

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ТАГАНРОГ»**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАГАНРОГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.03.2020

№ 548

г. Таганрог

О внесении изменений в постановление Администрации города Таганрога от 30.04.2013 № 1395

В целях приведения правового акта в соответствие действующему законодательству, а также повышения эффективности проведения торгов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций **постановляю:**

1. Внести в постановление Администрации города Таганрога от 30.04.2013 № 1395 «О наружной рекламе» следующие изменения:

1.1. В приложении № 1:

1.1.1. Подпункты 3.4.4-3.4.8 пункта 3.4 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.4.4. Цветной эскизный проект (фотомонтаж) рекламной конструкции в привязке к местности с двух ракурсов, содержащий ее технические характеристики (размер, тип, количество сторон, наличие подсветки).

3.4.5. Расчет коридора безопасности, подтверждающий соответствие рекламной конструкции ГОСТу Р 52044-2003 «Наружная реклама на автомобильных дорогах и территориях городских и сельских поселений. Общие технические требования к средствам наружной рекламы. Правила размещения» и схема с указанием точки установки рекламной конструкции за границами коридора безопасности, с расположением близлежащих дорог, знаков, светофоров и расстояний от них до конструкции.

3.4.6. Проект рекламной конструкции (копия при предъявлении оригинала), включающий в себя: необходимые расчеты элементов конструкции и фундаментов (нагрузки и воздействия должны соответствовать требованиям технических регламентов, а также действующим строительным нормам и правилам), которые содержат расчетные нагрузки с учетом их возможных неблагоприятных сочетаний (ветровая, снеговая нагрузка и т.д.), расчетные схемы и описание конструкции, расчет на устойчивость, расчет на прочность. В проекте должны быть указаны способ и периодичность контроля данных элементов.

Проект организации строительно-монтажных работ по установке рекламной конструкции (копия при предъявлении оригинала), включающий в

себя: мероприятия для безаварийного, безопасного, качественного монтажа и дальнейшей эксплуатации рекламной конструкции; применяемые технологии; перечни необходимых механизмов и строительной техники; последовательность монтажа и т. д.

Проекты должны быть разработаны проектной организацией, имеющей соответствующие допуски и лицензии.

3.4.7. Схема размещения рекламной конструкции на топографической съемке территории места установки рекламной конструкции в масштабе 1:500 (в случае размещения отдельно стоящих рекламных конструкций), указывающая на размещение рекламной конструкции на земельном участке (независимо от категории земель).

3.4.8. Договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции с собственником земельного участка, здания или иного недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция, либо с лицом, уполномоченным собственником такого имущества, в том числе с арендатором. В случае, если для установки и эксплуатации рекламной конструкции предполагается использовать общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме, заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции возможно только при наличии согласия собственников помещений в многоквартирном доме, полученного в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации. Заключение такого договора осуществляется лицом, уполномоченным на его заключение общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме.»

1.1.2. В абзаце первом подпункта 3.8.1 пункта 3.8 раздела 3 слово «конкурса» заменить словом «аукциона».

1.1.3. Раздел 6 изложить в следующей редакции:

«6. Зоны размещения и типы рекламных конструкций
на территории г. Таганрога

6.1. На территории г. Таганрога устанавливаются следующие зоны размещения рекламных конструкций:

