

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ТАГАНРОГ»
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАГАНРОГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.10.2016

№ 2226

г. Таганрог

Об организации проведения обследования пассажиропотока на маршрутах регулярных перевозок пассажиров и багажа транспортом общего пользования в городе Таганроге в 2016 году

В целях организации проведения обследования пассажиропотока, определения объемов перевозки пассажиров, в том числе имеющих право на льготный проезд, на маршрутах регулярных перевозок пассажиров и багажа транспортом общего пользования в городе Таганроге, в соответствии с требованиями постановления Правительства Ростовской области от 23.08.2012 № 783 «Об утверждении порядка осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий Ростовской области в сфере государственного регулирования тарифов на перевозку пассажиров и багажа» **постановляю:**

1. Провести обследование пассажиропотока на маршрутах регулярных перевозок пассажиров и багажа транспортом общего пользования в городе Таганроге 21.10.2016 и 22.10.2016.

2. Создать комиссию по проведению обследования пассажиропотока на маршрутах регулярных перевозок пассажиров и багажа транспортом общего пользования в городе Таганроге в 2016 году в составе согласно приложению № 1.

3. Утвердить Положение о комиссии по проведению обследования пассажиропотока на маршрутах регулярных перевозок пассажиров и багажа транспортом общего пользования в городе Таганроге в 2016 году согласно приложению № 2.

4. Утвердить план мероприятий по подготовке и проведению обследования пассажиропотока на маршрутах регулярных перевозок пассажиров и багажа транспортом общего пользования в городе Таганроге в 2016 году согласно приложению № 3.

5. Утвердить методику обследования пассажиропотока на маршрутах регулярных перевозок пассажиров и багажа транспортом общего пользования в городе Таганроге в 2016 году согласно приложению № 4.

6. Пресс-службе Администрации города Таганрога (Захарова Т.А.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления и представить информацию о его опубликовании в общий отдел Администрации города Таганрога.

7. Общему отделу Администрации города Таганрога (Лунева Н.А.) обеспечить представление копии настоящего постановления и информации о его официальном опубликовании в Правительство Ростовской области в установленные сроки.

8. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

9. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Первый заместитель главы
Администрации города Таганрога

А.В. Лисицкий

Верно
Начальник общего отдела

Н.А. Лунева

Приложение № 1
к постановлению Администрации
города Таганрога
от 18.10.2016 № 2226

СОСТАВ

комиссии по проведению обследования пассажиропотока
на маршрутах регулярных перевозок пассажиров и багажа транспортом общего
пользования в г. Таганроге в 2016 году

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Примечание
1	Лисицкий А.В.	Первый заместитель главы Администрации города Таганрога	Председатель
2	Пильщикова О.А.	Начальник отдела ценовой политики Администрации города Таганрога	Заместитель председателя
3	Лях Т.И.	Начальник Финансового управления г. Таганрога	Член комиссии
4	Гайдаревская М.А.	И.о. начальника Управления социальной защиты г. Таганрога	Член комиссии
5	Морозова О.Л.	И.о. начальника Управления образования г. Таганрога	Член комиссии
6	Спиридонов П.А.	Депутат Городской Думы города Таганрога	Член комиссии (по согласованию)
7	Бурмистров А.В.	Аудитор контрольно-счетной палаты города Таганрога	Член комиссии (по согласованию)
8	Захарова Т.А.	И.о. руководителя пресс - службы Администрации города Таганрога	Член комиссии
9	Ситнер С.А.	Главный специалист-инженер отдела транспорта Администрации города Таганрога	Секретарь комиссии

Управляющий делами
Администрации города Таганрога

А.Б. Забейайло

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по проведению обследования пассажиропотока на маршрутах регулярных перевозок пассажиров и багажа транспортом общего пользования в городе Таганроге в 2016 году

1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, функции, полномочия и порядок деятельности комиссии по проведению обследования пассажиропотока на маршрутах регулярных перевозок пассажиров и багажа транспортом общего пользования в городе Таганроге в 2016 году (далее – Комиссия).

2. Комиссия создается для проведения обследования пассажиропотока на маршрутах регулярных перевозок пассажиров и багажа транспортом общего пользования в городе Таганроге в 2016 году (далее – обследование пассажиропотока).

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и Ростовской области, Уставом муниципального образования «Город Таганрог», иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

4. Задачи и функции Комиссии:
организация проведения обследования пассажиропотока;
обеспечение контроля за соблюдением требований методики по проведению обследования пассажиропотока его участниками с осуществлением видеофиксации;
сбор и обработка первичной документации по обследованию пассажиропотока;
определение результатов проведения обследования пассажиропотока;
осуществление иных функций, связанных с организацией и проведением обследования пассажиропотока.

5. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов Комиссии.

