

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ТАГАНРОГ»
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАГАНРОГА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

19.01.2017

№ 9

г. Таганрог

О внесении изменения в распоряжение Администрации города Таганрога от 17.03.2012 № 34

В соответствии с Решением Городской Думы города Таганрога от 03.06.2011 № 318 «О принятии Устава муниципального образования «Город Таганрог», в целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации:

1. Внести в распоряжение Администрации города Таганрога от 17.03.2010 № 34 «Об утверждении Положения об Отделе по охране окружающей среды и природных ресурсов Администрации г. Таганрога» изменение, изложив приложение в редакции согласно приложению.

2. Пресс-службе Администрации города Таганрога (Захарова Т.А.) обеспечить официальное опубликование настоящего распоряжения и представить информацию о его опубликовании в общий отдел Администрации города Таганрога.

3. Общему отделу Администрации города Таганрога (Лунева Н.А.) обеспечить представление копии настоящего распоряжения и информации о его официальном опубликовании в Правительство Ростовской области в установленные сроки.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы Администрации города Таганрога Махова А.В.

Глава Администрации
города Таганрога

А.В. Лисицкий

Верно
Начальник общего отдела

Н.А. Лунева

Приложение к распоряжению
Администрации города Таганрога
от 19.01.2017 № 9

«Приложение к распоряжению
Администрации города Таганрога
от 17.03.2010 № 34

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе по охране окружающей среды и природных ресурсов
Администрации города Таганрога

1. Общие положения

1.1. Отдел по охране окружающей среды и природных ресурсов Администрации города Таганрога (далее - Отдел) является структурным подразделением Администрации города Таганрога.

1.2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Ростовской области, Уставом муниципального образования «Город Таганрог», иными муниципальными правовыми актами, настоящим Положением.

1.3. Положение об Отделе утверждается распоряжением Администрации города Таганрога.

1.4. Отдел непосредственно подчиняется заместителю главы Администрации города Таганрога по вопросам городского хозяйства.

1.5. Отдел может иметь собственный бланк и печать с наименованием Отдела, соответствующие штампы.

2. Основные задачи Отдела

Основными задачами Отдела являются:

2.1. Обеспечение реализации полномочий органов местного самоуправления в области охраны окружающей среды в соответствии с действующим федеральным, областным законодательством, Уставом муниципального образования «Город Таганрог» и иными муниципальными правовыми актами города Таганрога.

2.2. Определение основных направлений охраны окружающей природной среды в границах муниципального образования «Город Таганрог» (далее – город Таганрог), разработка муниципальных программ в сфере охраны окружающей среды.

2.3. Организация взаимодействия с органами государственной власти, органами местного самоуправления, хозяйствующими субъектами, научными и общественными организациями в области охраны окружающей среды.

2.4. Решение других задач в области охраны окружающей среды, относящихся к компетенции органов местного самоуправления.

3. Функции Отдела

В целях реализации возложенных задач Отдел:

3.1. Организует мероприятия по охране окружающей среды в границах города Таганрога.

3.2. Принимает участие в осуществлении градорегулирования в границах города Таганрога в пределах своей компетенции.

3.3. Участвует в организации работы по регулированию выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в периоды неблагоприятных метеорологических условий в пределах своей компетенции.

3.4. Принимает участие в организации ведения мониторинга состояния окружающей среды города Таганрога в пределах своей компетенции.

3.5. Организует общественные обсуждения, опросы, референдумы среди населения о намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе в установленном порядке.

3.6. Обеспечивает исполнение полномочий Администрации города Таганрога в области экологической экспертизы.

3.7. Организует деятельность по повышению уровня экологической грамотности населения города Таганрога, в том числе молодежи.

3.8. Организует и проводит разъяснительную работу среди населения по вопросам охраны окружающей среды, используя средства массовой информации, осуществляет информирование населения города Таганрога в области охраны окружающей среды по вопросам своей компетенции.

3.9. Принимает участие в организации деятельности в области обращения с отходами производства и потребления в городе Таганроге.

3.10. Осуществляет участие в ведении регионального кадастра отходов производства и потребления.

3.11. Организует деятельность в области охраны зеленых насаждений в городе Таганроге в пределах своей компетенции, в том числе:

3.11.1. Разрабатывает Правила по охране зеленых насаждений;

3.11.2. Подготавливает акты оценки состояния зеленых насаждений и разрешения на производство работ, осуществляет контроль выполнения условий разрешения;

3.11.3. Осуществляет выдачу условий и требований по сохранению зеленых насаждений в зоне производства работ, связанных со строительством, реконструкцией, ремонтом линейных и других объектов;

3.11.4. Формирует и утверждает состав экспертной группы по оценке возможности и условий пересадки деревьев;

3.11.5. Осуществляет исчисление вреда окружающей среде, причиненного в результате нарушения требований областного законодательства и требований муниципальных правовых актов.

3.12. Осуществляет муниципальный лесной контроль в отношении городских лесов, находящихся в собственности муниципального образования «Город Таганрог».

3.13. Организует разработку и утверждение лесохозяйственных регламентов городских лесов, находящихся в собственности муниципального образования «Город Таганрог».