6.1.1. Зона 1 включает в себя следующие улицы и переулки: ул. Азовскую; ул. Александровскую (от пер. Некрасовского до пер. Смирновского); пер. Антона Глушко (от ул. Греческой до ул. Розы Люксембург); пер. Большой Садовый; пер. Гарибальди; пер. Гоголевский (от ул. Розы Люксембург до пер. Сенного); ул. Греческую; ул. Держинского (от ул. Портовой до ул. Фрунзе); пер. Добролюбовский (от ул. Шмидта до ул. Розы Люксембург); ул. Канатную; ул. Карла Либкнехта (от пер. Некрасовского до пер. Добролюбовского); Комсомольский Бульвар (включая территорию сквера Петра I); ул. Комсомольский Спуск; пер. Комсомольский (от ул. Александровской до ул. Розы Люксембург); пер. Контрольный (до пер. Биржевой Спуск); ул. Кузнечную (от пер. Гоголевского до пер. Смирновского); пер. Красный (от ул. Фрунзе до ул. Розы Люксембург); пер. 1-й Крепостной; пер. Лермонтовский; пер. Малый Садовый; пер. Мечниковский; пер. Некрасовский (от ул. Шмидта до ул. Шевченко); ул. 2-ю Надгорную; пер. Обрывной; ул. Октябрьскую (от пер. Мечниковского до Площади Восстания); ул. Петровскую (от пер. 1-й Крепостной до ул. Портовая);

Площадь Восстания; пер. Полуротный; ул. Розы Люксембург (от пер. Некрасовского до пер. Смирновского); пер. Сенной (от ул. Социалистической до ул. Портовой); пер. Смирновский (от ул. Розы Люксембург до ул. Октябрьской по нечетной стороне); пер. Спартаковский; ул. Социалистическую (от ул. Петровской до ул. Портовой); пер. Тургеневский (от ул. Греческой до ул. Розы Люксембург); пер. Украинский (от ул. Шмидта до ул. Розы Люксембург); Флагманский Спуск; ул. Фрунзе (от пер. Украинского до ул. Дзержинского); ул. Чехова (от ул. Шевченко до пер. Смирновского); ул. Шевченко (от ул. Греческой до пер. Некрасовского); ул. Шмидта.

6.1.2. Зона 2 включает в себя следующие улицы и переулки: ул. Адмирала Крюйса (от ул. Портовой до пер. Южного) ул. Фрунзе (от ул. Дзержинского); ул. Ленина (от ул. Дзержинского до заводууправления ОАО ТКЗ «Красный котельщик»); ул. Дзержинского (от ул. Дзержинского, 3, район железнодорожного переезда до Привокзальной Площади, включая сквер «У шлагбаума» и микрорайон «Дубки»), ул. Петровскую (от ул. Портовой до ул. Дзержинского, ул. Морозова, ул. Москатова (от ул. Морозова до ул. Московской); ул. Щаденко (от ул. Морозова до ул. Москатова); территорию микрорайона «Русское поле» и примыкающие районы по ул. Чехова, ул. Ломоносова, ул. Сызранова, ул. Сергея Шило и Мариупольскому Шоссе; въезд в город со стороны Ростова-на-Дону.

6.1.3. Зона 3 включает в себя следующие улицы и переулки: ул. Котлостроительную; ул. Химическую; ул. Портовую (от ул. Лесная Биржа до пл. Морского вокзала) ул. Чехова (от пер. Смирновского); ул. Октябрьскую (от Площади Восстания); ул. Александровскую (от пер. Смирновского); пер. Комсомольский (от ул. Розы Люксембург); ул. Транспортную; ул. Свободы; ул. Инструментальную; район Дворца культуры и техники им. Димитрова; пер. Красногвардейский; ул. Ломакина (от МБУЗ «Детская городская больница» до пер. Колхозного); въезд в город со стороны Мариупольского Шоссе; ул. Адмирала Крюйса (от пер. Южного до бухты Андреева); территорию микрорайона «Северный» (ул. Маршала Жукова, ул. Лизы Чайкиной, ул. Инициативная, пер. 1-й Новый - пер. 16-й Новый), станцию Марцево района ПМК.

6.1.4. Зона 4 включает в себя районы промышленной зоны, транспортных развязок, улицы и переулки: район Николаевского переезда, ул. Большую Бульварную, ул. Седова, Николаевское Шоссе (жилые кварталы); район въезда в город со стороны Николаевского Шоссе.