6. Председатель Комиссии организует работу Комиссии, подписывает от имени Комиссии письма, запросы, уведомления в рамках компетенции Комиссии.

7. Решения Комиссии по всем вопросам принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов «за» и «против» голос председателя Комиссии является решающим.

8. Члены Комиссии участвуют в заседаниях лично, подписывают протоколы заседаний Комиссии.

9. Принятые Комиссией решения отражаются в протоколе заседания.

Протокол подписывается членами Комиссии, принимавшими участие в заседании. Все заявления, сделанные в письменной форме отдельными членами Комиссии, приобщаются к протоколу заседания. Член Комиссии, голосовавший против принятого решения, вправе выразить в письменной форме свое особое мнение, которое прилагается к протоколу заседания Комиссии.

10. Для осуществления функций по обеспечению контроля за соблюдением требований методики по проведению обследования пассажиропотока его участниками Комиссия назначает ответственных лиц.

Ответственные лица осуществляют проверку работы учетчиков и учетчиков-контролеров при проведении обследования пассажиропотока с осуществлением видеофиксации. По результатам проверки ответственными лицами составляется акт по форме согласно приложению к настоящему Положению.

11. В целях сбора первичной информации Комиссия назначает ответственных лиц. Указанные ответственные лица осуществляют деятельность в порядке, установленном настоящим постановлением и Комиссией.

12. Комиссия осуществляет обработку первичной учетной документации и установление результатов обследования пассажиропотока в порядке, определенном Методикой обследования пассажиропотока на маршрутах регулярных перевозок пассажиров и багажа транспортом общего пользования в городе Таганроге в 2016 году (приложение № 4 к настоящему постановлению). Установленные Комиссией результаты обследования пассажиропотока оформляются итоговым протоколом.

Управляющий делами
Администрации города Таганрога

А.Б. Забейайло

Приложение к положению о комиссии по проведению обследования пассажиропотока на маршрутах регулярных перевозок пассажиров и багажа транспортом общего пользования в городе Таганроге в 2016 году

АКТ
проверки работы учетчиков и учетчиков-контролёров при
проведении обследования пассажиропотока
на маршрутах регулярных перевозок пассажиров и багажа
транспортом общего пользования в городе Таганроге

Нами, ответственными лицами, определенными комиссией по проведению обследования пассажиропотока на маршрутах регулярных перевозок пассажиров и багажа транспортом общего пользования в городе Таганроге в 2016 году,

в ходе проверки работы учетчиков и учетчиков-контролеров в транспорте общего пользования
_____ 2016 г. с _____ ч. до _____ ч. выявлены следующие недостатки:

№ п/п	№ маршрута (графика)	Гос. № авт.	Время проверки	Транспортная организация	Перечень выявленных нарушений (Ф.И.О. учетчика, учетчика-контролера, подпись)
1					
2					
3					
4					

№ п/п	№ маршрута (графика)	Гос. № авт.	Время проверки	Транспортная организация	Перечень выявленных нарушений (Ф.И.О. учетчика, учетчика-контролера, подпись)
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					

Подпись ответственных лиц:

(место работы, должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)
(место работы, должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)

Приложение № 3
к постановлению Администрации
города Таганрога
от 18.10.2016 № 2226

ПЛАН

мероприятий по подготовке и проведению обследования пассажиропотока на маршрутах регулярных перевозок пассажиров и багажа транспортом общего пользования в городе Таганроге в 2016 году

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки выполнения	Исполнители, контроль
1	2	3	4
1. Подготовка обследования пассажиропотока			
1.1	Определение потребности в трудовых и материально-технических ресурсах для проведения обследования пассажиропотока и предоставления данных в отдел транспорта Администрации города Таганрога	2-я декада октября (предоставление таблиц за три дня до начала обследования пассажиропотока)	Руководители транспортных организаций, отдел транспорта Администрации города Таганрога, контроль – Лисицкий А.В.
1.2	Разработка и тиражирование форм учетной документации для проведения обследования пассажиропотока	2-я декада октября	Отдел транспорта Администрации города Таганрога, контроль – Лисицкий А.В.
1.3	Назначение в транспортных организациях ответственных специалистов по проведению обследования пассажиропотока	2-я декада октября	Руководители транспортных организаций, контроль – Лисицкий А.В.
1.4	Закрепление участников обследования пассажиропотока (учетчиков, учетчиков-контролеров) за обследуемыми маршрутами	2-я декада октября	Руководители транспортных организаций, контроль – Лисицкий А.В.
1.5	Проведение инструктажей с учетчиками и учетчиками-контролерами, участвующими в обследовании пассажиропотока	За 2 дня до проведения обследования пассажиропотока	Руководители транспортных организаций, отдел транспорта Администрации города Таганрога, контроль – Лисицкий А.В.
1.6	Оповещение населения через средства массовой информации о проведении обследования пассажиропотока	За 7 дней до проведения обследования пассажиропотока	Пресс - служба Администрации города Таганрога, отдел транспорта Администрации города Таганрога, контроль – Лисицкий А.В.
2. Проведение обследования пассажиропотока			

