

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ТАГАНРОГ»**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАГАНРОГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№400

г. Таганрог

11.03.2019

О внесении изменений в постановление Администрации города Таганрога от 22.03.2016 № 612

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации города Таганрога от 03.05.2018 № 837 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг и Порядка проведения их экспертизы» **постановляю:**

1. Внести в постановление Администрации города Таганрога от 22.03.2016 № 612 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка» следующие изменения:

1.1. В преамбуле слова «постановления Администрации города Таганрога от 23.09.2011 № 3348 «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг и Порядке проведения их экспертизы» заменить словами «постановления Администрации города Таганрога от 03.05.2018 № 837 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг и Порядка проведения их экспертизы».

1.2. В приложении:

1.2.1. Подпункт 2.6.2.1.1.4 подпункта 2.6.2.1.1 подпункта 2.6.2.1 подпункта 2.6.2 пункта 2.6 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.6.2.1.1.4. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (далее – ЕГРЮЛ) о юридическом лице, являющемся заявителем.».

1.2.2. Подпункт 2.6.2.1.7.7 подпункта 2.6.2.1.7 подпункта 2.6.2.1 подпункта 2.6.2 пункта 2.6 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.6.2.1.7.7. Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее – ЕГРИП) об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем.».

1.2.3. Подпункт 2.6.2.2.5.1.3 подпункта 2.6.2.2.5.1 подпункта 2.6.2.2.5 подпункта 2.6.2.2 подпункта 2.6.2 пункта 2.6 раздела 2 признать утратившим силу.

1.2.4. Подпункт 2.6.2.3.25.2.5.1.3 подпункта 2.6.2.3.25.2.5.1 подпункта

2.6.2.3.25.2.5 подпункта 2.6.2.3.25.2 подпункта 2.6.2.3.25 подпункта 2.6.2.3 подпункта 2.6.2 пункта 2.6 раздела 2 признать утратившим силу.

1.2.5. Пункт 2.7 раздела 2 дополнить подпунктом 2.7.9 следующего содержания:

«2.7.9. Министерство внутренних дел Российской Федерации.».

1.2.6. Подпункт 2.9.12 пункта 2.9 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.9.12. Сведения о регистрации по месту пребывания или по месту жительства заявителя и лиц, зарегистрированных или пребывающих по одному адресу с заявителем.».

1.2.7. В подпункте 3 пункта 5.2 раздела 5 слова «не предусмотренных» заменить словами «или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено».

1.2.8. Подпункт 7 пункта 5.2 раздела 5 после слова «отказ» дополнить словами «органа, предоставляющего муниципальную услугу.».

1.2.9. Пункт 5.2 раздела 5 дополнить подпунктом 10 следующего содержания:

«10) иные основания, предусмотренные действующим законодательством.».

1.2.10. Пункт 5.9 раздела 5 дополнить абзацами вторым-третьим следующего содержания:

«В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых КУИ, МАУ «МФЦ Таганрога» в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.».

1.2.11. Раздел 5 дополнить пунктом 5.11 следующего содержания:

«5.11. Принятое в соответствии с пунктом 5.8 раздела 5 Административного регламента решение может быть обжаловано в судебном порядке.».

1.2.12. Приложение № 2 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка» изложить в редакции согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города Таганрога Корякина Р.В.

Глава Администрации
города Таганрога

А.В. Лисицкий

Приложение
к постановлению
Администрации
города Таганрога
от 11.03.2019 №400

«Приложение № 2
к Административному
регламенту предоставления
муниципальной услуги
«Предварительное
согласование
предоставления земельного
участка»

Заместителю главы Администрации
города Таганрога по вопросам
экономики

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предварительном согласовании предоставления земельного участка

(далее - заявитель)

(для юридических лиц – наименование, для физических лиц - Ф.И.О., паспортные данные)

Адрес заявителя(ей): _____
(местонахождение юридического лица; место регистрации физического лица)

Телефон (факс) заявителя: _____

Почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с заявителем: _____

Прошу (сим) предварительно согласовать предоставление земельного участка с кадастровым номером _____ (в случае если, границы такого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственном кадастре недвижимости»), реквизиты решения об утверждении проекта межевания территории _____, если образование испрашиваемого земельного участка предусмотрено указанным проектом, основания предоставления земельного участка без проведения торгов _____ (предусмотренные пунктом 2 статьи 39.3, статьей 39.5, пунктом 2 статьи 39.6 или пунктом 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации), вид права земельного участка _____, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав, цель использования земельного участка _____, реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд _____ в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд, реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории _____ в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных указанным документом и (или) проектом.

Информация о лицах, зарегистрированных или пребывающих по одному адресу с заявителем (заполняется при обращении граждан, имеющих трех и более детей и имеющих право на бесплатное предоставление в собственность земельного участка):

1. _____.
(Ф.И.О., степень родства, дата рождения, реквизиты документа, удостоверяющего личность)

2. _____.
(Ф.И.О., степень родства, дата рождения, реквизиты документа, удостоверяющего личность)

3. _____.
(Ф.И.О., степень родства, дата рождения, реквизиты документа, удостоверяющего личность)

4. _____.
(Ф.И.О., степень родства, дата рождения, реквизиты документа, удостоверяющего личность)

5. _____.
(Ф.И.О., степень родства, дата рождения, реквизиты документа, удостоверяющего личность)

6. _____.
(Ф.И.О., степень родства, дата рождения, реквизиты документа, удостоверяющего личность)

ПРИЛОЖЕНИЕ:

1	
2	
3	

Форма получения результатов муниципальной услуги:

- лично в КУИ;
- лично в МАУ «МФЦ Таганрога»;
- посредством почтовой связи.

Представленные мной документы и сведения, указанные в заявлении, достоверны. Заявитель предупрежден, что за предоставление заведомо ложной информации он может быть привлечен к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (в том числе на сбор, использование, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение, распространение, передачу, обезличивание, блокирование и уничтожение) моих персональных данных.

Заявитель (заявители) _____ (Ф.И.О.)

Дата: _____ подпись _____

Сотрудник КУИ, МАУ «МФЦ Таганрога» _____ (Ф.И.О.)

Дата _____ подпись _____»

Заместитель начальника общего отдела
Администрации города Таганрога

И.В. Адова