3.14. Организует разработку ставок платы за единицу объема лесных ресурсов и ставок платы за единицу объема древесины в отношении городских лесов, находящихся в собственности муниципального образования «Город Таганрог».

3.15. Рассматривает проекты освоения лесов, расположенных на землях, находящихся в муниципальной собственности, проводит муниципальную экспертизу этих проектов и оформляет заключение по результатам экспертизы проектов.

3.16. Осуществляет муниципальный контроль в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения города Таганрога.

3.17. Организует осуществление мероприятий в части создания, реорганизации или упразднения особо охраняемых природных территорий местного значения.

3.18. Принимает участие в регулировании отношений недропользования в пределах своей компетенции.

3.19. Рассматривает обращения граждан, организаций по вопросам своей компетенции.

3.20. Принимает участие в администрировании платежей за негативное воздействие на окружающую природную среду в пределах своей компетенции.

3.21. Обеспечивает предоставление муниципальных услуг в соответствии с административными регламентами, утвержденными в установленном порядке в пределах своей компетенции.

3.22. Разрабатывает программы и планы мероприятий по охране окружающей среды города Таганрога, выносит их на утверждение и осуществляет контроль за их реализацией.

3.23. В установленном порядке разрабатывает проекты муниципальных правовых актов по вопросам своей компетенции.

3.24. Координирует исполнение принятых правовых актов по вопросам охраны окружающей среды и информирует органы и должностных лиц органов местного самоуправления об их реализации.

3.25. Организует осуществление контроля за соблюдением муниципальных нормативных правовых актов в области охраны окружающей среды.

3.26. Осуществляет согласование проектов муниципальных правовых актов и иных документов по вопросам своей компетенции.

3.27. Выполняет иные функции в соответствии с муниципальными правовыми актами.

4. Права Отдела

В целях выполнения функций Отдел вправе:

4.1. Осуществлять сбор и анализ информации в области охраны окружающей среды в городе Таганроге.

4.2. Рассматривать проекты документов в области градорегулируемой деятельности и подготавливать по ним заключения об их согласовании.

4.3. В пределах своей компетенции в области экологической экспертизы запрашивать от соответствующих государственных органов или организаций необходимую информацию об объектах экологической экспертизы, реализация которых может оказывать воздействие на окружающую среду в пределах города Таганрога, и о результатах проведения государственной экологической экспертизы и общественной экологической экспертизы.

4.4. Выступать в качестве инициатора создания, реорганизации или упразднения особо охраняемых природных территорий местного значения.

4.5. Собирать информацию об образовании и обезвреживании (утилизации) отходов производства и потребления, а также о лицах, осуществляющих деятельность в данной области в городе Таганроге.

4.6. Организовывать взаимодействие с экологическими и природоохранными службами органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц в целях предотвращения загрязнения окружающей среды, в случае установления фактов залповых или аварийных выбросов (сбросов) загрязняющих веществ в окружающую среду и других вопросов охраны окружающей среды.

4.7. Запрашивать информацию о прогнозе наступления неблагоприятных метеорологических условий и информировать организации города Таганрога.

4.8. Иные права в соответствии с муниципальными правовыми актами.

5. Организация работы Отдела

5.1. Отдел возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой Администрации города Таганрога.

5.2. Начальник Отдела непосредственно подчиняется заместителю главы Администрации города Таганрога по вопросам городского хозяйства.

5.3. Начальник Отдела:

руководит деятельностью Отдела;

организует работу Отдела и обеспечивает выполнение возложенных на Отдел задач;

принимает личное участие либо направляет представителя Отдела на заседания постоянно действующих комиссий, рабочих групп Администрации города Таганрога, Городской Думы города Таганрога;

разрабатывает и вносит на рассмотрение и визирование главе Администрации города Таганрога, заместителю главы Администрации города Таганрога по вопросам городского хозяйства проекты муниципальных правовых актов и иные предложения в пределах своей компетенции;

издает в пределах своей компетенции приказы, распоряжения;
представляет главе Администрации города Таганрога предложения по структуре и штатной численности Отдела, вносит предложения по кандидатурам на должности специалистов Отдела, о поощрении и наложении дисциплинарных взысканий;

рассматривает обращения граждан по вопросам своей компетенции, ведет личный прием граждан по вопросам своей компетенции;

решает иные вопросы в соответствии с федеральным, областным законодательством, Уставом муниципального образования «Город Таганрог», иными муниципальными правовыми актами.

5.4. Должностная инструкция начальника Отдела подписывается заместителем главы Администрации города Таганрога по вопросам городского хозяйства и утверждается главой Администрации города Таганрога.

5.5. Должностные лица Отдела, уполномоченные постановлением Администрации города Таганрога, вправе составлять протоколы об административных правонарушениях.

5.6. Должностные инструкции специалистов Отдела подписываются начальником Отдела и утверждаются заместителем главы Администрации города Таганрога по вопросам городского хозяйства.

6. Ответственность

6.1. Специалисты Отдела несут персональную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

6.2. Начальник Отдела несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел задач и осуществление своих полномочий.

6.3. Специалисты Отдела обязаны своевременно и качественно выполнять возложенные на них задачи и функции, соблюдать правила трудовой дисциплины.»

Управляющий делами
Администрации города Таганрога

М.В. Баксов