

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ТАГАНРОГ»
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАГАНРОГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.10.2015

№ 3274

г. Таганрог

О внесении изменения в постановление Администрации города Таганрога от 07.05.2014 № 1376

В соответствии с абзацами вторым и четвертым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях совершенствования бюджетных правоотношений **постановляю:**

1. Внести в постановление Администрации города Таганрога от 07.05.2014 № 1376 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из бюджета города Таганрога субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям» изменение, изложив приложение в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Главным распорядителям бюджетных средств бюджета города Таганрога, осуществляющим функции и полномочия учредителей муниципальных бюджетных и муниципальных автономных учреждений, в месячный срок со дня вступления в силу настоящего постановления привести действующие договоры (соглашения) о предоставлении субсидий из бюджета города Таганрога муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям на иные цели в соответствии с настоящим постановлением.

3. Пресс-службе Администрации города Таганрога (Яковлева Т.Г.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления и представить информацию о его опубликовании в общий отдел Администрации города Таганрога.

4. Общему отделу Администрации города Таганрога (Лулева Н.А.) обеспечить представление копии настоящего постановления и информации о его официальном опубликовании в Правительство Ростовской области в установленные сроки.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Мэр города Таганрога

В.А. Прасолов

Верно

Начальник общего отдела

Н. А. Лулева

ПОРЯДОК
определения объема и условий предоставления
из бюджета города Таганрога субсидий на иные цели
муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям

1. Настоящий Порядок регулирует отношения по предоставлению за счет средств бюджета города Таганрога муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям (далее – учреждение) субсидий на иные цели (далее – субсидия), указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

2. В случае предоставления учреждению субсидии из бюджета города Таганрога за счет трансфертов, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, расходование указанных средств осуществляется в порядке, установленном нормативными правовыми актами для соответствующих расходов.

3. Субсидии предоставляются на следующие цели:

3.1. Изготовление проектной, сметной документации, получение заключений государственной (негосударственной) экспертизы.

3.2. Ремонт основных средств, не включенный в состав субсидии на финансовое обеспечение исполнения муниципального задания.

3.3. Приобретение оборудования, не включенное в состав субсидии на финансовое обеспечение исполнения муниципального задания.

3.4. Реализация мероприятий, проводимых и (или) финансируемых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ростовской области и муниципальными правовыми актами.

3.5. Иные расходы, не относящиеся к расходам, включенным в состав субсидии на финансовое обеспечение исполнения муниципального задания (в том числе, непредвиденные).

4. Субсидии учреждениям за счет средств резервных фондов расходуются в объеме и на цели, предусмотренные соответствующими правовыми актами.

5. Условием предоставления субсидии является заключение соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на иные цели (далее – соглашение) между учреждением и главным распорядителем бюджетных

средств бюджета города Таганрога, осуществляющим функции и полномочия учредителя данного учреждения (далее – учредитель) по форме согласно приложению к настоящему Порядку. В случае необходимости форма соглашения может быть дополнена учредителем.

Обязательным условием предоставления субсидии является включаемое в соглашение согласие учреждения на осуществление учредителем и органами муниципального финансового контроля (а также органами государственного финансового контроля при предоставлении субсидии за счет средств межбюджетных трансфертов), проверок соблюдения учреждением условий, целей и порядка предоставления субсидий.

6. Наименование целевых средств, указанное в разделе 1 соглашения, должно соответствовать наименованию целевых средств, содержащемуся в перечне целевых субсидий и субсидий на осуществление капитальных вложений, утвержденном учредителем.

7. Распределение объема субсидии между учреждениями и направления расходования субсидий утверждается актом учредителя в пределах средств, предусмотренных учредителю решением о бюджете города Таганрога.

8. Общий объем субсидий определяется учредителем по результатам оценки состояния материально-технической базы учреждений, соответствия условий осуществления уставной деятельности требованиям к качеству оказываемых муниципальных услуг, обеспечению безопасности, выполнению санитарно-эпидемиологических правил и норм.

9. Для рассмотрения вопроса о предоставлении субсидии и определения ее размера учреждение направляет учредителю заявку, содержащую обоснование необходимости осуществления соответствующих расходов, расчет суммы расходов с приложением обосновывающих документов.

Форма заявки, порядок, сроки ее рассмотрения и перечень документов, прилагаемых к заявке, устанавливаются учредителем.

10. Перечень получателей и объем субсидий может быть изменен учредителем в следующих случаях:

увеличения или уменьшения объема бюджетных ассигнований, предусмотренных учредителю на соответствующий финансовый год;

перераспределения субсидий между учреждениями в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных учредителю на соответствующий финансовый год;

внесения изменений в муниципальные программы города Таганрога и (или) иные правовые акты города Таганрога, устанавливающие расходное обязательство по предоставлению субсидии;

несоблюдения учреждением (учреждениями) условий соглашений.