6.1.5. Зона 5 включает в себя территории, расположенные между зонами 1-4, включающие улицы и переулки, не входящие в состав зон 1-4.

6.2. Типы рекламных конструкций, устанавливаемых на территории г. Таганрога

6.2.1. В зоне 1 допускается размещение следующих типов рекламных конструкций:

- сити-монитор;
- пилоны;
- пилларсы;
- афишные тумбы;

сити-борды;
указатели с рекламным модулем;
рекламные вывески.

6.2.2. В зонах 2, 3, 4, 5 допускается размещение следующих типов рекламных конструкций:

сити-монитор;
пилоны;
пилларсы;
афишные тумбы;
сити-борды;
указатели с рекламным модулем;
щиты;
суперборды;
рекламные вывески;
настенные (брандмауэрные) панно;
крышные рекламные конструкции;
медиафасады;
уникальные рекламные конструкции;
светодиодный экран (монохромный или полноцветный динамический мультимедийный экран);
афишный стенд.».

1.2. В приложении № 3:

1.2.1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Начальная (минимальная) цена договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности (цена лота), в размере суммы оплаты по договору за период действия договора определяется путем умножения рекламной площади рекламной конструкции на базовую ставку, указанную в пункте 2 настоящего Порядка, на количество месяцев действия договора, а также на корректирующие коэффициенты (в соответствии с пунктами 3-5 настоящего Порядка):

$$\text{ЦЛ} = \text{БС} \times \text{ПР} \times \text{КМ} \times \text{КП} \times \text{КЗ} \times \text{КД},$$

где ЦЛ - цена лота;

БС - базовая ставка;

ПР - площадь рекламной поверхности;

КМ - количество месяцев;

КП - коэффициент подсветки конструкции;

КЗ - коэффициент зонирования;

КД - коэффициент динамичности изображения.».

1.2.2. Пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Размер платы по Договору подлежит ежегодной индексации с учетом уровня инфляции, определенной областным законом Ростовской области об областном бюджете на очередной финансовый год.».

1.2.3. Пункт 9 признать утратившим силу.

1.3. В приложении № 4:

1.3.1. Раздел 1 изложить в следующей редакции:

«1. Предмет Договора

1.1. Сторона-1 на основании протокола результатов аукциона от _____ 20 ____ г. предоставляет Стороне-2 право на установку и эксплуатацию рекламной(ых) конструкции(й) по лоту №____, адресный перечень мест размещения и тип рекламных конструкций указаны в Приложении к настоящему договору.

1.2. Сторона-2 производит оплату в размере и в порядке, предусмотренном условиями настоящего договора.».

1.3.2. Подпункт 2.3.12 пункта 2.3 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.3.12. Использовать рекламную конструкцию исключительно в целях распространения рекламы.».

1.3.3. Пункт 3.1 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.1. Согласно протоколу результатов аукциона от _____ 20__ г. с учетом предложения Стороны-2 цена договора (цена лота) составляет _____.

Плата по данному Договору составляет:

Плата по договору за квартал (руб.), без НДС	Плата по договору за год (руб.), без НДС

».

1.3.4. Абзац второй пункта 3.2 раздела 3 дополнить предложением следующего содержания:

«В случае досрочного расторжения Договора по инициативе Стороны-2 задаток не возвращается.».

1.3.5. Пункт 5.2 раздела 5 изложить в следующей редакции:

«5.2. В случае временной невозможности использования рекламного места по настоящему Договору по причинам, не зависящим от Стороны-2, производится перерасчет оплаты по Договору пропорционально периоду, в течение которого Сторона-2 не имела возможности использовать рекламное место. Перерасчет производится при условии представления Стороной-2 документов, подтверждающих невозможность использования рекламного места по не зависящим от Стороны-2 причинам, а также подтверждающих период, в течение которого было невозможно использовать рекламное место.».

1.3.6. Пункт 5.5 раздела 5 дополнить предложением следующего содержания:

«Претензии направляются в бумажной или электронной форме.».