2.1	Обеспечение своевременной выдачи необходимой учетной документации всем участникам обследования пассажиропотока	В период обследования пассажиропотока	Ответственные лица транспортных организаций по обследованию пассажиропотока, контроль – Лисицкий А.В.
2.2	Проведение обследования пассажиропотока на маршрутах регулярных перевозок пассажиров и багажа транспортом общего пользования	21, 22 октября 2016 года	Руководители транспортных организаций, контроль – Лисицкий А.В.
2.3	Осуществление контроля за технологией проведения обследования пассажиропотока, своевременным и полным сбором информации по установленным таблицам (приложение к положению о комиссии по проведению обследования пассажиропотока на маршрутах регулярных перевозок пассажиров и багажа транспортом общего пользования в городе Таганроге в 2016 году)	В период обследования пассажиропотока	Члены комиссии по проведению обследования пассажиропотока на маршрутах регулярных перевозок пассажиров и багажа транспортом общего пользования в городе Таганроге в 2016 году, контроль – Лисицкий А.В.
2.4	Обеспечение полного и своевременного выпуска на линию подвижного состава. Соблюдение расписания движения на обследуемых маршрутах транспорта общего пользования. Формирование резерва транспортных средств на случай схода транспорта с линии, обеспечение предоставления на основе мониторинговой системы ГЛОНАСС/GPS детализации движения транспорта общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в период обследования пассажиропотока в комиссию по обследованию пассажиропотока	В период обследования пассажиропотока	Руководители транспортных организаций, контроль – Лисицкий А.В.
3. Сбор и обработка материалов обследования			
3.1	Сбор первичной документации и предоставление в отдел транспорта Администрации города Таганрога	Ежедневно по окончании работы на линии единиц подвижного	Руководители транспортных организаций, отдел транспорта Администрации города Таганрога,

		состава, участствующих в обследовании пассажиropoтoкa	кoнтpoль – Лисицкий A.В.
3.2	Обработка первичных данных и формирование сводной информации по обследованию пассажиропотока	В течение 30 дней с момента окончания проведения обследования	Отдел транспорта Администрации города Таганрога, члены комиссии по проведению обследования пассажиропотока на маршрутах регулярных перевозок пассажиров и багажа транспортом общего пользования в городе Таганроге в 2016 году, контроль – Лисицкий A.В.
3.3	Подготовка постановления Администрации города Таганрога об утверждении результатов обследования пассажиропотока на маршрутах регулярных перевозок пассажиров и багажа транспортом общего пользования		Отдел транспорта Администрации города Таганрога, контроль – Лисицкий A.В.

Управляющий делами
Администрации города Таганрога

А.Б. Забежайло

МЕТОДИКА
обследования пассажиропотока на маршрутах
регулярных перевозок пассажиров и багажа транспортом общего пользования
в городе Таганроге в 2016 году

1. Организационные мероприятия
по проведению обследования пассажиропотока на маршрутах регулярных
перевозок пассажиров и багажа транспортом общего пользования

1.1. Обследование пассажиропотока на маршрутах регулярных перевозок пассажиров и багажа транспортом общего пользования в городе Таганроге в 2016 году (далее – обследование пассажиропотока) проводится табличным методом.

1.2. Пассажиропоток на обследуемых маршрутах регулярных перевозок пассажиров и багажа транспортом общего пользования в городе Таганроге проверяется два дня, в будний день и в выходной день недели.

1.3. Обследование пассажиропотока проводится в соответствии с перечнем маршрутов и графиков, определенных на основе анализа маршрутной схемы с учетом расселения горожан, мест расположения крупных организаций, расположения административной части города, вокзала, культурно-бытовых объектов с расчетом необходимого количества учетчиков и учетчиков-контролеров (приложение № 1).

Маршрутами-представителями являются основные крупные маршруты города, их количество составляет 25 % от общего числа маршрутов и отвечает следующим требованиям:

а) охватывают все районы города (центральный район, районы-спальни, промышленные районы, районы транспортных узлов);

б) представляют ряд равнозначных маршрутов;

в) работа маршрута на линии составляет 15-20 часов.

1.4. Выбор графиков, подлежащих обследованию пассажиропотока, осуществлен на основании следующих требований:

1.4.1. Графики с двухсменной и полуторасменной работой единиц подвижного состава (далее – ЕПС) продолжительностью 12-20 часов.

