

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ТАГАНРОГ»**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАГАНРОГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.02.2020

№ 227

г. Таганрог

О внесении изменений в постановление Администрации города Таганрога от 21.01.2010 № 167

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, в целях упорядочения отношений, связанных с поощрением наиболее талантливых и одаренных студентов образовательных организаций высшего образования, профессиональных образовательных организаций города Таганрога, в соответствии с муниципальной программой города Таганрога «Молодежь города Таганрога», утвержденной постановлением Администрации города Таганрога от 13.11.2018 № 2147, **постановляю:**

1. Внести в постановление Администрации города Таганрога от 21.01.2010 № 167 «Об утверждении Положения о порядке назначения и выплаты стипендии студентам образовательных организаций высшего образования, учащимся профессиональных образовательных организаций города Таганрога» следующие изменения:

1.1. В наименовании слово «учащимся» исключить.

1.2. В пункте 1 слово «учащимся» исключить.

1.3. Приложение изложить в редакции согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением пункта 1.6 приложения к настоящему постановлению, который распространяется на правоотношения, возникшие с 01.11.2019.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города Таганрога Голубеву И.В.

Глава Администрации
города Таганрога

А.В. Лисицкий

Приложение
к постановлению
Администрации
города Таганрога
от №

«Приложение
к постановлению
Администрации
города Таганрога
от 21.01.2010 № 167

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке назначения и выплаты стипендии студентам образовательных организаций высшего образования, профессиональных образовательных организаций города Таганрога

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет категории получателей и порядок назначения и выплаты стипендии студентам образовательных организаций высшего образования, профессиональных образовательных организаций города Таганрога, осуществляющим образовательную деятельность на территории города Таганрога (далее – образовательные организации).

1.2. Целью выплаты стипендии студентам образовательных организаций (далее – стипендия) является стимулирование и поощрение академической, творческой и социальной активности студентов образовательных организаций.

1.3. Назначение стипендии является однократным в течение всего периода обучения в образовательной организации, повторное выдвижение одного и того же лица к назначению стипендии не допускается.

1.4. Стипендия является самостоятельной выплатой, не исключающей право стипендиата на получение стипендии по результатам аттестации и экзаменационной сессии в образовательной организации.

1.5. Стипендия назначается по итогам зимней зачетно-экзаменационной сессии на одиннадцать месяцев текущего года.

1.6. Общее количество стипендий, ежегодно подлежащих назначению и выплате в соответствии с настоящим Положением, составляет 25 и распределяется между образовательными организациями в соответствии с порядком, установленным пунктом 1.7 настоящего раздела.

1.7. Количество кандидатов на назначение стипендии, которое вправе выдвинуть каждая образовательная организация, определяется в соответствии с отношением количества обучающихся в данной образовательной организации, имеющих право претендовать на назначение и выплату стипендии, к общему количеству таких обучающихся в образовательных организациях, но не может составлять менее одного. Суммарное количество стипендий равняется количеству, указанному в пункте 1.6 настоящего раздела.

1.8. Отдел по делам молодежи Администрации города Таганрога (далее – отдел) на основании сведений о количестве обучающихся производит распределение количества кандидатов на назначение и выплату стипендии в соответствии с порядком, определенным в пункте 1.7 настоящего раздела, и доводит до сведения образовательных организаций в письменной форме информацию о количестве кандидатов на назначение и выплату стипендии, которое вправе выдвинуть каждая образовательная организация.

2. Требования, предъявляемые к кандидатам на назначение стипендии

2.1. Стипендия назначается:

студентам 2-го, 3-го либо 4-го курсов обучения образовательных организаций высшего образования, не являющихся последним годом обучения, проявившим способности в учебной и научной деятельности, а также отличникам учебы;

студентам профессиональных образовательных организаций города Таганрога 2-го либо 3-го курса обучения, проявившим способности в учебной деятельности, а также отличникам учебы.

2.2. Стипендия назначается лицам, указанным в пункте 2.1 настоящего раздела, зарегистрированным по месту жительства в городе Таганроге.

3. Порядок назначения стипендии

3.1. Выдвижение кандидатов на назначение стипендии осуществляется ученым (педагогическим) советом соответствующей образовательной организации.

3.2. Для назначения стипендии образовательные организации предоставляют следующие документы:

решение ученого (педагогического) совета образовательной организации о выдвижении кандидата на назначение стипендии (оформляется в форме протокола и подписывается председателем ученого (педагогического) совета и секретарем);

копию зачетной книжки кандидата на назначение стипендии (полностью);
характеристику-рекомендацию, содержащую сведения о достижениях кандидата на назначение стипендии в учебе, научной деятельности, об участии в общественной жизни общественной организации, иную информацию, характеризующую кандидата, подписанную руководителем образовательной организации;

копию паспорта кандидата на назначение стипендии (страницы 2-5);
сведения о рублевом счете, открытом в кредитной организации Российской Федерации, для перечисления стипендии;

согласие кандидата на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

Документы предоставляются отдельно по каждому кандидату на назначение стипендии.

Копии документов должны быть заверены подписью руководителя и печатью образовательной организации.

3.3. Документы, указанные в пункте 3.2 настоящего раздела, представляются образовательной организацией в отдел по адресу: Ростовская область, г. Таганрог, ул. Петровская, 73, кабинет № 512.

3.4. Прием документов осуществляется отделом с 01 по 30 ноября текущего года включительно.