1.3.7. Дополнить приложением согласно приложению № 1.

1.4. Приложение № 6 изложить в редакции согласно приложению № 2.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города Таганрога Корякина Р.В.

Глава Администрации
города Таганрога

А.В. Лисицкий

Приложение № 1
к постановлению
Администрации
города Таганрога
от _____ №

«Приложение
к типовому договору № _____ на
установку и эксплуатацию
рекламной конструкции на
земельном участке, здании или
ином недвижимом имуществе,
находящемся в муниципальной
собственности

АДРЕСНЫЙ
перечень мест размещения и тип рекламных конструкций

№ п/п	Место размещения	№ в схеме	Тип конструкции	Размер м	Количе ство сторон	Площадь м ²

»

Начальник общего отдела
Администрации города Таганрога

И.В. Адова

Приложение № 2
к постановлению
Администрации
города Таганрога
от №

«Приложение № 6
к постановлению
Администрации
города Таганрога
от 30.04.2013 № 1395

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации и проведения торгов в форме аукциона
на право заключения договора на установку и эксплуатацию
рекламной конструкции на земельном участке,
здании или ином недвижимом имуществе, находящемся
в муниципальной собственности

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок организации и проведения в городе Таганроге торгов в форме аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности (далее – аукцион).

Настоящее Положение распространяет свое действие на отношения, связанные с заключением договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена.

1.2. Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Город Таганрог», Решением Городской Думы города Таганрога от 26.06.2008 № 675 «О наружной рекламе и порядке установки и эксплуатации рекламных конструкций на территории г. Таганрога».

1.3. Аукцион является открытым по форме подачи предложения о цене лота.

1.4. Предметом аукциона является право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности (далее – договор).

2. Организатор аукциона.

2.1. Организатором аукциона выступает муниципальное казенное учреждение «Альтернатива» (далее – организатор аукциона).

2.2. Организатор аукциона выполняет следующие функции:

2.2.1. Разрабатывает и утверждает аукционную документацию и извещение о проведении аукциона, обеспечивает их размещение на официальном портале Администрации города Таганрога.

2.2.2. Рассчитывает начальную (минимальную) цену договора (цену лота) в соответствии с Порядком расчета начальной (минимальной) цены договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности (цены лота).

2.2.3. Осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности аукционной комиссии.

2.2.4. Определяет дату, время и место проведения аукциона.

2.2.5. Принимает решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона.

2.2.6. Принимает и регистрирует заявки на участие в аукционе, передает их на рассмотрение аукционной комиссии.

2.2.7. Дает разъяснения претендентам и участникам аукциона по вопросам, касающимся порядка приема заявок на участие в аукционе, процедуре проведения аукциона и порядка заключения договора с победителем аукциона.

2.2.8. Осуществляет учет денежных средств, внесенных претендентами на участие в аукционе в виде задатка.

2.2.9. Обеспечивает размещение информации о результатах проведенного аукциона на официальном портале Администрации города Таганрога.

2.2.10. Возвращает задатки участникам, не ставшим победителями аукциона.

2.2.11. Заключает договоры с победителями аукциона.

2.2.12. Перечисляет в бюджет города Таганрога задатки победителей аукциона в течение пяти рабочих дней с момента заключения договоров.

2.2.13. Осуществляет иные функции, возложенные на организатора аукциона в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

3. Аукционная комиссия:

3.1. Для проведения аукциона создается постоянно действующая комиссия по проведению аукциона (далее – аукционная комиссия).

3.2. Общее число членов аукционной комиссии составляет не менее пяти человек.

3.3. Персональный состав аукционной комиссии определяется приказом директора МКУ «Альтернатива».

3.4. Заседание аукционной комиссии ведет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя. Аукционная комиссия правомочна, если на ее заседании присутствуют не менее пятидесяти процентов общего числа членов комиссии. Аукционная комиссия принимает решения большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии. При равенстве голосов голос председателя аукционной комиссии является решающим, а в его отсутствие – голос заместителя председателя.