1.4.2. Графики с ранним началом работы и поздним окончанием, охватывающие все часы работы маршрута.

1.4.3. Графики с целодневной работой без заходов на техническое обслуживание в дни обследования.

1.4.4. Максимальный интервал движения между выбранными графиками не превышает 25 минут.

1.4.5. На маршрутах с ЕПС менее пяти или при интервале движения на маршруте 25 и более минут обследуется один-два графика с наибольшей продолжительностью рабочего дня.

1.5. В рамках обследования пассажиропотока проводится обследование перевозок пассажиров, имеющих право на льготный проезд в транспорте общего пользования города Таганрога (далее - пассажиры льготных категорий) согласно перечню (приложение № 2).

1.6. Привлечение учетчиков для обследования и учетчиков-контролеров для обследования пассажиропотока.

1.6.1. Учетчики для обследования привлекаются из числа инженерно-технических работников, диспетчеров и кондукторов в свободные от работы дни, смены.

Количество учетчиков на каждой обследуемой ЕПС должно соответствовать количеству дверей, постоянно используемых для входа пассажиров.

1.6.2. Учетчики-контролеры для обследования перевозок пассажиров льготных категорий назначаются из числа линейных контролеров, контролеров контрольно-ревизионных служб, инженерно-технических работников.

1.6.3. Число учетчиков и учетчиков-контролеров распределяется равномерно на все дни проведения обследования пассажиропотока.

1.6.4. Количество смен учетчиков и учетчиков-контролеров должно соответствовать количеству смен водителя.

Пересмена учетчиков и учетчиков-контролеров на двусменных графиках осуществляется на конечных остановках в назначенное время.

1.7. Учетчиками и учетчиками-контролерами в процессе работы заполняются бланки таблиц (приложения № 3 и № 4).

1.7.1. Для обследования пассажиропотока на каждый маршрут заблаговременно изготавливаются двусторонние учетные номерные бланки таблиц с наименованием остановочных пунктов прямого направления на одной стороне и обратного – на другой (приложение № 3).

Бланк рассчитан на 12 оборотных рейсов. Количество бланков для каждого маршрута определяется индивидуально путем перемножения количества ЕПС на маршруте на количество дверей в ЕПС.

1.7.2. Если на одной ЕПС за рабочий день выполняется более 12 оборотных рейсов, то для нее изготавливаются 2 бланка.

Если одного бланка хватает на полный рабочий день, учетчики передают бланк сменяющим их учетчикам.

Бланки таблиц заполняются авторучкой. В случае если необходимо внести исправления в бланк, каждое из них сопровождается подписью, фамилией и инициалами лица, вносящего исправление, на полях.

1.7.3. Для обследования поездок пассажиров льготных категорий заблаговременно изготавливаются номерные бланки таблиц (приложение № 4). В течение рейса при входе в транспортное средство у пассажира проверяются документы, подтверждающие принадлежность к льготной категории, и авторучкой ставится отметка в соответствующей графе бланка указанной таблицы.

1.7.4. Результаты по обследованным маршрутам из таблиц (приложения № 3 и 4) и сведения по выручке за дни обследований каждой ЕПС заносятся в сводную расчетную таблицу по результатам обследования пассажиропотока на маршрутах регулярных перевозок транспортом общего пользования в городе

Таганроге за месяц (приложение № 5). Результаты поездок пассажиров льготных категорий, заносятся в таблицу (приложение № 6).

2. Технология проведения обследования пассажиропотока

2.1. Обследование пассажиропотока проводится на всех назначенных графиках маршрута с учетом его особенностей в любой день рабочей недели и в один из выходных дней.

2.1.1. Обследование проводится табличным методом.

2.1.2. Каждый учетчик располагается в салоне у двери ЕПС. В учетном бланке обследования пассажиропотока (приложение № 3) учетчик заблаговременно заполняет все реквизиты (дата, номер маршрута и графика, вид транспорта, марка ЕПС).

2.1.3. На каждом остановочном пункте маршрута (начиная с первой остановки) учетчики считают пассажиров, входящих через его дверь, и заносят их количество в графу учетной таблицы (приложение № 3) напротив названия данной остановки в каждом рейсе прямого или обратного направления.

2.1.4. В конце каждого рейса учетчик суммирует количество вошедших через его дверь пассажиров. При движении ЕПС в обратном направлении учетные записи делаются на оборотной стороне таблицы.

Если в ЕПС работает кондуктор, он в конце каждого рейса в одну из таблиц заносит количество проданных билетов (т.е. количество пассажиров, оплативших свой разовый проезд).

Таким образом, собирается учетный материал о количестве перевезенных пассажиров за каждый рейс в каждой обследуемой ЕПС на обследуемом маршруте.

