ограждения сигнальными лампами красного цвета в темное время суток.

7. Все материалы и грунт размещать только в пределах огражденного участка. Грунт, непригодный для обратной засыпки, вывозить по ходу работы.

8. Обеспечить беспрепятственный проезд транспортных средств, в случае необходимости организовать согласованную с ОГИБДД Управления МВД России по городу Таганрогу схему организации дорожного движения. Обеспечить безопасность дорожного движения (осуществлять деятельность, направленную на предупреждение причин возникновения дорожно-транспортных происшествий, снижение тяжести их последствий) на автомобильных дорогах.

9. Обеспечить пропуск ливневых и талых вод в местах вскрытий и на прилегающих к ним территориях.

10. Сохранить нормальное движение пешеходов, въезды во дворы домов (домовладений) и подходы к ним.

11. Выставить информационный щит с указанием наименования лица, выполняющего производство работ, номерами телефонов и фамилий ответственных лиц, вида и сроков начала и окончания работ.

12. Обеспечить надлежащее содержание ограждений, знаков и указателей, информационного щита, освещения на весь период производства работ.

13. Строго соблюдать согласованный график производства работ. В случае необходимости отступления от согласованного графика выполнения работ немедленно уведомить заинтересованные органы (организации) с приложением мотивированного обоснования такой необходимости и

подтверждающих документов, а также согласовать изменения, вносимые в график.

14. Качественно восстановить конструктивные элементы (дорожное полотно, дорожное покрытие и подобные элементы) и дорожные сооружения, являющиеся технологической частью автомобильной дороги общего пользования местного значения, ее защитные дорожные сооружения, искусственные дорожные сооружения, элементы обустройства автомобильной дороги.

15. Не допускать производства работ с изменением или отступлением от утвержденного проекта. Любые изменения проектного решения предварительно согласовывать с заинтересованными органами (организациями) в установленном действующим законодательством порядке.

16. Произвести уборку материалов, оборудования, отходов и мусора в течение 24 часов по окончании производства работ.

17. По окончании работ, связанных с созданием и использованием парковки (парковочных мест), сдать парковку по акту о приеме выполненных работ.

18. Нести полную ответственность за ущерб, причиненный муниципальному имуществу, третьим лицам/имуществу третьих лиц в результате некачественного выполнения работ и/или использования при выполнении работ некачественных материалов.

19. Нести полную ответственность за действия третьих лиц, привлеченных мною для выполнения работ.

20. В течение пяти лет за свой счет устранять просадки грунта, асфальтового покрытия и связанные с ними нарушения обустройства территории в месте проведения работ, указанном в заявлении.

Приложение: перечень документов, предусмотренный пунктом 2.9 раздела 2 Порядка создания и использования парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования «Город Таганрог».

Ф.И.О., занимаемая должность

подпись, печать

Приложение № 2
к Порядку создания и
использования парковок
(парковочных мест),
расположенных на автомобильных
дорогах общего пользования
местного значения
муниципального образования
«Город Таганрог»

Ростовская область, г. Таганрог,
МКУ «Благоустройство»
(ул. Свободы, д. 20, тел.: 43-14-03)

РАЗРЕШЕНИЕ № _____
_____ 20__ г.

Настоящее разрешение на производство работ по созданию парковки
(парковочных мест) выдано:

(должность, наименование организации, Ф.И.О. лица, ответственного за производство работ)
для производства работ:

(наименование производимых работ и адрес)

Сроки проведения работ: _____.

Сроки восстановления нарушенных элементов благоустройства:
_____.

Продлено _____.

Лицу, ответственному за производство работ необходимо выполнить
следующие технические требования и условия:

(выставить ограждения, выполнить работы в соответствии с предоставленным проектом,
в полном объеме восстановить нарушенные элементы благоустройства и др.)

Ф.И.О., занимаемая должность лица, выдавшего разрешение

подпись, печать

Приложение № 3
к Порядку создания и
использования парковок
(парковочных мест),
расположенных на автомобильных
дорогах общего пользования
местного значения
муниципального образования
«Город Таганрог»

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКУ «Благоустройство»

_____ 20__ г.

АКТ

о приеме выполненных работ
по созданию парковки (парковочных мест),
произведенных по адресу: _____.

Комиссия в составе:

1. _____
(Ф.И.О. специалиста МКУ «Благоустройство»)
2. _____
(Ф.И.О. специалиста МКУ «Благоустройство»)
3. _____
(Ф.И.О. заинтересованного лица)
4. _____
(Ф.И.О. представителя подрядной организации)

составила настоящий акт о том, что _____

_____.

Выводы комиссии: _____

_____.

Подписи членов комиссии: 1. _____ (_____)
2. _____ (_____)
3. _____ (_____)
4. _____ (_____)