3.5. Аукционная комиссия выполняет следующие функции:

- 3.5.1. Осуществляет рассмотрение заявок на участие в аукционе.
- 3.5.2. Допускает претендента к участию в аукционе.
- 3.5.3. Признает претендента участником аукциона или отказывает в допуске претендента к участию в аукционе.
- 3.5.4. Принимает решение об отстранении участника от участия в аукционе.
- 3.5.5. Принимает решение о признании аукциона несостоявшимся.
- 3.5.6. Проводит публичную процедуру аукциона.
- 3.5.7. Определяет победителя аукциона.
- 3.5.8. Направляет протокол результатов аукциона организатору аукциона для заключения договора с победителем аукциона.
- 3.5.9. Осуществляет иные функции, возложенные на аукционную комиссию настоящим Положением.

4. Извещение о проведении аукциона.

4.1. Извещение о проведении аукциона (далее – извещение) публикуется на официальном портале Администрации города Таганрога не менее чем за 30 дней до даты проведения аукциона.

4.2. Извещение должно содержать следующие обязательные сведения:

4.2.1. Наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона организатора аукциона.

4.2.2. Предмет аукциона.

4.2.3. Сведения о выставляемых на аукцион лотах с указанием адреса рекламного места, типа и вида рекламной конструкции, площади информационных полей предполагаемой рекламной конструкции, при этом допускается объединение в одном лоте более одного рекламного места.

4.2.4. Начальная (минимальная) цена лота.

4.2.5. Шаг аукциона.

4.2.6. Срок действия договора.

4.2.7. Срок, место и порядок представления аукционной документации, электронный адрес в сети «Интернет», на котором размещена аукционная документация.

4.2.8. Перечень документов, входящих в комплект заявки, представляемых претендентами для участия в аукционе.

4.2.9. Порядок и сроки подачи заявок на участие в аукционе, дату и время рассмотрения заявок. Дату, время и место проведения аукциона.

4.2.10. Требование о внесении задатка, размер задатка, счет, на который перечисляется задаток.

4.2.11. Срок, в течение которого организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона.

4.2.12. Критерии определения победителя аукциона.

4.2.13. Срок заключения договора с победителем аукциона.

4.3. Начальной (минимальной) ценой лота является сумма, равная платежам за весь период действия договора.

Шаг аукциона составляет 5 % от начальной (минимальной) цены лота.

4.4. Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на

участие в аукционе. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором аукциона на официальном портале Администрации города Таганрога. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном портале Администрации города Таганрога внесенных изменений в извещение до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее двадцати дней.

4.5. Организатор аукциона вправе отказаться от его проведения не позднее чем за 3 дня до даты проведения аукциона. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном портале Администрации города Таганрога в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям. В том случае, если установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона возвращает заявителям задаток в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

5. Аукционная документация.

5.1. Аукционная документация разрабатывается и утверждается организатором аукциона и должна содержать: требования к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в аукционе; требования по допуску претендентов к участию в аукционе, определенные пунктом 6 настоящего Положения; форму, порядок, даты начала и окончания срока предоставления разъяснений положений аукционной документации; форму, сроки и порядок оплаты по договору; порядок пересмотра цены договора (цены лота); порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе; информационную карту аукциона; подтверждение достоверности представленных сведений, предупреждение об ответственности и согласие на обработку персональных данных; иные сведения, указанные в извещении. К аукционной документации должен быть приложен проект договора, который является неотъемлемой частью аукционной документации.

5.2. Размещение аукционной документации, в срок предусмотренный подпунктом 4.1 пункта 4 настоящего Положения, осуществляется одновременно с размещением извещения.