2.2. Учет пассажиров льготных категорий.

2.2.1. В каждой ЕПС одновременно с учетчиками пассажиропотока находятся учетчики-контролеры, которые заносят в соответствующие графы таблицы (приложение № 4) данные о количестве перевозок пассажиров льготных категорий за каждый оборотный рейс.

2.2.2. Учетчики-контролеры в верхней строке заполняют: наименование транспортной организации, номер маршрута, номер графика, вид обслуживания (с кондуктором или без кондуктора).

Для сопоставимости таблиц по льготным перевозкам (приложение № 4) с бланками обследования пассажиропотока (приложение № 3) на каждой таблице проставляется время начала каждого оборотного рейса.

2.2.3. Для учетчиков-контролеров обязательным является учет распределения всех пассажиров льготных категорий по категориям.

2.2.4. Перевозки пассажиров льготных категорий необходимо учитывать в соответствии с перечнем льготных категорий пассажиров, подлежащих подсчету при обследовании пассажиропотока на маршрутах регулярных перевозок пассажиров и багажа транспортом общего пользования в городе Таганроге в 2016 году (приложение № 2).

2.2.5. Количество пассажиров льготных категорий разносится в таблице сразу по мере проверки документов на право проезда (точкой, черточкой, цифрой в соответствующей графе таблицы (приложение № 4) авторучкой).

2.2.6. Учетчики-контролеры в конце смены суммируют полученные данные по количеству пассажиров льготных категорий в целом по категории в графу «ИТОГО» по каждой отработанной таблице (приложение № 4).

2.2.7. Помимо пассажиров льготных категорий учету подлежат пассажиры, которые совершают поездки по месячным проездным билетам.

Таким образом, собирается информация о количестве пассажиров льготных категорий.

2.3. Ответственные лица, назначенные комиссией по проведению обследования пассажиропотока на маршрутах регулярных перевозок пассажиров и багажа транспортом общего пользования в городе Таганроге в 2016 году (далее – Комиссия), осуществляют контроль за деятельностью учетчиков и учетчиков-контролеров в порядке, установленном настоящим постановлением и Комиссией.

3. Сбор, учет, обработка учетных первичных данных, установление результатов обследования пассажиропотока.

3.1. Комиссия является ответственной за сбор учетной документации каждой ЕПС. При выезде на линию соответствующие таблицы для осуществления обследования выдаются учетчикам и учетчикам-контролерам.

3.2. Ответственные лица, назначенные Комиссией, собирают учетную документацию с 20.00 ч. до 23.20 ч. ежедневно в период проведения обследования пассажиропотока.

3.3. Обработка учетной документации, полученной в результате обследования пассажиропотока, осуществляется Комиссией в следующем порядке:

3.3.1. Полученные данные (по форме приложения № 3) суммируются - выводятся учетные данные по перевозке каждой обследованной ЕПС. Затем суммируется перевозка всех обследованных ЕПС по маршрутам, количество обследованных оборотных рейсов и данные заносятся в таблицы (приложения № 5, 6).

3.3.2. Полученные данные о пассажирах льготных категорий (приложение № 4) с каждой ЕПС сводятся по каждому маршруту в целом, в результате определяется количество перевозок пассажиров льготных категорий и данные заносятся в таблицы (приложения № 5, 6).

3.4. По результатам обработки учетной информации Комиссией составляется итоговый протокол.

Результаты обследования пассажиропотока утверждаются постановлением Администрации города Таганрога. Подготовку указанного постановления обеспечивает отдел транспорта Администрации города Таганрога в течение 5 рабочих дней со дня подписания итогового протокола Комиссией.

3.5. Первичная документация, сводные и итоговые таблицы, а также итоговый протокол хранятся в отделе транспорта Администрации города Таганрога в течение 5 лет со дня издания постановления Администрации города Таганрога об утверждении результатов обследования пассажиропотока.

Управляющий делами
Администрации города Таганрога

А.Б. Забейайло

Приложение № 1 к методике обследования пассажиропотока на маршрутах регулярных перевозок пассажиров и багажа транспортом общего пользования в городе Таганроге в 2016 году

ПЕРЕЧЕНЬ

маршрутов и графиков для проведения обследования пассажиропотока с расчетом необходимого количества учетчиков и учетчиков-контролеров

Вид перевозок: с посадкой и высадкой пассажиров только в установленных остановочных пунктах по маршруту движения или с посадкой и высадкой пассажиров в любом не запрещенном Правилами дорожного движения месте по маршруту движения