11. Внесение изменений в перечень получателей и объем субсидий в течение финансового года может осуществляться учредителем также на основании заявки учреждения, содержащей обоснование увеличения (уменьшения) размера субсидии, с учетом требований, указанных в пункте 7 настоящего Порядка.

12. Перечисление субсидий осуществляется учредителем в установленном порядке на счета учреждений, открытые в территориальном органе Федерального казначейства.

13. Санкционирование операций, связанных с расходованием средств субсидий, осуществляется в порядке, устанавливаемом Финансовым управлением г. Таганрога.

14. Учредитель представляет в Финансовое управление г. Таганрога информацию об использовании субсидии в составе ежеквартальных и годового отчетов в порядке, установленном Финансовым управлением г. Таганрога.

15. Не использованные в текущем финансовом году остатки средств субсидии, предоставленной учреждению, подлежат перечислению в бюджет города Таганрога в установленном действующим законодательством порядке.

Остатки средств, перечисленные в бюджет города Таганрога, могут быть возвращены учреждению в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением учредителя.

16. Контроль за целевым использованием субсидии осуществляет учредитель.

**СОГЛАШЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ
НА ИНЫЕ ЦЕЛИ**

г. Таганрог

« ___ » _____ 20__ г.

(наименование главного распорядителя бюджетных средств)
именуем ___ Учредитель, в лице

(Ф.И.О.)
действующе ___ на основании _____

(наименование, дата, номер акта)
с одной стороны, и

(наименование учреждения)
именуем ___ Учреждение, в лице

(Ф.И.О.)
действующе ___ на основании _____

(наименование, дата, номер акта)
с другой стороны, при совместном упоминании именуемые Стороны, заключили
настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является предоставление
Учредителем Учреждению субсидии из бюджета

(указать бюджет бюджетной системы Российской Федерации)
на _____

(указать наименование целевых средств)
(далее – субсидия).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Предоставить в _____ году Учреждению субсидию в сумме _____ (_____) рублей в соответствии с направлением(ями) расходования средств, указанным(и) в разделе 3 настоящего Соглашения.

2.1.2. Осуществлять финансирование субсидии в соответствии с кассовым планом бюджета города Таганрога, порядком санкционирования операций, связанных с расходованием средств субсидий, устанавливаемым Финансовым управлением г. Таганрога, и в соответствии с актами Учредителя.

2.1.3. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Изменять в одностороннем порядке размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением субсидии.

2.2.2. Устанавливать форму и сроки отчетности об использовании субсидии.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Использовать субсидию по целевому назначению в соответствии с направлениями расходования субсидии, указанными в разделе 3 настоящего Соглашения.

2.3.2. Представлять Учредителю отчет об использовании субсидии ежеквартально, в сроки, до _____ числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

2.3.3. По решению Учредителя возвращать субсидию или ее часть в случае, если расходы не могут быть произведены в полном объеме или не соответствуют цели предоставления субсидии.

2.4. Учреждение вправе при необходимости обращаться к Учредителю с предложением о внесении изменений в Соглашение в случае выявления необходимости изменения объемов субсидии или направления расходования средств.

2.5. Учреждение согласно на осуществление Учредителем и органами муниципального финансового контроля (а также органами государственного финансового контроля при предоставлении субсидии за счет средств межбюджетных трансфертов), проверок соблюдения учреждением условий, целей и порядка предоставления субсидий.

3. Направление расходования средств субсидии

№ п/п	Направление расходования средств субсидии	Сумма (рублей)
1	2	3
	Итого	

4. Ответственность Сторон

Нарушение Сторонами условий предоставления и целевого использования субсидии влечет ответственность в соответствии с законодательством, изъятие в бесспорном порядке бюджетных средств, использованных не по целевому назначению.

5. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами (либо иной, устанавливаемой Сторонами даты) и действует до «_____» _____ 20__ г.

6. Заключительные положения

6.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

6.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на _____ листах каждое, по одному экземпляру для каждой стороны Соглашения.

7. Адреса и платежные реквизиты Сторон

Учредитель	Учреждение
_____	_____
_____	_____
_____	_____
Местонахождение	Местонахождение
_____	_____
_____	_____
Юридический адрес	Юридический адрес
_____	_____
_____	_____
Фактический адрес	Фактический адрес
_____	_____
_____	_____

Банковские реквизиты

Лицевой счет № _____

ИНН _____

р/с _____

БИК _____

КПП _____

Руководитель _____

М.П.

Банковские реквизиты

Лицевой счет № _____

ИНН _____

р/с _____

БИК _____

КПП _____

Руководитель _____

М.П.

Управляющий делами
Администрации города Таганрога

А.Б. Забежайло