5.3. Претендент на участие в аукционе вправе направить организатору аукциона запрос о разъяснении положений аукционной документации. В течение пяти рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор аукциона обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений аукционной документации, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за пять рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

6. Условия участия в аукционе.

6.1. Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места его нахождения, любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора, удовлетворяющее требованиям, предъявляемым к заявителям-участникам аукциона,

установленным Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», настоящим Положением.

6.2. Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

6.2.1. Заявка и содержащиеся в ней документы представлены не в полном объеме либо содержат недостоверные сведения.

6.2.2. Поданная заявка с приложенным к ней комплектом документов, включая опись, не прошита как единый документ, не пронумерована, не скреплена печатью претендента (при ее наличии) и не подписана претендентом.

6.2.3. Если комплект документов, указанный претендентом в описи, входящей в состав заявки, не соответствует фактически приложенному комплекту к заявке.

6.2.4. Заявка и содержащиеся в ней документы не соответствуют требованиям, установленным к ним законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, извещением, аукционной документацией.

6.2.5. Заявка подана неуполномоченным лицом.

6.2.6. Претендентом не подтверждена оплата задатка на счет, указанный в извещении, либо задаток не поступил на расчетный счет организатора в полном объеме.

6.2.7. Наличие у претендента задолженности по заключенным договорам на установку и эксплуатацию рекламных конструкций или аренды муниципальных рекламных конструкций, а также задолженности перед бюджетом муниципального образования «Город Таганрог».

6.2.8. Наличие решения о ликвидации претендента - юридического лица или наличие решения арбитражного суда о признании претендента - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства.

6.2.9. Наличие решения о приостановлении деятельности претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

6.2.10. В случае установления факта уклонения претендента ранее от получения протокола о результатах аукциона либо от заключения договора.

6.3. Сумма задатка, вносимого претендентом для участия в аукционе, устанавливается в размере 20 % от размера суммы начальной (минимальной) платы по договору. Требование о внесении задатка в равной мере распространяется на всех участников аукциона и указывается в извещении.

Задаток считается внесенным с даты поступления суммы задатка в полном объеме на лицевой счет организатора аукциона, указанный в извещении.

Задаток, перечисленный лицом, признанным победителем аукциона, после заключения с таким лицом договора, засчитывается в счет исполнения обязанностей по оплате указанного договора.

7. Порядок подачи заявок на участие в аукционе.

7.1. Заявка на участие в аукционе (далее – заявка) подается в срок, указанный в извещении. Заявка подается в письменной форме. Заявка должна быть подана заявителем на участие в аукционе либо уполномоченным

надлежащим образом представителем заявителя (с предъявлением подтверждающего полномочия документа).

Претендентом признается лицо, подавшее заявку на участие в аукционе, при условии принятия заявки к рассмотрению организатором аукциона. Заявка должна содержать следующие документы (оригиналы либо надлежащим образом заверенные копии) и сведения о заявителе, подавшем такую заявку:

7.1.1. Фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о местонахождении, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты, идентификационный номер налогоплательщика.

7.1.2. Действительные на день представления заявки на участие в аукционе документы от юридического лица - выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, копии учредительных документов, копия свидетельства о государственной регистрации, надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица; от физического лица и индивидуального предпринимателя - выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, копии документов удостоверяющих личность, копия свидетельства о государственной регистрации, надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации индивидуально предпринимателя.

Копии документов, представленных физическим лицом или индивидуальным предпринимателям (в случае отсутствия печати), подлежат нотариальному удостоверению.

7.1.3. Копии документов, подтверждающих полномочия руководителя (для юридических лиц), документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее – руководитель). В том случае, если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом. В том случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

7.1.4. Заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, об отсутствии задолженности.

7.1.5. Платежное поручение с отметкой банка (синей печатью и подписью уполномоченного сотрудника) подтверждающее внесение задатка.