№ п/п	Наименование подвижного состава	Номер маршрута	Номера графиков, обследуемых на линии в день	Количество смен в день			Количество дверей в ЕПС	Количество учетчиков и учетчиков-контролеров в 1-ю смену	Количество учетчиков и учетчиков-контролеров во 2-ю смену	Количество учетчиков и учетчиков-контролеров в день
				1-я смена	2-я смена	Всего				
1	Троллейбусы (с посадкой и высадкой пассажиров только в установленных остановочных пунктах)	1	201	1	1	2	1	2	2	4
2		2	202	1	1	2	1	2	2	4
3		3	201	1	1	2	1	2	2	4
4		4	903	1	1	2	1	2	2	4
5		7	101	1	1	2	1	2	2	4
Итого				5	5	10		10	10	20
6	Трамваи (с посадкой и высадкой пассажиров только в установленных остановочных пунктах)	1-3	901	1	0	1	1	2	0	2
7		2	202	1	1	2	1	2	2	4
8		2	205	1	1	2	1	2	2	4
9		2	209	1	1	2	1	2	2	4
10		3	201	1	1	2	1	2	2	4
11		4	901	1	1	2	1	2	2	4
12		5	203	1	1	2	1	2	2	4
13		5	206	1	1	2	1	2	2	4
14		5	208	1	1	2	1	2	2	4
15		6	901	1	1	2	1	2	2	4
16		7	901	1	1	2	1	2	2	4
17		8	201	1	1	2	1	2	2	4
18		9	202	1	1	2	1	2	2	4
Итого				13	12	25		26	24	50
19	Автобусы (с посадкой и высадкой пассажиров только в установленных остановочных пунктах)	1	1	1	1	2	1	2	2	4
20		2	2	1	1	2	1	2	2	4
21		3	1	1	1	2	1	2	2	4
22		4	1	1	1	2	1	2	2	4
23		5	2	1	1	2	1	2	2	4
24		7	1	1	1	2	1	2	2	4
25		9	2	1	1	2	1	2	2	4
26		11	4	1	1	2	1	2	2	4
27		11	7	1	1	2	1	2	2	4

28	Автобусы (с посадкой и высадкой пассажиров только в установленных остановочных пунктах)	11	11	1	1	2	1	2	2	4
29		13	4	1	1	2	1	2	2	4
30		19	1	1	1	2	1	2	2	4
31		28	1	1	1	2	1	2	2	4
32		30	1	1	1	2	1	2	2	4
33		31	7	1	1	2	1	2	2	4
34		31	11	1	1	2	1	2	2	4
35		31	13	1	1	2	1	2	2	4
36		34	1	1	1	2	1	2	2	4
37		35	3	1	1	2	1	2	2	4
38		35	5	1	1	2	1	2	2	4
39		36	1	1	1	2	1	2	2	4
40	77	1	1	1	2	1	2	2	4	
41	117	1	1	1	2	1	2	2	4	
Итого				23	23	46		46	46	92
43	Автобусы (с посадкой и высадкой пассажиров в любом не запрещенном Правилами дорожного движения месте по маршруту движения)	1	3	1	1	2	1	1	1	2
44		1	8	1	1	2	1	1	1	2
45		2	1	1	1	2	1	1	1	2
46		2	6	1	1	2	1	1	1	2
47		4	1	1	1	2	1	1	1	2
48		5	1	1	1	2	1	1	1	2
49		5	5	1	1	2	1	1	1	2
50		6	1	1	1	2	1	1	1	2
51		6	5	1	1	2	1	1	1	2
52		6	10	1	1	2	1	1	1	2
53		8	1	1	1	2	1	1	1	2
54		11	1	1	1	2	1	1	1	2
55		11	6	1	1	2	1	1	1	2
56		11	12	1	1	2	1	1	1	2
57		13	2	1	1	2	1	1	1	2
58		13	7	1	1	2	1	1	1	2
59		14	3	1	1	2	1	1	1	2
60		14	8	1	1	2	1	1	1	2
61		14	13	1	1	2	1	1	1	2
62		15	1	1	1	2	1	1	1	2
63		17	1	1	1	2	1	1	1	2
64		19	1	1	1	2	1	1	1	2
65		19	5	1	1	2	1	1	1	2
66		19	10	1	1	2	1	1	1	2
67		19	15	1	1	2	1	1	1	2
68		28	1	1	1	2	1	1	1	2
69		29	1	1	1	2	1	1	1	2
70		30	1	1	1	2	1	1	1	2
71		30	4	1	1	2	1	1	1	2
72		30	8	1	1	2	1	1	1	2
73		31	1	1	1	2	1	1	1	2
74		31	6	1	1	2	1	1	1	2
75		31	12	1	1	2	1	1	1	2
76		34	1	1	1	2	1	1	1	2
77	34	6	1	1	2	1	1	1	2	
78	34	12	1	1	2	1	1	1	2	
79	36	1	1	1	2	1	1	1	2	
80	50	1	1	1	2	1	1	1	2	

