

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ТАГАНРОГ»**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАГАНРОГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.04.2018

№ 587

г. Таганрог

О проведении городского конкурса на разработку логотипа (эмблемы) празднования 320-летия со дня основания города Таганрога

В связи с празднованием в 2018 году 320-летия со дня основания города Таганрога, а также в целях привлечения и развития интереса к разработке бренд-платформы города Таганрога **постановляю:**

1. Провести городской конкурс на лучший логотип (эмблему) празднования 320-летия со дня основания города Таганрога.

2. Утвердить Положение о проведении городского конкурса на разработку логотипа (эмблемы) празднования 320-летия со дня основания города Таганрога (приложение № 1).

3. Утвердить состав конкурсной комиссии по проведению городского конкурса на разработку логотипа (эмблемы) празднования 320-летия со дня основания города Таганрога (приложение № 2).

4. Пресс-службе Администрации города Таганрога (Кувалдина И.Ю.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления и представить информацию о его опубликовании в общий отдел Администрации города Таганрога.

5. Общему отделу Администрации города Таганрога (Адова И.В.) обеспечить представление копии настоящего постановления и информации о его официальном опубликовании в Правительство Ростовской области в установленные сроки.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города Таганрога Корякина Р.В.

Глава Администрации
города Таганрога

А.В. Лисицкий

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении городского конкурса на разработку логотипа (эмблемы)
празднования 320-летия со дня основания города Таганрога

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении городского конкурса на разработку логотипа (эмблемы) празднования 320-летия со дня основания города Таганрога (далее – Положение) определяет порядок организации и проведения конкурса на разработку логотипа (эмблемы) празднования 320-летия со дня основания города Таганрога (далее – конкурс), условия участия, сроки и итоги его проведения.

1.2. Организаторами конкурса являются: управление экономического развития Администрации города Таганрога, муниципальное казенное учреждение «Альтернатива», некоммерческая микрофинансовая компания Фонд поддержки предпринимательства г. Таганрога.

1.3. Цель конкурса: разработка официального логотипа (эмблемы) празднования 320-летия со дня основания города Таганрога.

1.4. Задачами конкурса являются:
выявление наиболее оригинального, идейно-тематического и художественно-композиционного решения логотипа (эмблемы), посвященного 320-летию со дня основания города Таганрога;
создание единого стиля в рамках обеспечения мероприятий по празднованию юбилея города Таганрога;
популяризация города Таганрога как города с богатым историческим наследием;
поддержка творческих инициатив и мотивирование авторов лучших работ к дальнейшему творческому сотрудничеству.

1.5. Конкурс является открытым и проводится в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.6. Под понятием «логотип» (эмблема) понимается графический, стилизованный образ города Таганрога, отражающий его суть и индивидуальность, символ, отображающий юбилей 320-летия со дня основания города Таганрога.

1.7. Конкурс проводится с 06.04.2018 по 14.05.2018. Прием заявок осуществляется с 06.04.2018 по 26.04.2018 включительно.

1.8. Финансовое обеспечение проведения конкурса осуществляется за счет собственных средств некоммерческой микрофинансовой компании Фонд поддержки предпринимательства г. Таганрога.

2. Участники конкурса

В конкурсе могут принять участие все желающие без возрастных ограничений. К рассмотрению принимаются индивидуальные и коллективные работы.

3. Порядок предоставления документов для участия в конкурсе, требования к конкурсным работам

3.1. Работы, представленные на конкурс, (далее – конкурсные работы) должны содержать концептуальное решение, демонстрирующее графические, стилевые, композиционные и цветовые решения образа с использованием цифр «320». Все разработки осуществляются на примере логотипа и дизайн-макетов, а также примеров размещения элементов логотипа.

3.2. Претендент на участие в конкурсе (далее – претендент) предоставляет организатору конкурса заявку на участие в конкурсе (далее – заявка) согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

К заявке прилагаются следующие документы:

1) согласие на обработку персональных данных участника конкурса согласно приложению № 2 к настоящему Положению (для возрастных категорий старше 18 лет);

2) согласие родителей (законных представителей) на обработку персональных данных несовершеннолетнего участника конкурса согласно приложению № 3 к настоящему Положению (для участников до 18 лет);

3) конкурсная работа, которая включает в себя:
печатную версию логотипа (эмблемы) в цветном изображении форматом А4;

набор файлов с визуализацией (допустимые форматы jpg, png);

набор файлов с визуализацией вариантов использования логотипа (эмблемы) в оформлении наградной и деловой документации, информационной и сувенирной продукции.