7.1.6. Техническую документацию:

цветной эскизный проект (фотомонтаж) рекламной конструкции в привязке к местности с двух ракурсов, содержащий ее технические характеристики (размер, тип, количество сторон, наличие подсветки);

расчет коридора безопасности, подтверждающий соответствие рекламной конструкции ГОСТу Р 52044-2003 «Наружная реклама на автомобильных дорогах и территориях городских и сельских поселений. Общие технические требования к средствам наружной рекламы. Правила размещения» и схема с указанием точки установки рекламной конструкции за границами коридора безопасности, с расположением близлежащих дорог, знаков, светофоров и расстояний от них до конструкции;

проект рекламной конструкции (копия при предъявлении оригинала), включающий в себя: необходимые расчеты элементов конструкции и фундаментов (нагрузки и воздействия должны соответствовать требованиям технических регламентов, а также действующим строительным нормам и правилам), которые содержат расчетные нагрузки с учетом их возможных неблагоприятных сочетаний (ветровая, снеговая нагрузка и т.д.), расчетные схемы и описание конструкции, расчет на устойчивость, расчет на прочность. В проекте должны быть указаны способ и периодичность контроля данных элементов;

проект организации строительно-монтажных работ по установке рекламной конструкции (копия при предъявлении оригинала), включающий в себя: мероприятия для безаварийного, безопасного, качественного монтажа и дальнейшей эксплуатации рекламной конструкции; применяемые технологии; перечни необходимых механизмов и строительной техники; последовательность монтажа и т. д.

Проекты должны быть разработаны проектной организацией, имеющей соответствующие допуски и лицензии.

7.2. Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета аукциона (лота).

7.3. Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до начала заседания аукционной комиссии и определения участников аукциона, подав заявление на отзыв заявки организатору аукциона. В том случае, если в аукционной документации было установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона обязан вернуть задаток заявителю, отозвавшему заявку, в течение пяти рабочих дней с даты поступления организатору аукциона уведомления об отзыве заявки.

Изменение заявки допускается только путем подачи заявителем новой заявки до окончания приема заявок, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

7.4. Заявки принимаются со дня, следующего за днем публикации извещения, и до дня, указанного в извещении. Заявка регистрируется организатором аукциона в журнале регистрации заявок с указанием в нем даты и

времени подачи заявки, а также порядкового номера. По требованию лица, подающего заявку, ему выдается расписка в приеме заявки.

8. Порядок рассмотрения заявок аукционной комиссией.

8.1. В указанные в извещении дату и время аукционная комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе, переданные ей организатором аукциона, и принимает решение о допуске претендента к участию в аукционе и признании претендента участником аукциона или об отказе в допуске претендента к участию в аукционе.

8.2. Претендент приобретает статус участника аукциона после принятия аукционной комиссией решения о признании претендента участником аукциона, оформляемого протоколом рассмотрения заявок.

В случае отказа в допуске претендента к участию в аукционе в протоколе рассмотрения заявок указываются основания отказа в допуске претендента к участию в аукционе.

8.3. В случае если к участию в аукционе допущен один участник, аукционная комиссия принимает решение о признании аукциона несостоявшимся и договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции заключается с лицом, которое являлось единственным участником аукциона.

В случае если не были представлены заявки на участие в аукционе или все претенденты не были допущены к участию в аукционе, аукционная комиссия принимает решение о признании аукциона несостоявшимся.

Указанные решения отражаются в протоколе рассмотрения заявок.

9. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных участником аукциона, факта осуществления процедуры ликвидации участника аукциона - юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании участника аукциона - юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица банкротом, факта приостановления деятельности участника аукциона в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, аукционная комиссия принимает решение об отстранении такого участника аукциона от участия в аукционе на любом этапе его проведения и составляет протокол отстранения от участия в аукционе.

10. Аукцион проводится следующим образом.

10.1. Перед началом аукциона его участники проходят предварительную регистрацию у секретаря аукционной комиссии и получают аукционный номер.

10.2. Аукцион проводится последовательно и отдельно по каждому лоту.