81	Автобусы (с посадкой и высадкой пассажиров в любом не запрещенном Правилами дорожного движения месте по маршруту движения)	50	5	1	1	2	1	1	1	2
82		50	10	1	1	2	1	1	1	2
83		50	15	1	1	2	1	1	1	2
84		56	1	1	1	2	1	1	1	2
85		56	5	1	1	2	1	1	1	2
86		56	10	1	1	2	1	1	1	2
87		58	1	1	1	2	1	1	1	2
88		60	1	1	1	2	1	1	1	2
89		60	5	1	1	2	1	1	1	2
90		60	10	1	1	2	1	1	1	2
91		60	15	1	1	2	1	1	1	2
92		73	1	1	1	2	1	1	1	2
93		73	4	1	1	2	1	1	1	2
94		73	8	1	1	2	1	1	1	2
95		73	14	1	1	2	1	1	1	2
96		74	1	1	1	2	1	1	1	2
97		74	5	1	1	2	1	1	1	2
98		74	10	1	1	2	1	1	1	2
99		74	15	1	1	2	1	1	1	2
100		77	1	1	1	2	1	1	1	2
101		77	6	1	1	2	1	1	1	2
102	117	1	1	1	2	1	1	1	2	
Итого			60	60	120		60	60	120	
Всего			101	100	201		144	142	286	

Приложение № 2 к методике обследования пассажиропотока на маршрутах регулярных перевозок пассажиров и багажа транспортом общего пользования в городе Таганроге в 2016 году

ПЕРЕЧЕНЬ

льготных категорий пассажиров, подлежащих подсчету при обследовании пассажиропотока на маршрутах регулярных перевозок пассажиров и багажа транспортом общего пользования в городе Таганроге в 2016 году

№ п/п	Льготная категория	Нормативный правовой акт об установлении льготы	Основание для льготного проезда
1	Граждане, оказание мер социальной поддержки которым относится к ведению Российской Федерации, а именно: инвалиды ВОВ, инвалиды Советской Армии, участники ВОВ, несовершеннолетние узники, военнослужащие в период ВОВ, вдовы инвалидов и участников ВОВ, ветераны боевых действий, блокадники Ленинграда, инвалиды, дети-инвалиды, граждане, подвергшиеся воздействию радиации	Постановление Правительства Ростовской области от 15.12.2011 № 232 «О расходовании средств областного бюджета на предоставление гражданам в целях оказания социальной поддержки субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг, материальной и иной помощи для погребения, мер социальной поддержки в соответствии с отдельными нормативными правовыми актами социальной направленности, а также об условиях и порядке их предоставления»	Документ, подтверждающий льготный статус (удостоверение, справка пенсионного фонда), единый социальный проездной билет
2	Ветераны труда, ветераны военной службы (пенсионеры)	Областной закон от 22.10.2004 № 175-ЗС «О социальной поддержке ветеранов труда»	Льготное удостоверение, единый проездной талон
3	Ветераны труда Ростовской области	Областной закон от 20.09.2007 № 763-ЗС «О ветеранах труда Ростовской области»	Льготное удостоверение, единый проездной талон
4	Труженики тыла	Областной закон от 22.10.2004 № 163-ЗС «О социальной поддержке тружеников тыла»	Льготное удостоверение, единый проездной талон
5	Реабилитированные граждане, лица, пострадавшие от	Областной закон от 22.10.2004 № 164-ЗС «О социальной поддержке	Льготное удостоверение, единый проездной талон

	политических репрессий	граждан, пострадавших от политических репрессий»	
6	Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей	Постановление Правительства Ростовской области от 15.12.2011 № 232 «О расходовании средств областного бюджета на предоставление гражданам в целях оказания социальной поддержки субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг, материальной и иной помощи для погребения, мер социальной поддержки в соответствии с отдельными нормативными правовыми актами социальной направленности, а также об условиях и порядке их предоставления»	Единый проездной талон
7	Социальные работники МБУ «ЦСОГПВиИ»	Постановление Правительства Ростовской области от 29.12.2014 № 905 «Об условиях и порядке предоставления бесплатного проезда социальным работникам организаций социального обслуживания Ростовской области и муниципальных организаций социального обслуживания»	Единый проездной талон
8	Почетные граждане города Таганрога и их вдовы	Решение Городской Думы города Таганрога от 01.12.2005 № 154 «Об утверждении Положения «О звании Почетный гражданин города Таганрога»	Удостоверение Почетного гражданина
9	Пенсионеры, не имеющие права на получение компенсационных денежных выплат на федеральном или региональном уровне	Постановление Администрации города Таганрога от 22.12.2011 № 4857 «Об утверждении положения «О порядке предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным	Пенсионное удостоверение или документ, удостоверяющий личность, социальный именной талон на льготный проезд в городском пассажирском