К конкурсной работе можно приложить текст объемом не более 500 печатных знаков с пробелами, объясняющий идеологию эмблемы (логотипа).

3.3. Конкурсные работы не должны нарушать действующее законодательство Российской Федерации и должны соответствовать морально-этическим нормам.

3.4. В конкурсных работах не допускается использование уже имеющихся логотипов (эмблем), запатентованных знаков, изображений гербов или фрагментов из официального логотипа (эмблемы) ранее проводимых мероприятий (олимпиад, фестивалей, юбилеев и др.).

3.5. Ответственность за соблюдение авторских прав конкурсной работы, участвующей в конкурсе, несет участник, приславший данную работу на конкурс.

3.6. Конкурсные работы, не соответствующие требованиям, указанным в пунктах 3.2-3.4 настоящего раздела, не допускаются к участию в конкурсе.

4. Организация конкурса

4.1. Информация о проведении конкурса с указанием требований к участникам конкурса, а также сроков приема заявок на участие в конкурсе публикуется организатором на официальном портале Администрации города Таганрога и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.tagancity.ru).

4.2. Извещение о проведении конкурса также может быть опубликовано в любых средствах массовой информации, а также размещено в любых электронных средствах массовой информации при условии, что такое опубликование и размещение не осуществляется вместо предусмотренного пунктом 4.1 настоящего Положения размещения.

4.3. Конкурсные работы, а также необходимые документы, оформленные в соответствии с приложениями № 1-№ 3 к Положению, направляются в управление экономического развития Администрации города Таганрога: г. Таганрог, ул. Петровская, 73, каб. № 621.

4.4. Поданные на конкурс работы не возвращаются и не рецензируются.

4.5. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной заявки на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся.

5. Конкурсная комиссия

5.1. Для рассмотрения конкурсных работ и подведения итогов конкурса создается конкурсная комиссия (далее – комиссия).

5.2. Состав комиссии формируется из представителей структурных подразделений и органов Администрации города Таганрога с правами юридического лица, муниципального казенного учреждения «Альтернатива», некоммерческой микрофинансовой компании Фонда поддержки предпринимательства г. Таганрога, рекламных и полиграфических компаний и др.

5.3. В состав комиссии входят: председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, ответственный секретарь комиссии, члены комиссии.

5.4. Деятельностью комиссии руководит председатель комиссии, а в период его отсутствия – заместитель председателя комиссии.

5.5. Председатель комиссии: организует работу и осуществляет руководство комиссией; принимает решение о проведении заседаний комиссии, определяет дату, время и место проведения заседаний комиссии; формирует повестку дня заседаний комиссии; проводит заседания комиссии; подписывает протоколы заседаний комиссии; выносит на обсуждение вопросы, касающиеся деятельности комиссии.

5.6. Организация работы по подготовке заседаний комиссии возлагается на ответственного секретаря комиссии.

5.7. Ответственный секретарь комиссии: осуществляет подготовку заседаний комиссии; извещает членов комиссии о дате, времени и месте проведения заседания комиссии; ведет и подписывает протоколы заседаний

комиссии.

5.8. Заседания комиссии считаются правомочными, если в их работе принимает участие не менее половины численного состава комиссии.

5.9. Члены комиссии участвуют в ее работе лично.

5.10. Члены комиссии обладают равными правами при обсуждении вопросов, вынесенных на заседание комиссии, в том числе имеют право излагать особое мнение по рассматриваемому вопросу, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу (решению) комиссии.

5.11. Решения комиссии принимаются большинством голосов и оформляются протоколом.

5.12. Деятельность комиссии обеспечивает управление экономического развития Администрации города Таганрога.

6. Проведение конкурса и награждение участников конкурса

6.1. Проведение конкурса и подведение его итогов осуществляются на заседании комиссии не позднее 14 дней со дня окончания приема заявок, итоги проведения конкурса вносятся в протокол заседания комиссии.

6.2. Каждый член комиссии оценивает конкурсные работы участников конкурса в соответствии с критериями оценки конкурсных работ участников конкурса по балльной системе, установленной приложением № 4 к настоящему Положению.