10.3. Аукцион по каждому лоту начинается с оглашения лицом, ведущим аукцион (далее – аукционист), номера лота, его наименования, краткой характеристики, начальной цены лота, шага аукциона, списка зарегистрированных участников аукциона по данному лоту, а также поднятия аукционного номера участниками аукциона о готовности приобрести объявленный лот по стартовой цене.

10.4. Если готовность приобрести лот по стартовой цене изъявило два и более участников аукциона, аукционист принимает предложения от участников аукциона по данному лоту на повышение цены.

10.5. Участники аукциона вносят предложения по цене путем поднятия аукционного номера и после объявления аукционистом этого номера, аукционист громко объявляет заявляемую цену.

10.6. После трехкратного объявления аукционистом заявляемой цены лот считается проданным.

10.7. Участник аукциона, заявивший самую высокую цену лота, признается победителем аукциона по данному лоту.

10.8. По завершении аукциона по каждому лоту аукционист объявляет о продаже лота, называет его продажную цену и аукционный номер победителя аукциона.

В случае признания аукционной комиссией аукциона несостоявшимся по лоту, аукционист объявляет об основании признания аукциона несостоявшимся.

10.9. Результаты проведения аукциона оформляются протоколом результатов аукциона, который подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии.

10.10. Протокол результатов аукциона составляется в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую силу, один из которых передается победителю аукциона, а другой – организатору аукциона.

10.11. В течение 5 рабочих дней со дня проведения аукциона участникам, не ставшими победителями аукциона, возвращаются внесенные задатки по соответствующим лотам.

10.12. Победителю аукциона по соответствующему лоту задаток засчитывается в сумму оплаты по договору.

10.13. Задаток не подлежит возврату, если победитель аукциона отказался от подписания протокола результатов аукциона или договора.

11. Извещение об итогах аукциона.

11.1. Извещение об итогах аукциона размещается организатором аукциона на официальном портале Администрации города Таганрога.

11.2. Извещение об итогах аукциона должно содержать следующие обязательные сведения:

11.2.1. Предмет аукциона.

11.2.2. Сведения о выставленных на аукцион лотах с указанием адреса рекламного места, типа и вида рекламной конструкции, площади информационных полей предполагаемой рекламной конструкции.

11.2.3. Наименования (для юридических лиц), фамилии, имени, отчества (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей) участников аукциона, признанных победителями либо информацию о признании аукциона несостоявшимся.

12. Заключение договора.

12.1. В течение 5 рабочих дней со дня завершения аукциона организатор аукциона передает победителю аукциона проект договора в двух экземплярах.

12.2. Победитель аукциона обязан подписать и вернуть организатору аукциона проект договора в течение 5 рабочих дней.

12.3. В случае, если к участию в аукционе допущен один участник, договор заключается с таким участником по начальной (минимальной) цене лота в соответствии с подпунктами 12.1, 12.2 пункта 12 настоящего Положения.

12.4. В случае уклонения победителя аукциона от заключения договора:

12.4.1. Аукционной комиссией составляется протокол уклонения от заключения договора.

12.4.2. Победитель аукциона утрачивает внесенный им задаток.

12.4.3. Организатор аукциона вправе обратиться в суд с требованием о понуждении победителя аукциона заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора.

12.4.4. Договор заключается с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене лота.

12.5. Победитель аукциона, заключивший договор, вправе приступить к установке рекламной конструкции в сроки, предусмотренные договором, после оформления в установленном порядке разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

13. Разрешение споров.

13.1. Претенденты (участники аукциона), выразившие свое несогласие с решением или действиями организатора аукциона или аукционной комиссии, вправе обжаловать их в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13.2. Споры, связанные с признанием результатов аукциона недействительными, а также с исполнением заключенных на аукционе договоров, рассматриваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.»

Начальник общего отдела
Администрации города Таганрога

И.В. Адова