

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ТАГАНРОГ»

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАГАНРОГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.08.2017

№ 1355

г. Таганрог

О внесении изменений в постановление Администрации города Таганрога от 30.09.2013 № 3044

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации города Таганрога от 23.09.2011 № 3348 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг и порядке проведения их экспертизы» **постановляю:**

1. Внести в приложение к постановлению Администрации города Таганрога от 30.09.2013 № 3044 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Расторжение договора аренды муниципального имущества (за исключением земельных участков)» следующие изменения:

1.1. В пункте 1.2 раздела 1 слова «жилищной политики и муниципальной собственности» заменить словом «экономики».

1.2. Абзац третий пункта 1.5 раздела 1 изложить в следующей редакции: «режим работы: понедельник, четверг - с 8.00 до 20.00, вторник, среда, пятница - с 8.00 до 18.00, суббота - с 9.00 до 13.00, выходной день - воскресенье;».

1.3. В абзаце четвертом пункта 1.5 раздела 1 цифры «8 (8634) 39-85-91» заменить цифрами «8 (8634) 344-000».

1.4. Подпункт 2.3.2 пункта 2.3 раздела 2 изложить в следующей редакции: «2.3.2. Документ, удостоверяющий личность заявителя или представителя заявителя (копия при предъявлении оригинала - 1).

2.3.2.1. Паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации (для граждан Российской Федерации).

2.3.2.2. Временное удостоверение личности (для граждан Российской Федерации).

2.3.2.3. Паспорт гражданина иностранного государства, легализованный на территории Российской Федерации (для иностранных граждан).

2.3.2.4. Разрешение на временное проживание (для лиц без гражданства).

2.3.2.5. Вид на жительство (для лиц без гражданства).

2.3.2.6. Удостоверение беженца в Российской Федерации (для беженцев).

2.3.2.7. Свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании беженцем на территории Российской Федерации (для беженцев).

2.3.2.8. Свидетельство о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации.

2.3.2.9. Свидетельство о рождении (для лиц, не достигших возраста 14 лет).».

1.5. Абзац четвертый подпункта 2.3.3.1 подпункта 2.3.3 пункта 2.3 раздела 2 признать утратившим силу.

1.6. Подпункт 2.11.5 пункта 2.11 раздела 2 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Предоставление муниципальной услуги с использованием портала государственных и муниципальных услуг Ростовской области осуществляется в отношении заявителей, прошедших процедуру регистрации и авторизации с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.».

1.7. В абзаце втором подпункта 3.2.1 пункта 3.2 раздела 3 цифры «2.3.5, 2.3.6» заменить цифрами «2.3.4, 2.3.5».

1.8. В абзаце первом подпункта 5.3.2 пункта 5.3 раздела 5 слова «жилищной политики и муниципальной собственности» заменить словом «экономики».

1.9. Абзац четвертый подпункта 5.3.2 пункта 5.3 раздела 5 изложить в следующей редакции:

«лично по адресу: г. Таганрог, ул. Петровская, 73, каб. 403 (2-й и 4-й вторник каждого месяца с 16.00 до 18.00);».

1.10. В пункте 5.5 раздела 5 слова «www.pgu.donland.ru» заменить словами «www.gosuslugi.ru».

1.11. В приложении № 1 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Расторжение договора аренды муниципального имущества (за исключением земельных участков)» слова «mfc@taganrog.ru» заменить словами «www.taganrogmfc.ru».

1.12. Приложение № 2 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Расторжение договора аренды муниципального имущества (за исключением земельных участков)» изложить в редакции согласно приложению.

2. Пресс-службе Администрации города Таганрога (Егорова Е.В.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления и представить информацию о его опубликовании в общий отдел Администрации города Таганрога.

3. Общему отделу Администрации города Таганрога (Лунева Н.А.) обеспечить представление копии настоящего постановления и информации о его официальном опубликовании в Правительство Ростовской области в установленные сроки.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города Таганрога Корякина Р.В.

Глава Администрации
города Таганрога

А.В. Лисицкий

Приложение
к постановлению
Администрации
города Таганрога
от 17.08.2017 № 1355

«Приложение № 2
к Административному
регламенту предоставления
муниципальной услуги
«Расторжение договора
аренды муниципального
имущества (за исключением
земельных участков)»

Заместителю
главы Администрации
города Таганрога
по вопросам экономики

**ЗАЯВЛЕНИЕ
О РАСТОРЖЕНИИ ДОГОВОРА АРЕНДЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ИМУЩЕСТВА (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ)**

от

(для юридических лиц - полное наименование, организационно-правовая форма,
для индивидуальных предпринимателей - сведения о регистрации,
для физических лиц - Ф.И.О., паспортные данные)

(далее - заявитель)

Адрес заявителя: _____
(местонахождение юридического лица; место регистрации физического лица)

Телефон (факс) заявителя: _____

Прошу расторгнуть договор аренды от ____ г. № _____
муниципального имущества _____

(наименование имущества, № комнат на поэтажном плане, площадь, протяженность или другие характеристики,
конкретизирующие арендуемый объект)

расположенного по адресу: _____,
(местонахождение имущества)

с _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ:

1	
2	

3	
---	--

Представленные мною документы и сведения, указанные в заявлении, достоверны. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (в том числе на сбор, использование, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение, распространение, передачу, обезличивание, блокирование и уничтожение) моих персональных данных.

Заявитель (заявители) _____ (Ф.И.О.)
Дата _____ Подпись _____

Сотрудник МАУ «МФЦ Таганрога» _____ (Ф.И.О.)
Дата _____ Подпись _____»

Начальник общего отдела
Администрации города Таганрога

Н.А. Лунева