

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ТАГАНРОГ»**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАГАНРОГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.02.2021

№ 286

г. Таганрог

Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из бюджета города Таганрога субсидии на иные цели МБУ «ЦСО г. Таганрога», в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляет Управление социальной защиты населения г. Таганрога

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», **постановляю:**

1. Утвердить Порядок определения объема и условий предоставления из бюджета города Таганрога субсидии на иные цели МБУ «ЦСО г. Таганрога», в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляет Управление социальной защиты населения г. Таганрога, согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и применяется к правоотношениям, возникшим с 01.01.2021.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города Таганрога по социальным вопросам Голубеву И.В.

Глава Администрации
города Таганрога

А.В. Лисицкий

ПОРЯДОК
определения объема и условий предоставления из бюджета города
Таганрога субсидии на иные цели МБУ «ЦСО г. Таганрога», в отношении
которого функции и полномочия учредителя осуществляет Управление
социальной защиты населения г. Таганрога

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок определения объема и условий предоставления из бюджета города Таганрога субсидии на иные цели МБУ «ЦСО г. Таганрога», в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляет Управление социальной защиты населения г. Таганрога (далее – Порядок), разработан в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, устанавливает правила определения объема и условия предоставления из бюджета города Таганрога субсидии на иные цели (далее – субсидия) МБУ «ЦСО г. Таганрога» (далее – учреждение), в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляет Управление социальной защиты населения г. Таганрога (далее – Управление).

1.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Управлению как получателю средств бюджета города Таганрога на следующие цели:

охрана имущества, расположенного по адресу: Неклиновский район, х. Герасимовка, ул. Центральная, 64 (далее – имущество), – уплата налогов в соответствии с законодательством Российской Федерации, связанных с содержанием данного имущества, погашение кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками услуг по охране имущества за предыдущий финансовый год.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Для получения субсидии учреждение направляет в Управление следующие документы:

заявку на предоставлении субсидии с указанием целей, размера субсидии; пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления субсидии, включая расчет-обоснование суммы субсидии, в том числе предварительную смету на оказание услуг, а также предложения исполнителей услуг, статистические данные и (или) иную информацию;

справку об отсутствии задолженности по уплате налогов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и

сборах, просроченной задолженности по возврату в бюджет города Таганрога субсидии, подписанную директором и главным бухгалтером учреждения.

2.2. Учреждение по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней, предшествующих дате подачи заявки, должно соответствовать следующим требованиям:

2.2.1. Отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.2.2. Отсутствие просроченной задолженности по возврату субсидии в бюджет города Таганрога.

Требования, указанные в настоящем пункте, не применяются в случае предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Ростовской области, муниципальными правовыми актами Администрации города Таганрога.

2.3. Управление в течение 15 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пункте 2.1 настоящего раздела, осуществляет их проверку и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии, о чем уведомляет учреждение в течение 2 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

2.4. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных учреждением документов требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего раздела, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением;

несоответствие учреждения требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящего раздела.

2.5. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Управление в течение 10 календарных дней со дня принятия такого решения заключает с учреждением соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной Финансовым управлением г. Таганрога (далее – соглашение). Условия и порядок заключения дополнительного соглашения к соглашению предусматриваются в соглашении.

2.6. Размер субсидии определяется на основании документов, представленных учреждением в соответствии с пунктом 2.1 настоящего раздела, с учетом средств от приносящей доход деятельности, которые учреждение планирует направить на данные цели.

Расчет планового объема бюджетных ассигнований на уплату налогов осуществляется нормативным методом в соответствии с действующим

законодательством, регламентирующим порядок начисления и уплаты налогов. Расчет планового объема бюджетных ассигнований на оплату прочих услуг (охрана имущества) осуществляется плановым методом.

2.7. Перечисление субсидии осуществляется в сроки (с периодичностью), установленные соглашением, на счет учреждения, открытый в Финансовом управлении г. Таганрога.

3. Требования к отчетности

3.1. Учреждение ежеквартально, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Управление отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в соответствии с типовой формой, утвержденной Финансовым управлением г. Таганрога.

4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей и условий предоставления субсидии и ответственность за их несоблюдение

4.1. Контроль за соблюдением целей и условий предоставления учреждению субсидии осуществляется Управлением и уполномоченными органами муниципального финансового контроля в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае несоблюдения учреждением целей и условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по результатам проверок, проведенных Управлением и (или) уполномоченным органом муниципального финансового контроля, Управление расторгает соглашение в одностороннем порядке, а средства в размере неиспользованной части субсидии подлежат возврату в бюджет города Таганрога на основании:

требования Управления – в течение 30 дней со дня получения учреждением соответствующего требования;

представления и (или) предписания уполномоченного органа муниципального финансового контроля – в срок, установленный в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае наличия у учреждения потребности в направлении в текущем финансовом году на цели, установленные при предоставлении субсидии, неиспользованных остатков средств субсидии (далее – остатки субсидии) и (или) средств от возврата ранее произведенных учреждениями выплат, источником финансового обеспечения которых является субсидия (далее – средства от возврата), учреждение не позднее 1 марта текущего финансового года направляет в Управление информацию о наличии у учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидии и (или) средства от возврата, а также документы (копии документов), подтверждающие наличие и объем указанных

обязательств учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам).

Управление в течение 10 календарных дней со дня получения документов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, рассматривает их и принимает решение о наличии (отсутствии) потребности в направлении неиспользованных остатков субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, и (или) решение об использовании (об отказе в использовании) в текущем финансовом году средств от возврата для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии.

Не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидии, в отношении которых Управлением не принято решение о наличии потребности в направлении их на цели, установленные при предоставлении субсидии, подлежат перечислению в бюджет города Таганрога не позднее 15 марта текущего года.

Заместитель начальника общего отдела
Администрации города Таганрога

С.Ю. Михайличенко