

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ТАГАНРОГ»
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАГАНРОГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.05.2017

№ 704

г. Таганрог

О внесении изменений в постановление Администрации города Таганрога от 30.07.2014 № 2324

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством **постановляю:**

1. Внести в постановление Администрации города Таганрога от 30.07.2014 № 2324 «О порядке оказания адресной социальной помощи родственникам, законным представителям или иным лицам, взявшим на себя обязательства по замене пришедших в негодность надгробных памятников на могилах участников и инвалидов Великой Отечественной войны, умерших до 12.06.1990, в виде денежной компенсации расходов на изготовление и установку надгробных памятников» следующие изменения:

1.1. Наименование изложить в следующей редакции:

«О порядке оказания адресной социальной помощи родственникам, законным представителям или иным лицам, взявшим на себя обязательства по замене пришедших в негодность надгробных памятников на могилах участников и инвалидов Великой Отечественной войны, умерших до 12.06.1990, в виде денежной компенсации расходов на изготовление и установку надгробных памятников».

1.2. Приложение № 1 изложить в редакции согласно приложению.

1.3. Признать утратившими силу:

1.3.1. Приложение № 2.

1.3.2. Приложение № 3.

2. Пресс-службе Администрации города Таганрога (Егорова Е.В.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления и представить информацию о его опубликовании в общий отдел Администрации города Таганрога.

3. Общему отделу Администрации города Таганрога (Лунева Н.А.) обеспечить представление копии настоящего постановления и информации о его официальном опубликовании в Правительство Ростовской области в установленные сроки.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города Таганрога Голубеву И.В.

Глава Администрации
города Таганрога

А.В. Лисицкий

Верно
Начальник общего отдела

Н.А. Лунева

Приложение
к постановлению
Администрации города
Таганрога
от 05.05.2017 № 704

«Приложение № 1
к постановлению
Администрации города
Таганрога
от 30.07.2014 № 2324

ПОРЯДОК

оказания адресной социальной помощи родственникам,
законным представителям или иным лицам, взявшим на себя
обязательства по замене пришедших в негодность надгробных памятников
на могилах участников и инвалидов Великой Отечественной войны,
умерших до 12.06.1990, в виде денежной компенсации расходов
на изготовление и установку надгробных памятников

1. Настоящий Порядок определяет механизм оказания адресной социальной помощи родственникам, законным представителям или иным лицам, взявшим на себя обязательства по замене пришедших в негодность надгробных памятников на могилах участников и инвалидов Великой Отечественной войны, умерших до 12.06.1990 и захороненных в городе Таганроге (далее – участники, инвалиды Великой Отечественной войны), в виде денежной компенсации расходов на изготовление и установку надгробных памятников (далее - компенсация).

2. Финансирование и расходование средств на выплату компенсаций осуществляется за счет средств бюджета города Таганрога в пределах ассигнований, предусмотренных на указанные цели на текущий финансовый год.

3. Назначение и выплата компенсации производится зарегистрированным и постоянно проживающим в городе Таганроге гражданам, указанным в пункте 1 настоящего Порядка, в размере расходов на изготовление и установку пришедшего в негодность надгробного памятника, но не более 10,0 (десять) тысяч рублей.

4. Назначение и выплата компенсации по замене пришедшего в негодность надгробного памятника на одном месте захоронения участника, инвалида Великой Отечественной войны не допускается в случае, если ранее по данному месту захоронения уже выплачивалась компенсация, или данный надгробный памятник был заменен за счет средств бюджета муниципального образования «Город Таганрог».

5. В целях рассмотрения вопросов оказания адресной социальной помощи родственникам, законным представителям или иным лицам, взявшим на себя обязательства по замене пришедших в негодность надгробных памятников на могилах участников и инвалидов Великой Отечественной войны создается

Комиссия по оказанию адресной социальной помощи родственникам или иным лицам, взявшим на себя обязательства по замене пришедших в негодность надгробных памятников на могилах участников и инвалидов Великой Отечественной войны, умерших до 12.06.1990, в виде денежной компенсации расходов на изготовление и установку надгробных памятников (далее - комиссия).

Персональный состав комиссии определяется постановлением Администрации города Таганрога.

Комиссия осуществляет работу в форме заседаний. Заседание комиссии правомочно в случае присутствия на заседании не менее половины ее членов. Комиссия принимает решения простым большинством голосов. При равном распределении голосов голос председателя комиссии является решающим. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами комиссии, присутствующими на ее заседании.

Деятельность комиссии организует ее председатель. Во время отсутствия председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель.

Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет Управление социальной защиты населения г. Таганрога (далее - УСЗН г. Таганрога).