6.3. Победителем конкурса признается участник конкурса, набравший наибольшее количество баллов.

6.4. В том случае, если несколько участников конкурса набрали одинаковое количество баллов, победителем признается участник, первым подавший заявку и документы, указанные в пункте 3.2 раздела 3 настоящего Положения, организатору конкурса.

6.5. Дата, время и место вручения награды победителю конкурса определяются председателем комиссии.

6.6. Информация об итогах конкурса публикуется организатором конкурса на официальном портале Администрации города Таганрога (www.tagancity.ru) не позднее 10 рабочих дней со дня оформления протокола комиссии.

6.7. Победитель конкурса награждается денежной премией и дипломом победителя по форме согласно приложению № 5 к настоящему Положению, участники конкурса – дипломами участников конкурса по форме согласно приложению № 5 к настоящему Положению.

6.8. Комиссия оставляет за собой право принять решение о награждении благодарственными письмами Администрации города Таганрога преподавателей образовательных организаций, ученики или воспитанники которых приняли активное участие в конкурсе.

7. Заключительные положения

Победителю конкурса в течение 5 рабочих дней после объявления

результатов конкурса необходимо предоставить в управление экономического развития Администрации города Таганрога: г. Таганрог, ул. Петровская, 73, каб. № 621:

набор файлов с версткой с редактируемым содержимым (допустимые форматы файлов ai, eps) для возможности печати логотипа (эмблемы) на полиграфической и сувенирной продукции, наружной рекламе;

набор файлов с используемыми шрифтами.

Главный специалист общего отдела
Администрации города Таганрога

О.А. Сергеева

Приложение № 1
к Положению о проведении
городского конкурса на
разработку логотипа
(эмблемы) празднования
320-летия со дня основания
города Таганрога

ЗАЯВКА

на участие в городском конкурсе на разработку логотипа (эмблемы)
празднования 320-летия со дня основания города Таганрога

Прошу принять для участия в городском конкурсе на разработку логотипа (эмблемы) празднования 320-летия со дня основания города Таганрога конкурсную работу « _____ ».

Информация об участнике (в случае, если заявка подается творческим коллективом, указывается информация о каждом из членов коллектива):

Фамилия, имя, отчество	
Дата рождения	
Контактные данные (<i>телефон, e-mail</i>)	
Место учебы, работы (<i>наименование, адрес</i>)	
Адрес проживания	
Комментарии к проекту эмблемы (логотипа) не более 500 знаков с пробелами	<i>при наличии</i>

Подпись заявителя _____

Дата

* направляя конкурсные работы, претендент соглашается с тем, что организатор вправе использовать присланные конкурсные работы всеми способами, соответствующими целям и задачам проведения конкурса. В частности, претенденты предоставляют организаторам право обнародовать присланные на конкурс работы без выплаты авторского вознаграждения (на фотовыставках и при оформлении печатной продукции – плакатов, буклетов, печатных изданий и т.д.) со ссылкой на автора.

Приложение № 2
к Положению о проведении
городского конкурса на
разработку логотипа
(эмблемы) празднования
320-летия со дня основания
города Таганрога

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных участника городского конкурса на
разработку логотипа (эмблемы) празднования 320-летия со дня основания
города Таганрога

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на сбор, систематизацию, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование моих персональных данных исключительно для осуществления мероприятий, связанных с проведением городского конкурса на разработку логотипа (эмблемы) празднования 320-летия со дня основания города Таганрога.

(дата)

(подпись)

Приложение № 3
к Положению о проведении
городского конкурса на
разработку логотипа
(эмблемы) празднования
320-летия со дня основания
города Таганрога

СОГЛАСИЕ

родителей (законных представителей) на обработку персональных данных
несовершеннолетнего участника городского конкурса на разработку логотипа
(эмблемы) празднования 320-летия со дня основания города Таганрога

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

родитель (законный представитель) несовершеннолетнего, в соответствии со
статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных
данных» даю свое согласие на сбор, систематизацию, хранение, уточнение
(обновление, изменение), использование персональных данных

(фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего)
исключительно для осуществления мероприятий, связанных с проведением
городского конкурса на разработку логотипа (эмблемы) празднования
320-летия со дня основания города Таганрога.

