

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ТАГАНРОГ»**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАГАНРОГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.01.2020

№ 43

г. Таганрог

О внесении изменений в постановление Администрации города Таганрога от 18.03.2016 № 593

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации города Таганрога от 03.05.2018 № 837 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг и Порядка проведения их экспертизы» **постановляю:**

1. Внести в приложение к постановлению Администрации города Таганрога от 18.03.2016 № 593 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность субъектам малого и среднего предпринимательства арендуемого ими муниципального имущества» следующие изменения:

1.1. Абзац четвертый пункта 2.1 раздела 2 признать утратившим силу.

1.2. В абзаце пятом пункта 2.3 раздела 2 после слова «государственной» слово «собственности» исключить.

1.3. Пункт 2.5 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.5. Документы, указанные в подпунктах 2.4.1 - 2.4.9 пункта 2.4 раздела 2 настоящего Административного регламента, предоставляются заявителем самостоятельно в КУИ, МАУ «МФЦ Таганрога».

Документы, указанные в подпунктах 2.4.10, 2.4.11, 2.4.12 пункта 2.4 раздела 2 настоящего Административного регламента, запрашиваются КУИ, МАУ «МФЦ Таганрога» в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, если заявитель не представил указанные документы самостоятельно.

Документ, указанный в подпункте 2.4.13 пункта 2.4 раздела 2 настоящего Административного регламента, предоставляется заявителем самостоятельно в

случае, если в заявлении указано, что оплата отчета о рыночной стоимости арендуемого муниципального имущества проводится за счет заявителя. При этом заявителю на руки выдается письмо КУИ в адрес независимого оценщика о заключении договора на проведение оценки рыночной стоимости муниципального имущества, арендуемого заявителем, между КУИ, независимым оценщиком и заявителем с указанием оплаты расходов на проведение оценки за счет заявителя.».

1.4. Подпункт 2.5.1 пункта 2.5 раздела 2 изложить в следующей редакции:
«2.5.1. Запрещено требовать от заявителя:

2.5.1.1. Представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственных и муниципальных услуг.

2.5.1.2. Представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственных и муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие государственные услуги, и органы, предоставляющие муниципальные услуги, по собственной инициативе.

2.5.1.3. Осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.5.1.4. Представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.».

1.5. В подпункте 2.7.4 пункта 2.7 раздела 2 цифры «2.4» заменить цифрами «2.5».

1.6. Пункт 3.4 раздела 3 дополнить абзацем пятым следующего содержания:

«В случае, если в заявлении указано, что оплата отчета о рыночной стоимости арендуемого муниципального имущества проводится за счет заявителя, специалист КУИ готовит письмо в адрес независимого оценщика о заключении договора на проведение оценки рыночной стоимости муниципального имущества, арендуемого заявителем, между КУИ, независимым оценщиком и заявителем (плательщиком) и выдает его на руки заявителю для предъявления независимому оценщику с целью заключения договора на проведение рыночной оценки, оплаты по нему и получения отчета о рыночной стоимости арендуемого муниципального имущества для его предоставления в КУИ.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города Таганрога Корякина Р.В.

Глава Администрации
города Таганрога

А.В. Лисицкий