6. Для получения адресной социальной помощи родственники, законные представители или иные лица, выразившие желание взять на себя обязательства по замене пришедших в негодность надгробных памятников на могилах участников и инвалидов Великой Отечественной войны, умерших до 12.06.1990 (далее – заявители), представляют в УСЗН г. Таганрога следующие документы:

заявление об оказании адресной социальной помощи в связи с необходимостью замены пришедших в негодность надгробных памятников на могилах участников и инвалидов Великой Отечественной войны, умерших до 12.06.1990;

паспорт;

свидетельство о смерти участника, инвалида Великой Отечественной войны;

удостоверение участника, инвалида Великой Отечественной войны или справку из военного комиссариата города Таганрога Ростовской области, подтверждающую участие умершего в Великой Отечественной войне.

7. УСЗН г. Таганрога в 7-дневный срок после получения от заявителей документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, организует выездное обследование мест захоронений участников, инвалидов Великой Отечественной войны с участием членов комиссии.

Результаты обследования оформляются актами, подписываемыми всеми членами комиссии, присутствующими на обследовании, которые должны содержать информацию о наличии или отсутствии надгробного памятника, а также о его состоянии и необходимости замены.

8. В срок не позднее 5 дней со дня выездного обследования мест захоронений участников, инвалидов Великой Отечественной войны УСЗН г. Таганрога направляет на рассмотрение комиссии:

заявление;

документы, представленные заявителем в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка;

акт выездного обследования места захоронения участника, инвалида Великой Отечественной войны, предусмотренный пунктом 7 настоящего Порядка.

9. Комиссия в срок не позднее 10 дней со дня получения документов, представленных УСЗН г. Таганрога в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка, рассматривает документы, принимает решение о возможности оказания адресной социальной помощи заявителю либо о невозможности ее оказания, и направляет его в УСЗН г. Таганрога.

Основанием для принятия решения о возможности (невозможности) оказания адресной социальной помощи является акт обследования, согласно которому замена надгробного памятника требуется (не требуется).

10. УСЗН г. Таганрога не позднее 5 дней со дня получения протокола комиссии направляет заявителю письменное уведомление о принятом решении.

Заявителю, в отношении которого вынесено положительное решение, вместе с письменным уведомлением направляется информация о порядке получения компенсации с перечнем необходимых документов.

11. Для назначения и выплаты компенсации заявителя представляют следующие документы:

документы, подтверждающие оплату выполненных работ (оказанных услуг) по изготовлению и установке надгробного памятника (квитанция - договор формы «БО-13(01) ритуал», договор на проведение работ и др.);

сведения о лицевом счете заявителя в кредитной организации, в случае, если заявитель желает получить компенсацию на свой лицевой счет, открытый в кредитной организации.

12. УСЗН г. Таганрога в 5-дневный срок после получения от заявителей документов, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, организует выездное обследование с участием членов комиссии мест захоронений участников, инвалидов Великой Отечественной войны, на которых, согласно представленным заявителями документам, произведена замена надгробных памятников. Результат обследования оформляется актом, подтверждающим установку надгробного памятника или отсутствие установленного надгробного памятника.

13. В течение 3 рабочих дней после выездного обследования мест захоронений УСЗН г. Таганрога:

1) производит расчет суммы компенсации на основании документов, представленных заявителем в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка;

2) формирует личное дело получателя компенсации, которое должно содержать документы, указанные в пунктах 6 и 11 настоящего Порядка, акт обследования места захоронения, составленный до и после установки памятника, расчет суммы компенсации.

14. В течение 2 рабочих дней с момента формирования личного дела получателя компенсации УСЗН г. Таганрога направляет его на рассмотрение комиссии.

15. Комиссия в течение 10 рабочих дней со дня получения документов, представленных УСЗН г. Таганрога в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка, рассматривает документы, принимает решение о назначении или отказе в назначении заявителю компенсации и направляет его в УСЗН г. Таганрога.

16. Основаниями для отказа в назначении компенсации являются:

факт отсутствия нового надгробного памятника, установленный комиссией в ходе выездного обследования места захоронения и отраженный в акте обследования;

представление заявителем неполного пакета документов.

17. УСЗН г. Таганрога в течение 2 рабочих дней со дня получения протокола комиссии направляет письменные уведомления заявителям о назначении или отказе в назначении компенсации.

18. В течение 5 рабочих дней со дня получения протокола комиссии УСЗН г. Таганрога издает приказ начальника УСЗН г. Таганрога о назначении компенсации и направляет в Финансовое управление г. Таганрога заявку на финансирование расходов, связанных с выплатой компенсации.

19. Финансовое управление г. Таганрога на основании представленной УСЗН г. Таганрога заявки на финансирование расходов, связанных с выплатой компенсации, производит перечисление денежных средств на лицевой счет УСЗН г. Таганрога, открытый в Управлении Федерального казначейства по Ростовской области.

20. УСЗН г. Таганрога в течение 3 рабочих дней со дня поступления денежных средств на финансирование расходов, связанных с выплатой компенсации, на лицевой счет УСЗН г. Таганрога осуществляет выплату компенсации получателю через кассу УСЗН г. Таганрога или путем перечисления на лицевой счет получателя компенсации в кредитной организации.

Управляющий делами
Администрации города Таганрога

М.В. Баксов