(дата)

(подпись)

Приложение № 4
к Положению о проведении
городского конкурса на
разработку логотипа
(эмблемы) празднования
320-летия со дня основания
города Таганрога

КРИТЕРИИ

оценки конкурсных работ участников городского конкурса на разработку логотипа (эмблемы) празднования 320-летия со дня основания города Таганрога

Критерии оценки конкурсной работы	Количество баллов
Соответствие конкурсной работы тематике конкурса	1-5
Доступность восприятия	1-5
Четкость и лаконичность образа	1-5
Оригинальность (креативность) конкурсной работы	1-5
Возможность использования логотипа при оформлении полиграфической и сувенирной продукции, наружной рекламы	1-5
Сумма баллов	5-25

Приложение № 5
к Положению о проведении
городского конкурса на
разработку логотипа
(эмблемы) празднования
320-летия со дня основания
города Таганрога

ФОРМА
диплома победителя
городского конкурса
«Разработка логотипа (эмблемы) празднования 320-летия со дня основания
города Таганрога»



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАГАНРОГА

ДИПЛОМ

НАГРАЖДАЕТСЯ

(Ф.И.О.)

ПОБЕДИТЕЛЬ ГОРОДСКОГО КОНКУРСА

«РАЗРАБОТКА ЛОГОТИПА (ЭМБЛЕМЫ) ПРАЗДНОВАНИЯ
320-ЛЕТИЯ СО ДНЯ ОСНОВАНИЯ ГОРОДА ТАГАНРОГА»

Глава Администрации
города Таганрога

(подпись)

А.В. Лисицкий

М.П.

Приложение № 6
к Положению о проведении
городского конкурса на
разработку логотипа
(эмблемы) празднования
320-летия со дня основания
города Таганрога

ФОРМА
диплома участника
городского конкурса
«Разработка логотипа (эмблемы) празднования 320-летия со дня основания
города Таганрога»



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАГАНРОГА

ДИПЛОМ УЧАСТНИКА
ГОРОДСКОГО КОНКУРСА

«РАЗРАБОТКА ЛОГОТИПА (ЭМБЛЕМЫ) ПРАЗДНОВАНИЯ
320-ЛЕТИЯ СО ДНЯ ОСНОВАНИЯ ГОРОДА ТАГАНРОГА»

(Ф.И.О.)

Глава Администрации
города Таганрога

(подпись)

А.В. Лисицкий

М.П.

СОСТАВ
конкурсной комиссии
городского конкурса на разработку логотипа (эмблемы) празднования
320-летия со дня основания города Таганрога

Корякин Роман Валерьевич -	заместитель главы Администрации города Таганрога по вопросам экономики, председатель конкурсной комиссии
Крутоголовина Наталья Анатольевна -	заместитель начальника управления экономического развития Администрации города Таганрога, заместитель председателя конкурсной комиссии
Ломаченко Ксения Эдуардовна -	ведущий специалист управления экономического развития Администрации города Таганрога, секретарь конкурсной комиссии
Члены конкурсной комиссии:	
Денисов Александр Олегович -	директор муниципального казенного учреждения «Альтернатива»
Скрынникова Людмила Ивановна -	заведующий сектором культурных программ и проектов Управления культуры г. Таганрога
Берестов Юрий Иванович -	председатель комитета по архитектуре и градостроительству Администрации города Таганрога - главный архитектор города Таганрога
Синников Даниил Евгеньевич -	начальник сектора рекламы муниципального казенного учреждения «Альтернатива»

Куликов Михаил Анатольевич -	директор некоммерческой микрофинансовой компании Фонд поддержки предпринимательства г. Таганрога (по согласованию)
Озерина Людмила Юрьевна -	директор муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Таганрогская детская художественная школа имени С.И. Блонской»
Сирота Елена Валерьевна -	депутат Городской Думы города Таганрога (по согласованию)
Акуабу Ирина Анатольевна -	заместитель генерального директора ООО «ФОРРЕС» (по согласованию)
Ливада Николай Николаевич -	член правления Таганрогского отделения ВТОО «Союз художников России», заслуженный работник культуры РСФСР (по согласованию)
Аббасов Ифтихар Балакиши Оглы -	заведующий кафедрой инженерной графики и компьютерного дизайна ТТИ ЮФУ, профессор, доктор технических наук (по согласованию)

Главный специалист общего отдела
Администрации города Таганрога

О.А. Сергеева