3.5. Отдел в срок не позднее 10 дней:

производит проверку документов, представленных образовательными организациями, на предмет их соответствия требованиям, установленным настоящим разделом, и соответствия кандидатов требованиям, установленным разделом 2 настоящего Положения;

при отсутствии оснований для отказа в назначении стипендии включает кандидата в список получателей стипендии.

3.6. Основаниями для отказа в назначении стипендии являются следующие случаи:

непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 3.2 настоящего раздела, либо представление документов, не соответствующих установленным требованиям;

несоответствие кандидата требованиям, указанным в разделе 2 настоящего Положения;

поступление документов вне срока, предусмотренного пунктом 3.4 настоящего раздела.

3.7. В случае, если образовательная организация предоставила документы для назначения и выплаты стипендии в количестве кандидатов менее, чем определено для данной образовательной организации, в соответствии с пунктом 1.7 раздела 1 настоящего Положения, а также при наличии случаев отказа в назначении и выплате стипендии в результате проверки представленных документов по основаниям, указанным в пункте 3.6 настоящего раздела, отдел повторно производит распределение количества стипендий между образовательными организациями в соответствии с порядком, определенным пунктом 1.8 раздела 1 настоящего Положения, при этом образовательная организация, указанная в настоящем пункте, и количество обучающихся в ней не учитываются.

После повторного распределения количества кандидатов отдел сообщает образовательным организациям об изменениях в количестве кандидатов на назначение стипендии, которое вправе выдвинуть каждая образовательная организация, в порядке, определенном пунктом 1.6 раздела 1 настоящего Положения.

3.8. Размер стипендии и список получателей стипендии утверждаются постановлением Администрации города Таганрога о назначении стипендии, подготовку которого осуществляет отдел.

Постановление Администрации города Таганрога о назначении стипендии размещается на официальном портале Администрации города Таганрога в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 5 дней со дня его принятия.

3.9. Выплата стипендии производится ежемесячно, с марта по январь года, следующего за отчетным, не позднее 20 числа месяца, путем перечисления денежных средств на счета получателей стипендии, открытых в кредитных организациях Российской Федерации.

3.10. Решение о прекращении выплаты стипендии принимается в следующих случаях:

3.10.1. Отчисление получателя стипендии из образовательной организации, в том числе при переводе стипендиата в другую образовательную организацию; нахождение получателя стипендии в академическом отпуске.

3.10.2. Снижение успеваемости получателя стипендии по итогам летней зачетно-экзаменационной сессии до оценки «удовлетворительно».

3.11. Для подтверждения соответствия получателя стипендии требованиям пункта 3.2 настоящего раздела образовательная организация представляет в отдел копию зачетной книжки, заверенную подписью руководителя и печатью образовательной организации, по итогам летней зачетно-экзаменационной сессии, с 01 по 31 июля года выплаты стипендии.

3.12. О фактах, являющихся основанием для принятия решения о прекращении выплаты стипендии, предусмотренных подпунктом 3.10.1 пункта 3.10 настоящего раздела, образовательная организация информирует Администрацию города Таганрога посредством направления уведомления в адрес отдела в срок не более 5 дней со дня их возникновения.

3.13. При наличии фактов, являющихся основаниями для принятия решения о прекращении выплаты стипендии, отдел готовит проект постановления Администрации города Таганрога о внесении изменений в постановление Администрации города Таганрога о назначении стипендии.

3.14. Прекращение выплаты стипендии производится со следующего месяца после принятия постановления Администрации города Таганрога о внесении изменений в постановление Администрации города Таганрога о назначении стипендии, которое размещается на официальном портале Администрации города Таганрога в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 5 дней со дня его принятия.

Приложение
к Положению
о порядке назначения и
выплаты стипендии
студентам образовательных
организаций
высшего образования,
профессиональных
образовательных
организаций города
Таганрога

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

1	Фамилия, имя, отчество, место учебы субъекта персональных данных	
<p>Даю свое согласие своей волей и в своем интересе на обработку моих персональных данных с учетом требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (включая их получение от меня и/или от третьих лиц) оператору:</p>		
2	Оператор персональных данных, получивший согласие на обработку персональных данных	Администрации города Таганрога
с целью:		
3	Цель обработки персональных данных	обработки документов в целях назначения и выплаты стипендии главы Администрации города Таганрога
в объеме:		
4	Перечень обрабатываемых персональных данных	фамилия, имя, отчество, паспортные данные, полное название места учебы, СНИЛС, ИНН, номер счета, контактная информация: e-mail, телефон и др.
для совершения:		
5	Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие	действий в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения указанных в пункте 3 целей, включая: сбор, хранение, уточнение (обновление, изменение), распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение

с использованием:		
6	Общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных	как автоматизированных средств обработки моих персональных данных, так и без использования средств автоматизации
7	Срок, в течение которого действует согласие	настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме или 21 год с момента подписания согласия
8	Отзыв согласия на обработку персональных данных по инициативе субъекта персональных данных	в случае неправомерного использования предоставленных персональных данных согласие на обработку персональных данных отзывается моим письменным заявлением
9	Дата и подпись субъекта персональных данных	<p style="text-align: center;">_____ год</p> <p style="text-align: center;">_____</p> <p style="text-align: center;">(фамилия) (подпись)</p>

»

Заместитель начальника общего отдела
Администрации города Таганрога

С.Ю. Михайличенко