		<p>предпринимателям, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров и багажа транспортом общего пользования (автобусами или городским наземным электрическим транспортом) по маршрутам регулярных перевозок с посадкой и высадкой пассажиров только в установленных остановочных пунктах в городе Таганроге, из бюджета муниципального образования «Город Таганрог» на очередной финансовый год в целях возмещения недополученных доходов от перевозки пенсионеров, получающих пенсии в соответствии с Федеральными законами от 15.12.2001 № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» и не имеющих права на получение льгот и компенсационных денежных выплат, установленных федеральными и областными нормативными правовыми актами, в части, касающейся проезда на городском общественном транспорте»</p>	<p>транспорте общего пользования по маршрутам регулярных перевозок с посадкой и высадкой пассажиров только в установленных остановочных пунктах в городе Таганроге</p>
10	Обучающиеся общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных	<p>Постановление Администрации города Таганрога от 22.12.2011 № 4856 «Об утверждении положения «О порядке</p>	<p>Документ, подтверждающий льготный статус (студенческий билет, справка образовательного</p>

	<p>организаций, образовательных организаций высшего образования очной формы обучения</p>	<p>предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим перевозки пассажиров и багажа транспортом общего пользования (автобусами или городским наземным электрическим транспортом) по маршрутам регулярных перевозок с посадкой и высадкой пассажиров только в установленных остановочных пунктах в городе Таганроге, из бюджета муниципального образования «Город Таганрог» на очередной финансовый год в целях возмещения недополученных доходов от перевозки обучающихся общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования очной формы обучения» и о порядке предоставления льготного проезда вышеуказанным категориям граждан»</p>	<p>учреждения)</p>
--	--	--	--------------------

Приложение № 4 к методике обследования пассажиропотока на маршрутах регулярных перевозок пассажиров и багажа транспортом общего пользования в городе Таганроге в 2016 году

Перевозка пассажиров льготных категорий

Дата _____

Вид транспорта _____

Марка ЕПС _____

Гос. № ЕПС _____

Ф.И.О. учетчика-контролера _____

Транспортное предприятие _____

Маршрут, график № _____

Количество пассажиров льготных категорий (человек)

Номер оборотного рейса	Время отправления	Категория граждан, имеющих право на льготный проезд в транспорте общего пользования города Таганрога в соответствии с федеральным законодательством, всего, в том числе: инвалиды ВОВ, Советской Армии и приравненные к ним, участники ВОВ, бывшие несовершеннолетние узники, ветераны боевых действий, военнослужащие, проходившие военную службу в период ВОВ, вдовы умерших и погибших инвалидов и участников ВОВ, инвалиды I группы	Ветераны труда, ветераны военной службы (пенсионеры)	Ветераны труда Ростовской области
1				
2				
3				
4				
5				
6				
Итого				

_____ Ф.И.О. учетчика-контролера
(подпись)

Количество пассажиров льготных категорий

Номер оборотного рейса	Время отправления	Грузники тыла	Реабилитированные граждане, лица, пострадавшие от политических репрессий	Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей	Почетные граждане города Таганрога и их вдовы	Обучающиеся общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования очной формы обучения, проезд которых составляет 11 руб.	Пенсионеры, не имеющие права на получение компенсационных денежных выплат на федеральном или региональном уровне, проезд которых составляет 8 руб.	Работники Центра социального обслуживания (ЦСО)	Пассажиры по месячным проездным билетам
1									
2									
3									
4									
5									
6									
Итого									

_____ Ф.И.О. учетчика-контролера
(подпись)

Приложение № 5 к методике обследования пассажиропотока на маршрутах регулярных перевозок пассажиров и багажа транспортом общего пользования в городе Таганроге в 2016 году

Сводная расчетная таблица по результатам обследования пассажиропотока на маршрутах регулярных перевозок пассажиров и багажа транспортом общего пользования в городе Таганроге за месяц

№ п/п	Номер маршрута	Дата обследования	Пробег км. по всем маршрутам	Выпуск ЕПС на линию в день изучения	Количество оборотных рейсов на маршруте за месяц	Перевезено пассажиров за месяц, всего	Перевезено платных пассажиров за месяц	Перевезено пассажиров по месячным проездным билетам	В том числе по цене:			Перевезено льготных пассажиров за месяц, в том числе:				
									14,00 руб.	11,00 руб.	8,00 руб.	по видам льгот				всего
												федеральные	региональные	муниципальные	ЦСО	
ИТОГО																

Председатель комиссии по проведению обследования пассажиропотока на маршрутах регулярных перевозок пассажиров и багажа транспортом общего пользования в городе Таганроге в 2016 году _____

(подпись)

